



Manual de usuario

V.02.05.01



UNIÓN EUROPEA
Fondo Europeo de Desarrollo Regional



Principado de Asturias



SERVICIO DE SALUD
DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS



Un paso más en la modernización digital para estar más cerca de ti

¿Qué es **Mi asturSalud**? (pág. 5)

¿Cómo **acceder a Mi asturSalud**? (pág. 6-11)

Acceso a través de Cl@ve Permanente (pág. 7)

Acceso a través de certificado electrónico (pág. 8)

Acceso a través de Cl@ve Móvil (pág. 9)

Acceso biométrico (pág. 10)

Acceder a través de Tarjeta Sanitaria (sólo citas Atención Primaria) (pág. 11)

¿Cómo **acceder a mis DATOS ADMINISTRATIVOS Y DE CONTACTO**? (pág. 12)

¿Cómo **consultar las CITAS**? (pág. 13)

¿Cómo **acceder a VIDEO-CONSULTAS**? (pág. 14)

¿Cómo **solicitar una CITA DE ATENCIÓN PRIMARIA**? (pág. 15-16)

¿Cómo **anular una CITA DE ATENCIÓN PRIMARIA**? (pág. 17)

¿Cómo **ANULAR / CAMBIAR CITA de Atención Hospitalaria**? (pág. 18)

¿Cómo **añadir personas vinculadas para GESTIONAR SUS CITAS DE ATENCIÓN PRIMARIA**? (pág. 19-21)

¿Cómo **consultar los INFORMES**? (pág. 22)

¿Cómo **consultar la MEDICACIÓN**? (pág. 23)

¿Cómo **recoger los medicamentos en la Farmacia**? (pág. 24-25)

¿Cómo **visualizar la hoja de tratamiento**? (pág. 26)

¿Cómo **descargar la pauta de tratamiento anticoagulante oral (TAO)**? (pág. 27)

¿Cómo **visualizar las vacunas administradas y negadas**? (pág. 28)

- ¿Cómo visualizar los problemas de salud y antecedentes? (pág. 29)
- ¿Cómo visualizar las alergias? (pág. 30)
- ¿Cómo consultar los trámites online? (pág. 31)
- ¿Cómo consultar el detalle de un trámites online? (pág. 32)
- ¿Cómo solicitar un trámite online? (pág. 33)
- Solicitud acceso a datos clínicos de un tercero (pág. 34)
- ¿Cómo otorgar acceso a datos clínicos de un tercero sin trámites? (pág. 35-38)
- ¿Cómo revocar acceso a datos clínicos de un tercero sin trámites? (pág. 39)
- ¿Cómo anular un trámite online? (pág. 40)
- ¿Cómo consultar los episodios de atención hospitalaria? (pág. 41)
- ¿Cómo consultar las bio-medidas registradas? (pág. 42)
- ¿Cómo consultar los cuidados e intervenciones de enfermería? (pág. 43)
- ¿Cómo consultar la documentación SESPA? (pág. 44)
- ¿Cómo consultar las notificaciones? (pág. 45-46)
- ¿Cómo consultar la tarjeta sanitaria virtual? (pág. 47)
- ¿Cómo consultar la Visión 360? (pág. 48)
- ¿Cómo consultar las preferencias de interacción? (pág. 49)

Otras funcionalidades (pág. 50-52)

Acceder a Historia Clínica Digital del Sistema Nacional de Salud (pág. 50)

Consultar Política de Privacidad y Términos y Condiciones de Uso (pág. 51)

Acceso a otros enlaces de interés (pág. 52)

¿Qué es Mi asturSalud?

Mi asturSalud es el nuevo portal digital de servicios a pacientes y ciudadanos del SESPA

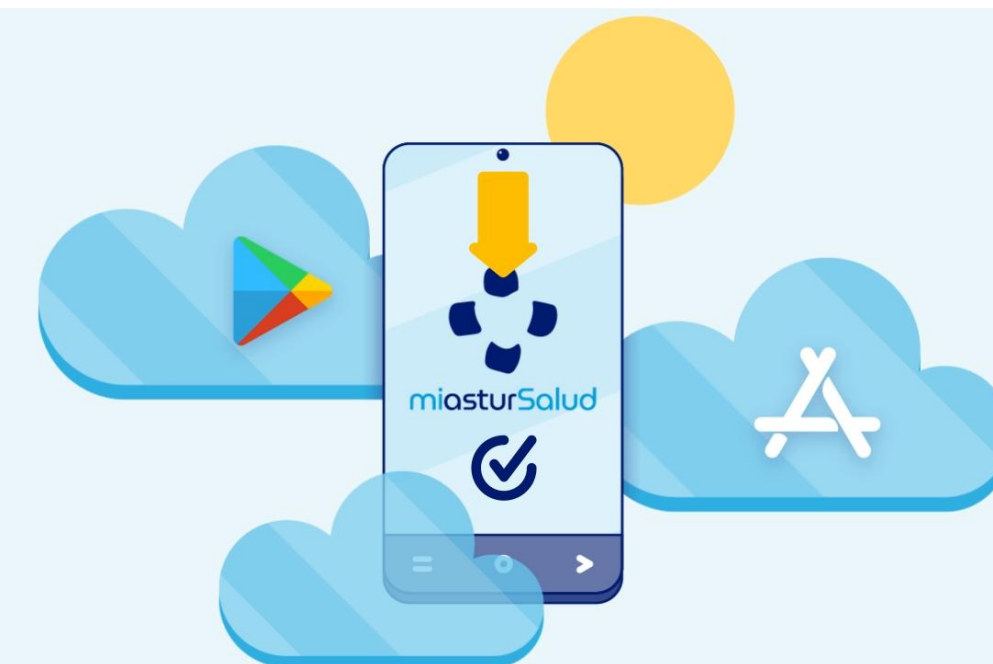
Con  miasturSalud gestiona y consulta:

- **Tus citas** en tu Centro de Salud o en el Hospital.
- **Tus recetas.**
- Todos **tus informes médicos.**



Las **24 horas** del día, los **365 días** del año.

Descárgalo **gratuitamente.**



¿Cómo acceder a Mi asturSalud?

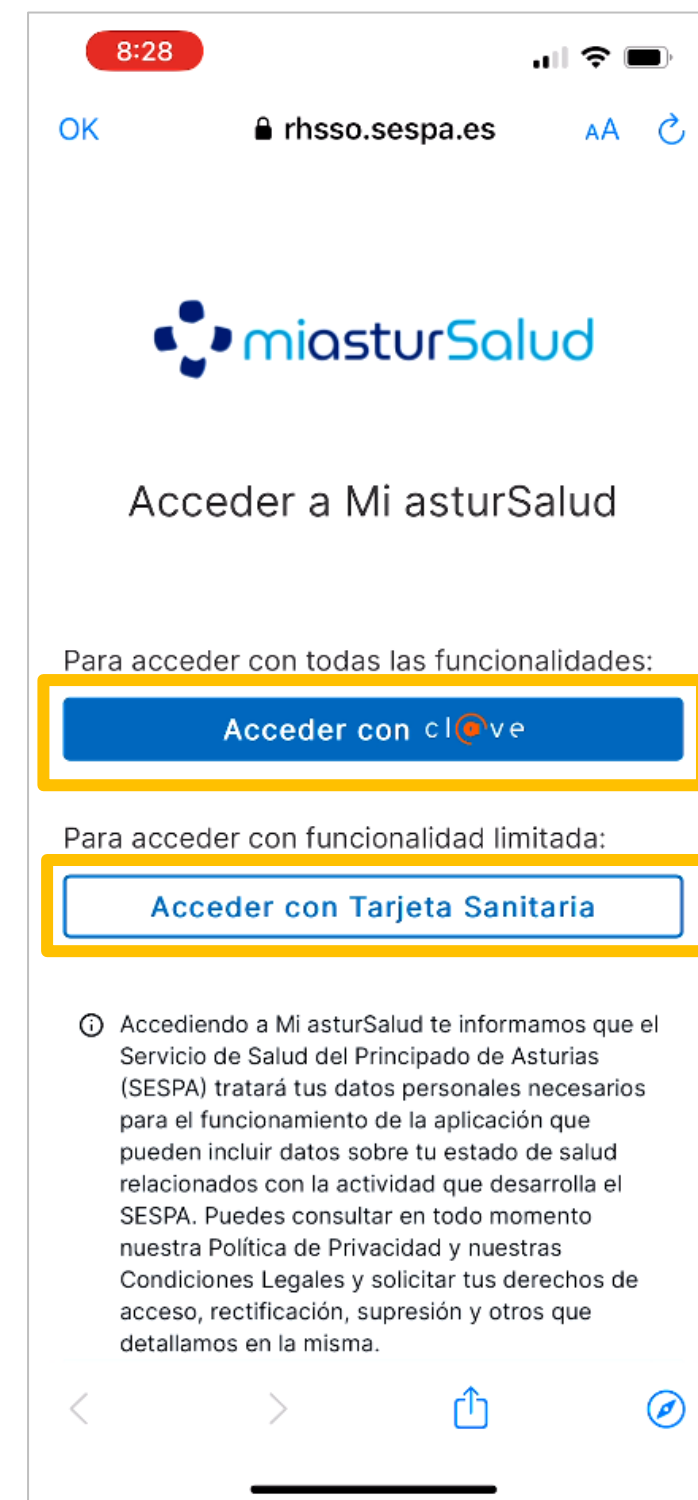
1

ACCEDER A PAGINA DE BIENVENIDA



2

ACCEDER A PÁGINA DE MÉTODOS DE ACCESO



3

SELECCIONAR MÉTODO DE ACCESO

Se ofrecen los siguientes **métodos de acceso** seguro a la información clínica de los ciudadanos/pacientes en el SESPA.

Para acceder a la funcionalidad completa de Mi asturSalud:

- **Acceso a través de Cl@ve con certificado electrónico / DNIE**
Requiere certificado electrónico válido, instalado en su PC o smartphone (p.ej. certificado personal emitido por la FNMT o certificado electrónico del DNIE)
- **Acceso a través de Cl@ve Permanente con registro nivel avanzado**
Requiere registro en Cl@ve Permanente, que puede realizarse online con certificado electrónico desde el [Portal Cl@ve](#) o presencialmente en las oficinas de registro de Cl@ve habilitadas en el Principado (consultar [oficinas de registro](#))
- **Acceso a través de Cl@ve Móvil**
Requiere tener instalada la aplicación APP Cl@ve y preferiblemente estar registrado en Cl@ve. En caso contrario la APP le ofrece tres opciones guiadas para acceder al registro desde la propia APP: con certificado electrónico, por videollamada o mediante carta de invitación al domicilio fiscal (consultar https://clave.gob.es/clave_Home/registro/Como-puedo-registrarme.html)

Para acceder únicamente a la consulta y gestión de las citas de Atención Primaria:

- **Acceso a través de datos de Tarjeta Sanitaria**

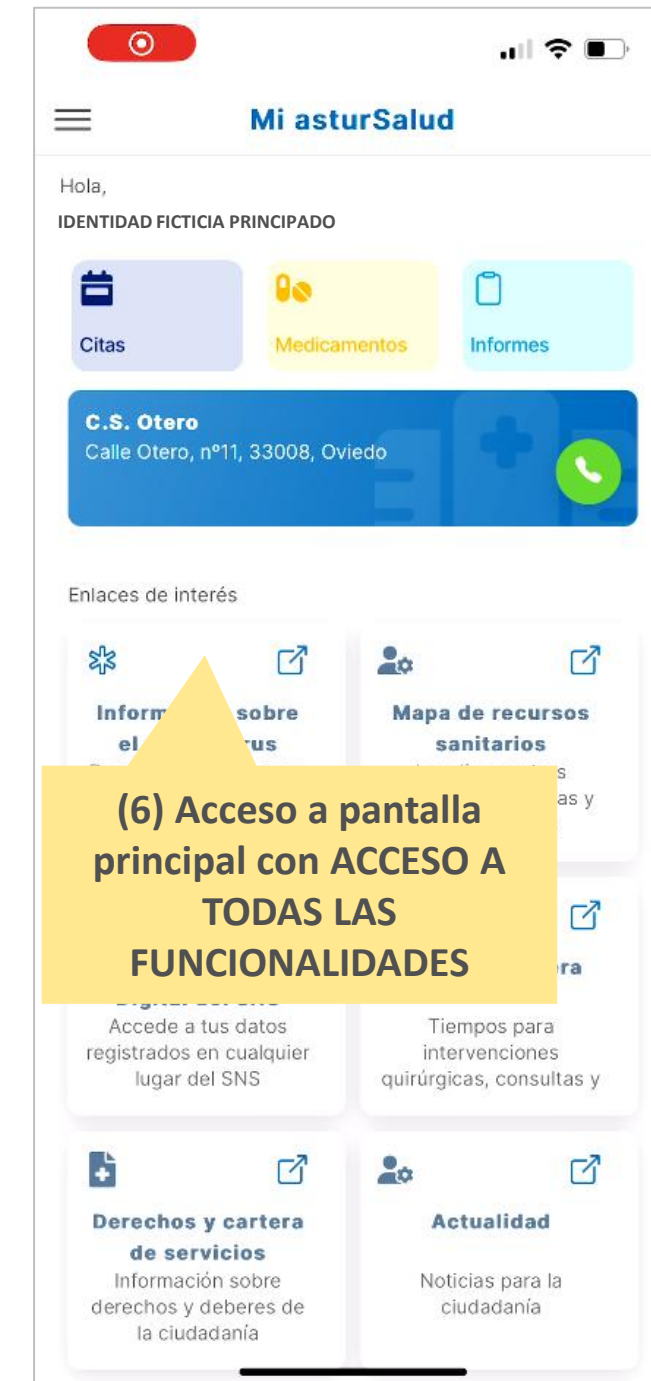
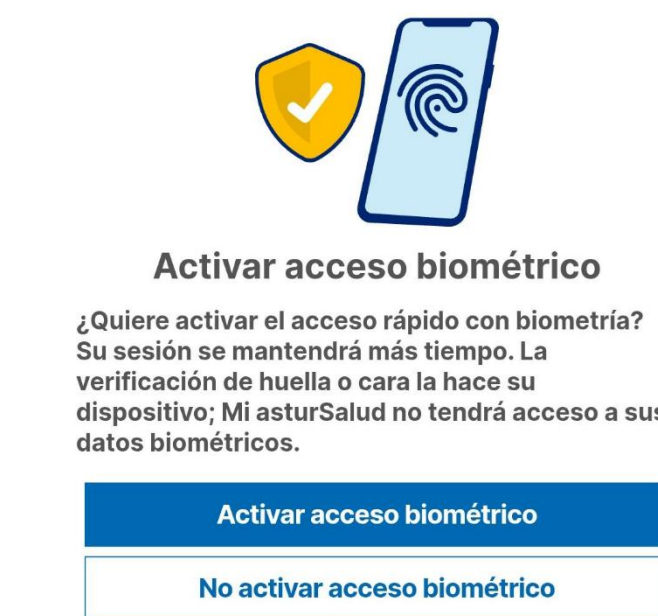
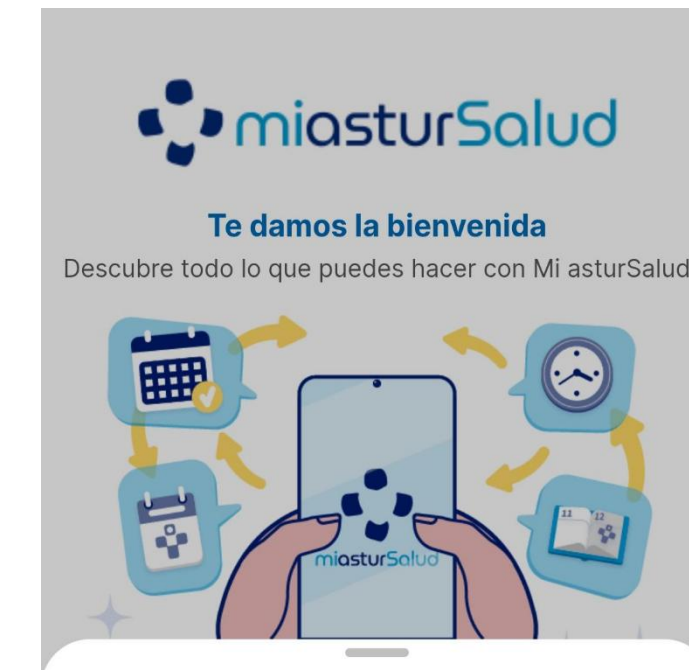
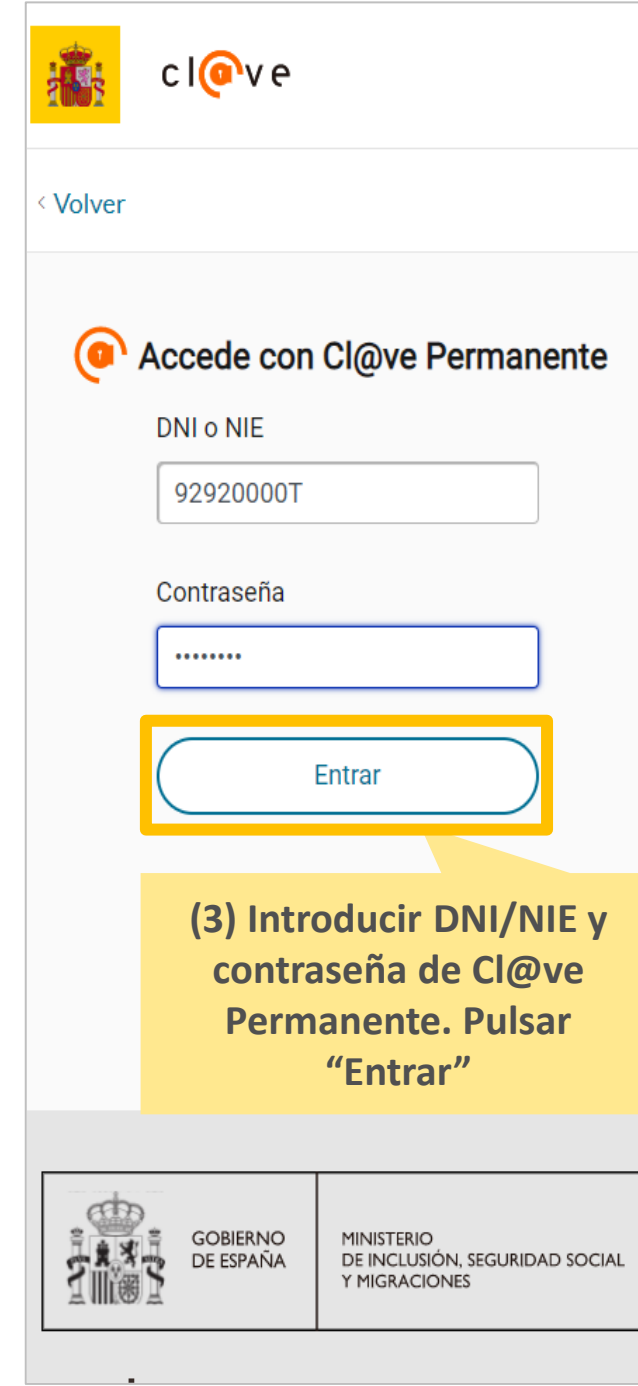
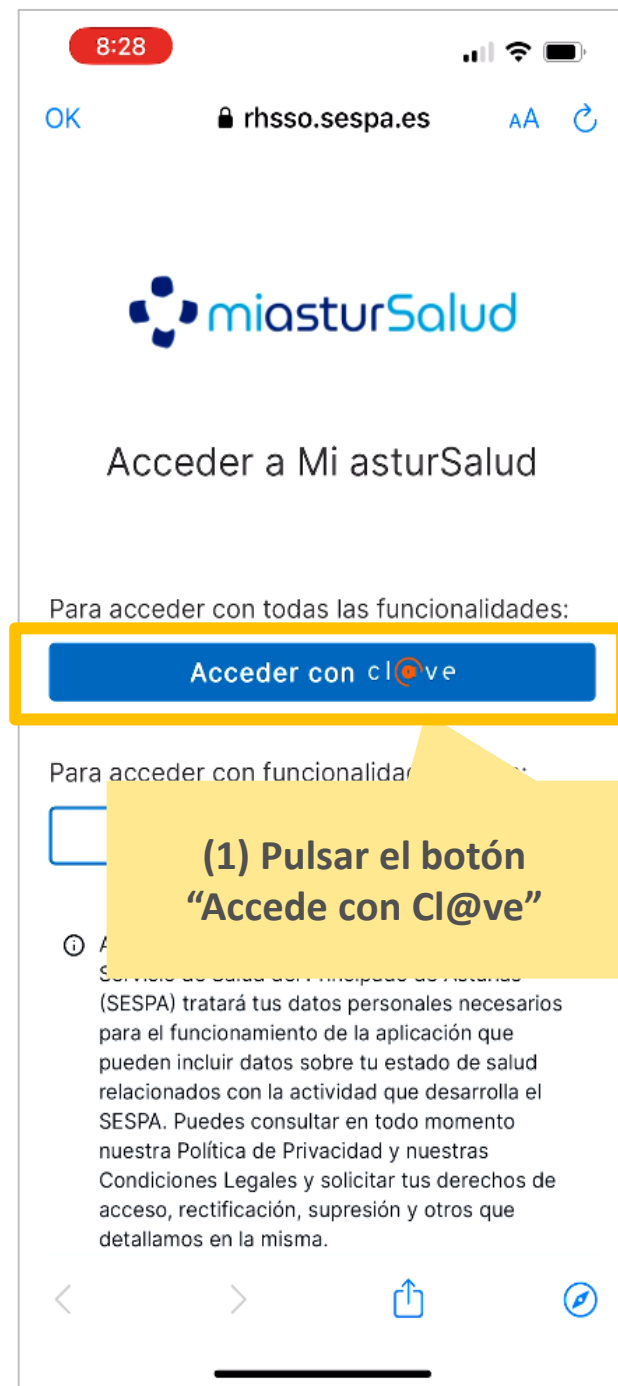
Acceso a través de los datos personales asociados a su Tarjeta Sanitaria. Requiere que tenga su teléfono móvil registrado en el SESPA, para recibir el código de acceso vía SMS.

¿Cómo acceder a Mi asturSalud?

Acceso a través de Cl@ve Permanente

- 1** ACCEDER A MI ASTURSALUD OPCIÓN CL@VE
- 2** SELECCIONAR CL@VE PERMANENTE
- 3** CUMPLIMENTAR DATOS CL@VE PERMANENTE
- 4** CUMPLIMENTAR CON EL CÓDIGO RECIBIDO POR SMS EN SU MÓVIL
- 5** ACCESO MEDIANTE BIOMETRÍA
- 6** ACCESO A PANTALLA PRINCIPAL DE MI ASTURSALUD

Accediendo a través de certificado electrónico, como método de alta seguridad, se dispone de acceso a **todas las funcionalidades** de Mi asturSalud

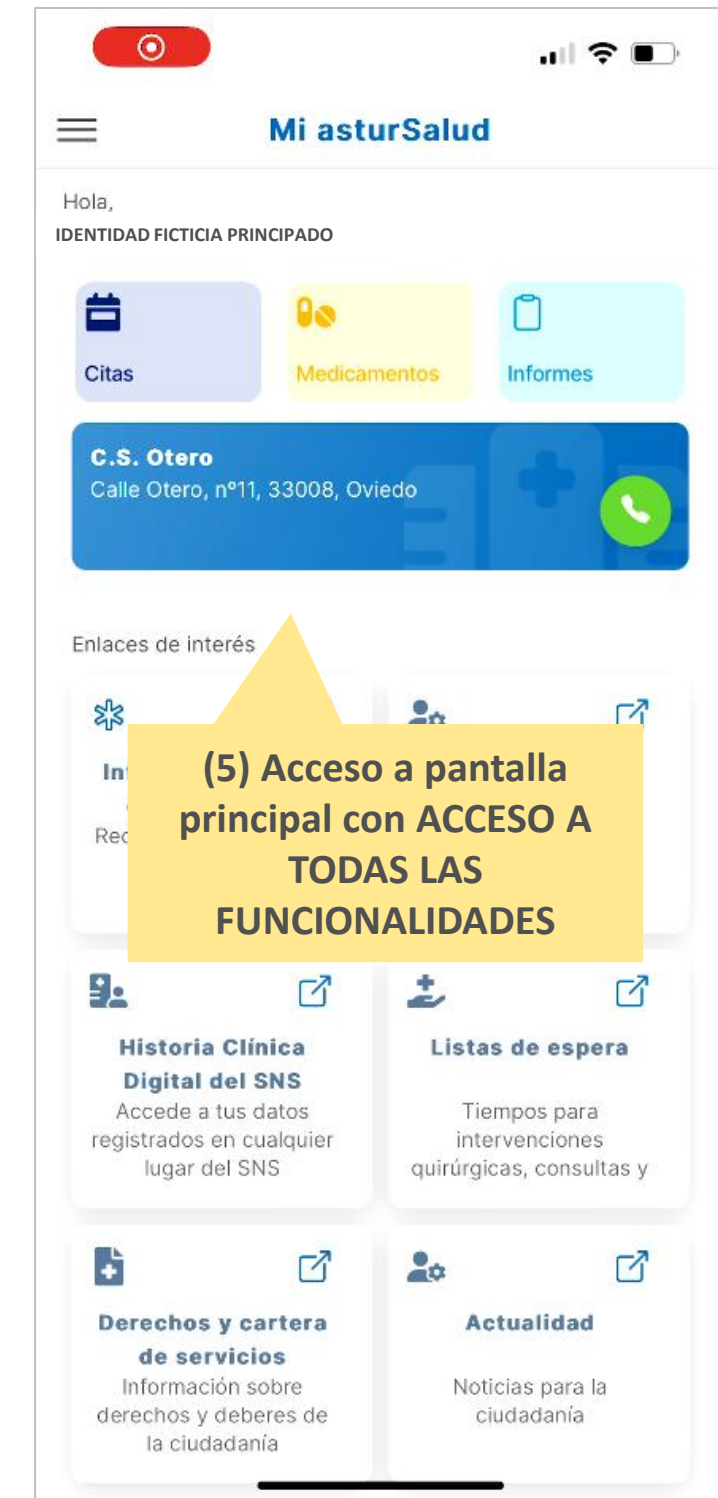
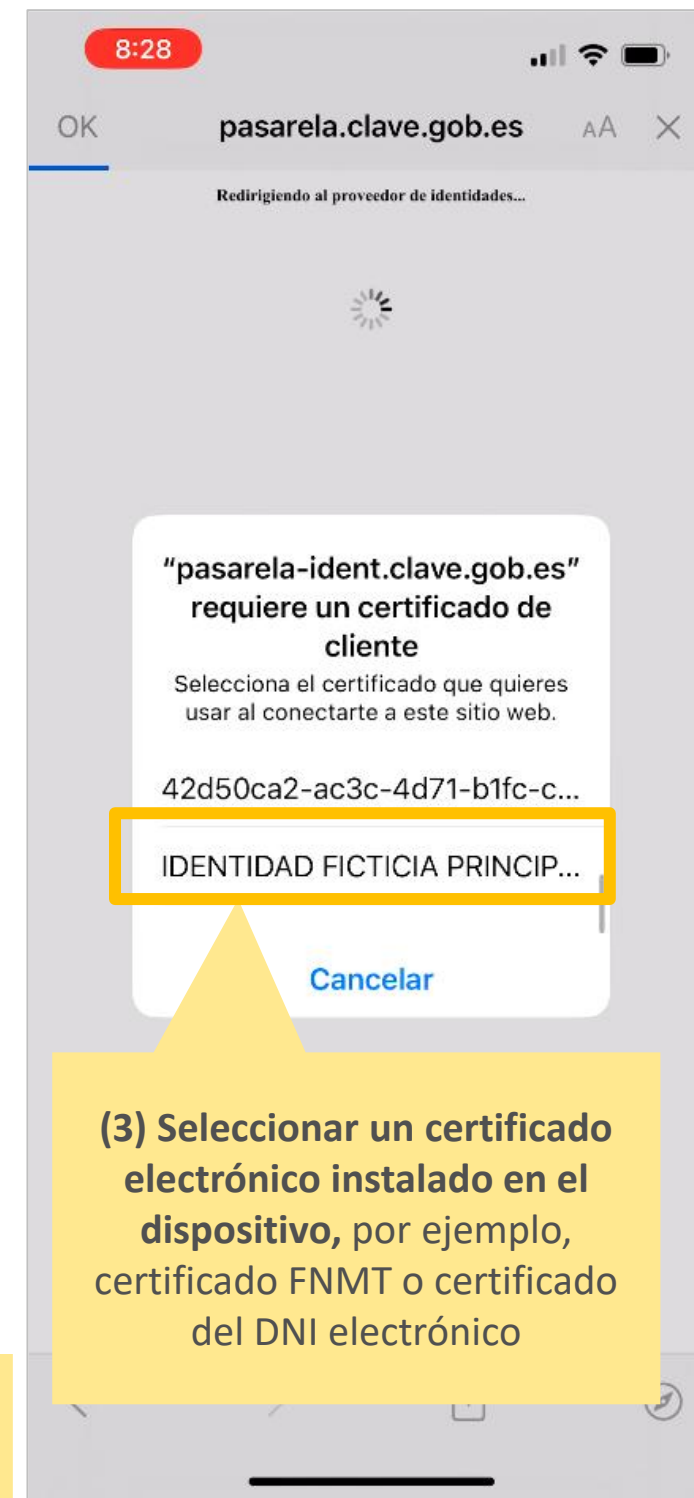
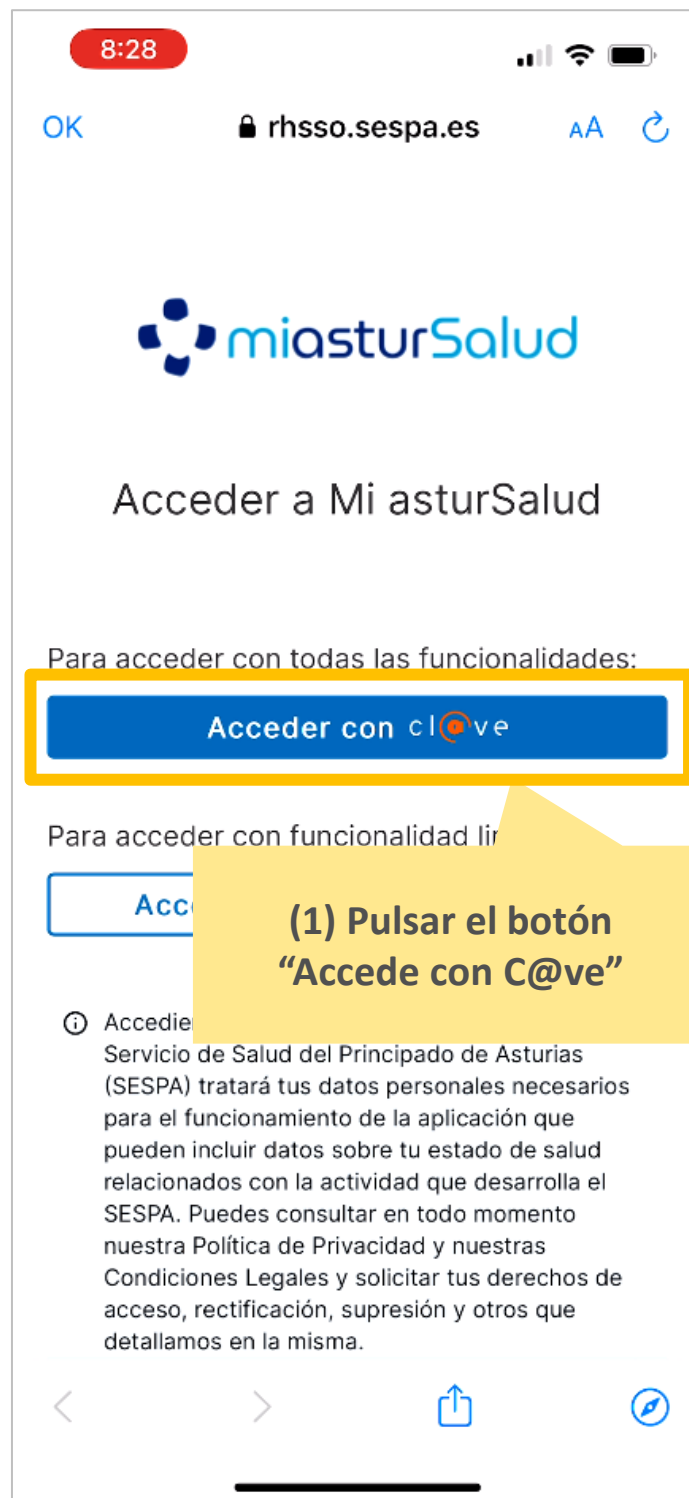


¿Cómo acceder a Mi asturSalud?

Acceso a través de Certificado Electrónico

- 1** DESDE LA PÁGINA DE ACCESO, SELECCIONAR ACCEDER CON CL@VE
- 2** SELECCIONAR DNIe / CERTIFICADO ELECTRÓNICO
- 3** SELECCIONAR CERTIFICADO EN EL DISPOSITIVO
- 4** ACCESO MEDIANTE BIOMETRÍA
- 5** ACCESO A PANTALLA PRINCIPAL DE MI ASTURSALUD

Accediendo a través de certificado electrónico, como método de alta seguridad, se dispone de acceso a **todas las funcionalidades** de Mi asturSalud

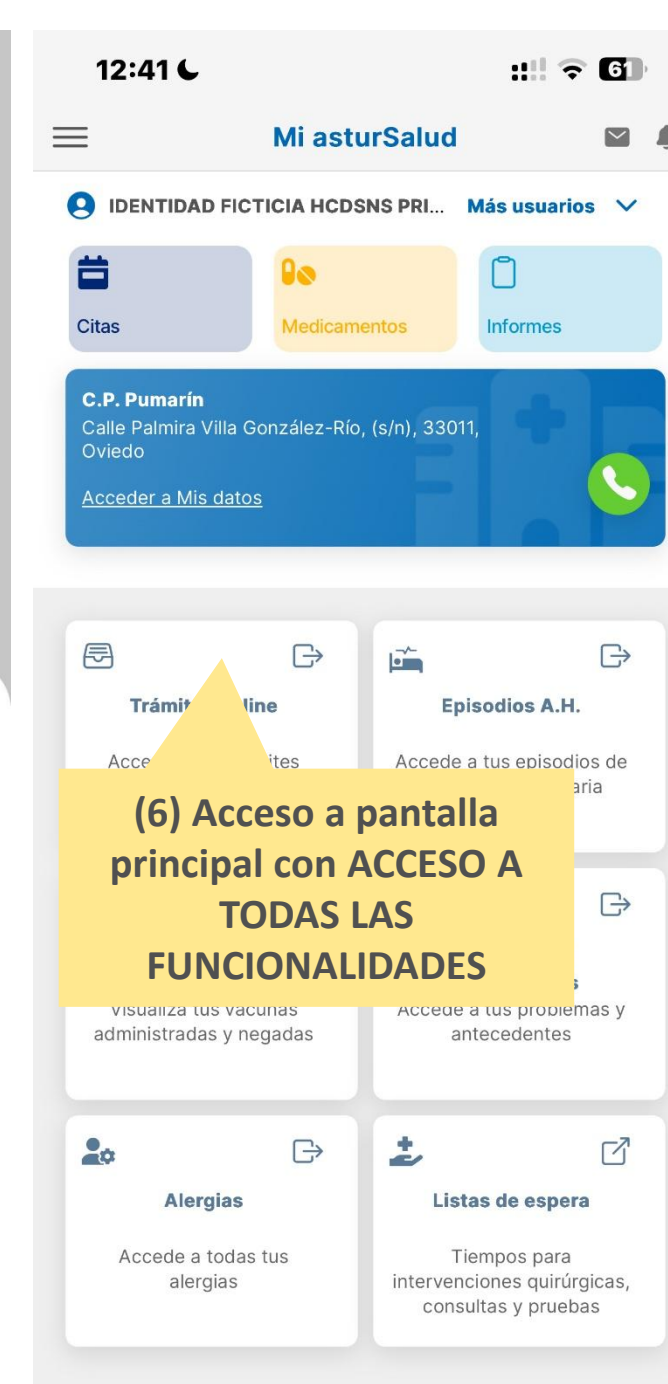
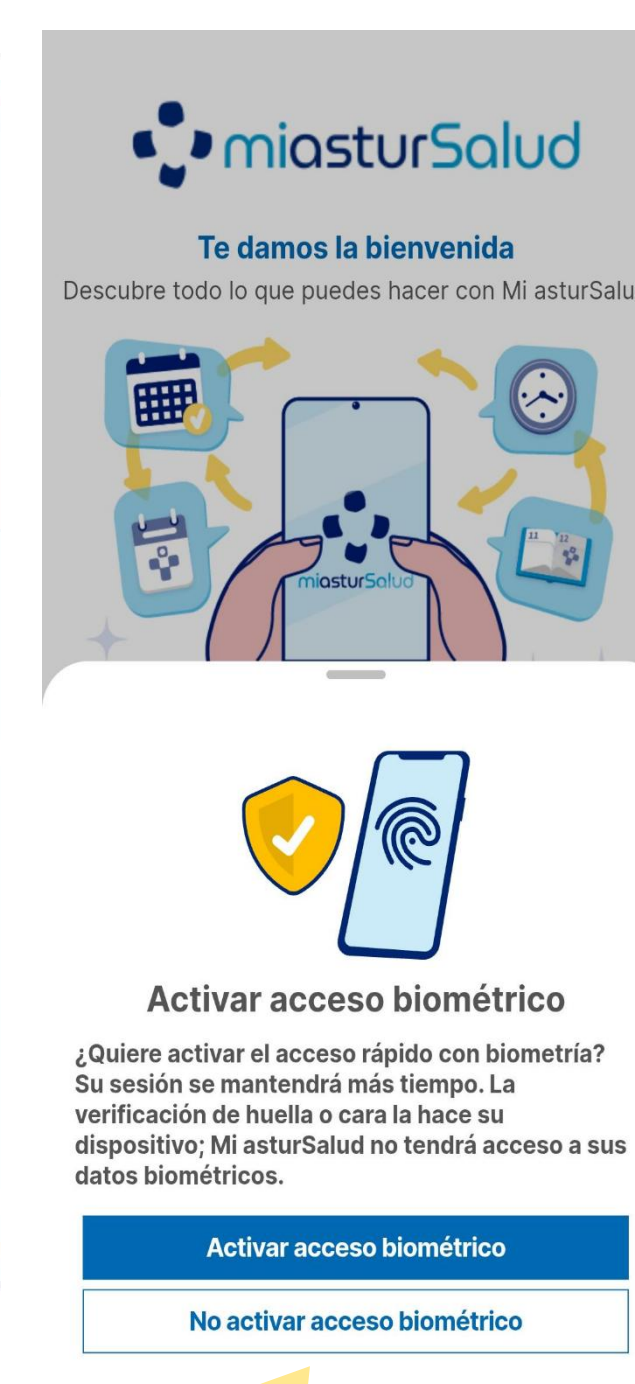
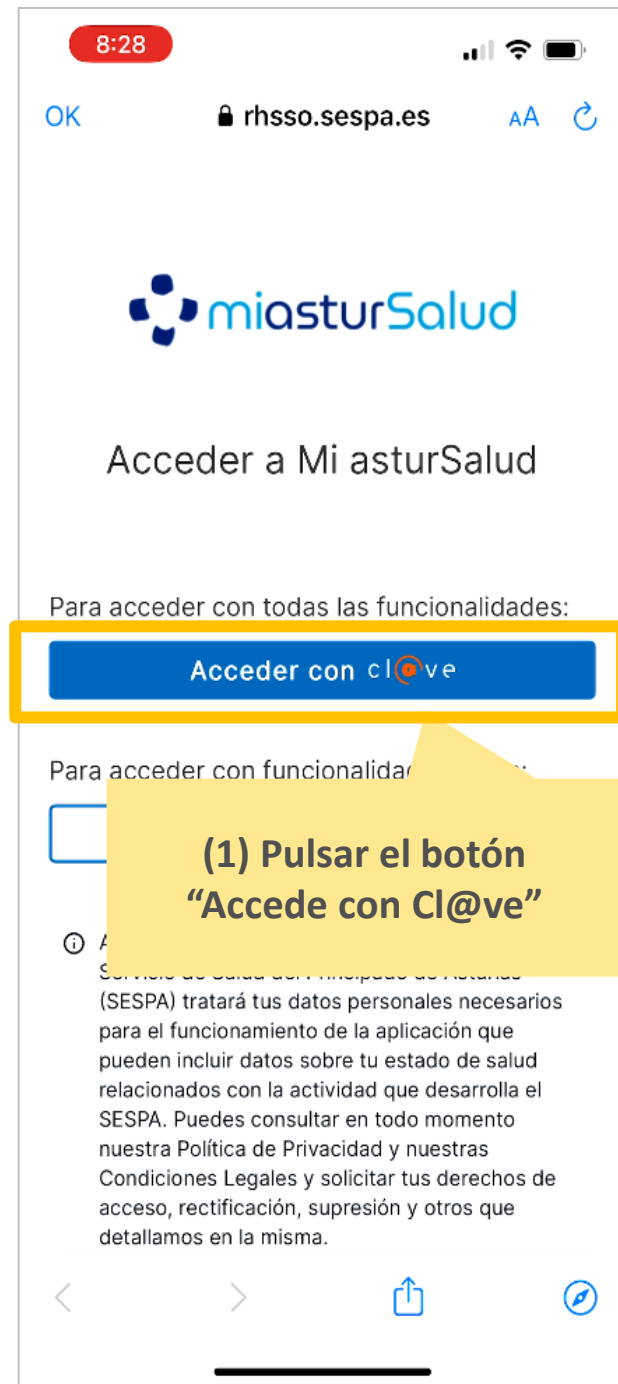


¿Cómo acceder a Mi asturSalud?

Acceso a través de Cl@ve Móvil

- 1** ACCEDER A MI ASTURSALUD OPCIÓN CL@VE
- 2** SELECCIONAR CL@VE MÓVIL
- 3** ESCANEAR EL CÓDIGO QR
- 4** CONFIRMAR CÓDIGO RECIBIDO EN SU MÓVIL
- 5** ACCESO MEDIANTE BIOMETRÍA
- 6** ACCESO A PANTALLA PRINCIPAL DE MI ASTURSALUD

Accediendo a través de certificado electrónico, como método de alta seguridad, se dispone de acceso a **todas las funcionalidades** de Mi asturSalud



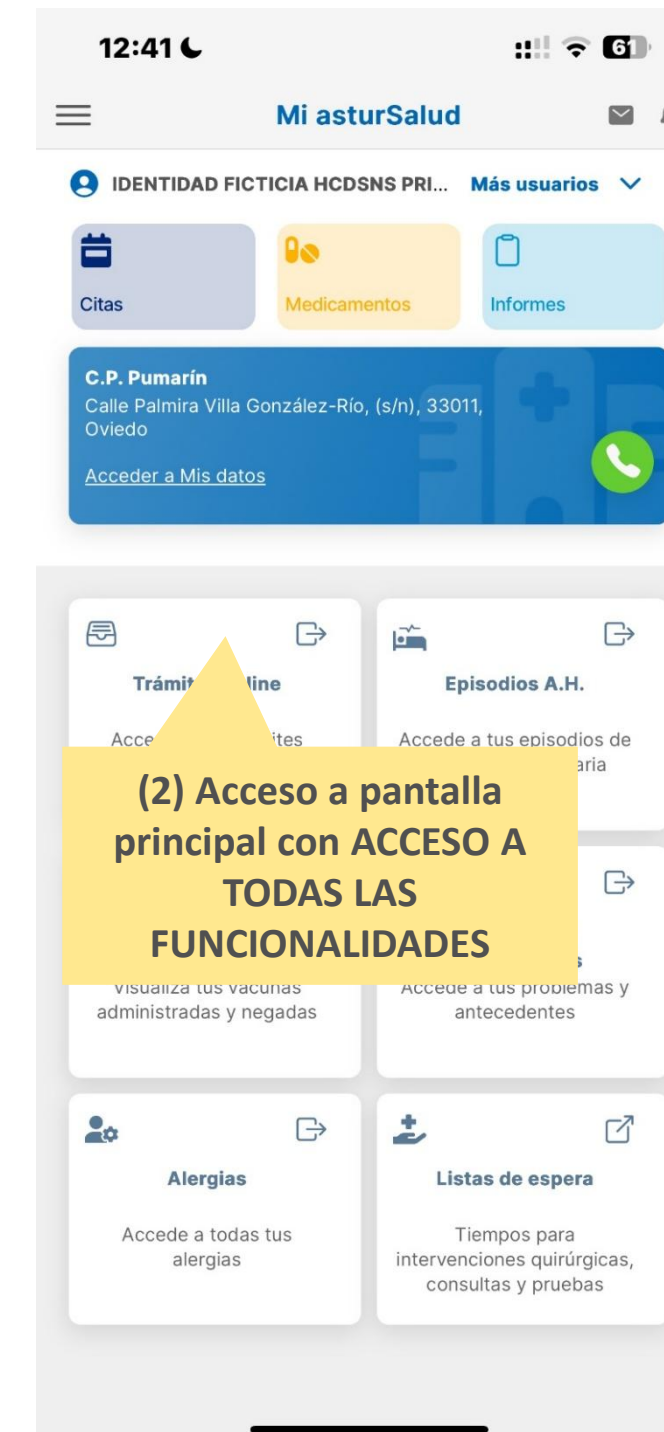
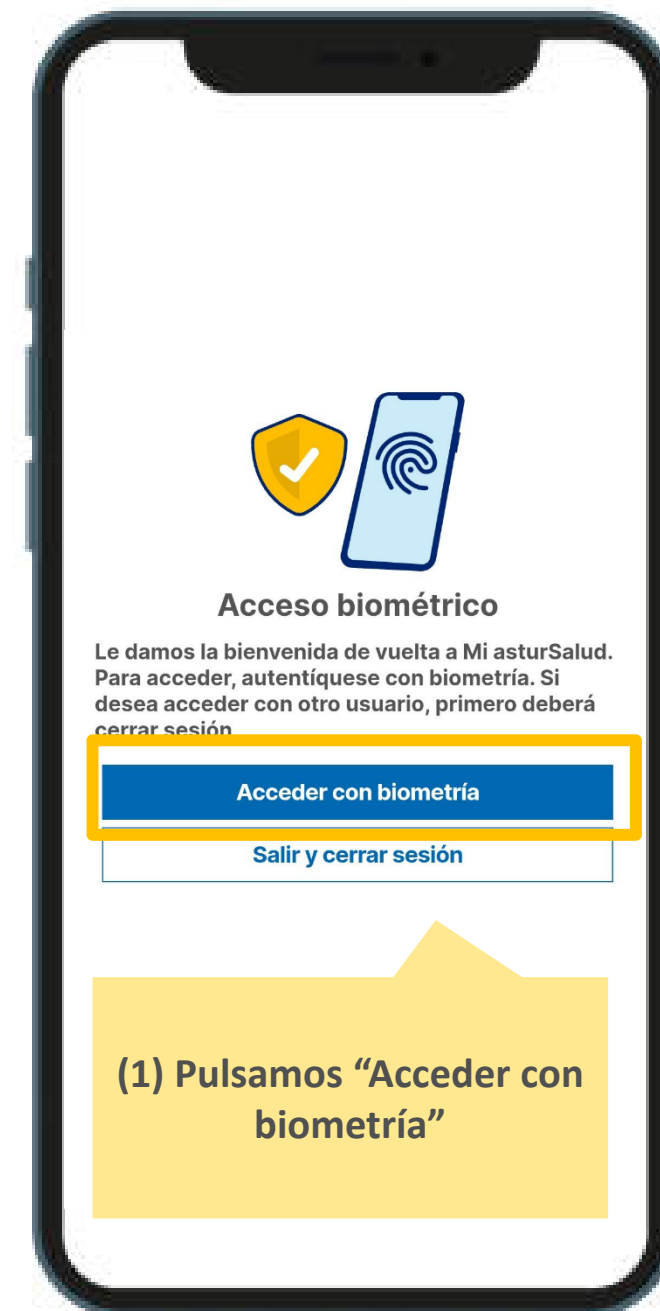
¿Cómo acceder a Mi asturSalud?

Acceso biométrico (previo acceso por Cl@ve)

1 ACCEDER A MI ASTURSALUD
CON ACCESO BIOMÉTRICO

2 ACCESO A PANTALLA
PRINCIPAL DE
MI ASTURSALUD

En caso de haber accedido previamente a Mi asturSalud mediante Cl@ve y habiendo permitido el acceso biométrico, al abrir la app se nos abrirá el siguiente flujo

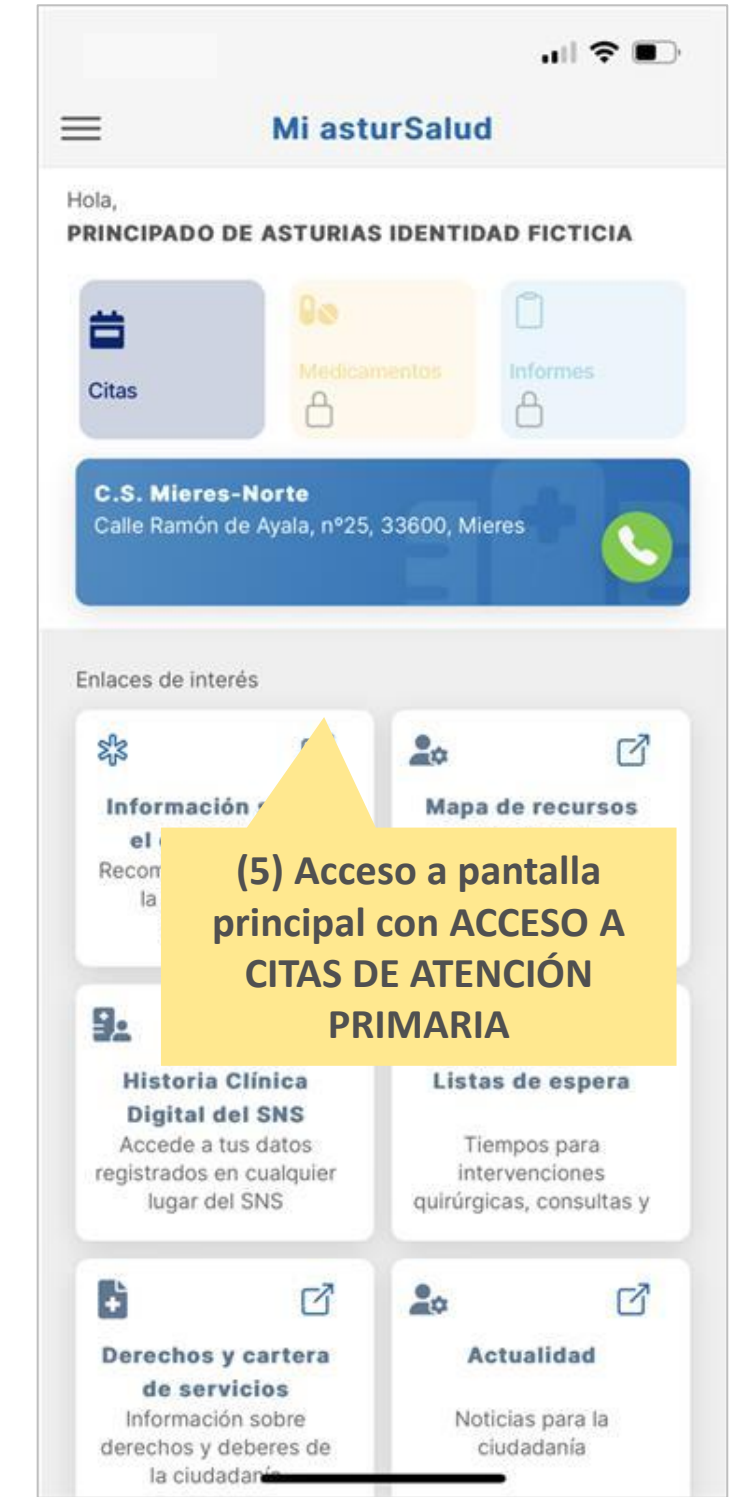
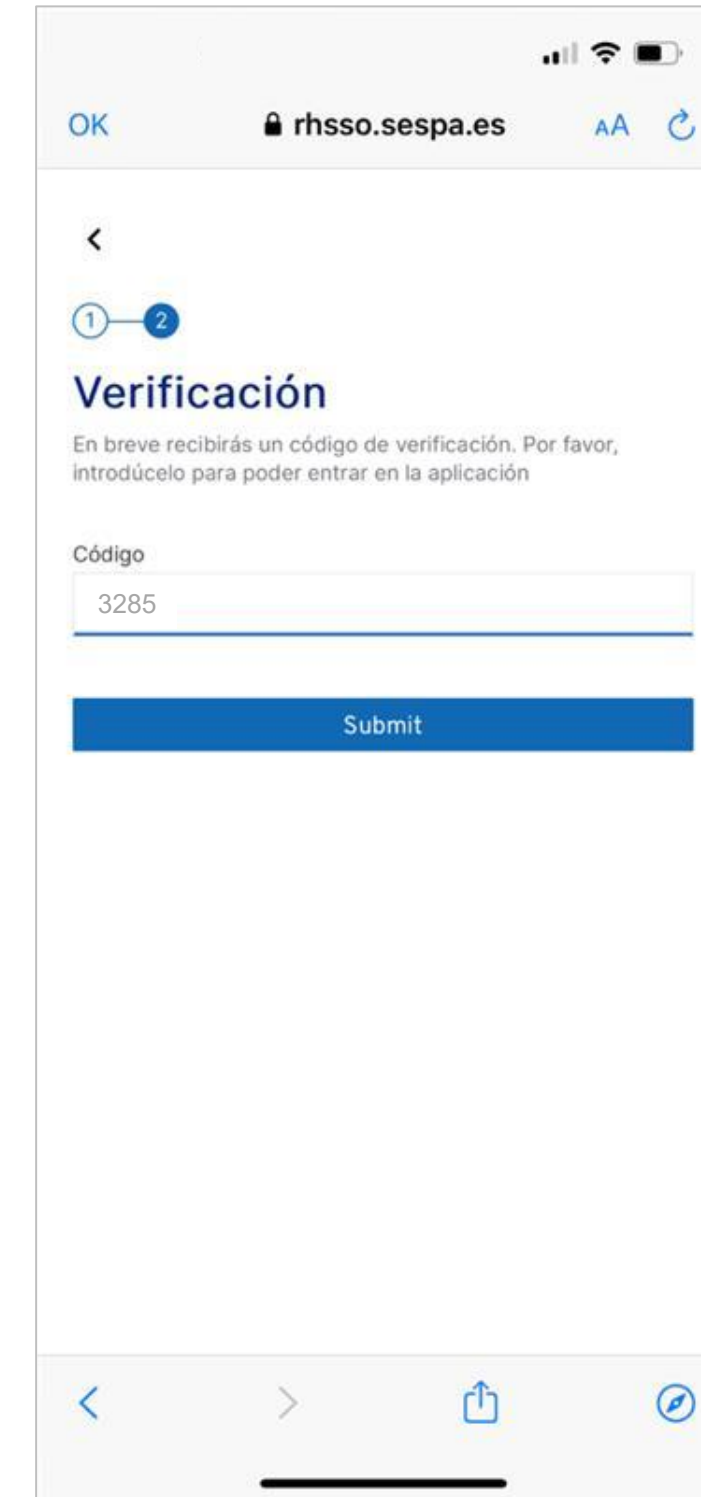
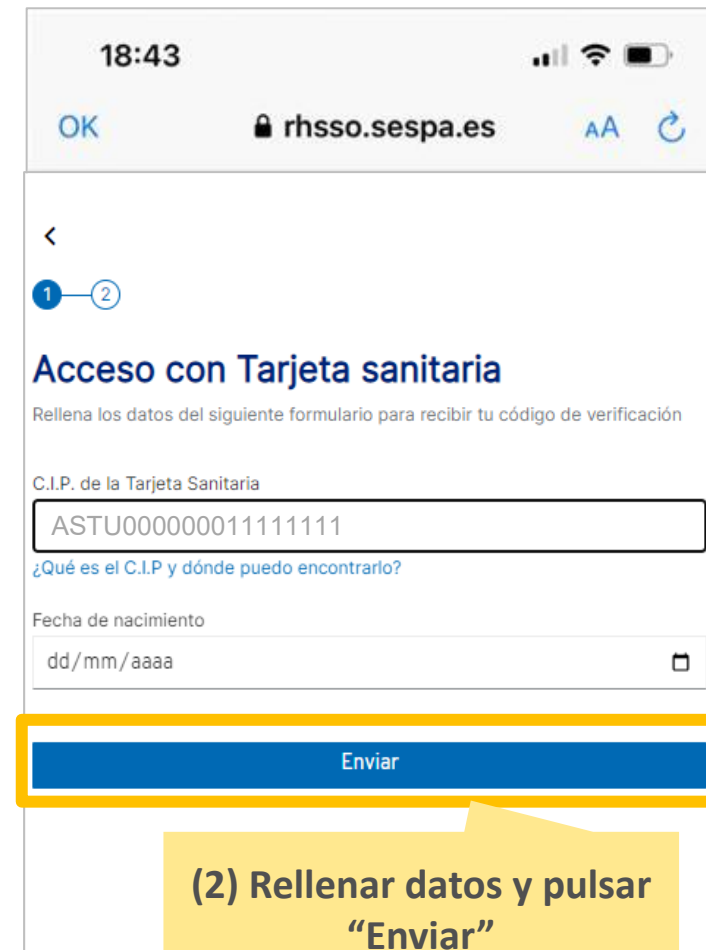
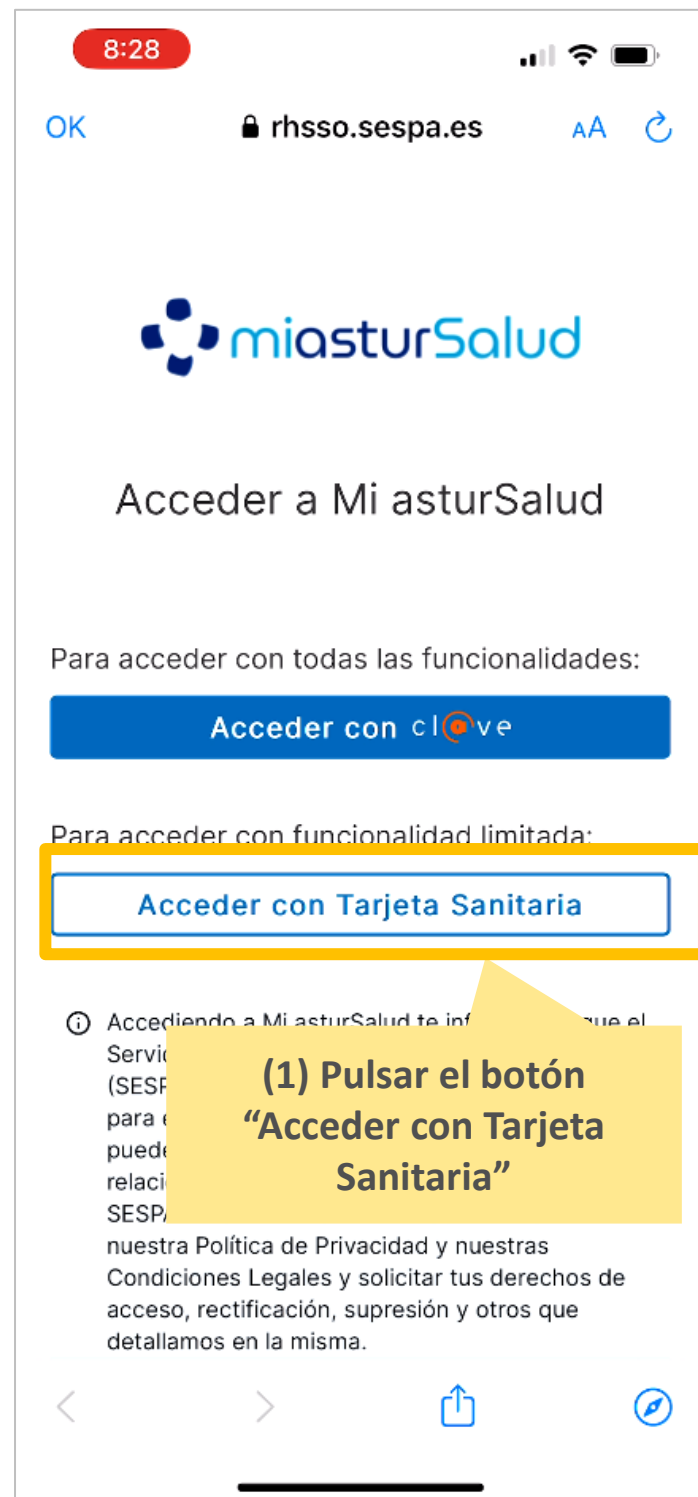


¿Cómo acceder a Mi asturSalud?

Acceso a través de Tarjeta Sanitaria

- 1** ACCEDER CON OPCIÓN TARJETA SANITARIA
- 2** CUMPLIMENTAR DATOS TARJETA SANITARIA
- 3** CUMPLIMENTAR CÓDIGO DE ACCESO RECIBIDO POR SMS
- 4** CONSULTAR CÓDIGO RECIBIDO POR SMS EN SU MÓVIL
- 5** ACCESO MI ASTURSALUD

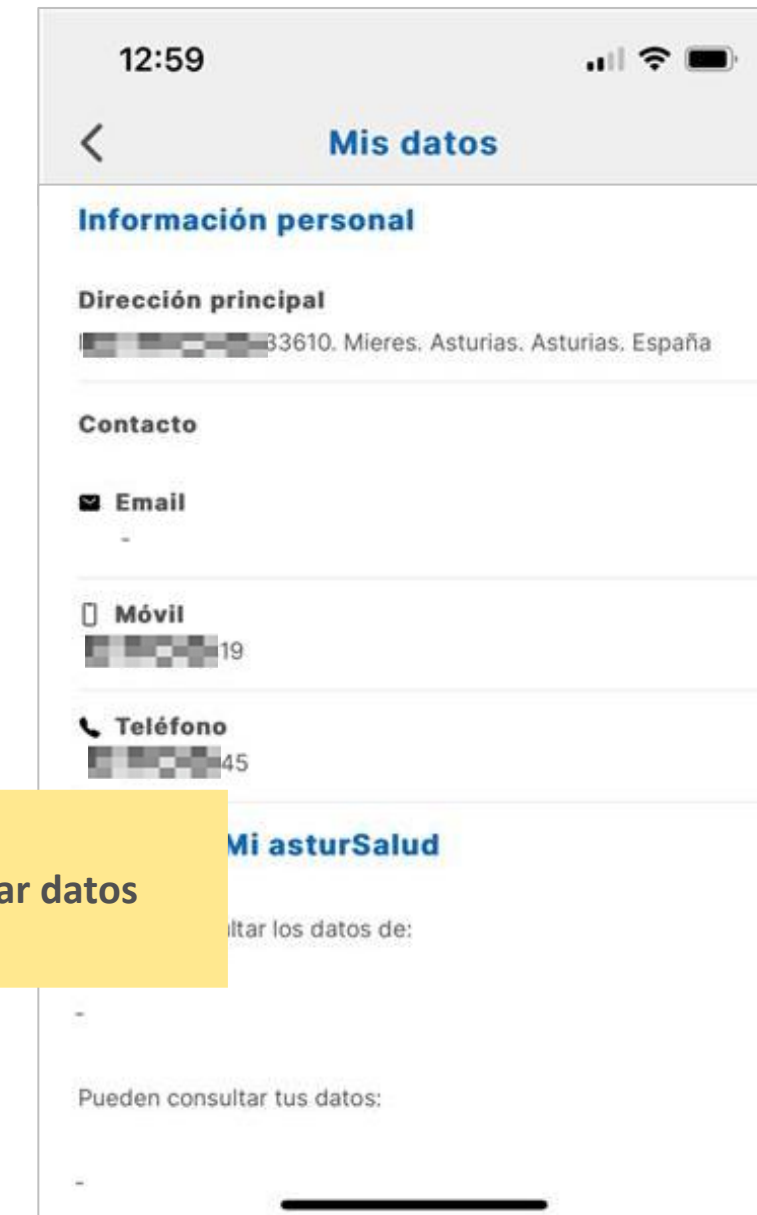
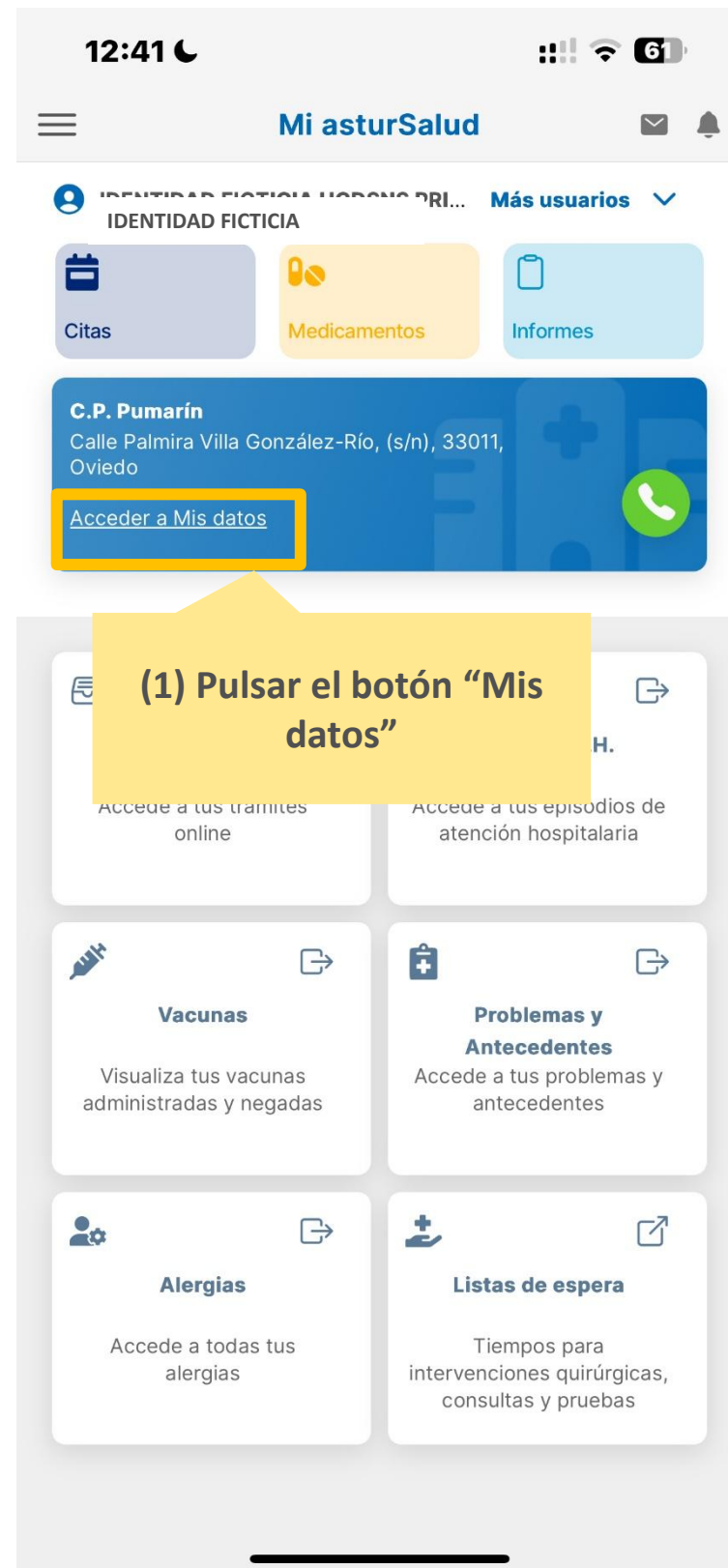
Accediendo a través de certificado electrónico, como método de alta seguridad, se dispone de acceso a la gestión y consulta de las citas de At. Primaria



¿Cómo acceder a mis datos administrativos y de contacto?

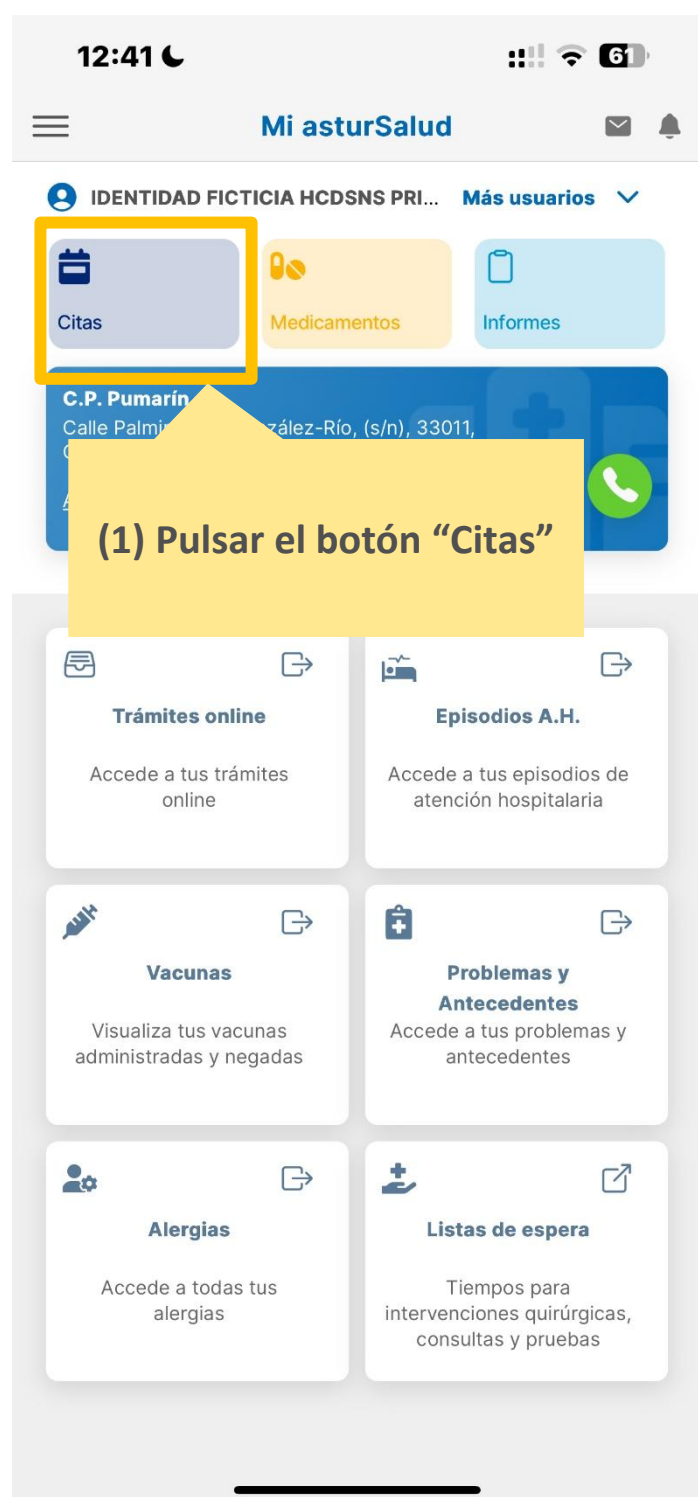
1 ACCEDER A SECCIÓN
"MIS DATOS"

2 VISUALIZAR DATOS

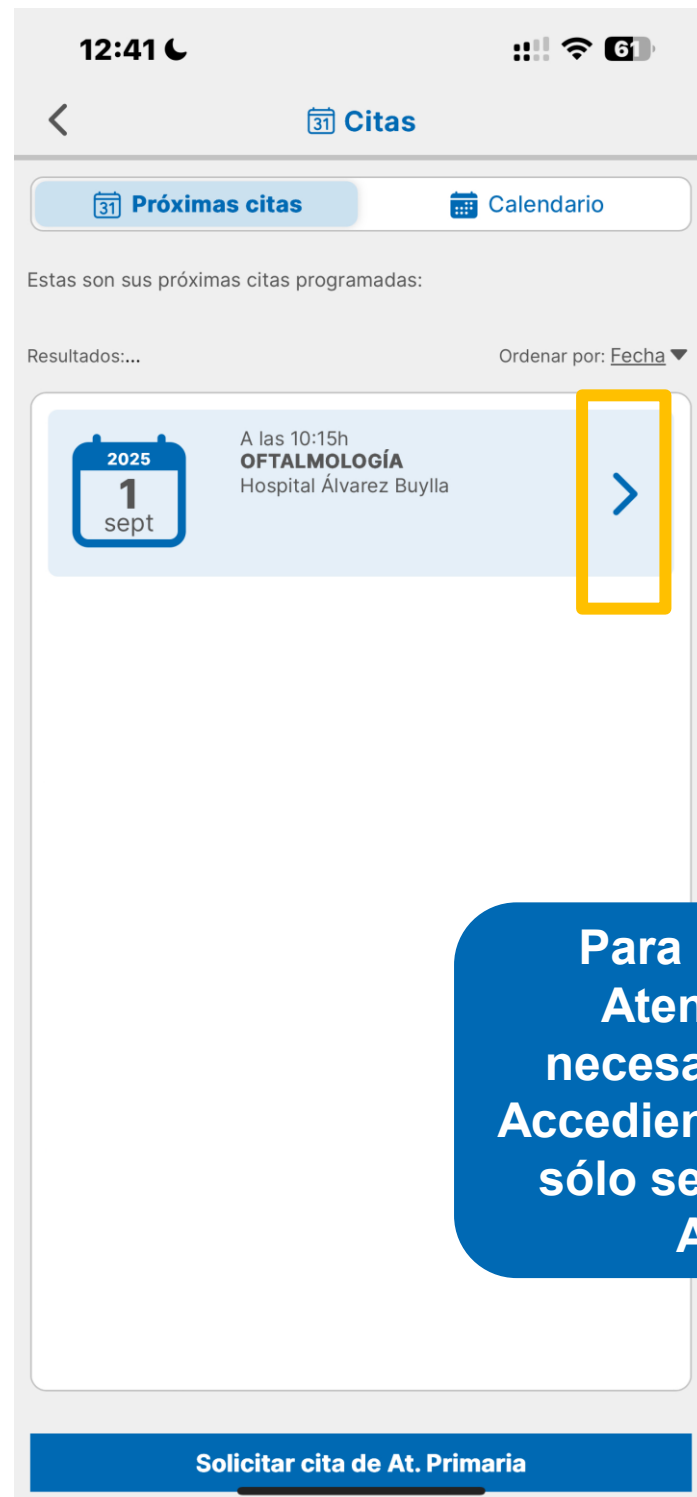


¿Cómo consultar las CITAS?

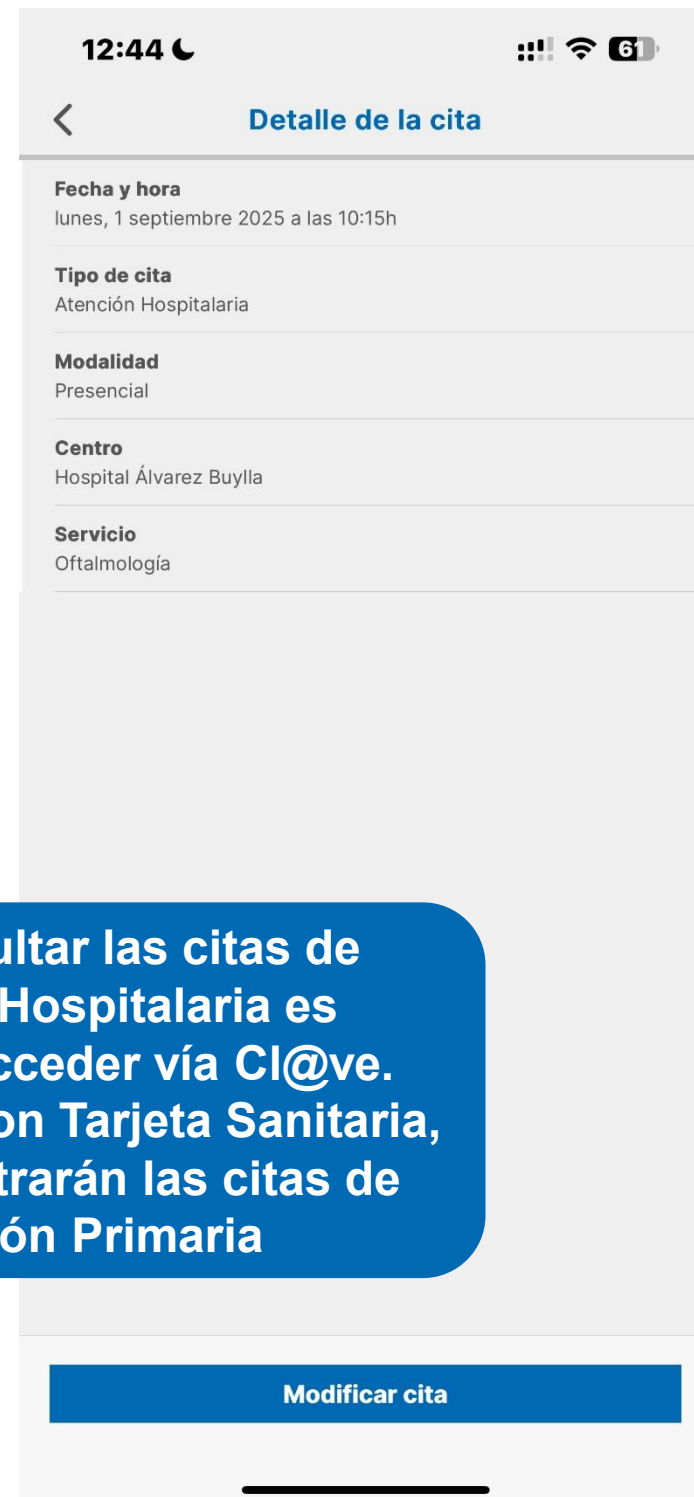
1 ACCEDER A SECCIÓN "CITAS"



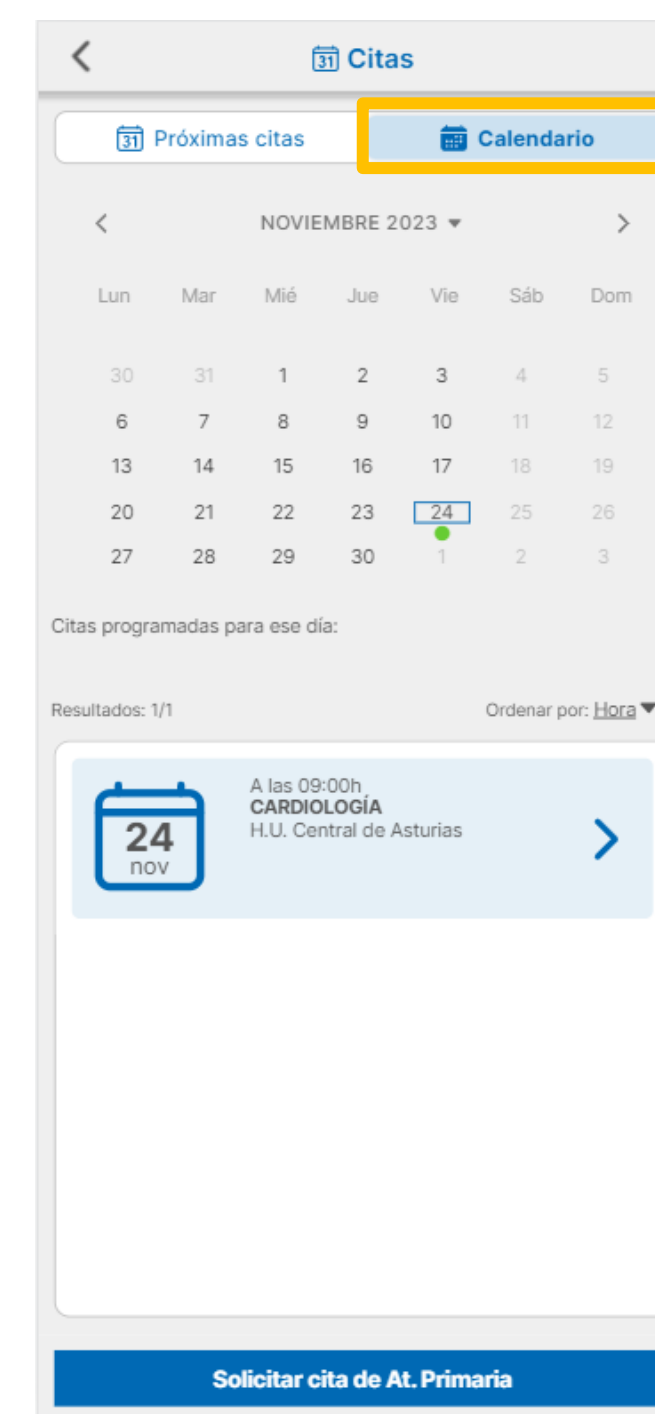
2 VISUALIZAR LISTADO DE PRÓXIMAS CITAS



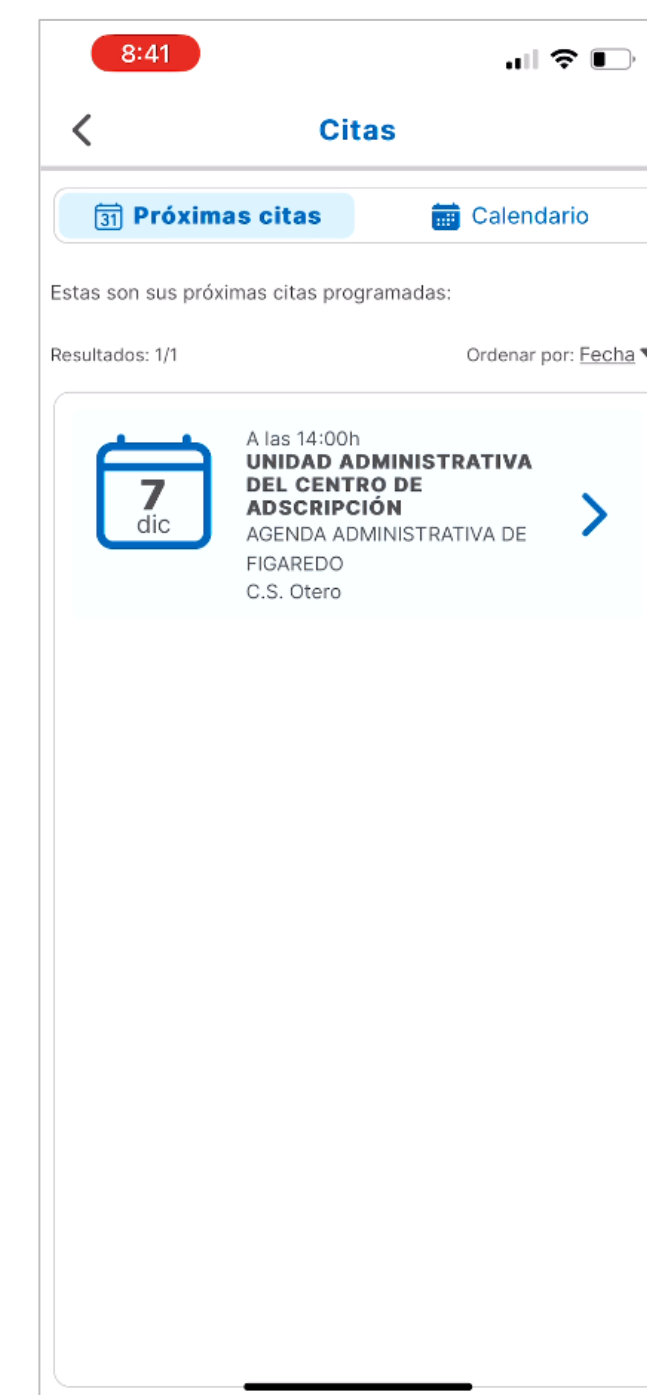
2.1 VER DETALLE DE CITA



3 CONSULTAR CITAS DESDE CALENDARIO



3.1 VER CITAS PROGRAMADAS PARA UN DÍA



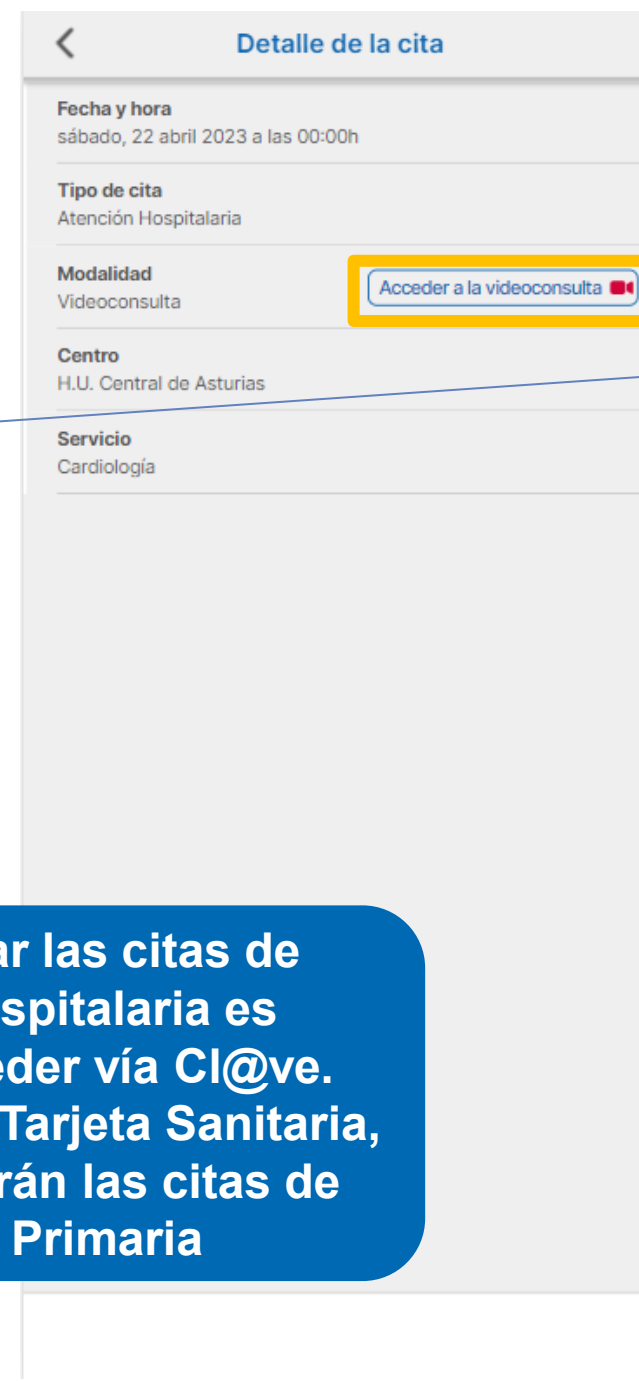
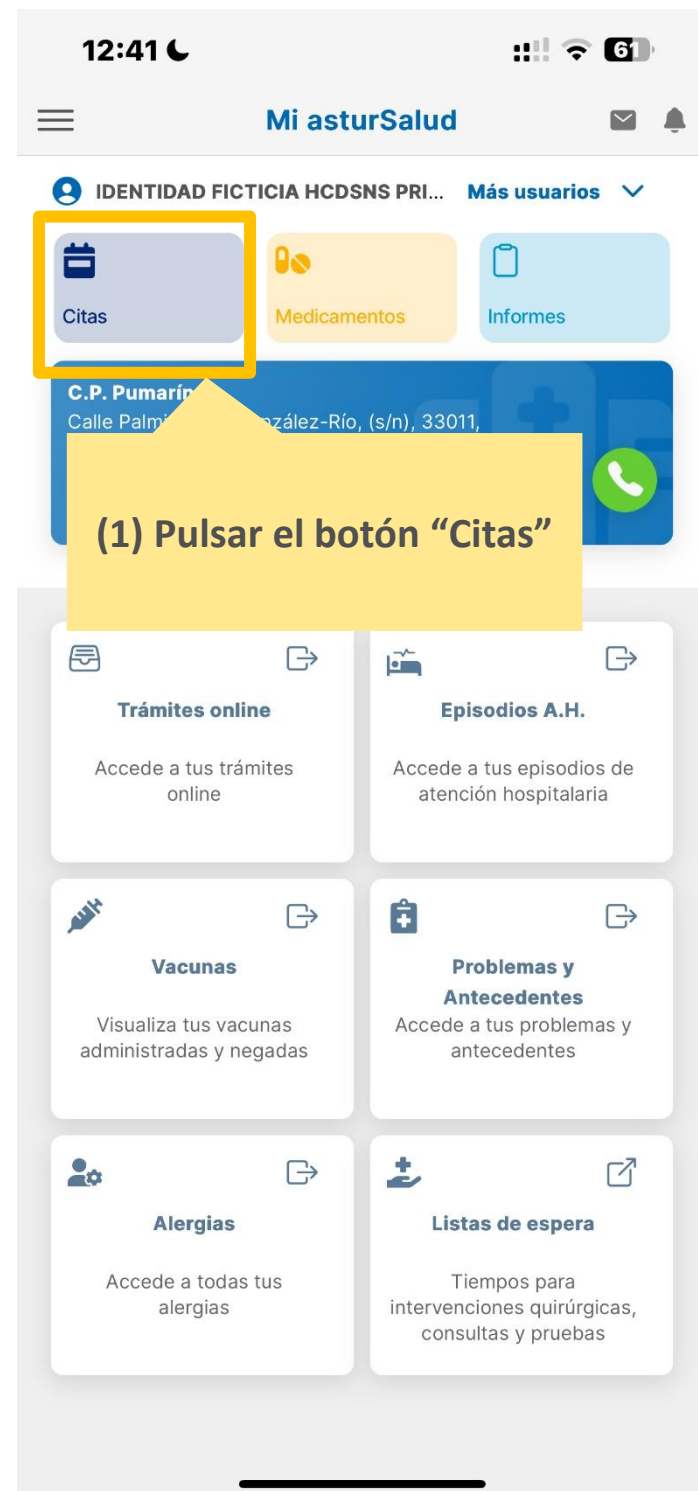
Para consultar las citas de Atención Hospitalaria es necesario acceder vía Cl@ve. Accediendo con Tarjeta Sanitaria, sólo se mostrarán las citas de Atención Primaria

¿Cómo acceder a VIDEO-CONSULTAS?

1 ACCEDER A SECCIÓN "CITAS"

2 VISUALIZAR LISTADO DE PRÓXIMAS CITAS

2.1 VER DETALLE DE CITA



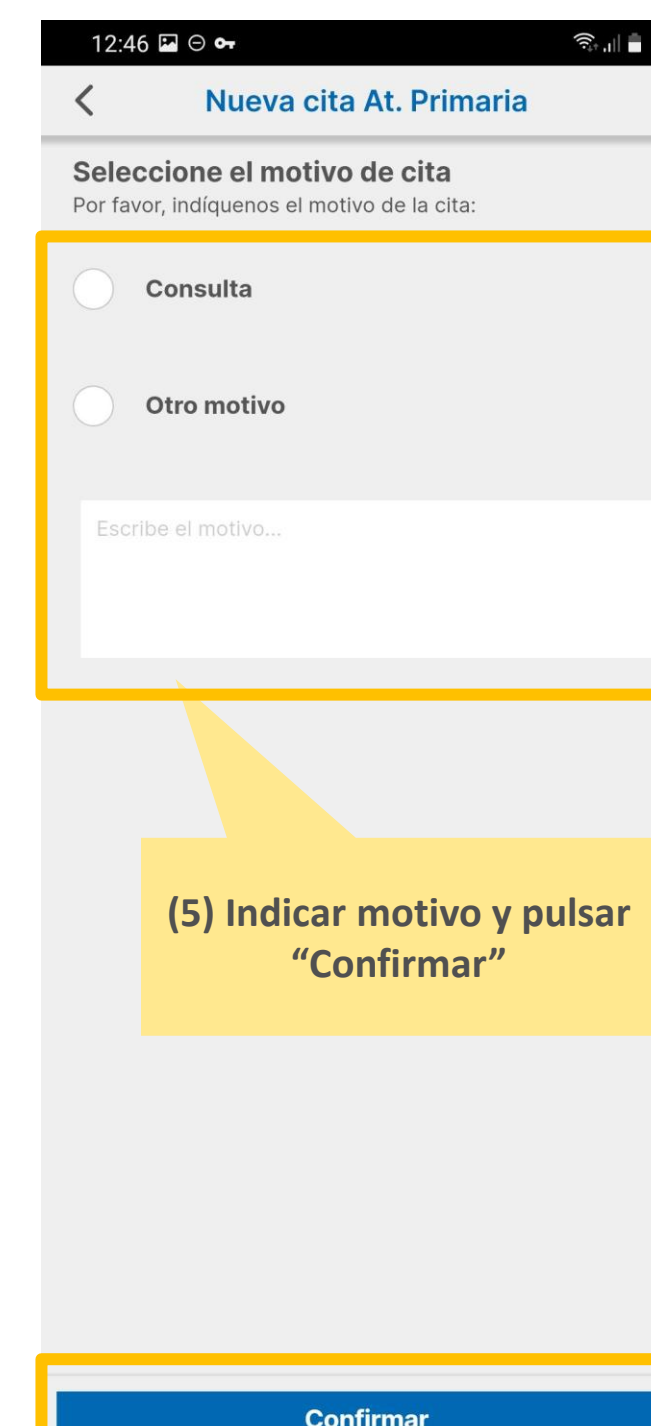
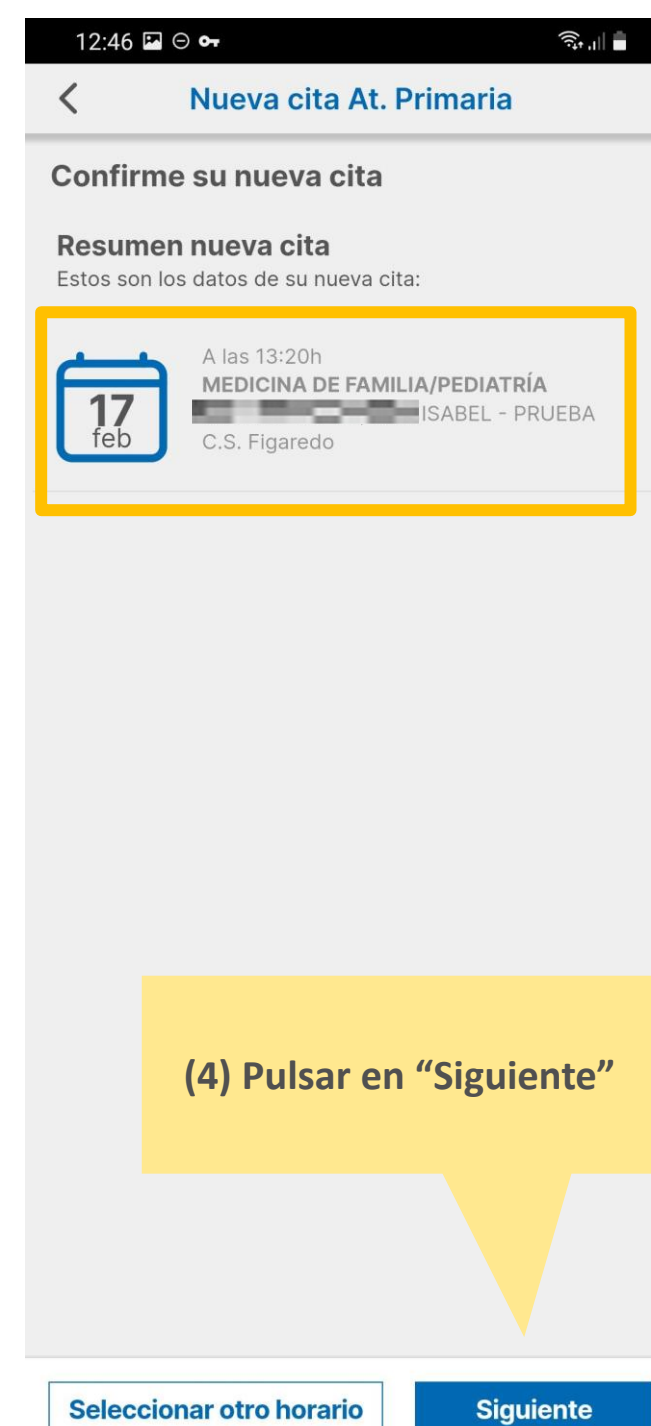
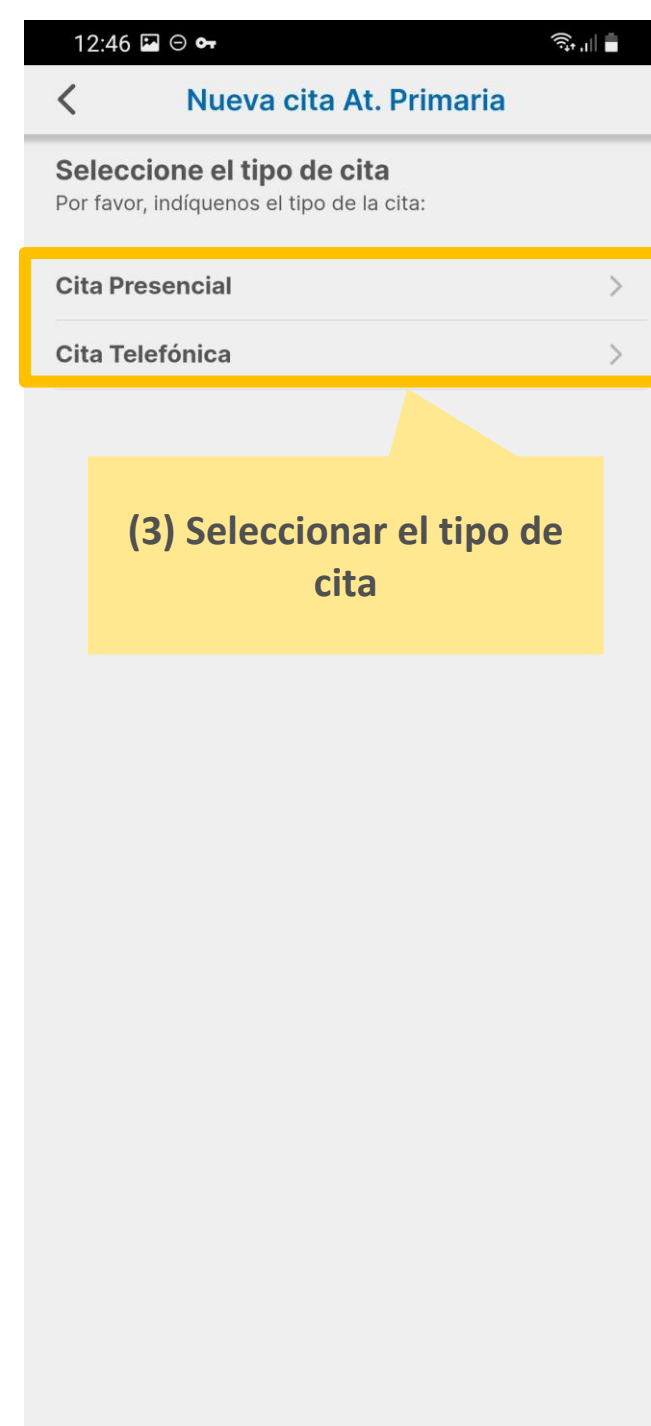
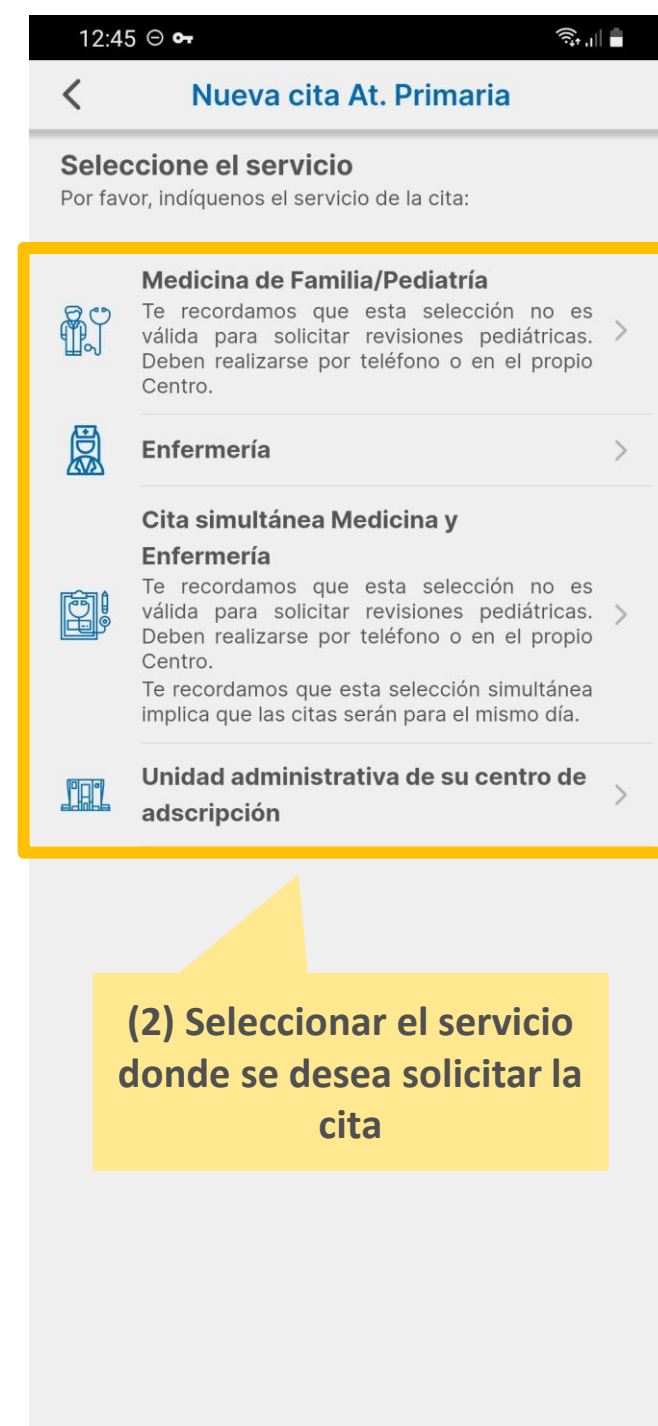
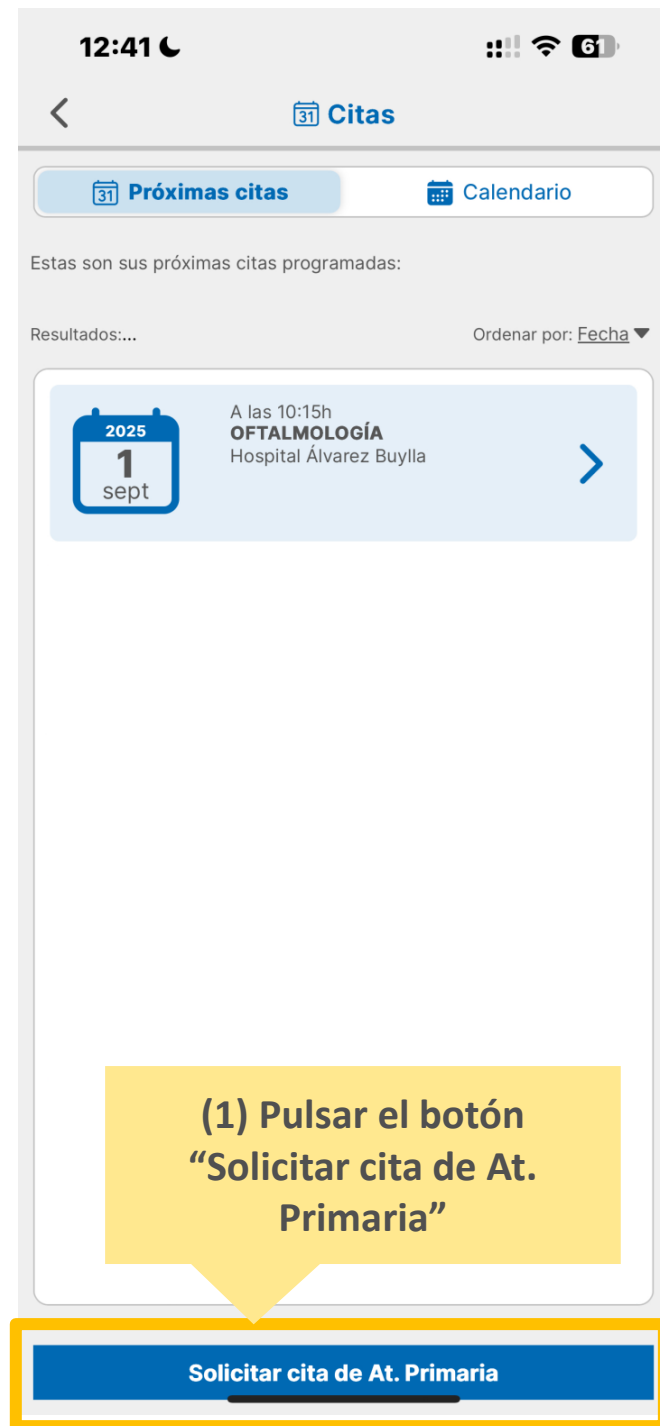
En las citas que sean de modalidad Video-consulta, al pulsar sobre 'Acceder a la videoconsulta' se abrirá en el navegador la sala de la videollamada dentro del sistema de videoconsultas del SESPA

Para consultar las citas de Atención Hospitalaria es necesario acceder vía Cl@ve. Accediendo con Tarjeta Sanitaria, sólo se mostrarán las citas de Atención Primaria

¿Cómo SOLICITAR CITA de Atención Primaria?



Opción 1: Solicitar cita y aceptar la fecha/hora propuesta por la aplicación



Puede abrir su resguardo en PDF y añadir la cita al calendario de su dispositivo

¿Cómo SOLICITAR CITA de Atención Primaria?

1 SELECCIONAR OTRO HORARIO

2 SELECCIÓN FRANJA HORARIA

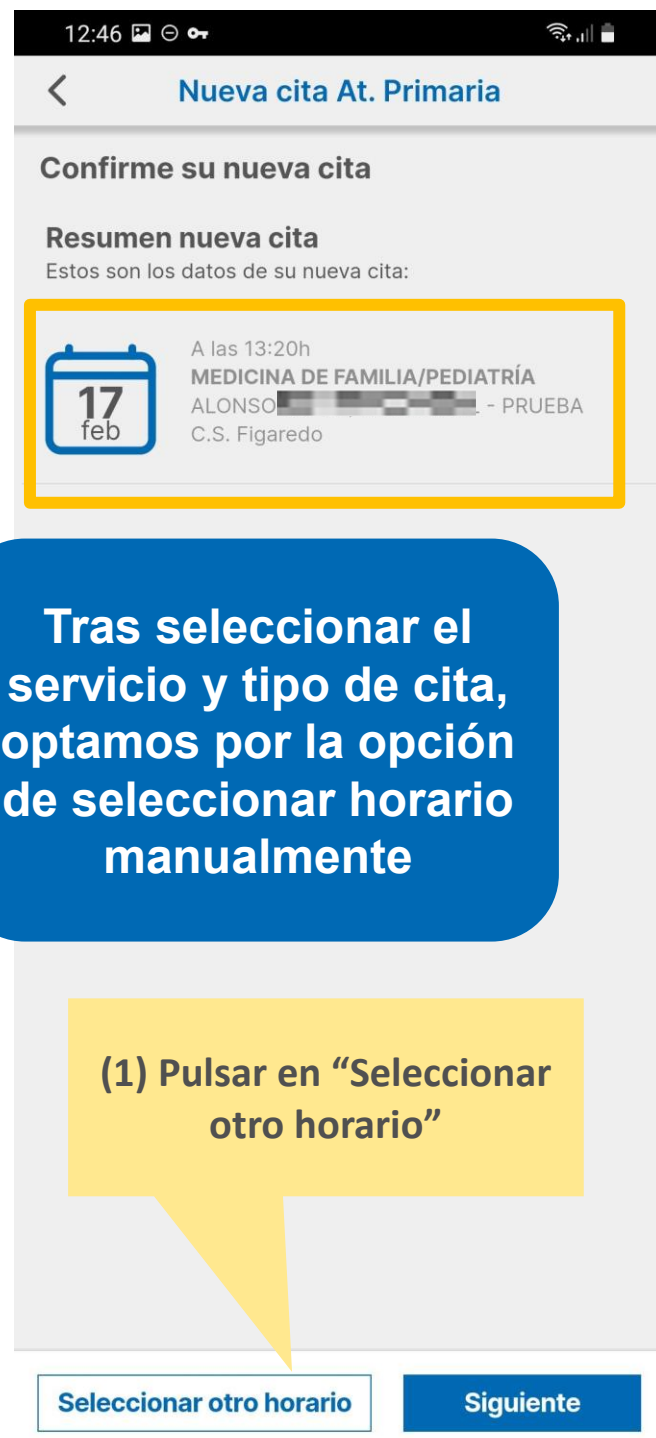
3 SELECCIONAR DÍA

4 SELECCIONAR HORA

5 INDICAR MOTIVO DE CITA

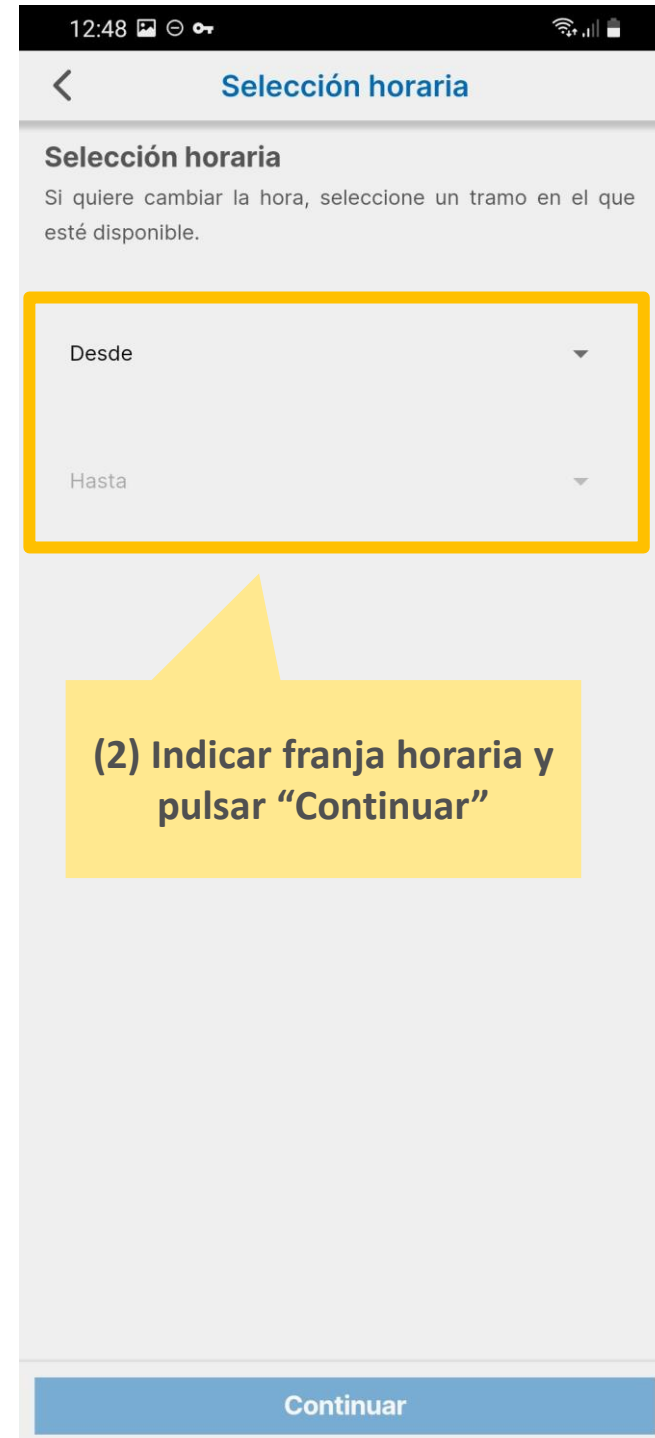
6 VER CONFIRMACIÓN

Opción 2: Seleccionar una fecha y hora manualmente

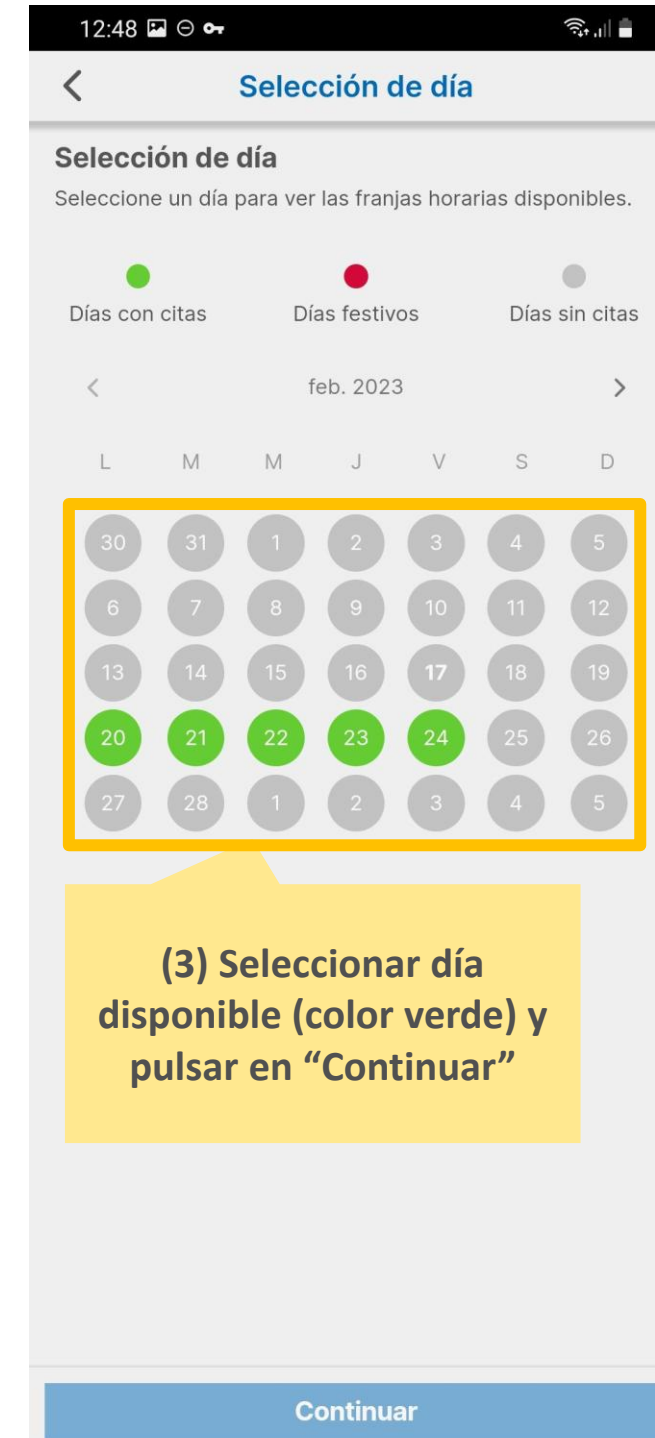


Tras seleccionar el servicio y tipo de cita, optamos por la opción de seleccionar horario manualmente

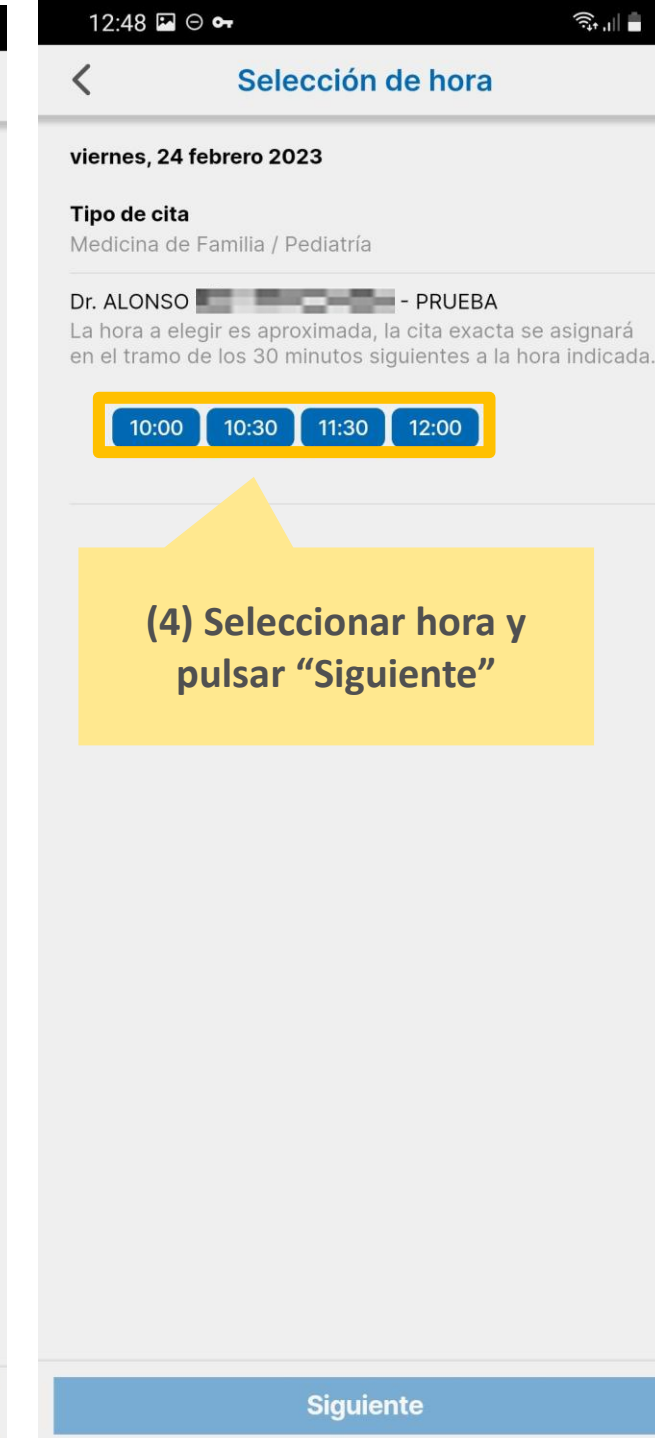
(1) Pulsar en "Seleccionar otro horario"



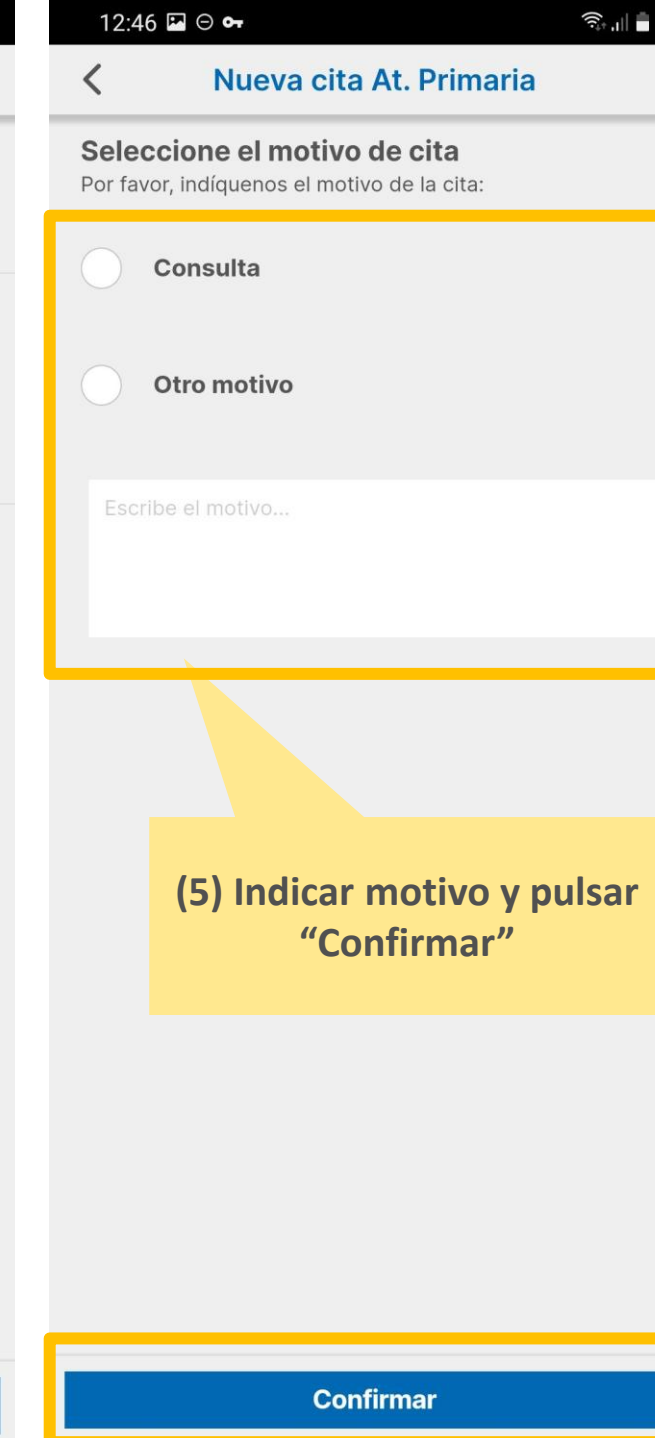
(2) Indicar franja horaria y pulsar "Continuar"



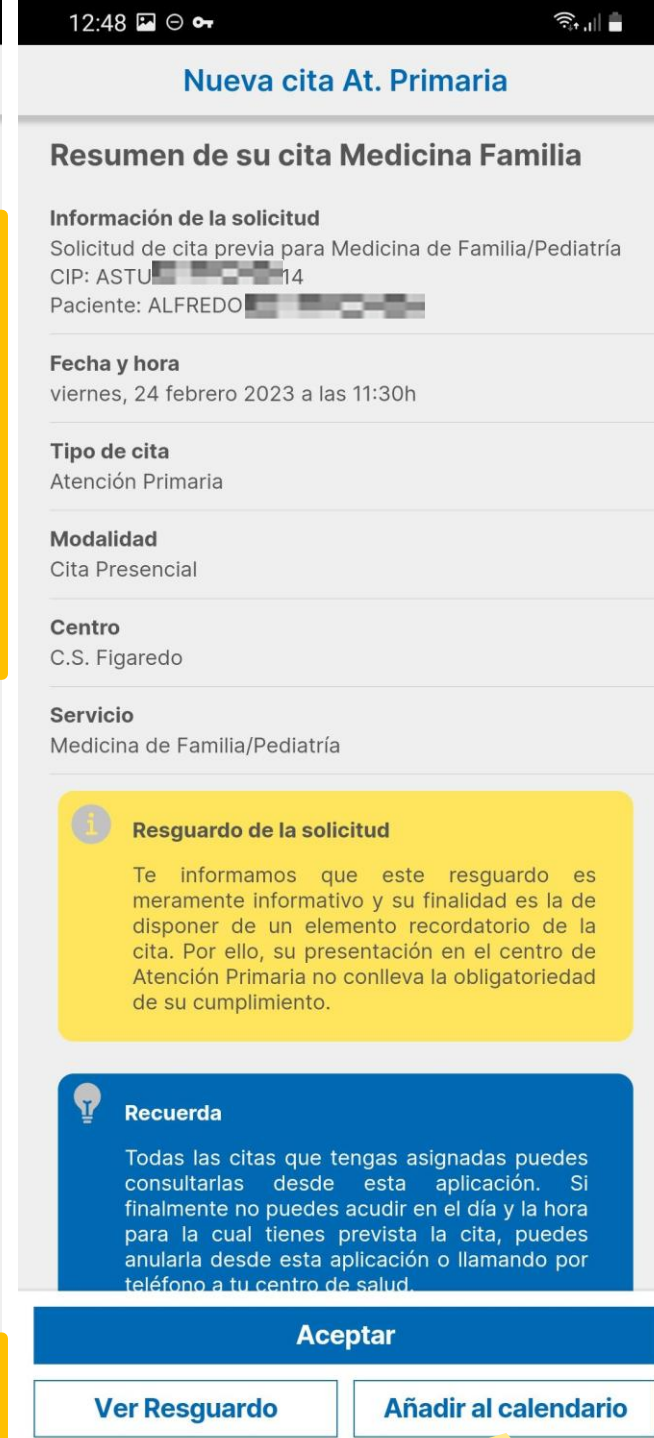
(3) Seleccionar día disponible (color verde) y pulsar en "Continuar"



(4) Seleccionar hora y pulsar "Siguiente"



(5) Indicar motivo y pulsar "Confirmar"



Puede abrir su resguardo en PDF y añadir la cita al calendario de su dispositivo

¿Cómo ANULAR CITA de Atención Primaria?

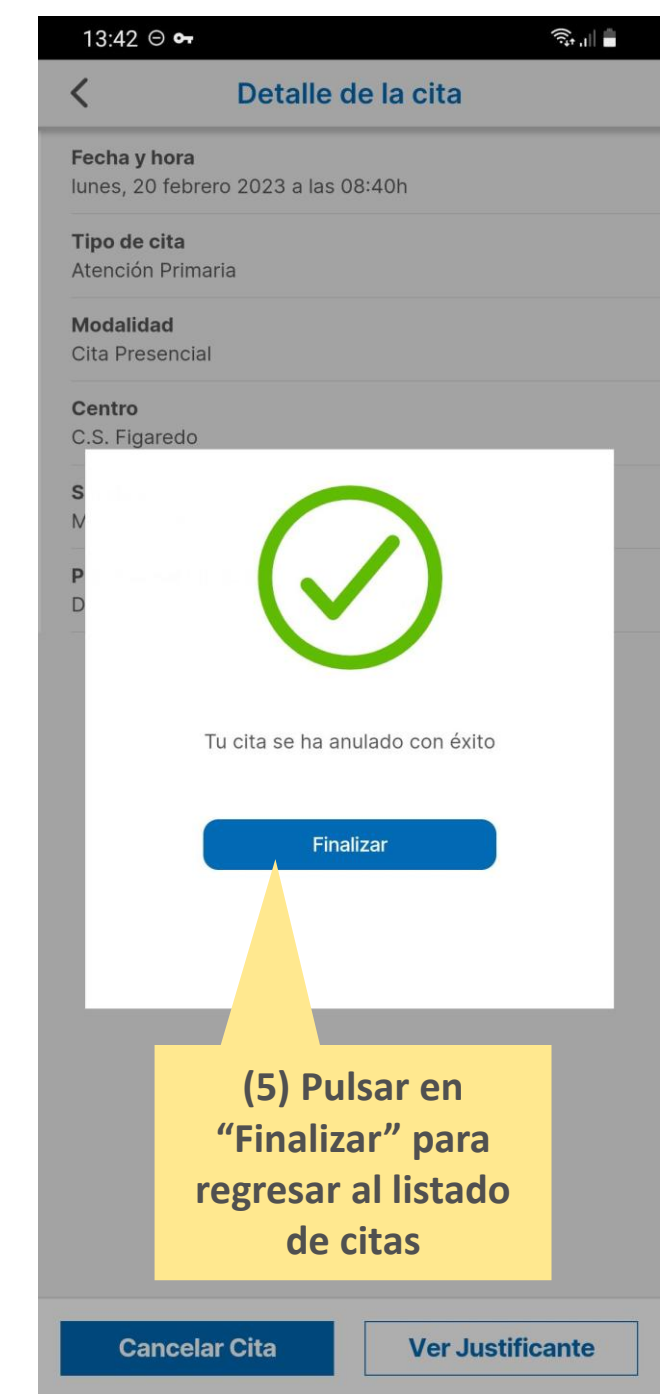
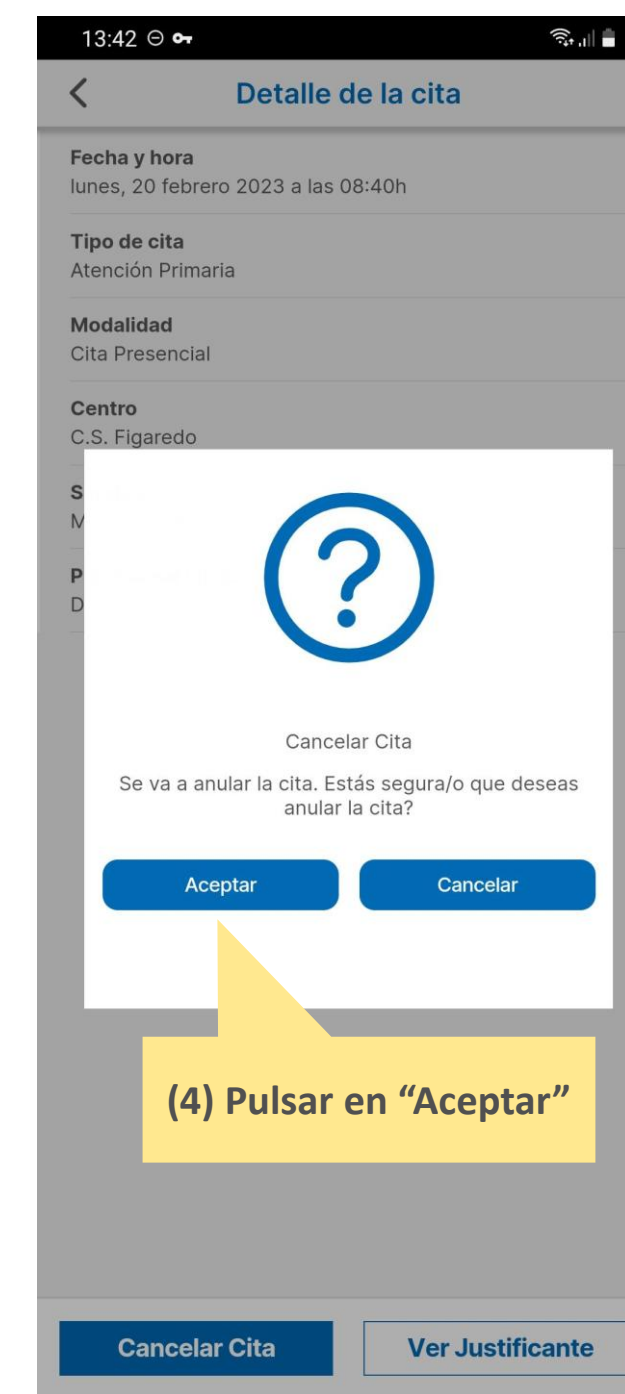
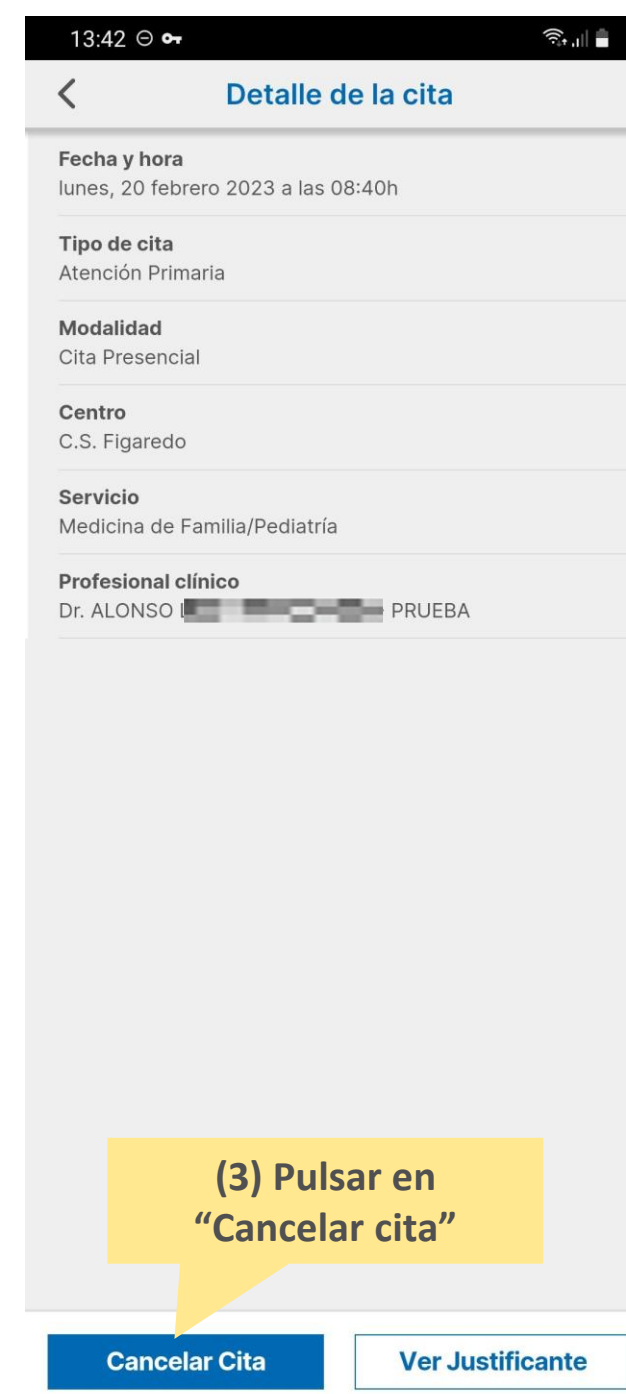
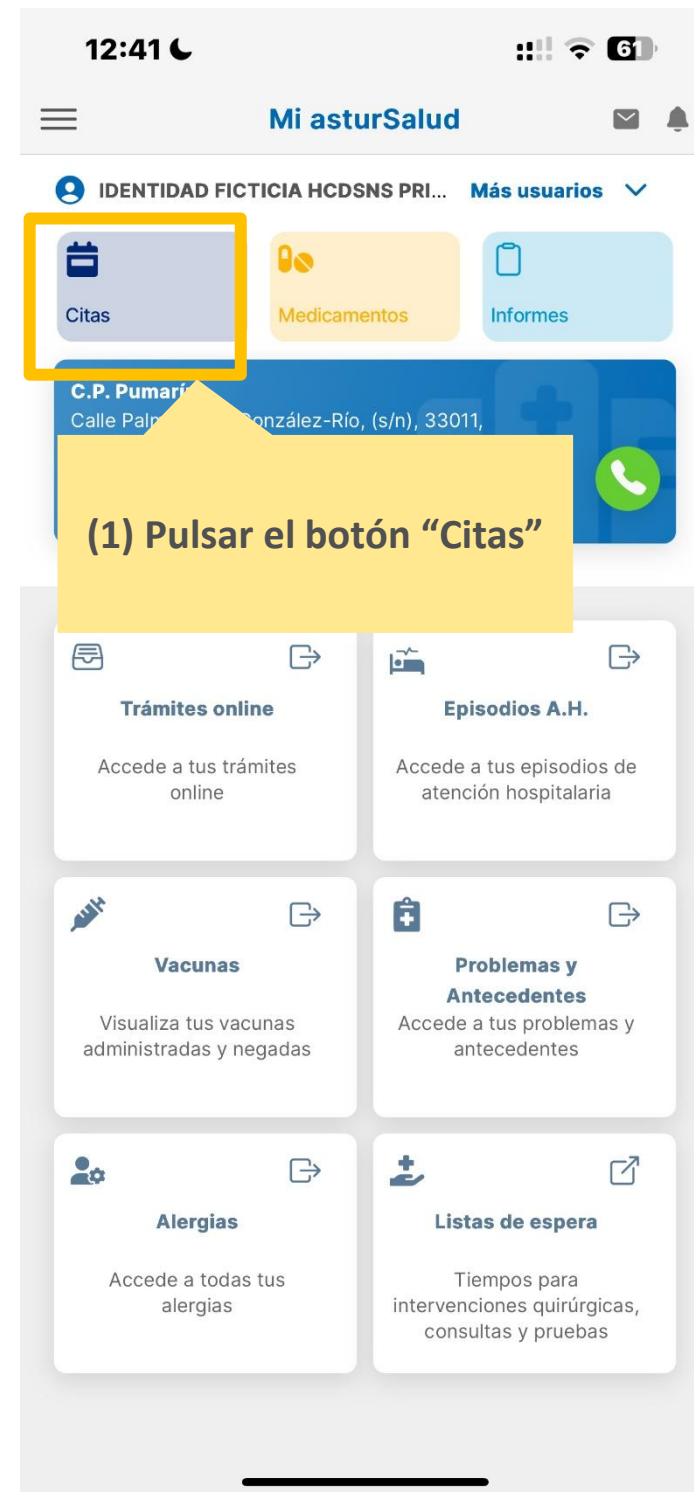
1 ACCEDER A SECCIÓN "CITAS"

2 SELECCIONAR LA CITA QUE SE DESEA ANULAR

3 DETALLE DE LA CITA

4 CANCELACION CITA

5 FINALIZACION



¿Cómo ANULAR / CAMBIAR CITA de Atención Hospitalaria?

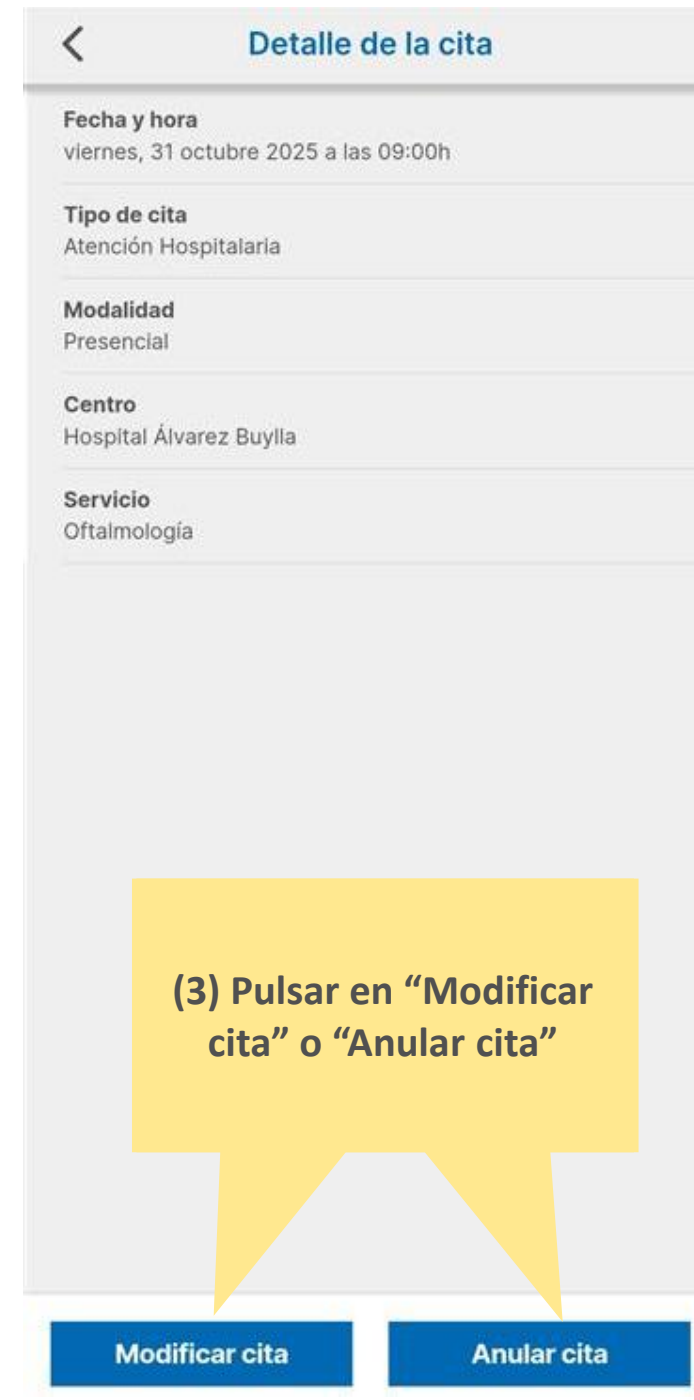
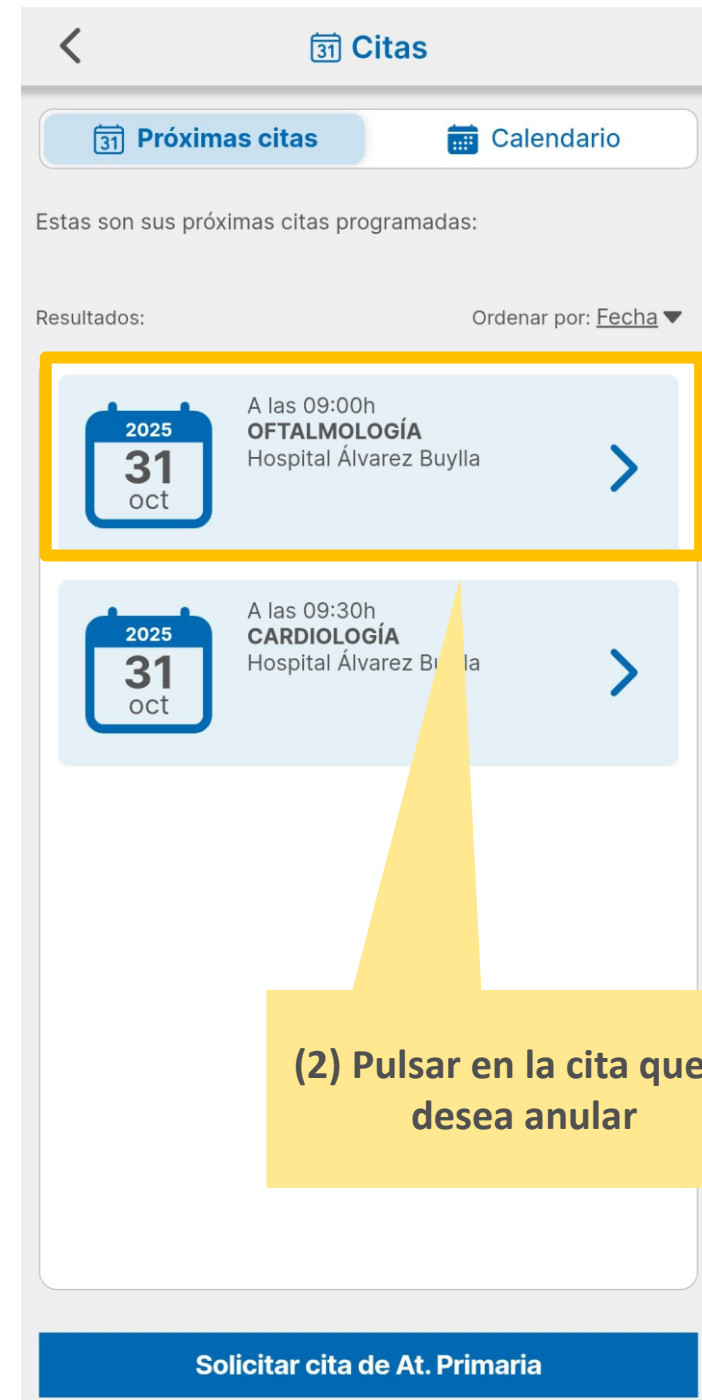
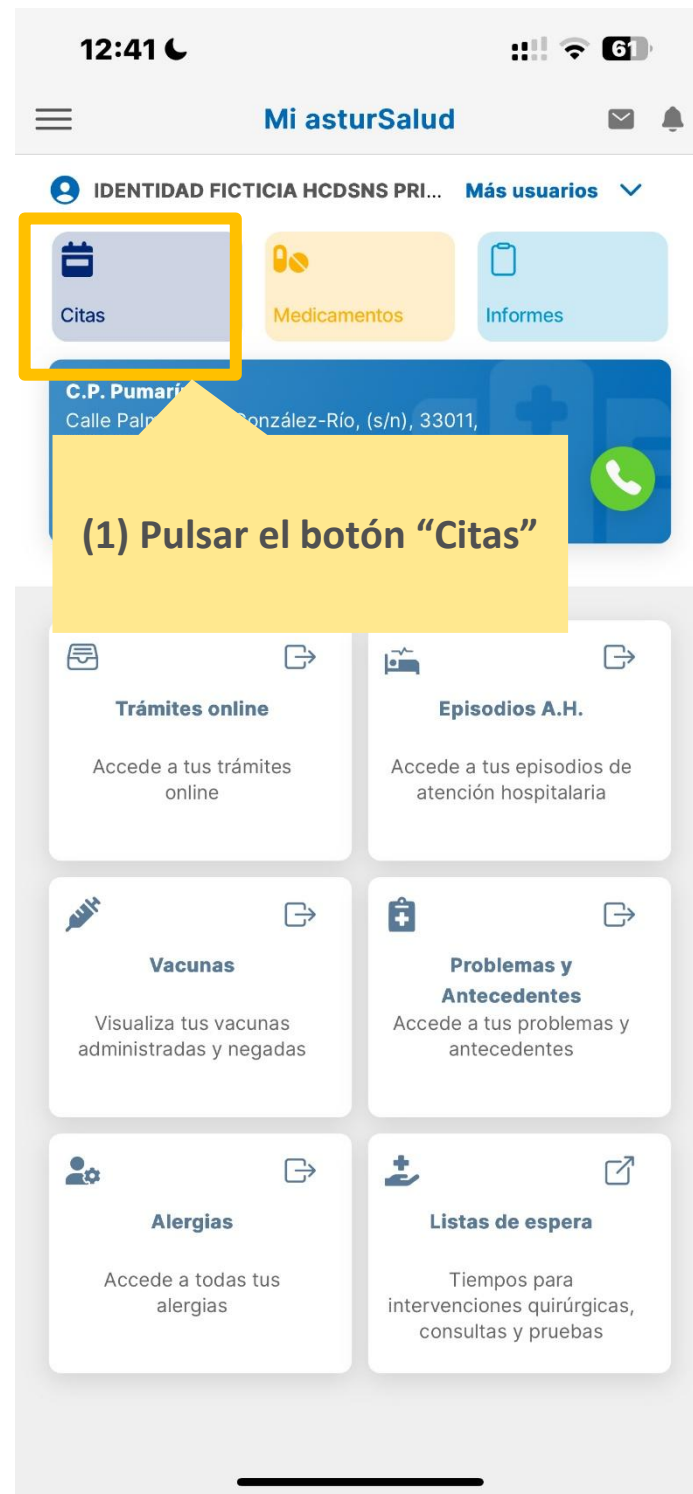
1 ACCEDER A SECCIÓN "CITAS"

2 SELECCIONAR LA CITA QUE SE DESEA ANULAR

3 DETALLE DE LA CITA

4 CANCELACION CITA

5 FINALIZACION



También se puede realizar desde la sección de Trámites Online

¿Cómo añadir personas para gestionar sus citas en Atención Primaria?

1 PULSAR SOBRE "MÁS USUARIOS"

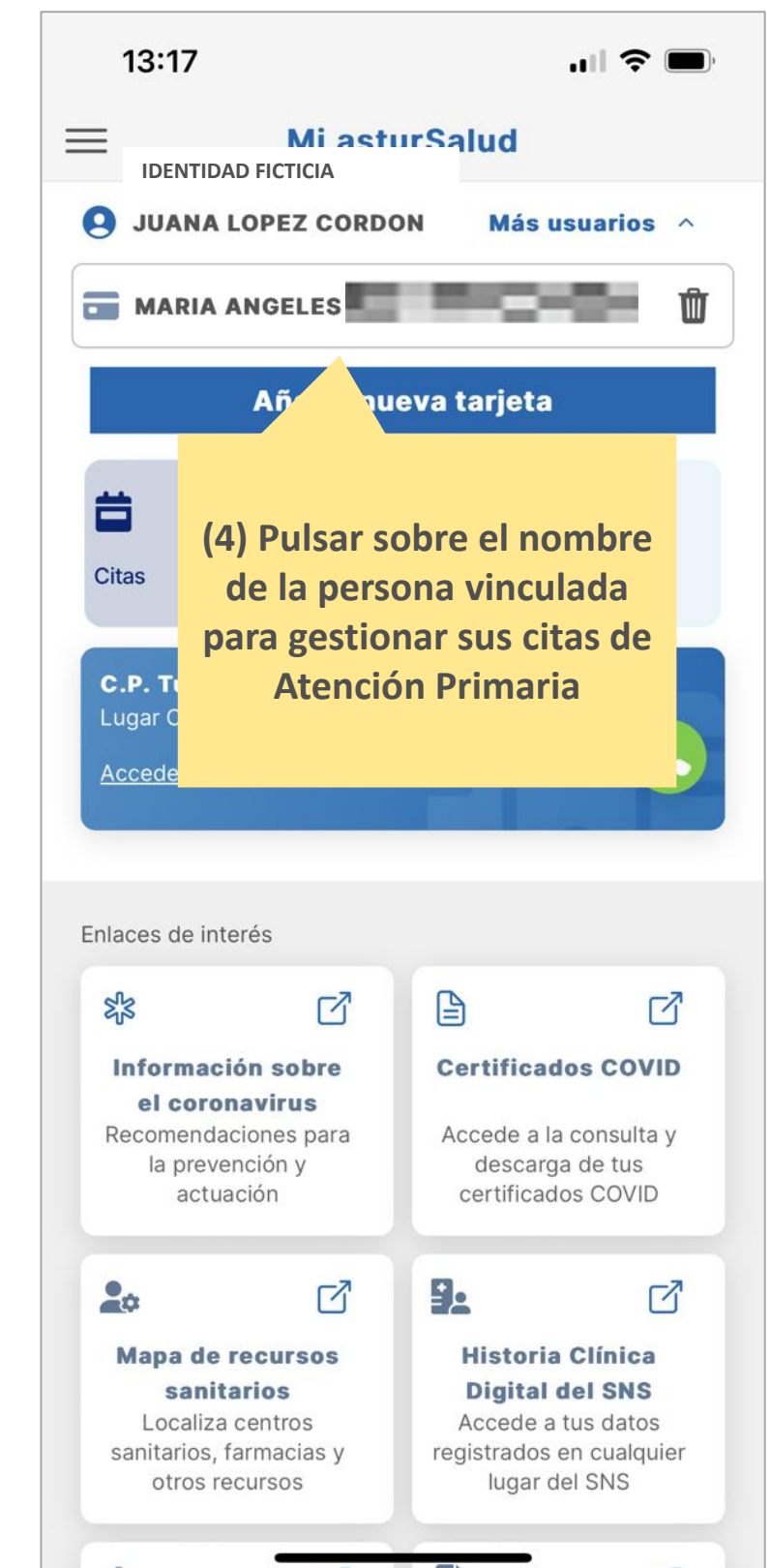
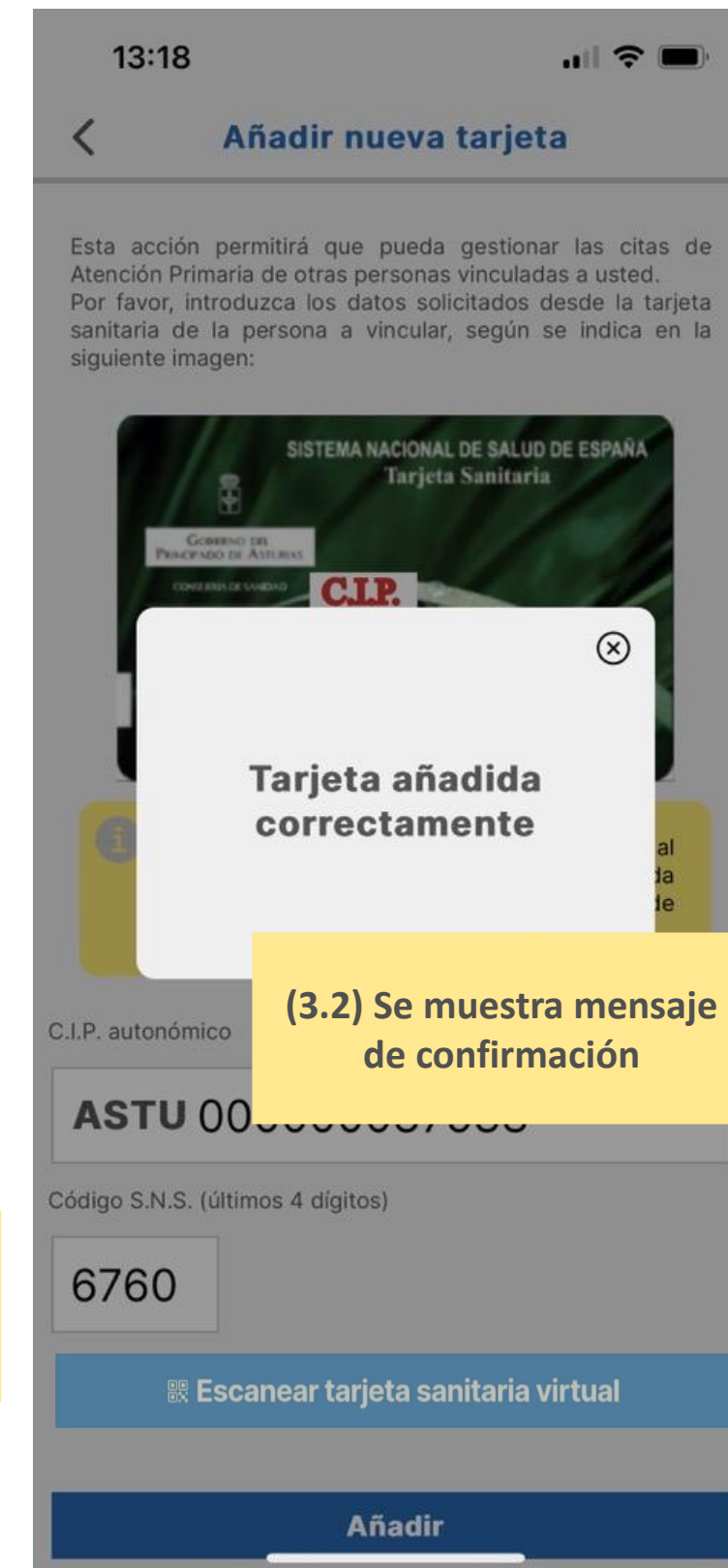
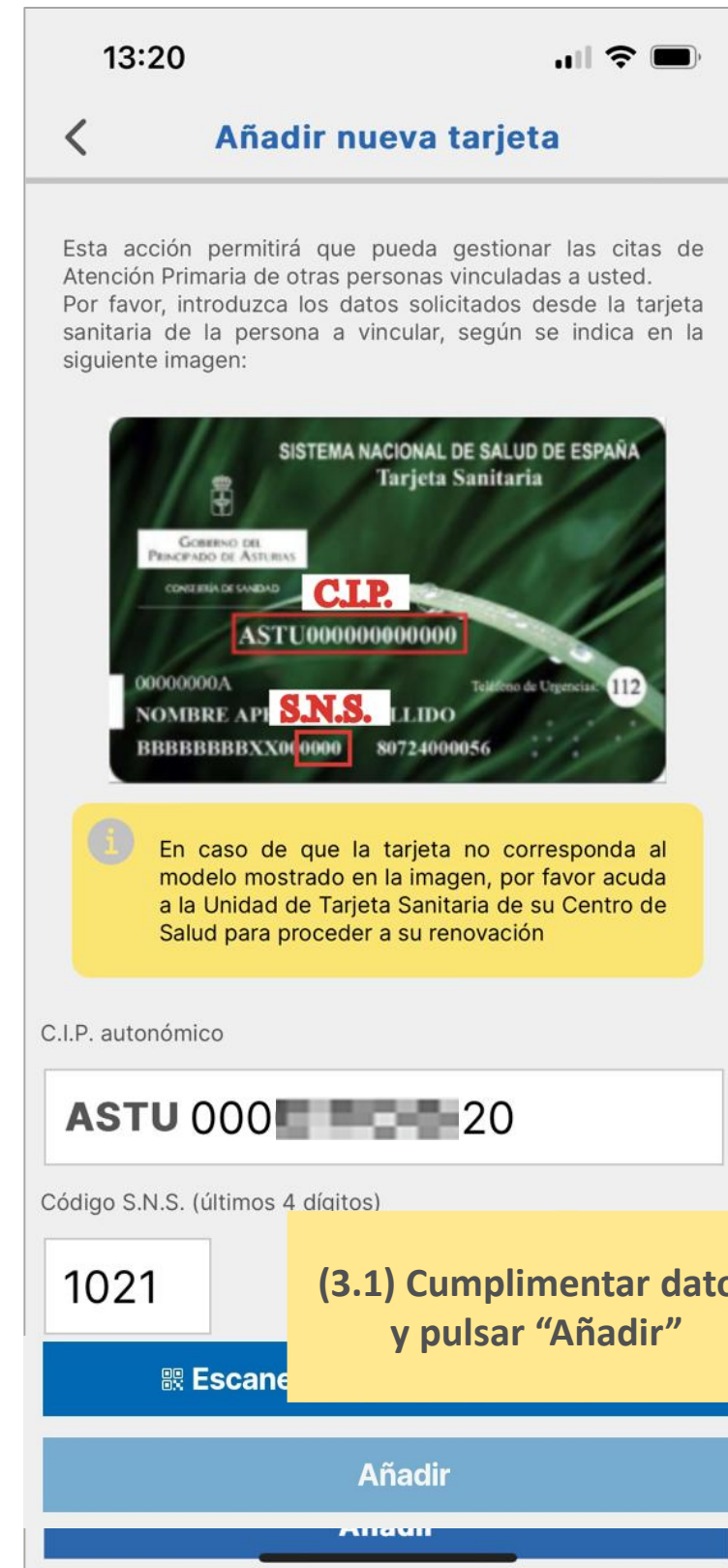
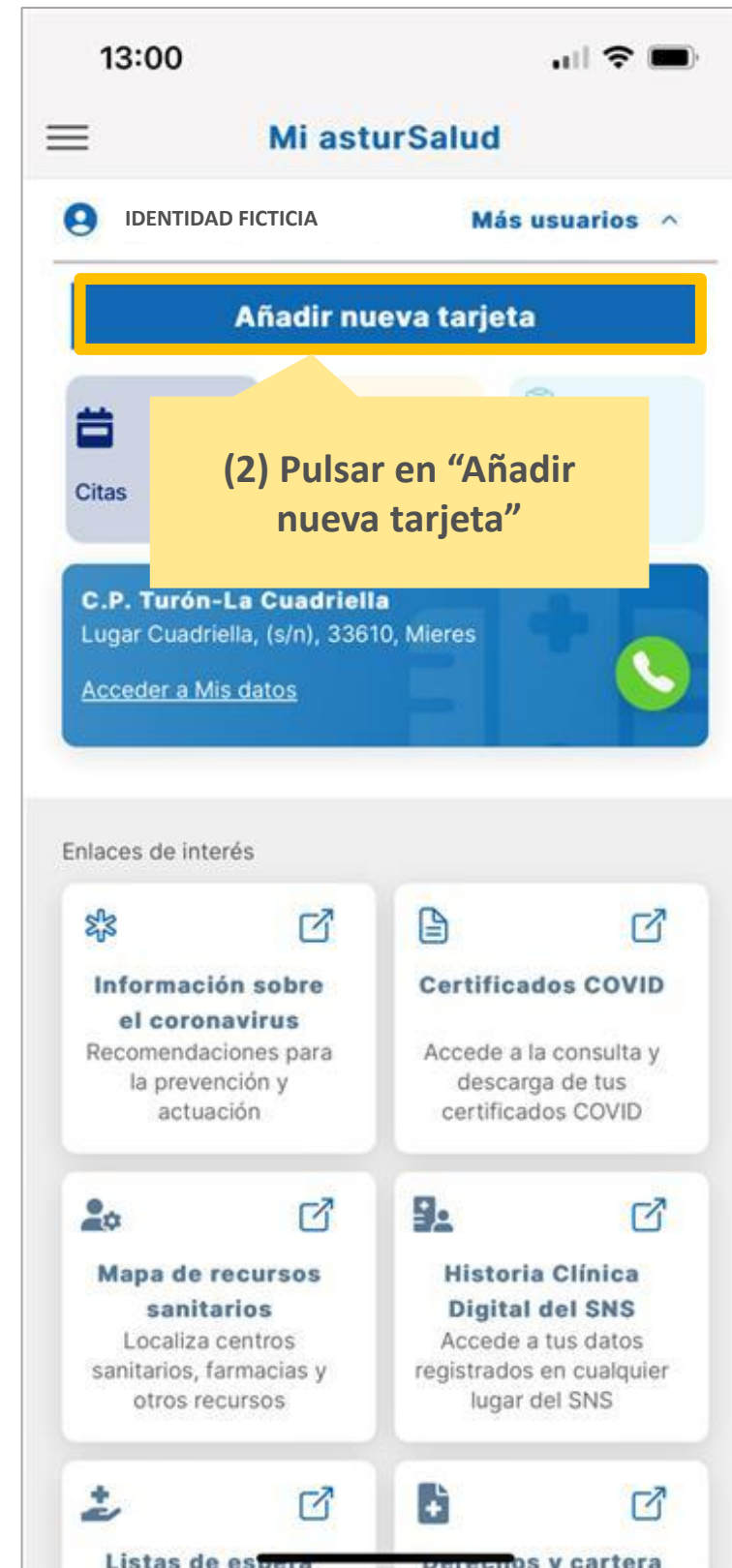
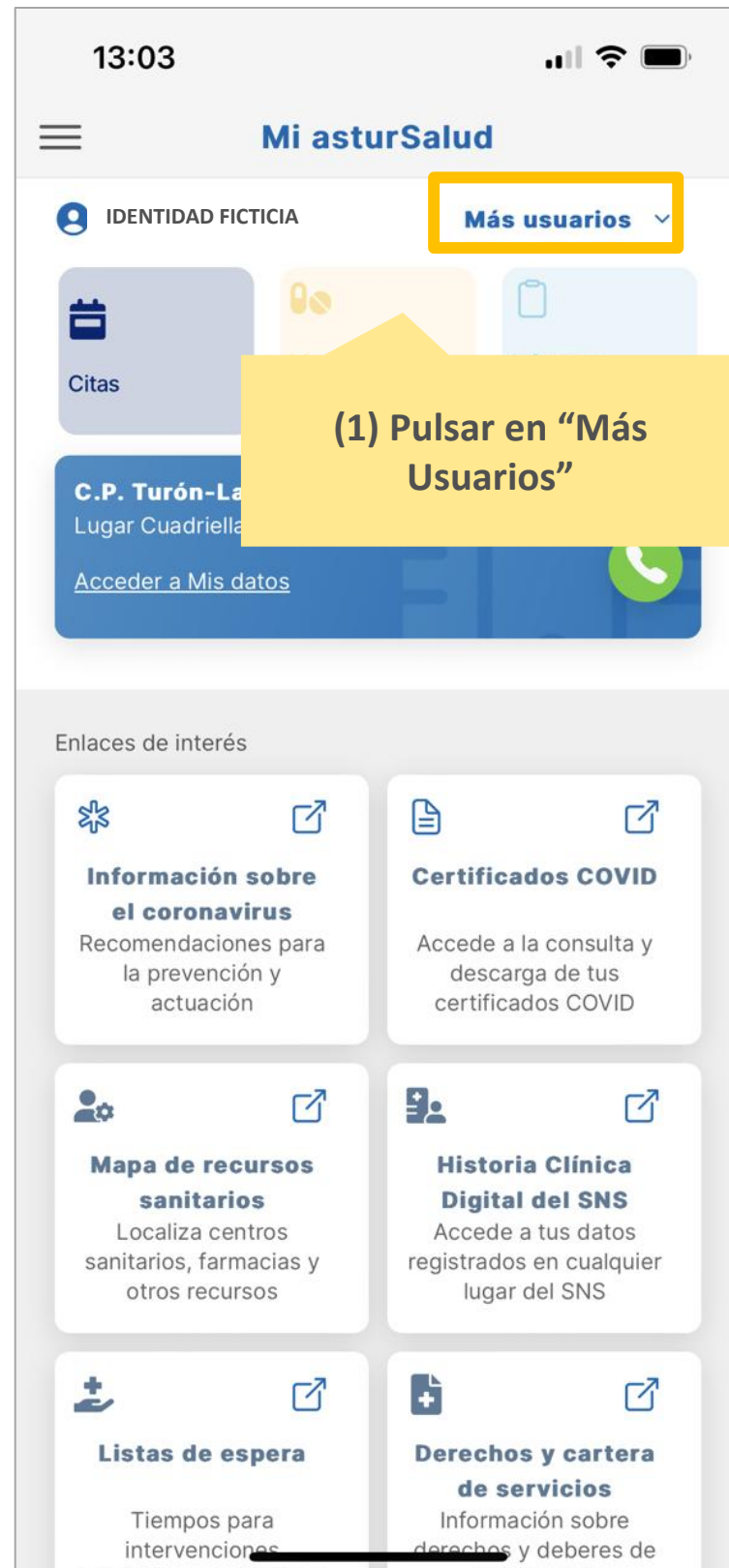
2 PULSAR BOTÓN "AÑADIR NUEVA TARJETA"

3 CUMPLIMENTAR DATOS DE TARJETA SANITARIA DE LA PERSONA VINCULADA

4 PERSONA VINCULADA DISPONIBLE EN MI ASTURSALUD

Si dispone de la tarjeta sanitaria de una persona vinculada, puede incorporarla a Mi asturSalud para gestionar sus citas de Atención Primaria

Opción 1: Añadir manualmente nueva tarjeta sanitaria



¿Cómo añadir personas para gestionar sus citas en Atención Primaria?

1 PULSAR SOBRE "MÁS USUARIOS"

2 PULSAR BOTÓN "AÑADIR NUEVA TARJETA"

3 CUMPLIMENTAR DATOS DE TARJETA SANITARIA DE LA PERSONA VINCULADA

Si dispone de la tarjeta sanitaria de una persona vinculada, puede incorporarla a Mi asturSalud para gestionar sus citas de Atención Primaria

Opción 2: Añadir nueva tarjeta sanitaria mediante el escaneo del QR de la tarjeta sanitaria virtual

(1) Pulsar en "Más Usuarios"

(2) Pulsar en "Añadir nueva tarjeta"

(3) Pulsamos sobre el botón de "Escanear tarjeta sanitaria virtual"

¿Cómo añadir personas para gestionar sus citas en Atención Primaria?

4

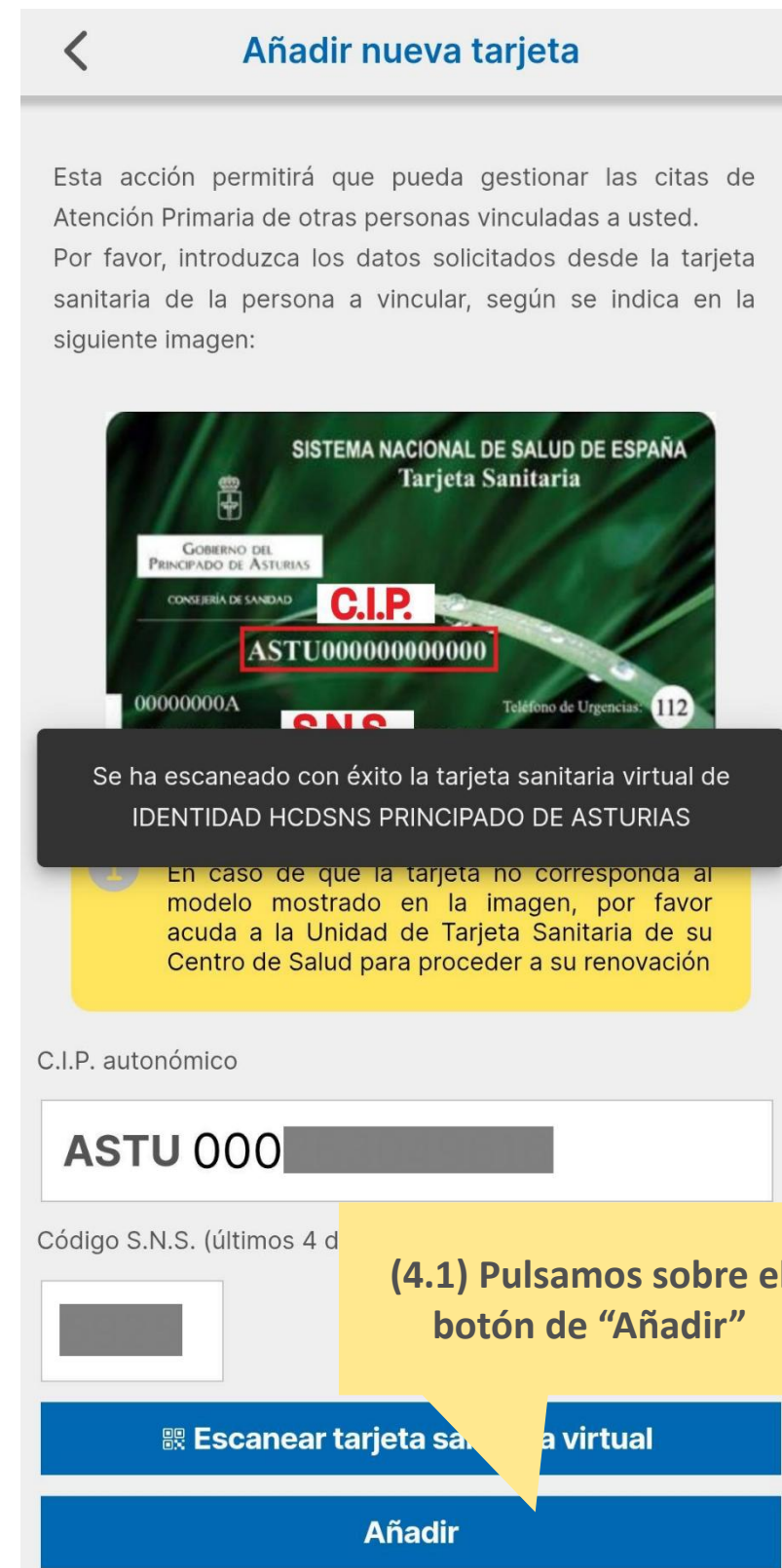
AÑADIMOS LA TARJETA SANITARIA

5

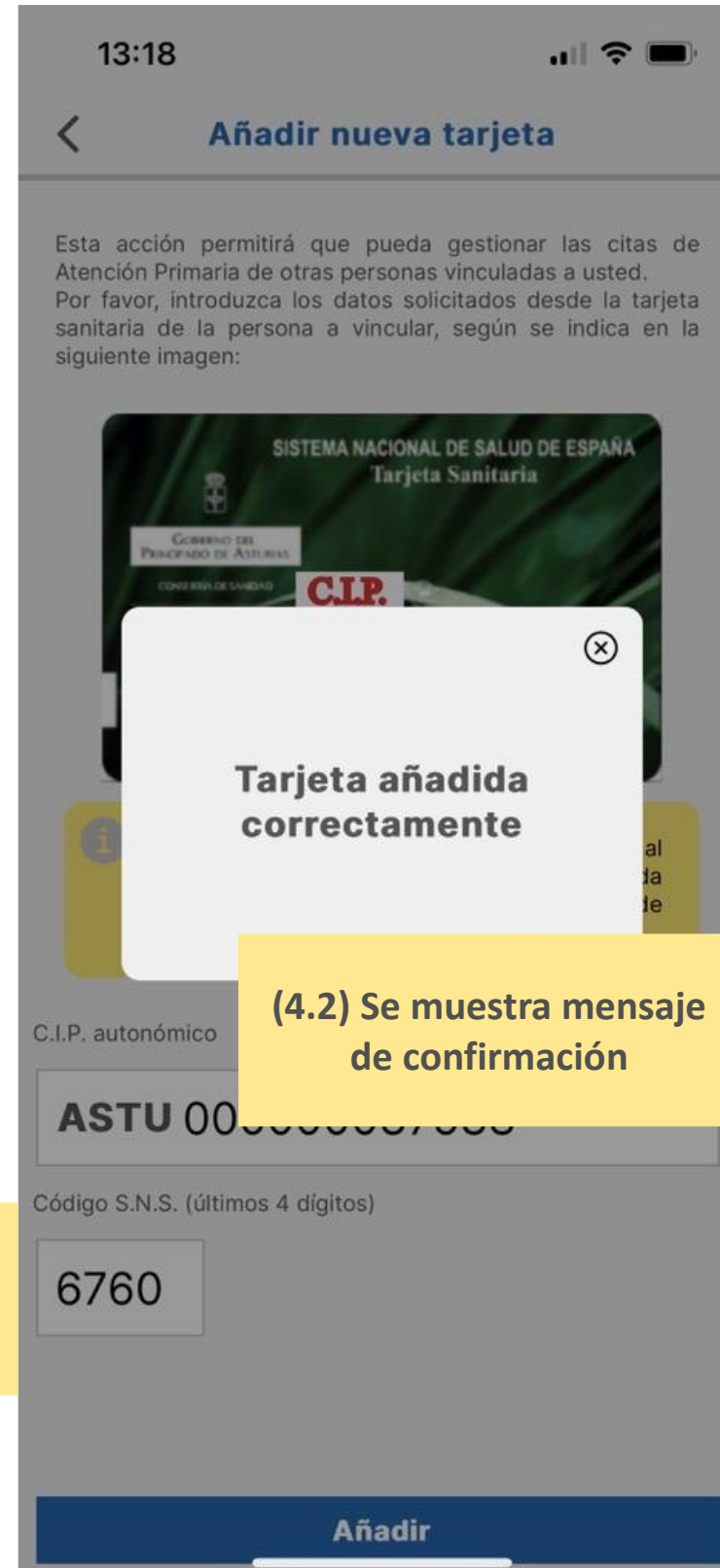
PERSONA VINCULADA DISPONIBLE EN MI ASTURSALUD

Si dispone de la tarjeta sanitaria de una persona vinculada, puede incorporarla a Mi asturSalud para gestionar sus citas de Atención Primaria

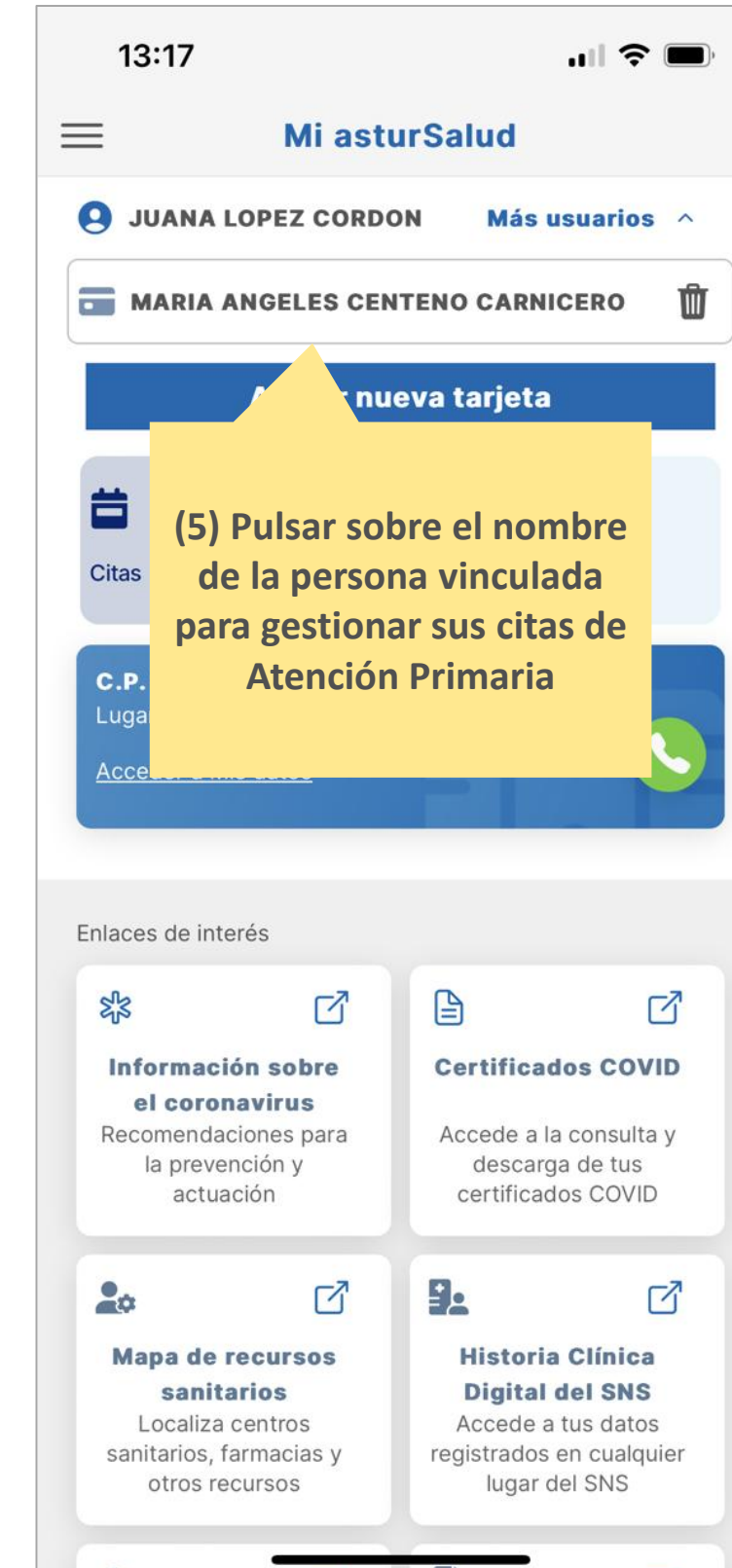
Opción 2: Añadir nueva tarjeta sanitaria mediante el escaneo del QR de la tarjeta sanitaria virtual



(4.1) Pulsamos sobre el botón de "Añadir"



(4.2) Se muestra mensaje de confirmación

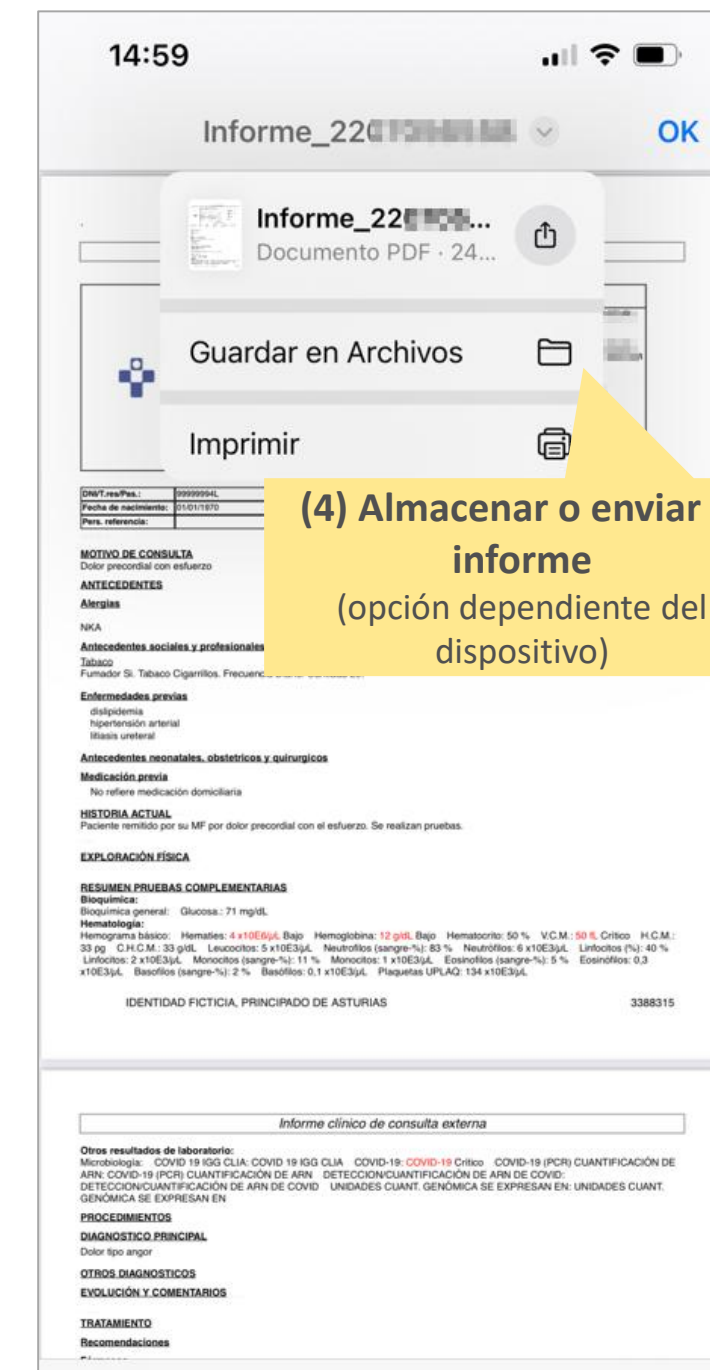
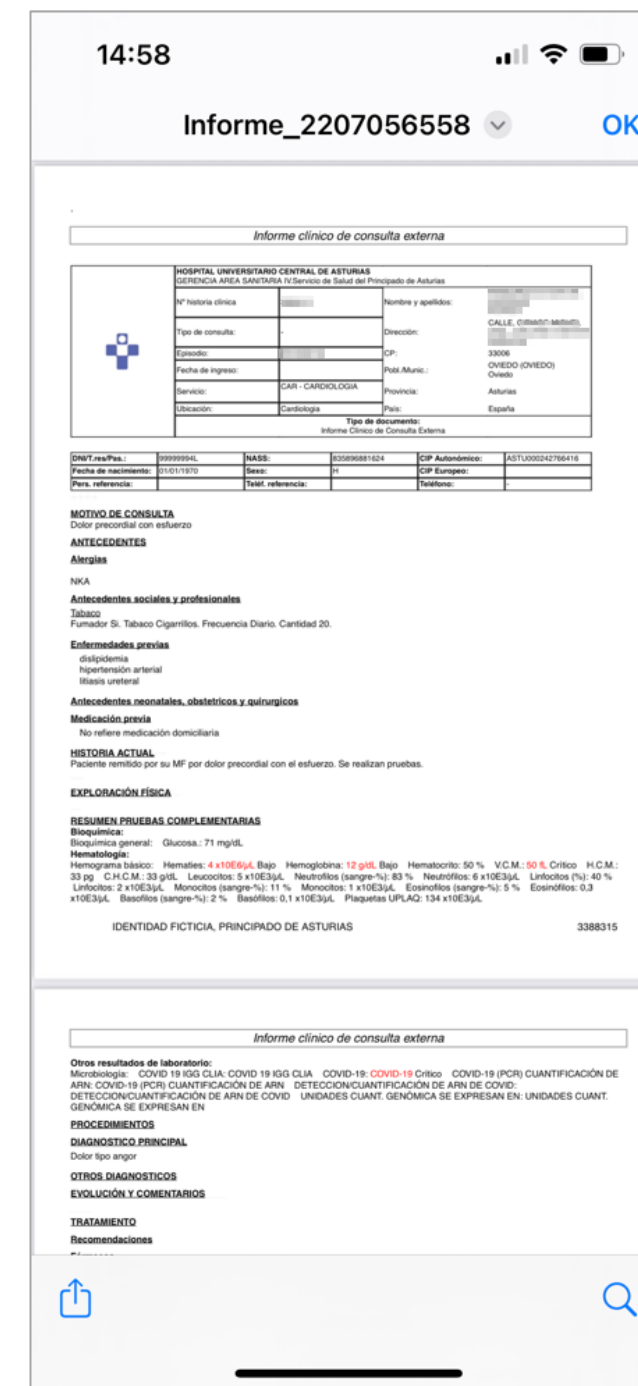
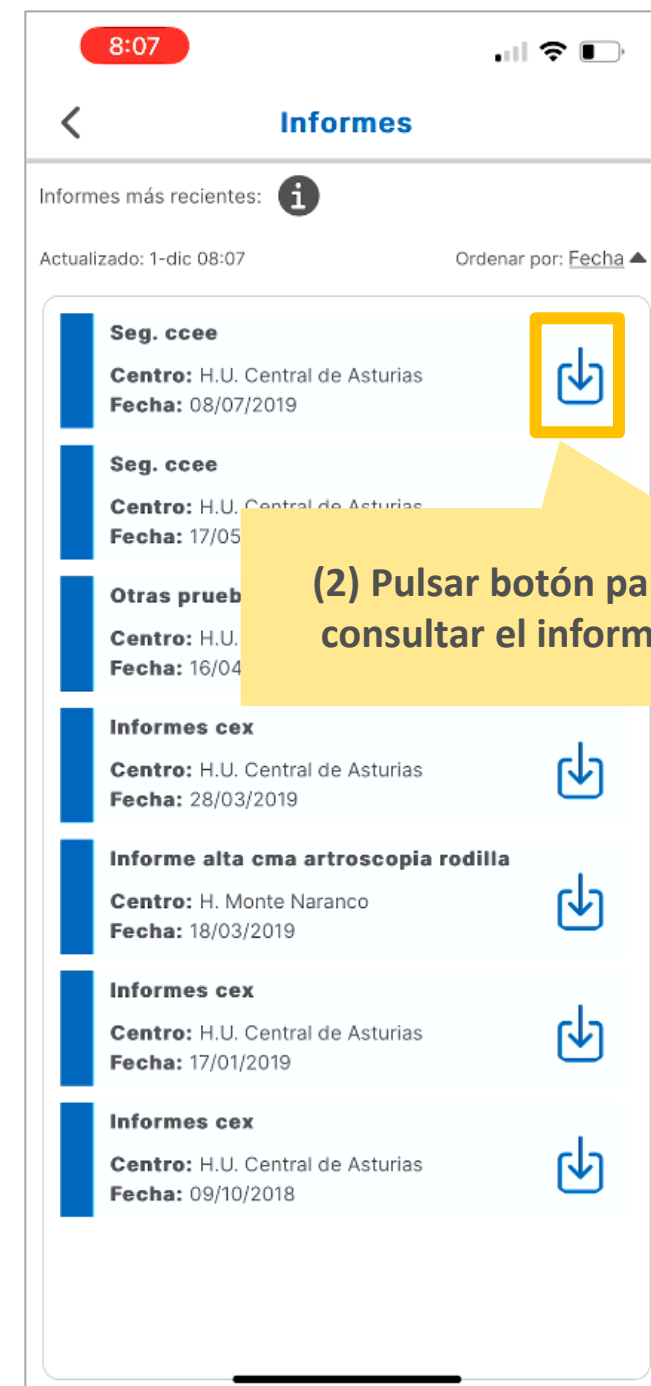
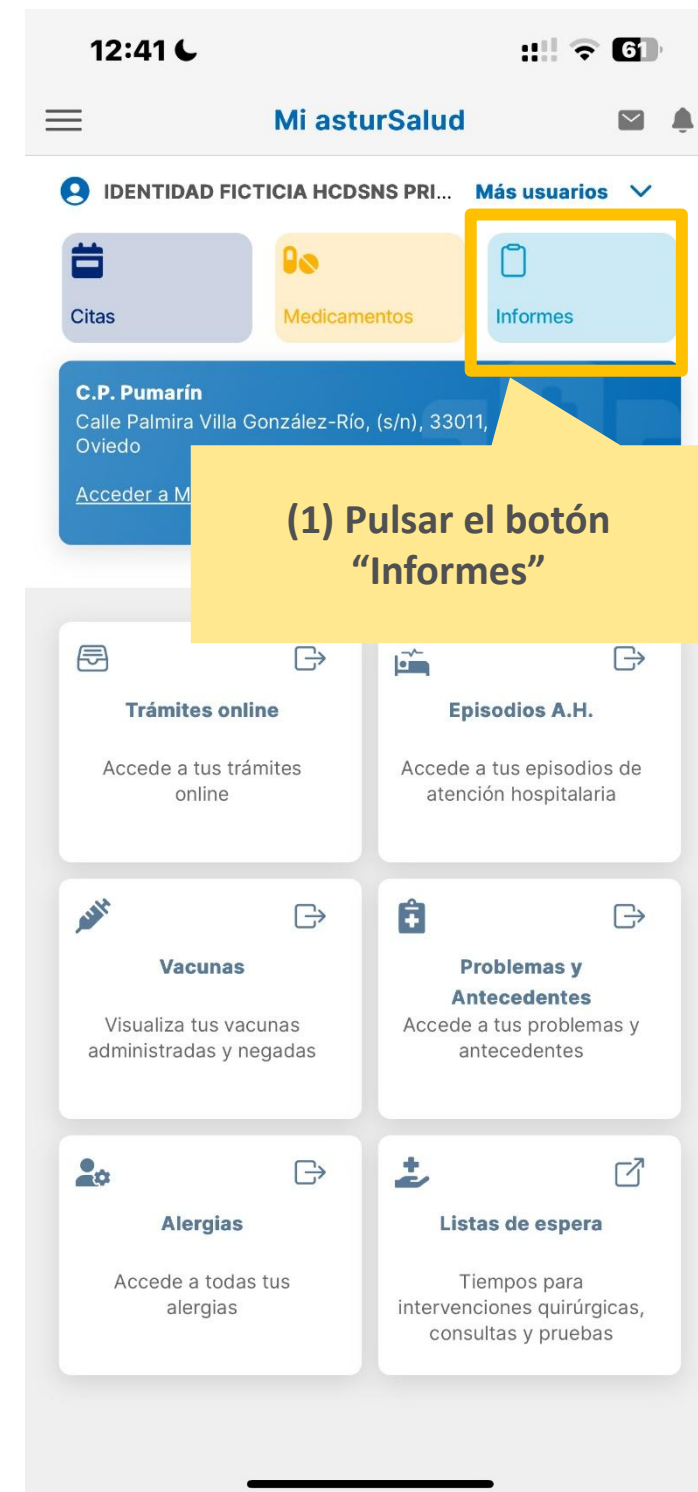


(5) Pulsar sobre el nombre de la persona vinculada para gestionar sus citas de Atención Primaria

¿Cómo consultar los INFORMES?

Requiere acceso vía Cl@ve:
certificado o Cl@ve Permanente

- 1** ACCEDER A SECCIÓN "INFORMES"
- 2** VISUALIZAR LISTADO DE PRÓXIMAS CITAS
- 3** VER INFORME
- 4** DESCARGAR INFORME



¿Cómo consultar la MEDICACIÓN?

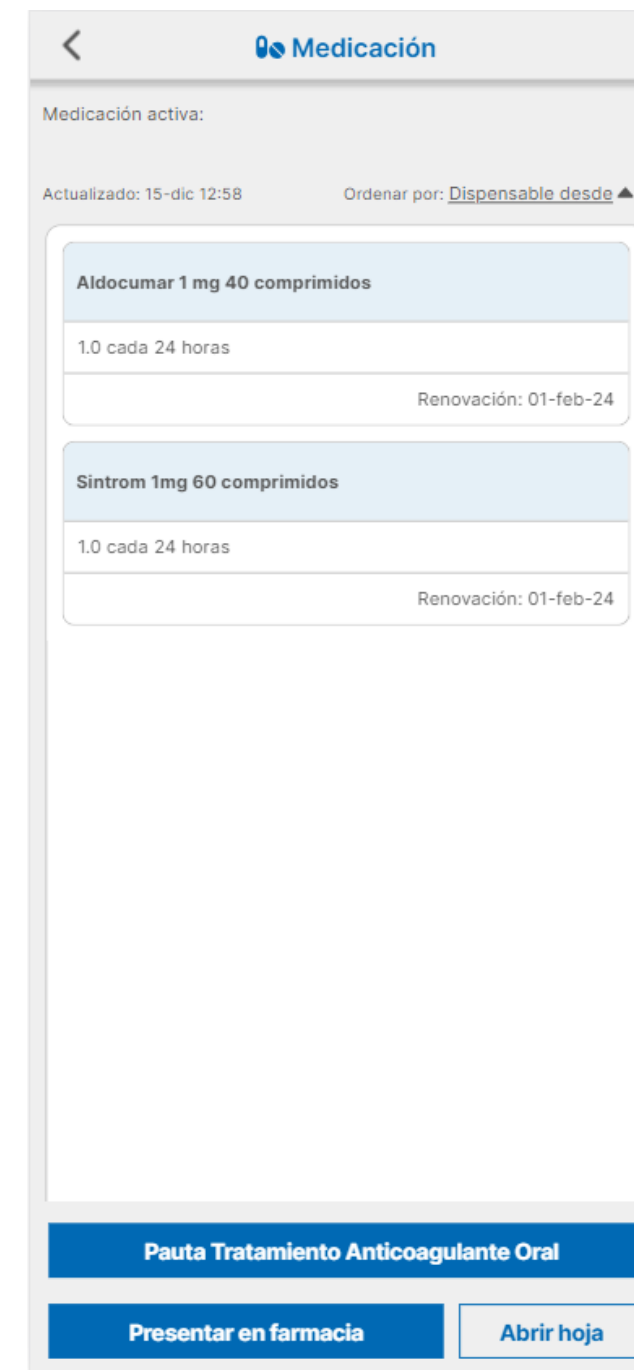
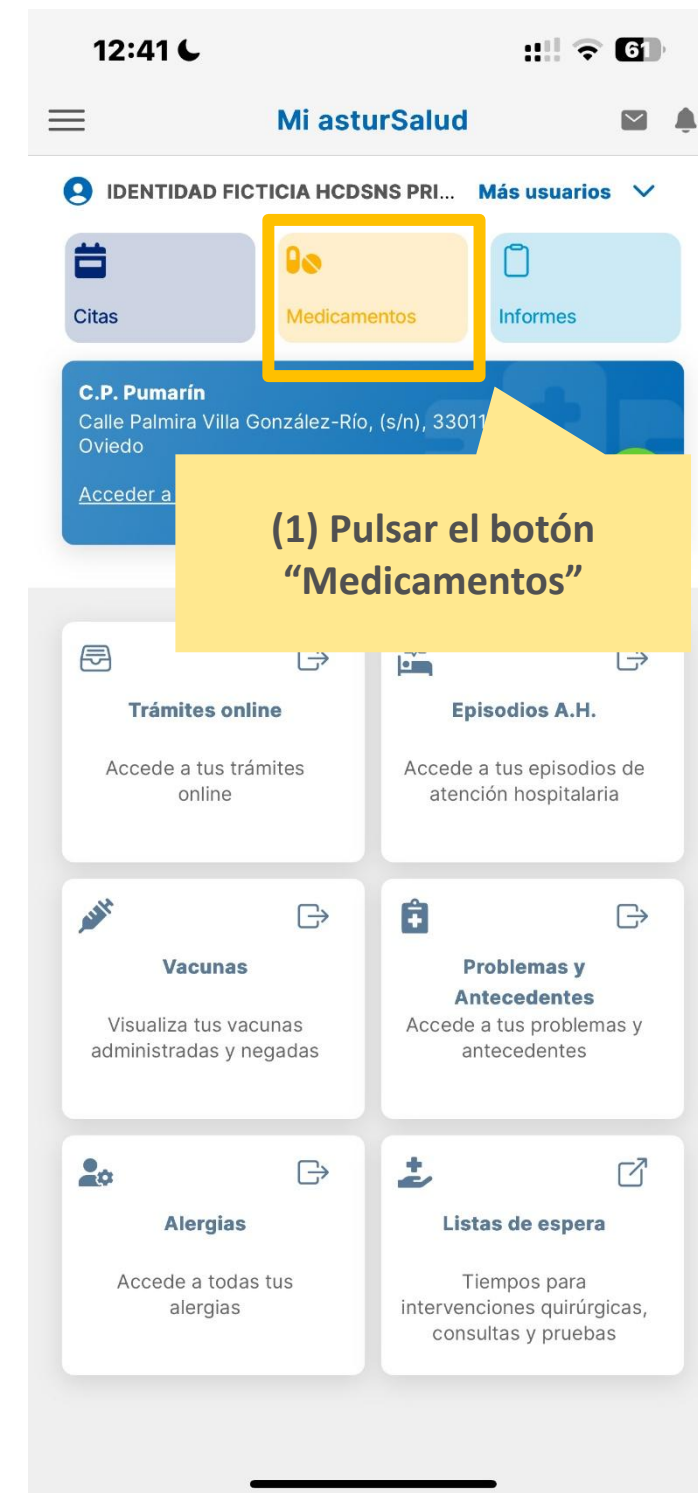
Requiere acceso vía Cl@ve:
certificado o Cl@ve Permanente

1

ACCEDER A SECCIÓN
"MEDICAMENTOS"

2

VER LISTADO DE MEDICACIÓN
ACTIVA

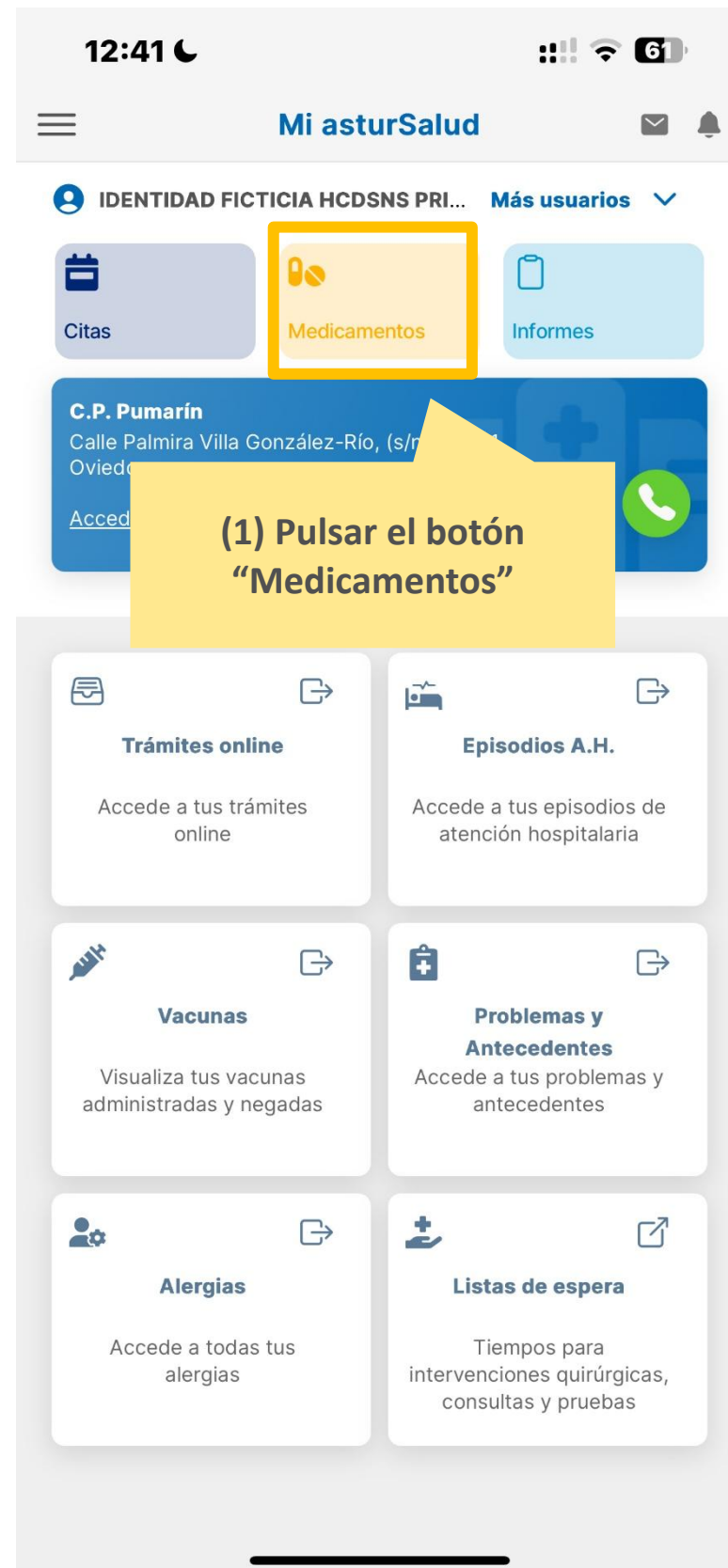


Nombre del medicamento

Fecha de renovación /
finalización de
prescripción

¿Cómo recoger los medicamentos en la Farmacia?

1 ACCEDER A SECCIÓN "MEDICAMENTOS"



2 VISUALIZAR LISTADO DE MEDICACIÓN ACTIVA



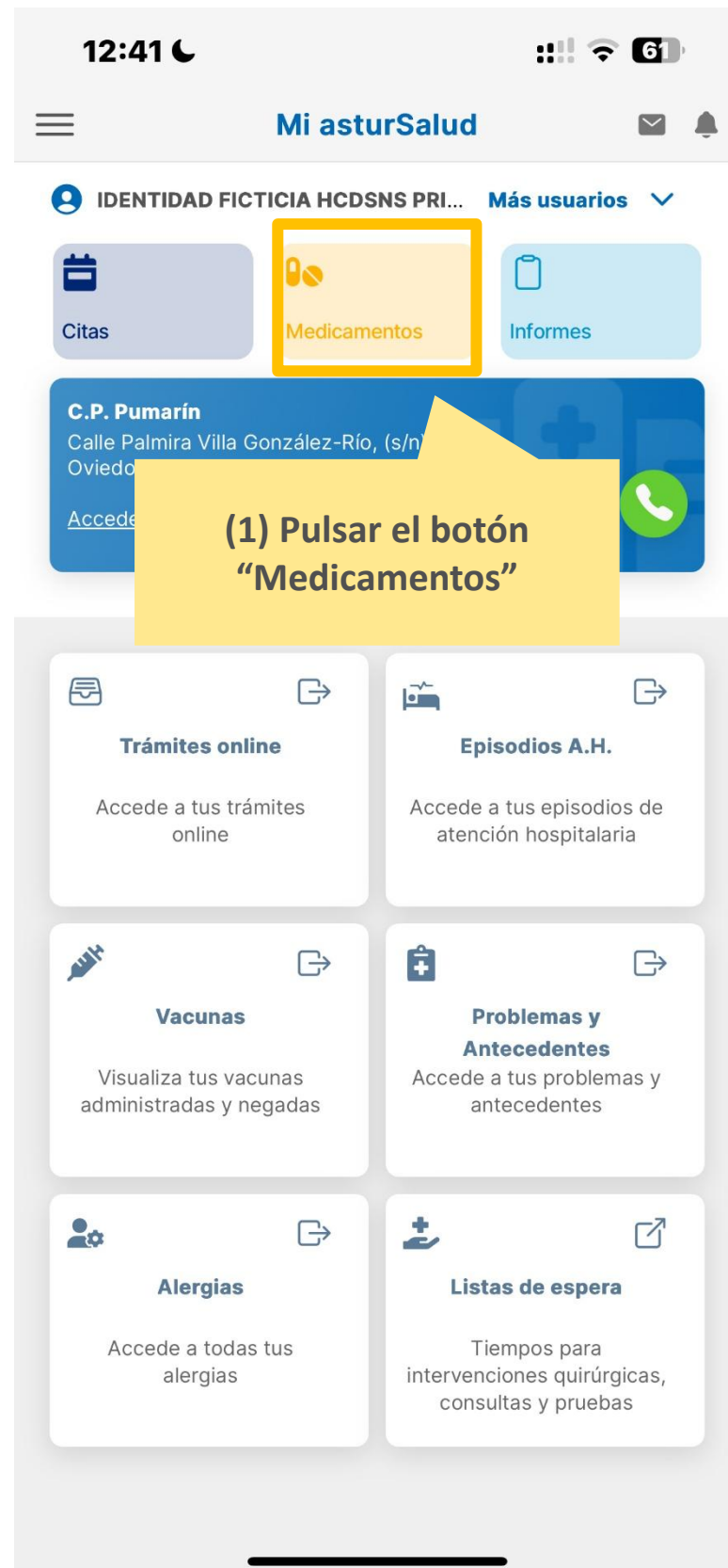
3 MOSTRAR CÓDIGOS IDENTIFICATIVOS EN FARMACIA



¿Cómo recoger los medicamentos en la Farmacia?

Tratamiento medicamentos confidenciales

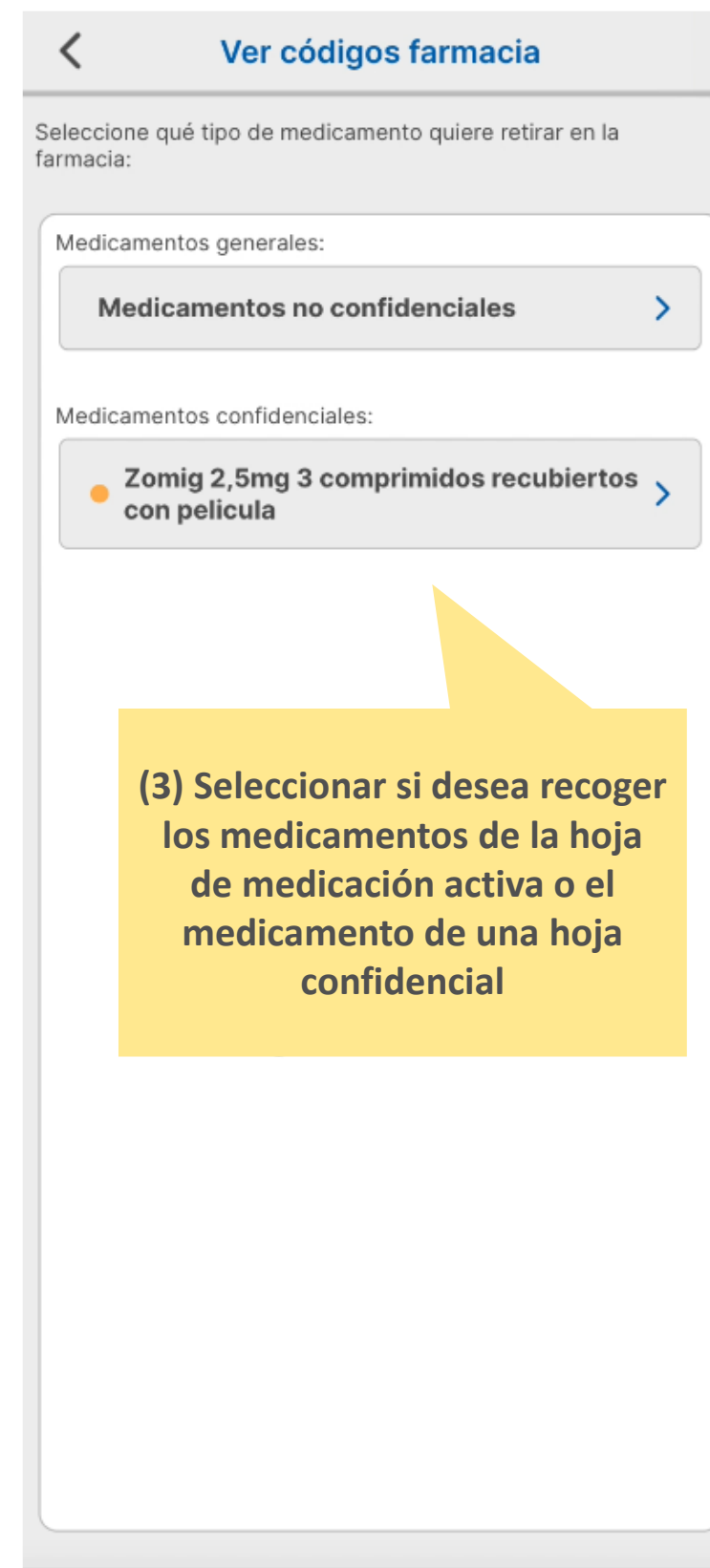
1 ACCEDER A SECCIÓN "MEDICAMENTOS"



2 VISUALIZAR LISTADO DE MEDICACIÓN ACTIVA



3 SELECCIONAR HOJA DE TRATAMIENTO



4 MOSTRAR CÓDIGOS IDENTIFICATIVOS EN FARMACIA



¿Cómo visualizar la hoja de tratamiento?

1 ACCEDER A SECCIÓN "MEDICAMENTOS"

12:41

Mi asturSalud

IDENTIDAD FICTICIA HCDSNS PRI... Más usuarios

Citas Medicamentos Informes

C.P. Pumarín
Calle Palmira Villa González-Río, 151
Oviedo

Trámites online
Accede a tus trámites online

Episodios A.H.
Accede a tus episodios de atención hospitalaria

Vacunas
Visualiza tus vacunas administradas y negadas

Problemas y Antecedentes
Accede a tus problemas y antecedentes

Alergias
Accede a todas tus alergias

Listas de espera
Tiempos para intervenciones quirúrgicas, consultas y pruebas

2 VISUALIZAR LISTADO DE MEDICACIÓN ACTIVA

Medicación

IDENTIDAD FICTICIA PRINCIPADO

Medicación activa:

Actualizado: 24-ene 10:53 Ordenar por: Dispensable desde

Hydrea 500mg 20 capsulas
10.0 cada 7 días
Dispensable desde: 18-ene-16 Renovación: 29-jun-16

Adiro 100mg 30 comprimidos recubiertos efg
1.0 cada 24 horas
Dispensable desde: 18-ene-16 Renovación: 29-jun-16

Spiraxin 200mg 12 comprimidos
12.0 cada 28 días
Dispensable desde: 15-ago-15 Renovación: 29-jun-16

Presentar en farmacia

Abrir hoja

3 VER HOJA DE TRATAMIENTO

14:58

Hoja_421421323 OK

SERVICIO DE SALUD DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS

HOJA DE TRATAMIENTO RECETA ELECTRONICA

Fecha: 23/01/2023

Número de orden: 0911

Datos del paciente:

Srta:
Fecha de nacimiento: 14-11-1965
CIP Autonómico: ASTU

Datos del médico al que está asignado el paciente: Prescriptor Hospitalario

Médico: CIAS:
Nº Colegiado:

Fecha Prescrip.	Código	Denominación	Tipo	Cant.	Periodo	Int.	Indicaciones al paciente			Dursc. Tratam. Días	Fecha Revisión	
							Desayuno	Cena	Acostar			
23/01/2023	303894	ZOMIG 2.5MG 3 COMPRIMIDOS	A	1.0	3 días		0	0	0	0	88	23/04/2023

El número de orden que figura en este documento, junto con su Tarjeta Sanitaria, son indispensables para la recogida de la medicación en la farmacia. La hoja de tratamiento de receta electrónica caduca a los 10 días naturales de su emisión si no retira de la farmacia por primera vez los medicamentos en ella registrados. En caso de pérdida o deterioro, puede solicitar una copia en su centro de salud. Esta hoja de tratamiento tiene validez hasta la fecha fijada en la misma o finalización del tratamiento con todos los medicamentos en ella contenidos, o hasta la emisión de una nueva hoja de tratamiento que la sustituya. Hoja de tratamiento válida para la dispensación en Oficinas de Farmacia de Asturias.

Página 1 de 1

4 DESCARGAR HOJA DE TRATAMIENTO

14:59

Hoja_421421323 OK

Documento PDF · 24...

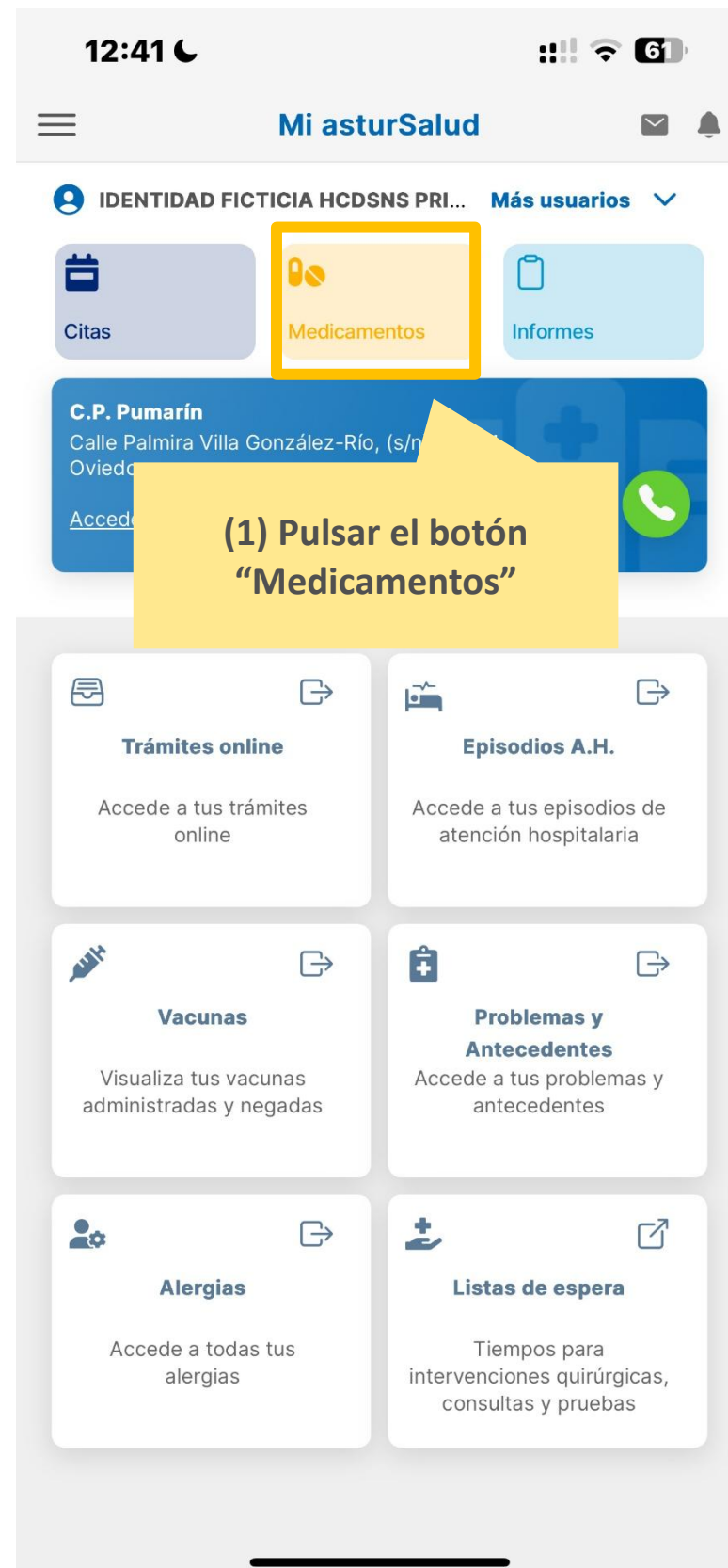
Guardar en Archivos

Imprimir

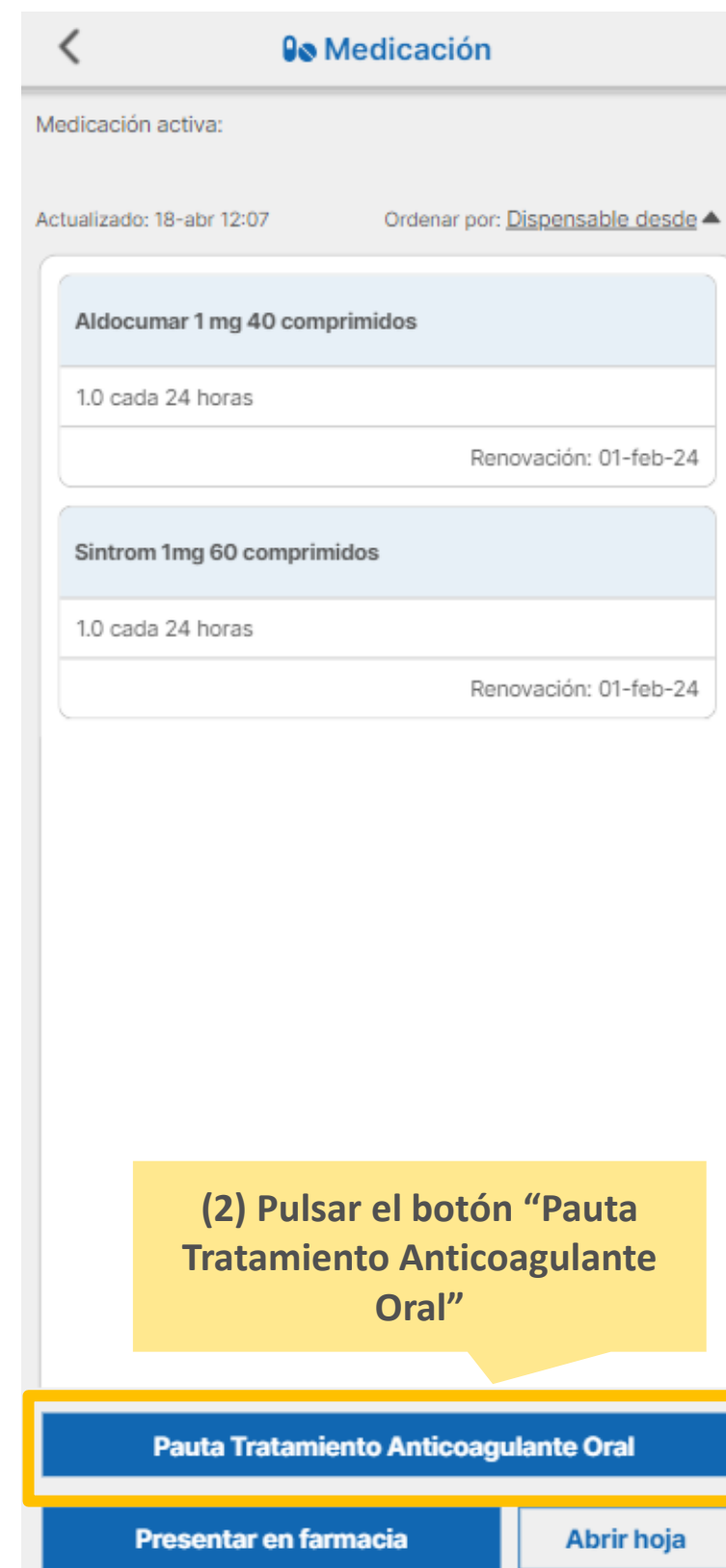
(4) Almacenar o enviar la hoja (opción dependiente del dispositivo)

¿Cómo descargar la pauta de tratamiento anticoagulante oral (TAO)?

1 ACCEDER A SECCIÓN "MEDICAMENTOS"



2 VISUALIZAR LISTADO DE MEDICACIÓN ACTIVA



3 MOSTRAR PAUTA DE TRATAMIENTO ANTICOAGULANTE ORAL

ANTICOAGULACION ORAL

ASTU000222036823

DATOS DEL PACIENTE

Nombre : Prueba	Edad : 0 (01/03/2023)
Apellidos : Prueba	Centro : C.S. LLANES
NHC : NHCPRUEBA	Médico de familia :
CIP Autonómico :	

DATOS DE LA VISITA

Rango terapéutico : 8 - 9	Inicio episodio : 01/03/2023	TRT : -
Diagnóstico :		
Fecha : 01/03/2023 17:33	Fármaco : SIN MEDICAMENTO NO UTILIZAR 1.00 mg DIV-1	
Resultado [INR] : 8.00	DTS : 0 mg	Atendido : surname1 surname2, administrador

ÚLTIMAS VISITAS

Fecha	INR	DTS	Fármaco
Próxima visita: 06/03/2023			
Hora: 08:00 - 13:00			
Centro: C.S. LLANES			

DOSIFICACION

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
		01/03/2023 0 NO TOMAR	02/03/2023 0 NO TOMAR	03/03/2023 0 NO TOMAR	04/03/2023 0 NO TOMAR	05/03/2023 0 NO TOMAR
06/03/2023 0 CONTROL NO TOMAR	07/03/2023 0 NO TOMAR	08/03/2023 0 NO TOMAR				

¿Cómo visualizar las vacunas administradas y negadas?

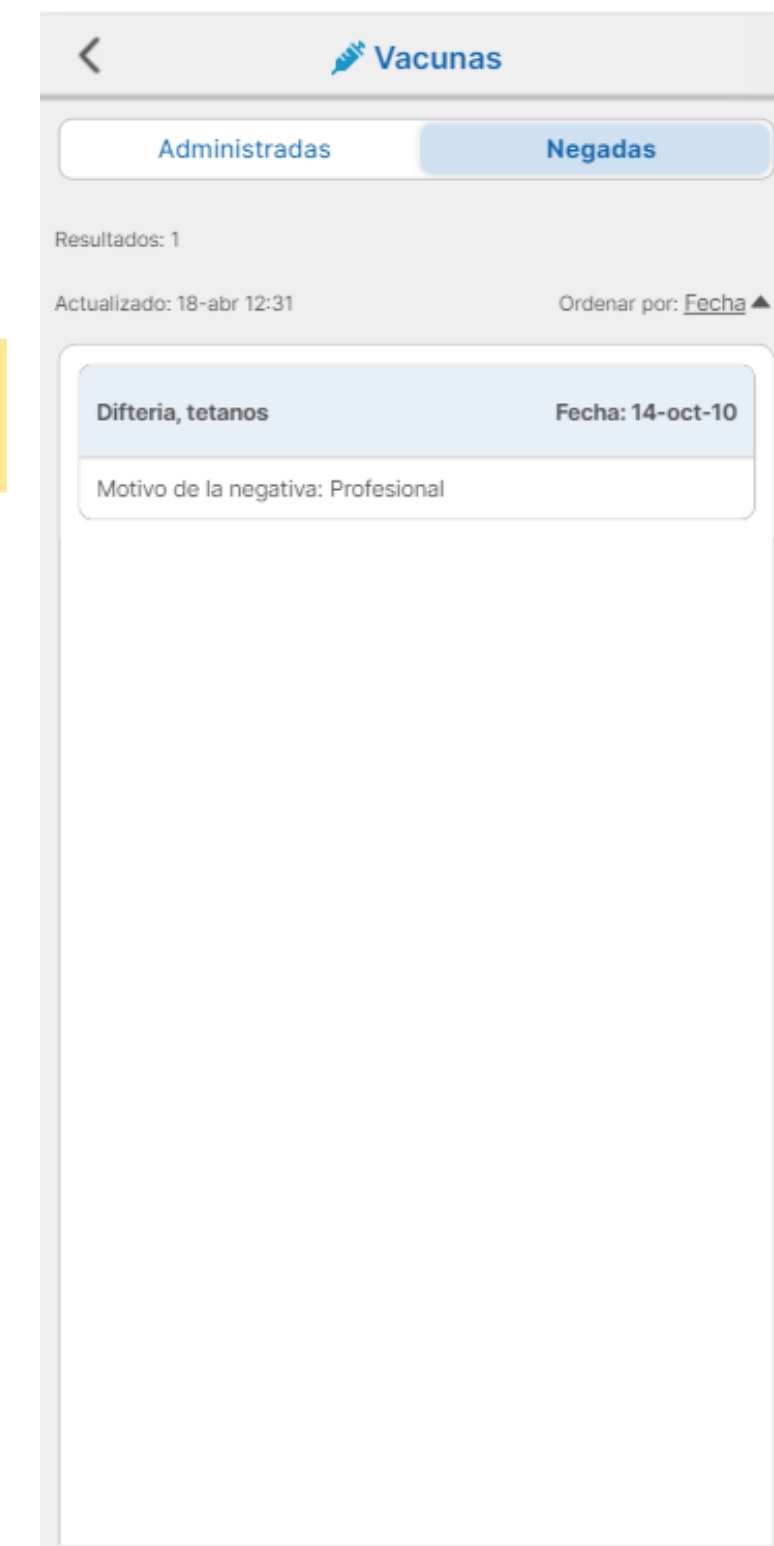
1 ACCEDER A SECCIÓN "VACUNAS"



2 VISUALIZAR LISTADO DE VACUNAS ADMINISTRADAS



3 VISUALIZAR LISTADO DE VACUNAS NEGADAS



¿Cómo visualizar los problemas de salud y antecedentes?

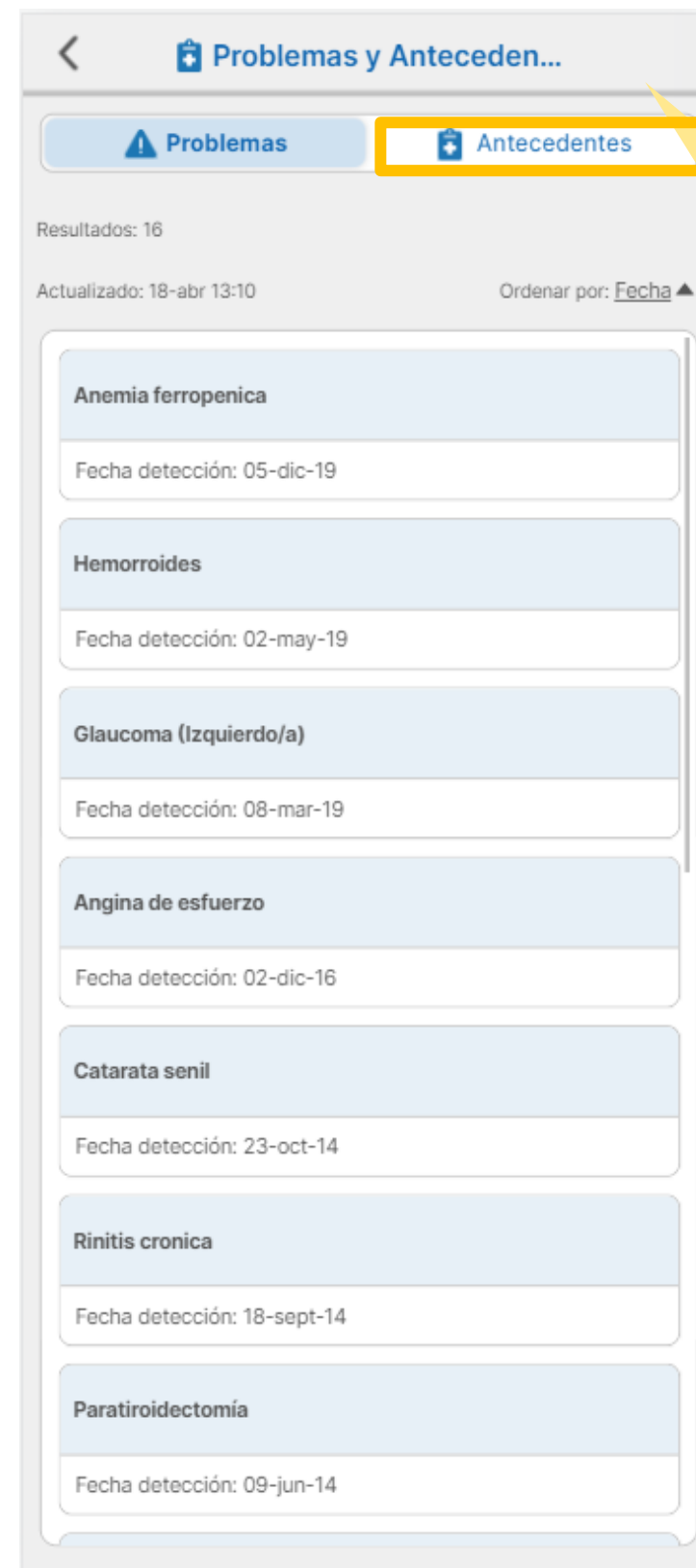
1

ACCEDER A SECCIÓN
“PROBLEMAS Y
ANTECEDENTES”



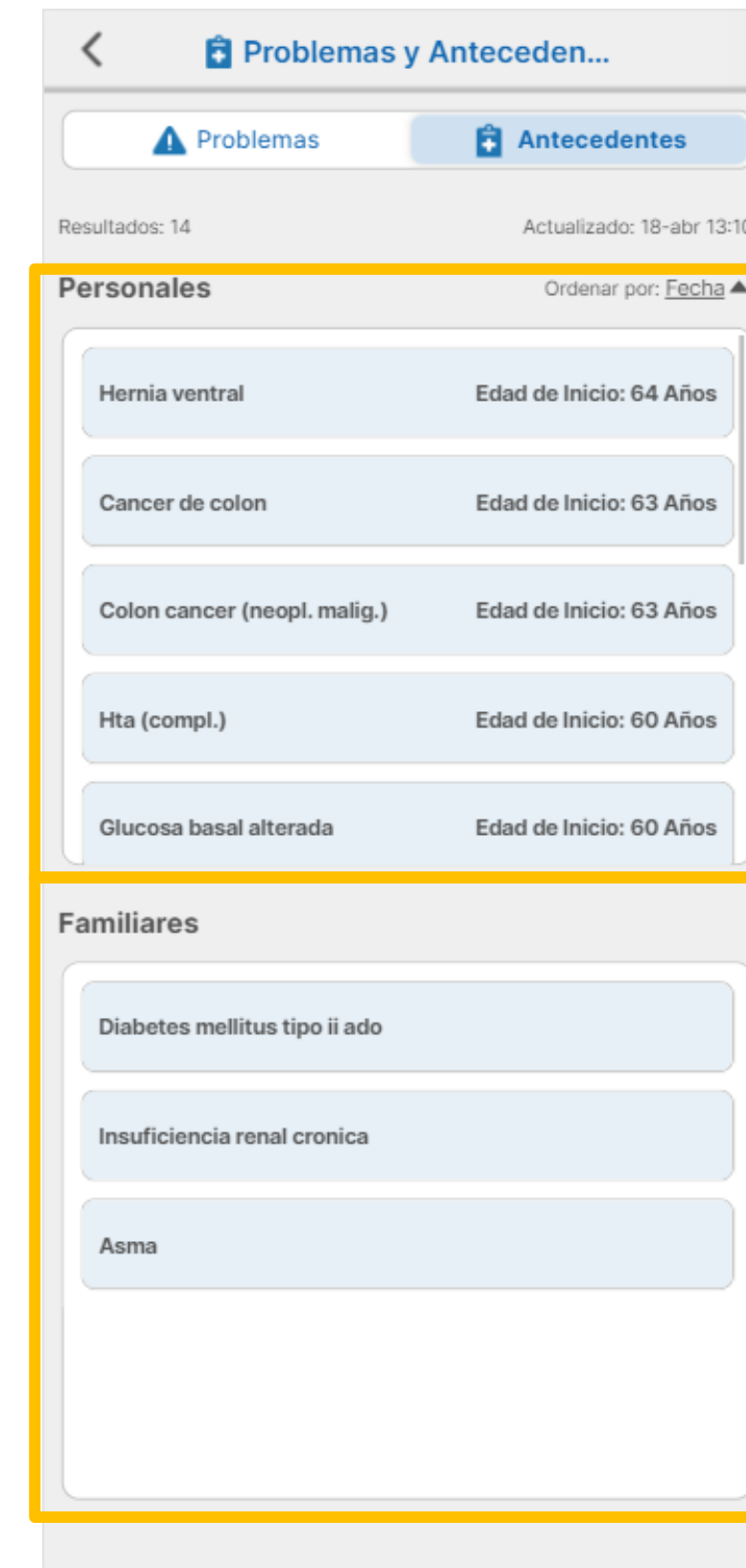
2

VISUALIZAR LISTADO DE
PROBLEMAS DE SALUD



3

VISUALIZAR LISTADO DE
ANTECEDENTES



Visualiza los antecedentes personales

Visualiza los antecedentes familiares

¿Cómo visualizar las alergias?

1

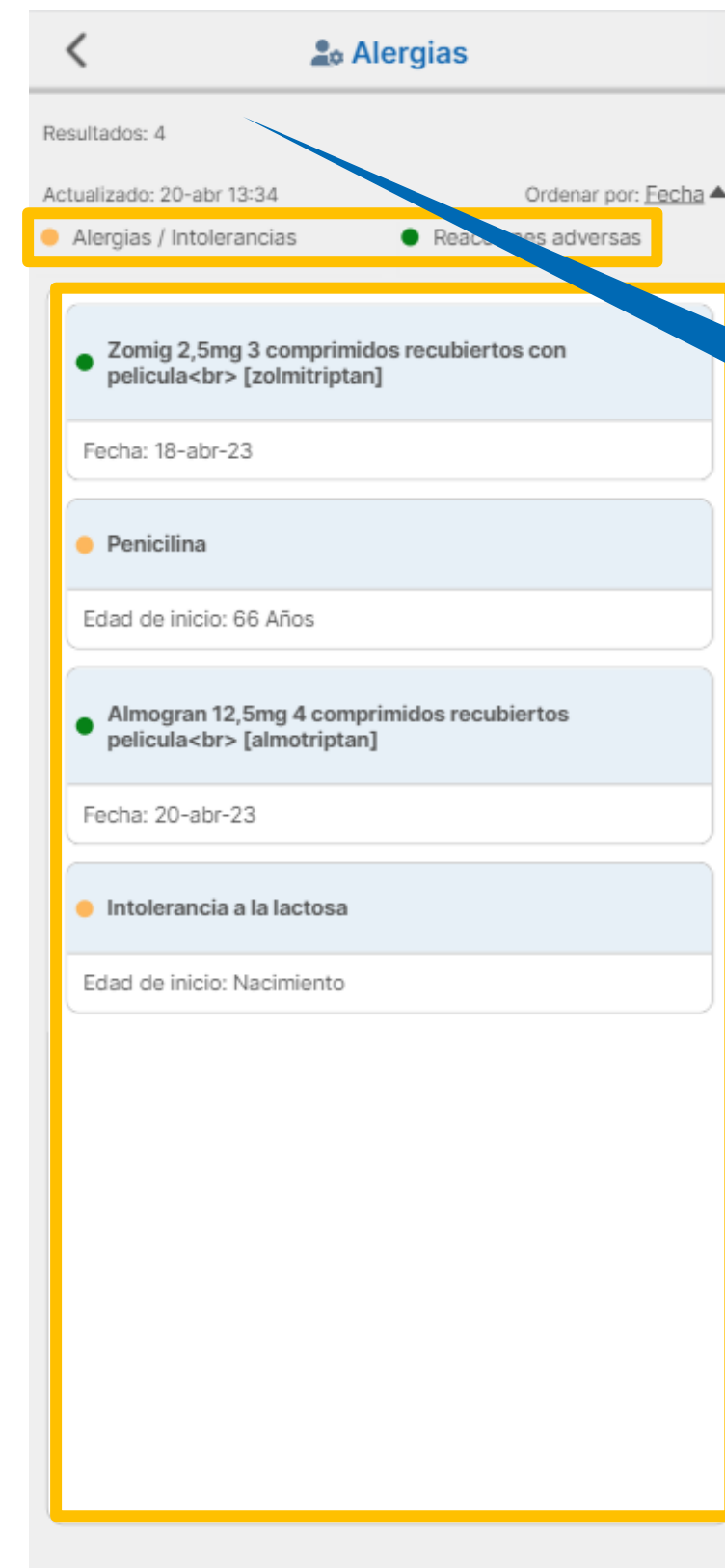
ACCEDER A SECCIÓN
"ALERGIAS"

2

VISUALIZAR LISTADO DE ALERGIAS



(1) Pulsar el botón
"Alergias"



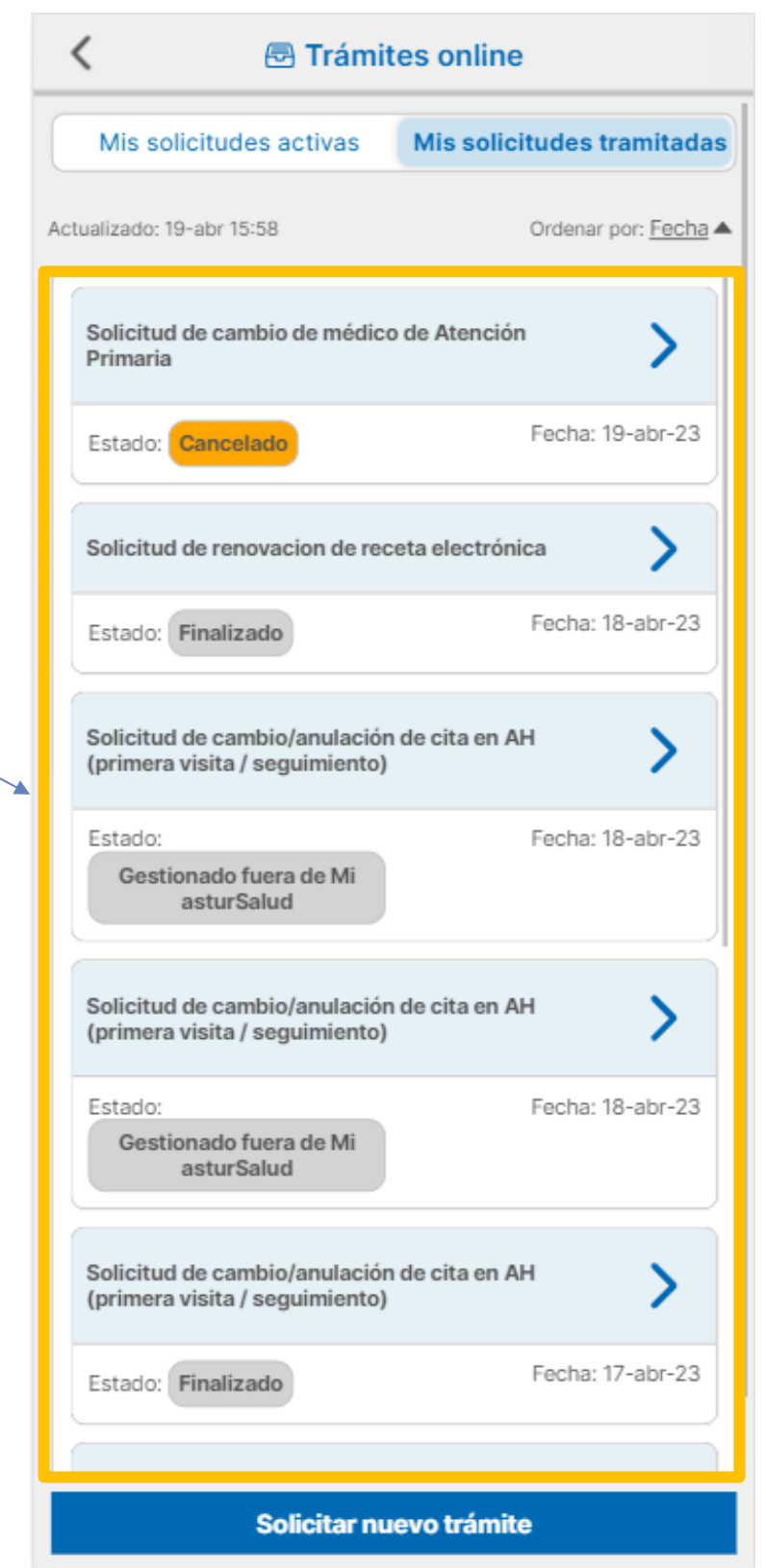
Se visualizarán las
alergias/intolerancias y las
reacciones adversas

¿Cómo consultar los trámites online?

1 ACCEDER A SECCIÓN "TRÁMITES ONLINE"

2 VISUALIZAR SOLICITUDES DE TRÁMITES ACTIVOS

3 VISUALIZAR SOLICITUDES DE TRAMITADAS



¿Cómo consultar el detalle de un trámite online?

1

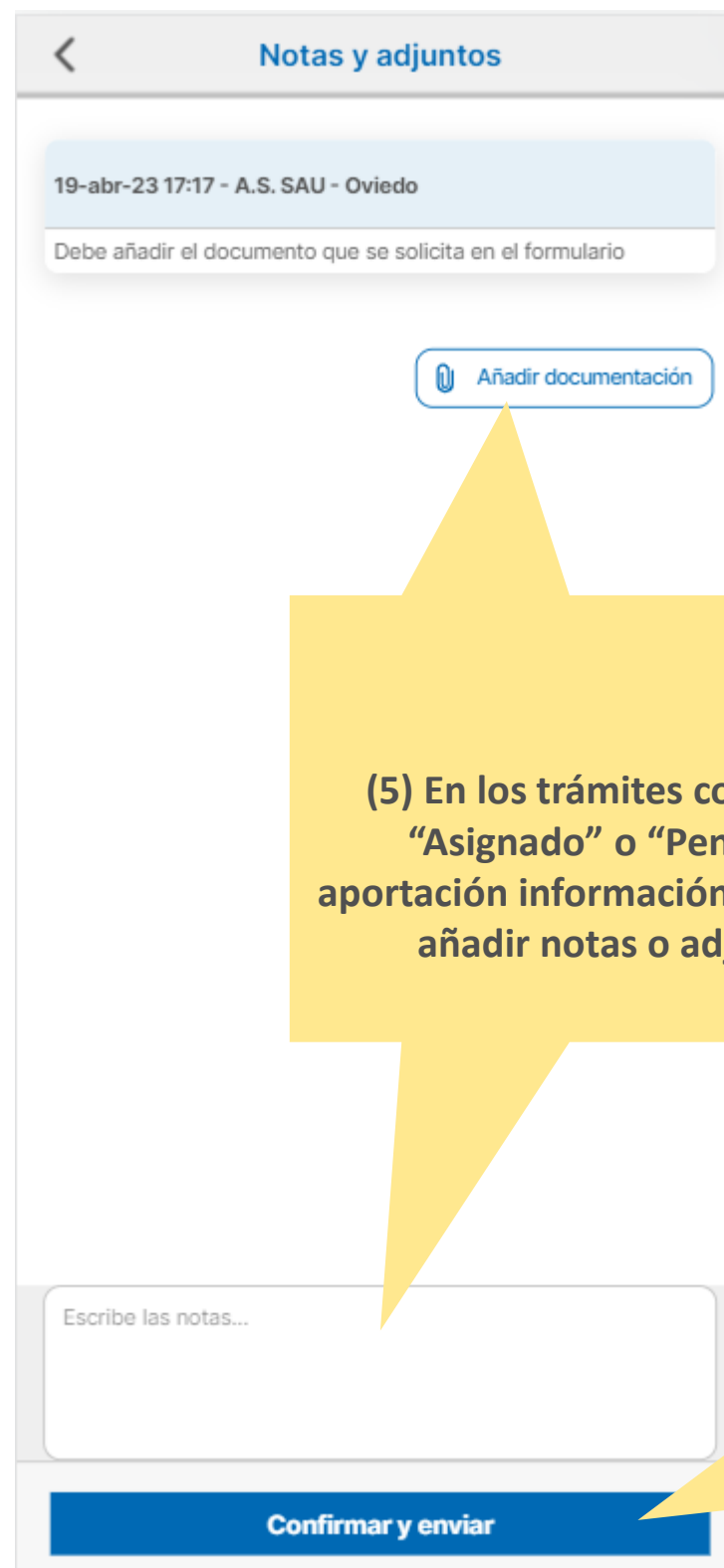
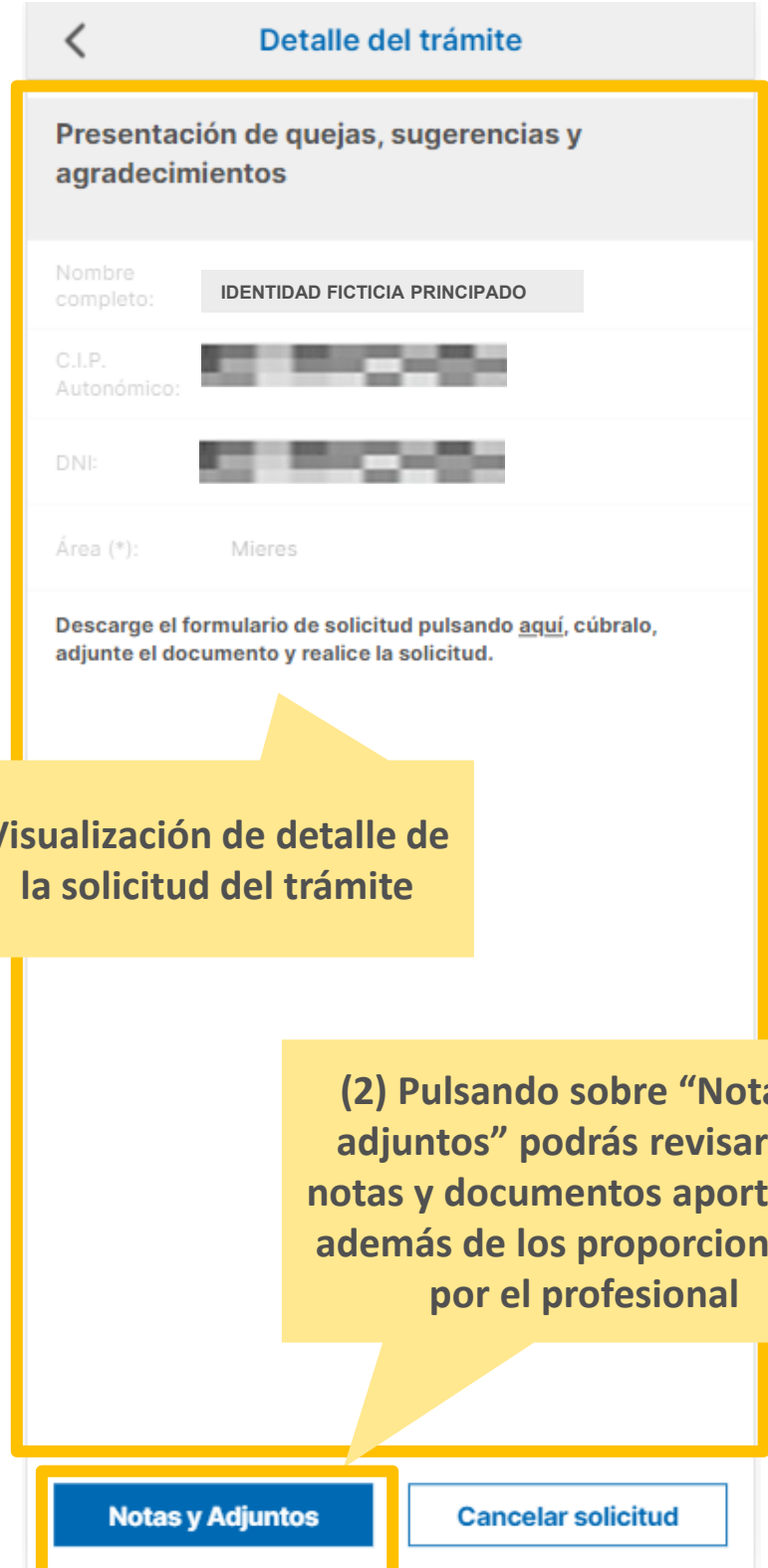
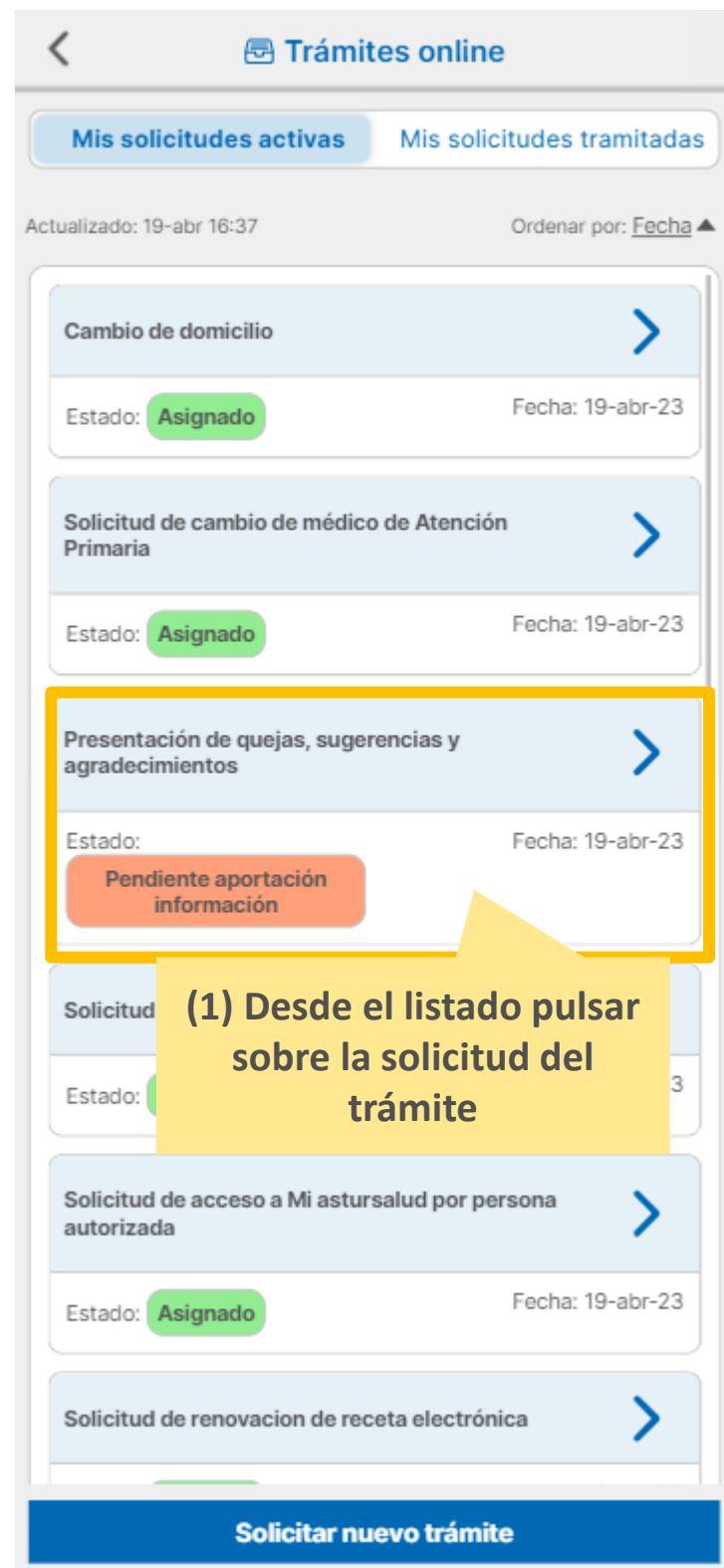
VISUALIZAR SOLICITUDES DE TRÁMITES

2

VER DETALLE DE UN TRÁMITE

3

NOTAS Y ADJUNTOS



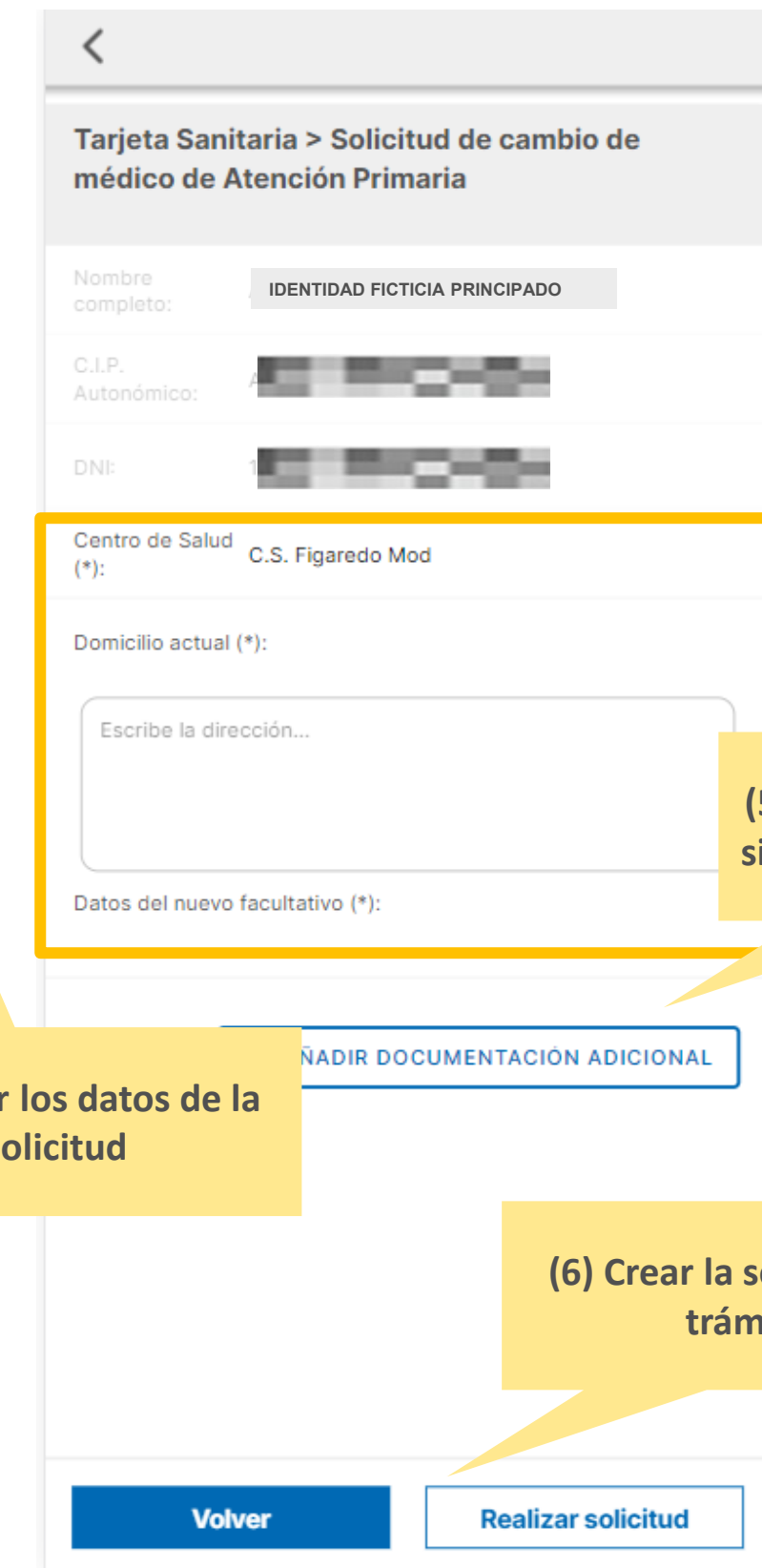
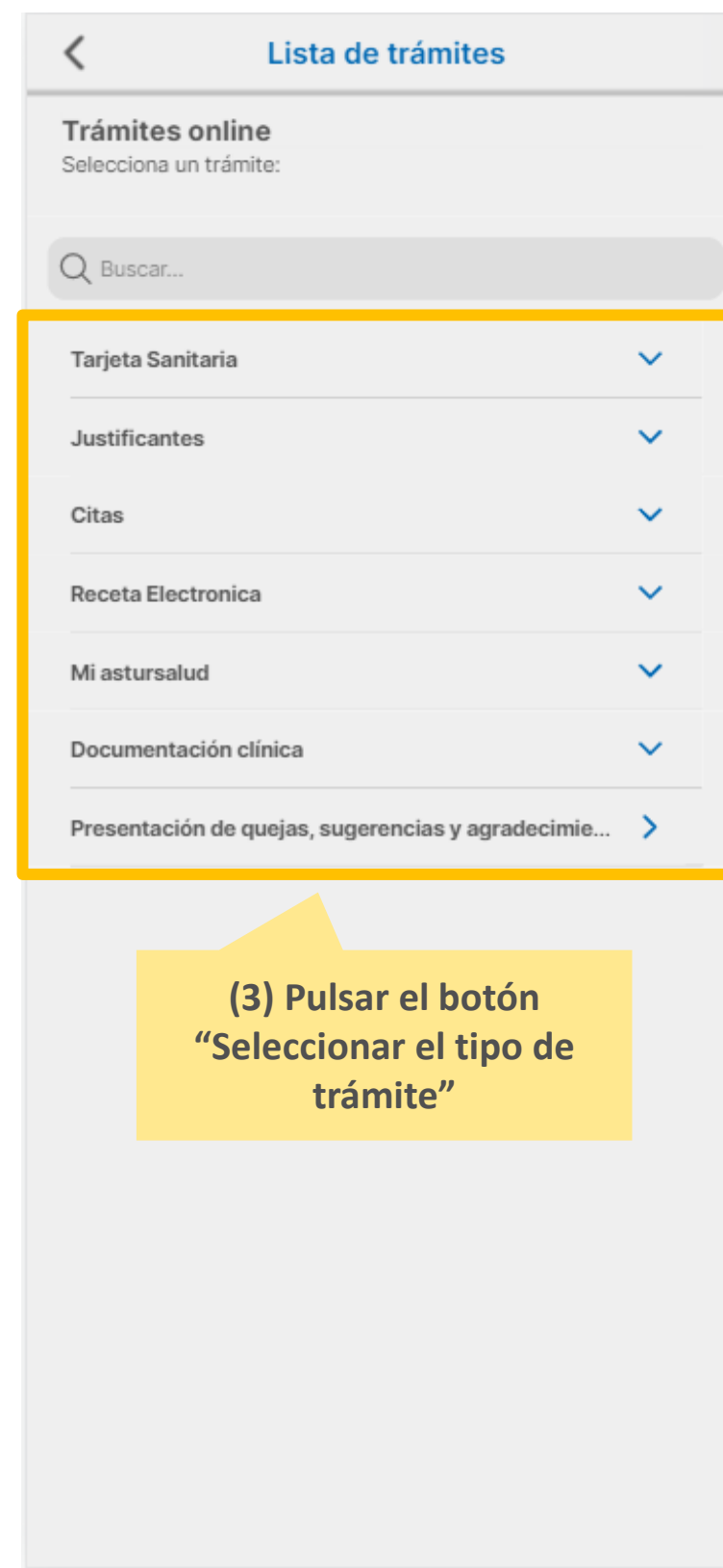
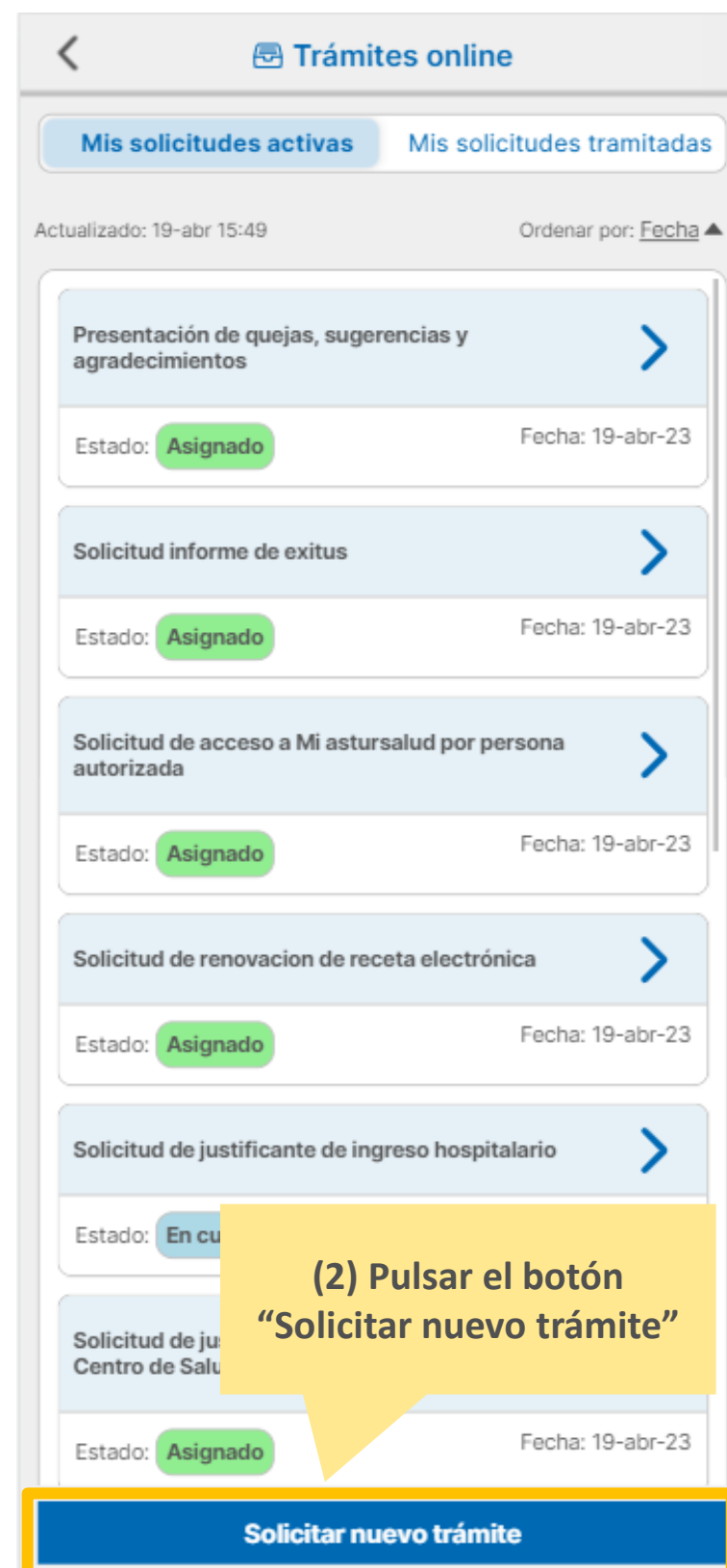
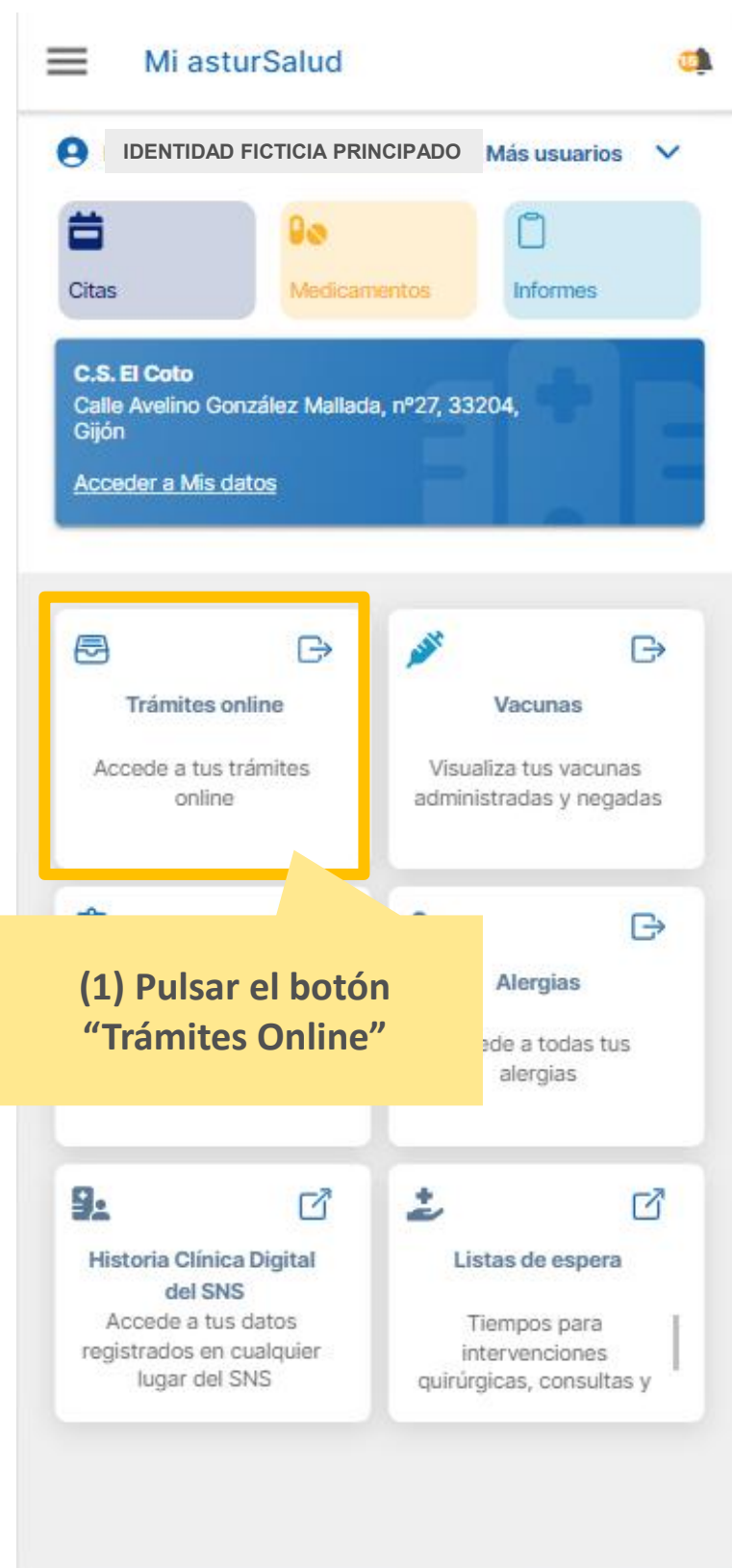
¿Cómo solicitar un trámite online?

1 ACCEDER A SECCIÓN "TRÁMITES ONLINE"

2 VISUALIZAR LISTADO DE SOLICITUDES DE TRÁMITE ACTIVAS

3 BUSCAR Y SELECCIONAR EL TIPO DE TRÁMITE QUE SE DESEA SOLICITAR

4 CUBRIR LA INFORMACIÓN Y SOLICITAR TRÁMITE



(5) Añadir documentación si el trámite así lo requiere

(4) Cubrir los datos de la solicitud

(6) Crear la solicitud del trámite

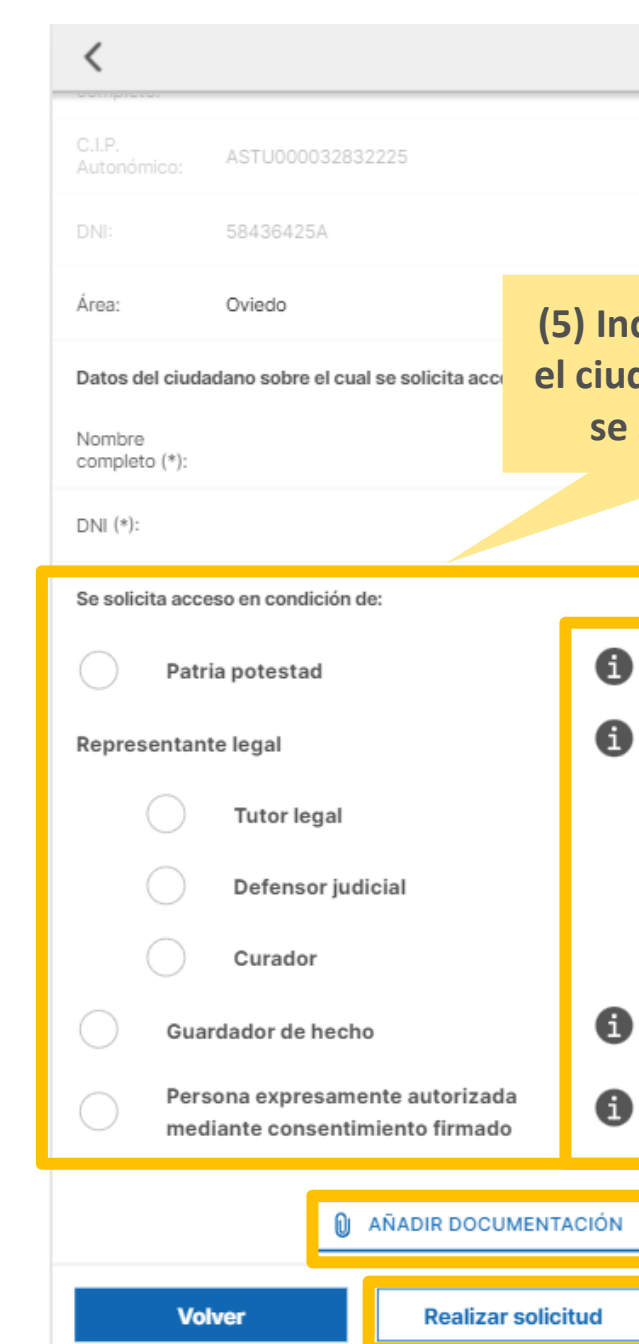
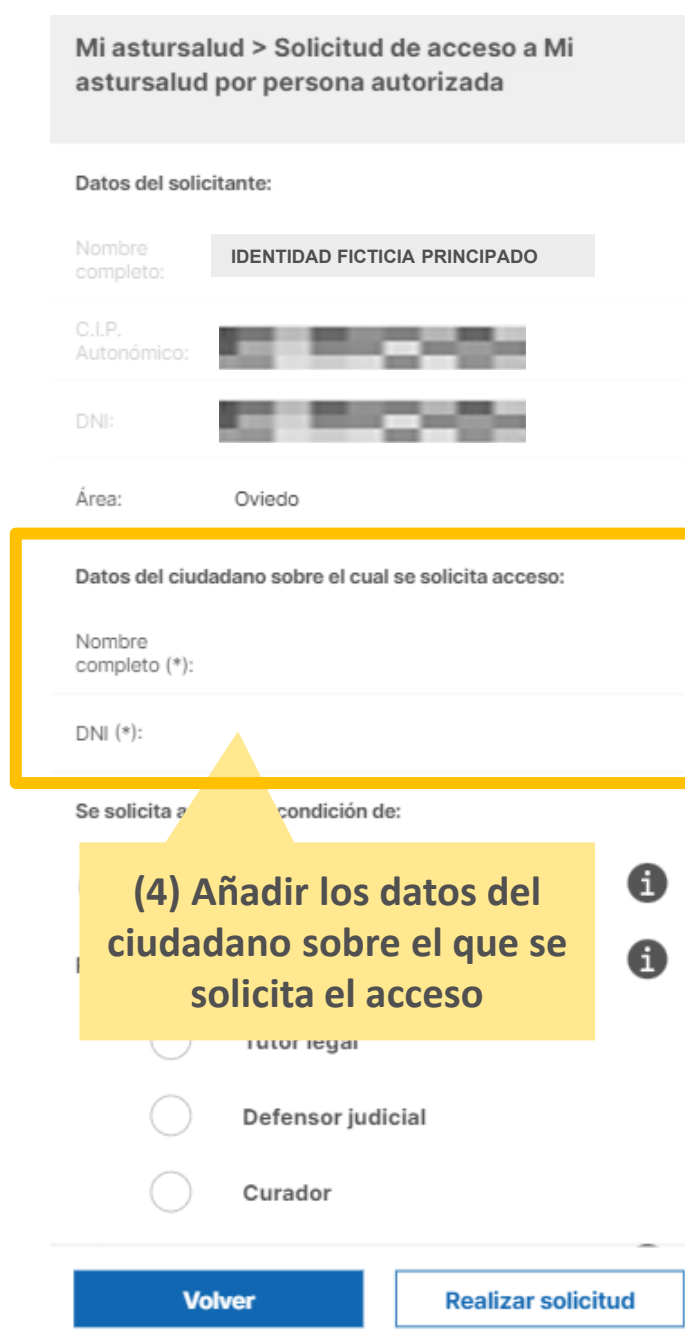
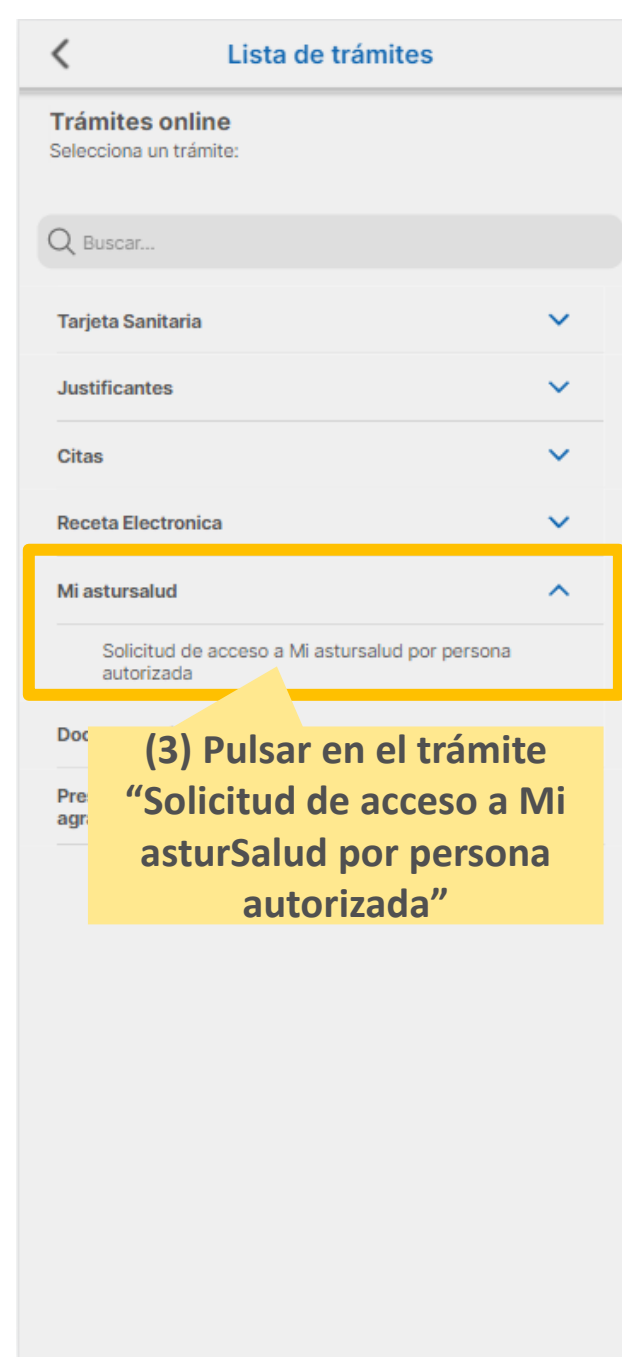
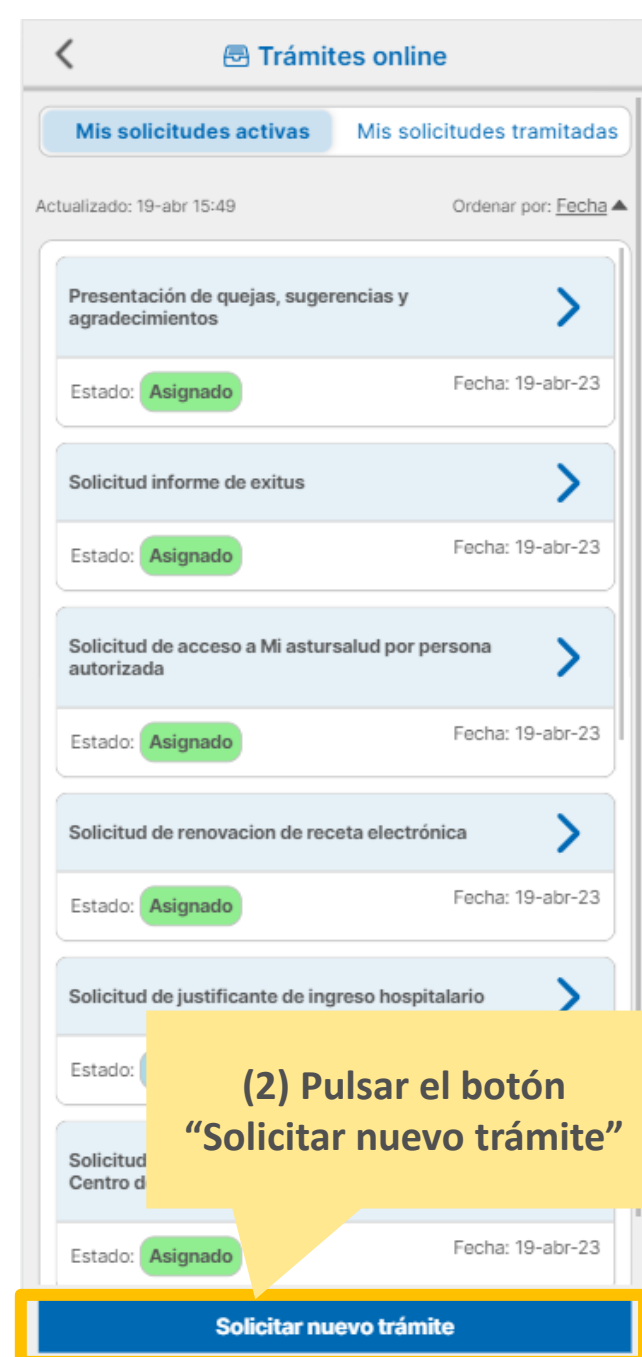
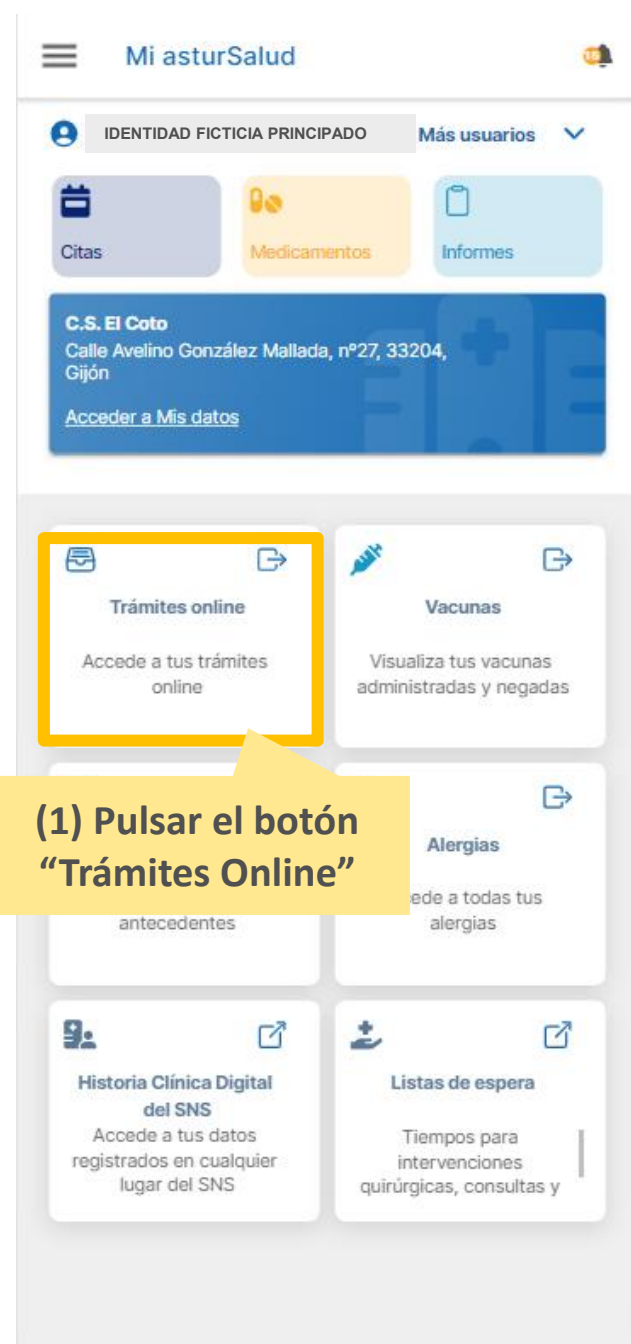
Solicitud acceso a datos clínicos de un tercero

1 ACCEDER A SECCIÓN "TRÁMITES ONLINE"

2 VISUALIZAR LISTADO DE SOLICITUDES DE TRÁMITE ACTIVAS

3 BUSCAR Y SELECCIONAR EL TIPO DE TRÁMITE

4 CUBRIR LA INFORMACIÓN, AÑADIR DOCUMENTACIÓN Y SOLICITAR TRÁMITE



(6) Añadir la documentación solicitadas en el símbolo **i**, indicado según el caso de cada condición

(7) Una vez se hayan cubierto los datos y se haya añadido la documentación solicitada pulsar el botón 'Realizar solicitud'

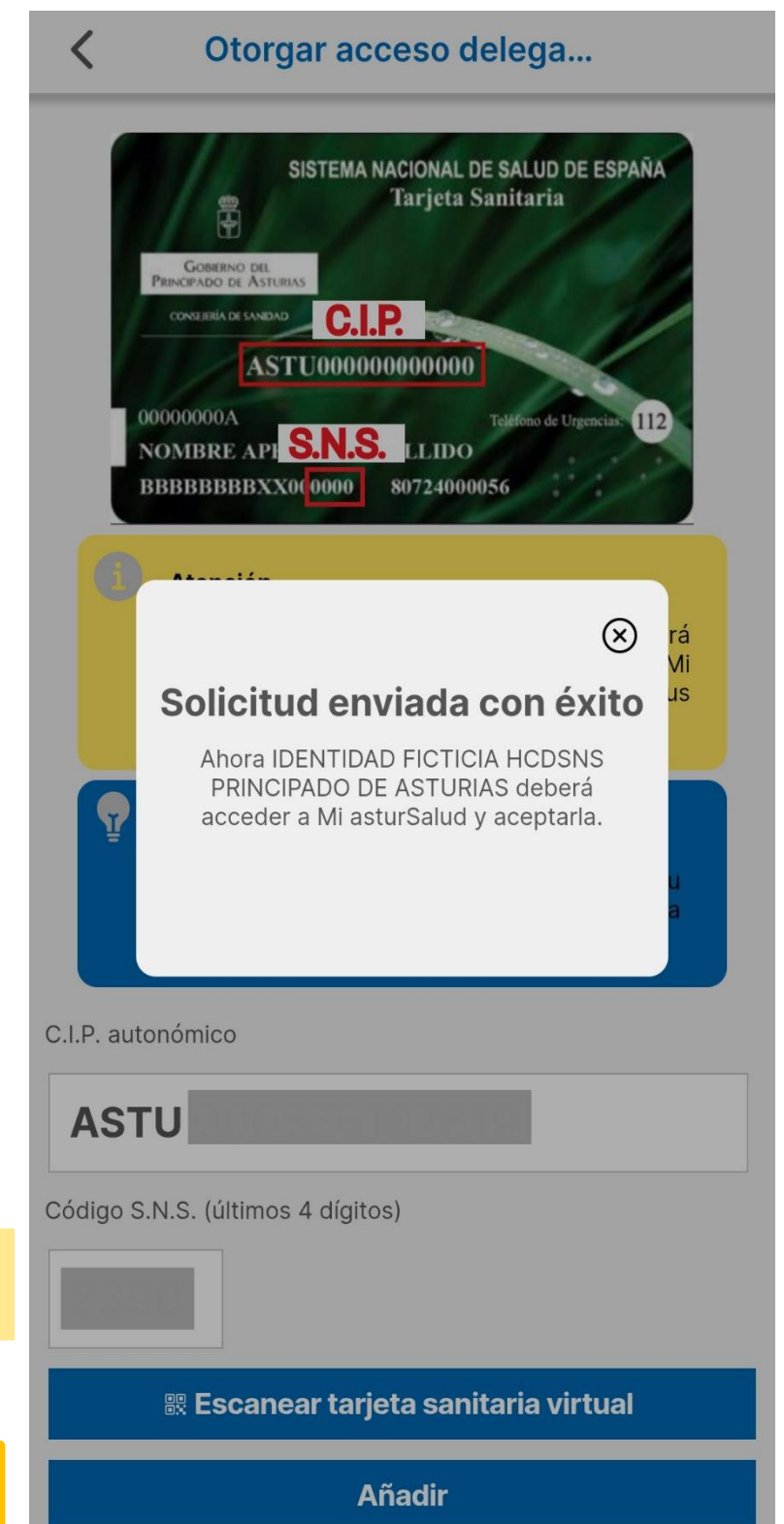
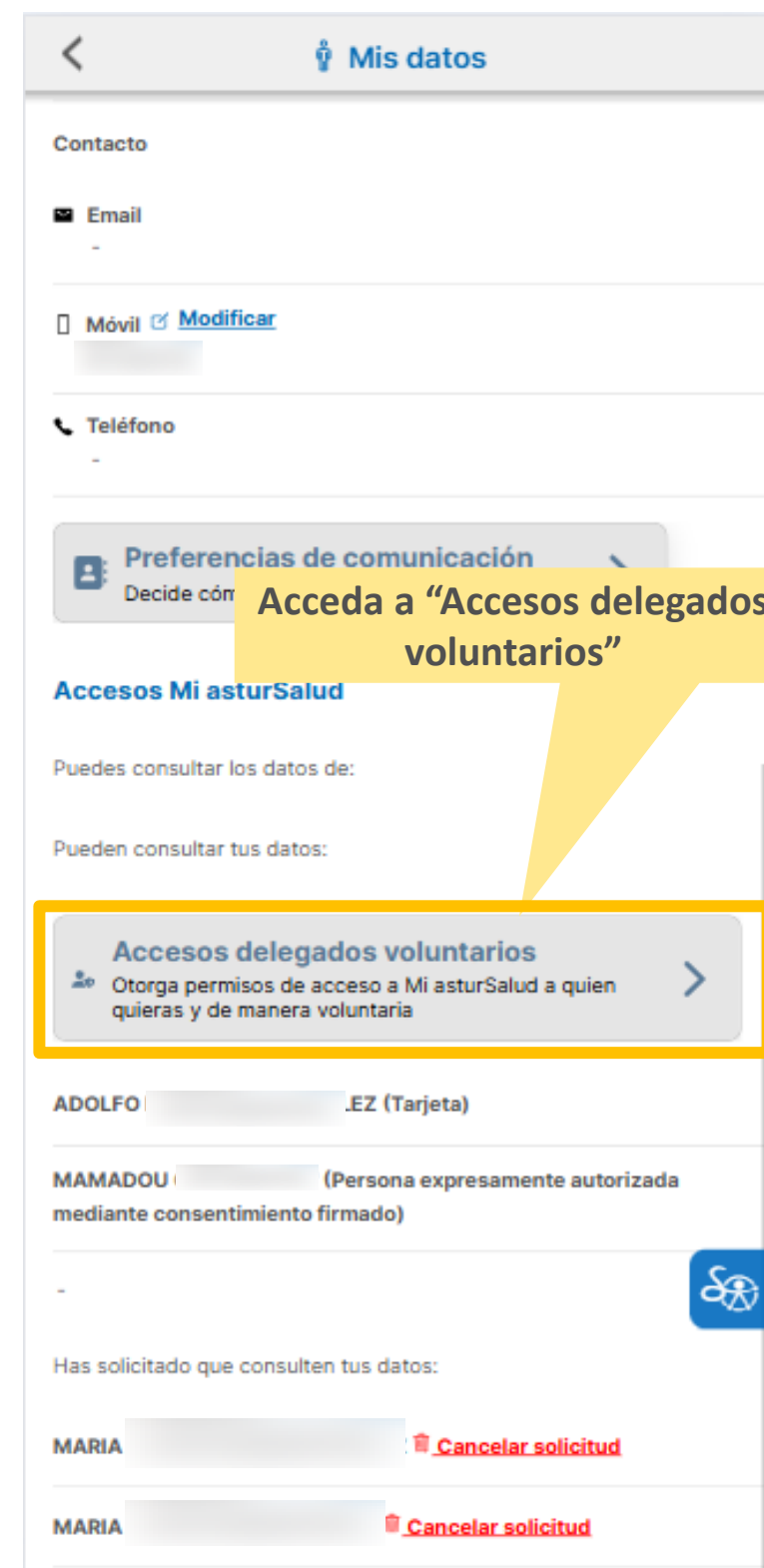
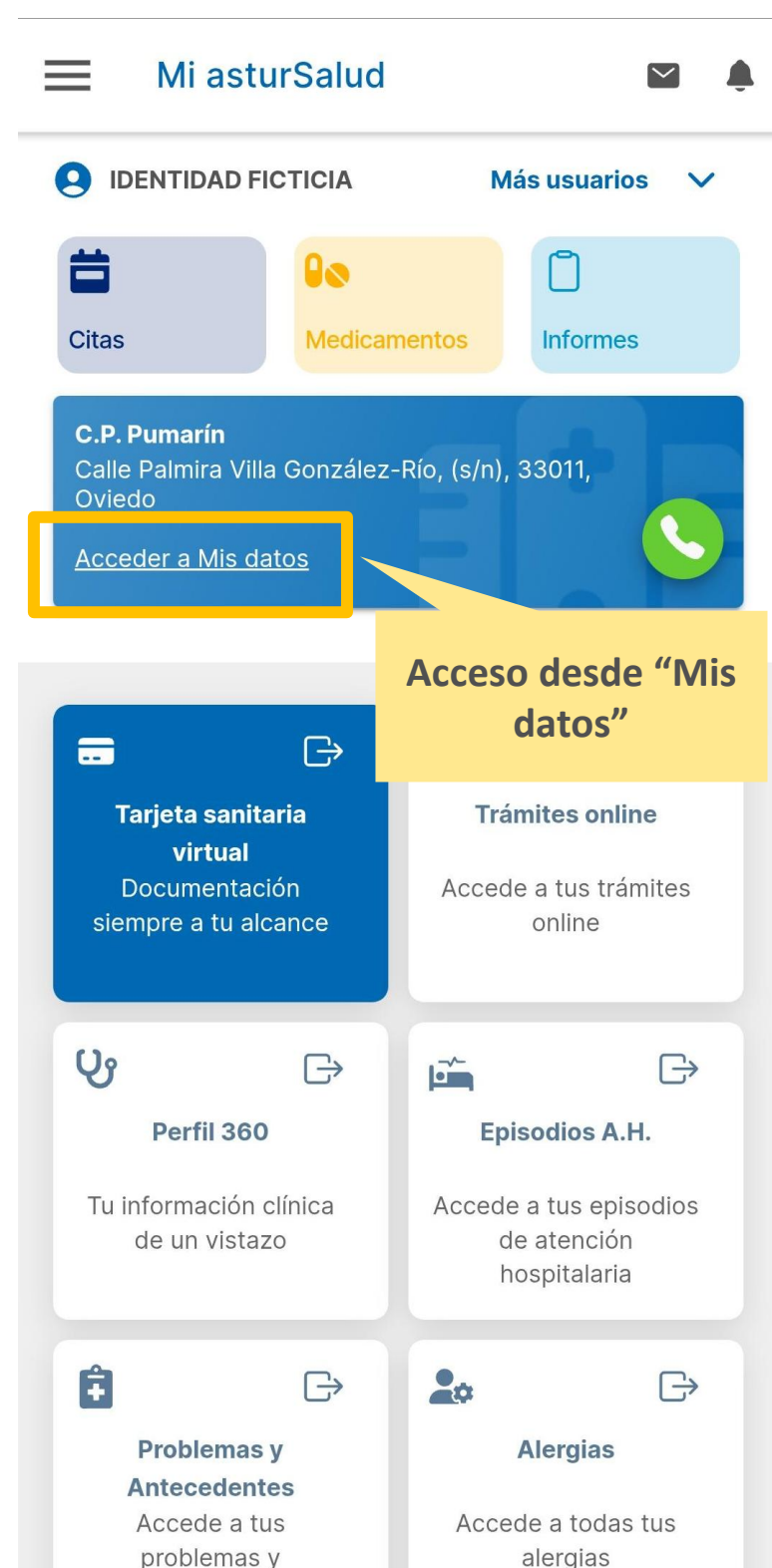
¿Cómo otorgar acceso a datos clínicos de un tercero sin trámites?

1 ACCEDER A SECCIÓN "MIS DATOS"

2 ACCEDER A SECCIÓN "ACCESOS MI ASTURSALUD"

3 CUMPLIMENTAR DATOS DE TARJETA SANITARIA DE LA PERSONA VINCULADA

Opción 1: Buscando manualmente la tarjeta sanitaria del usuario delegado

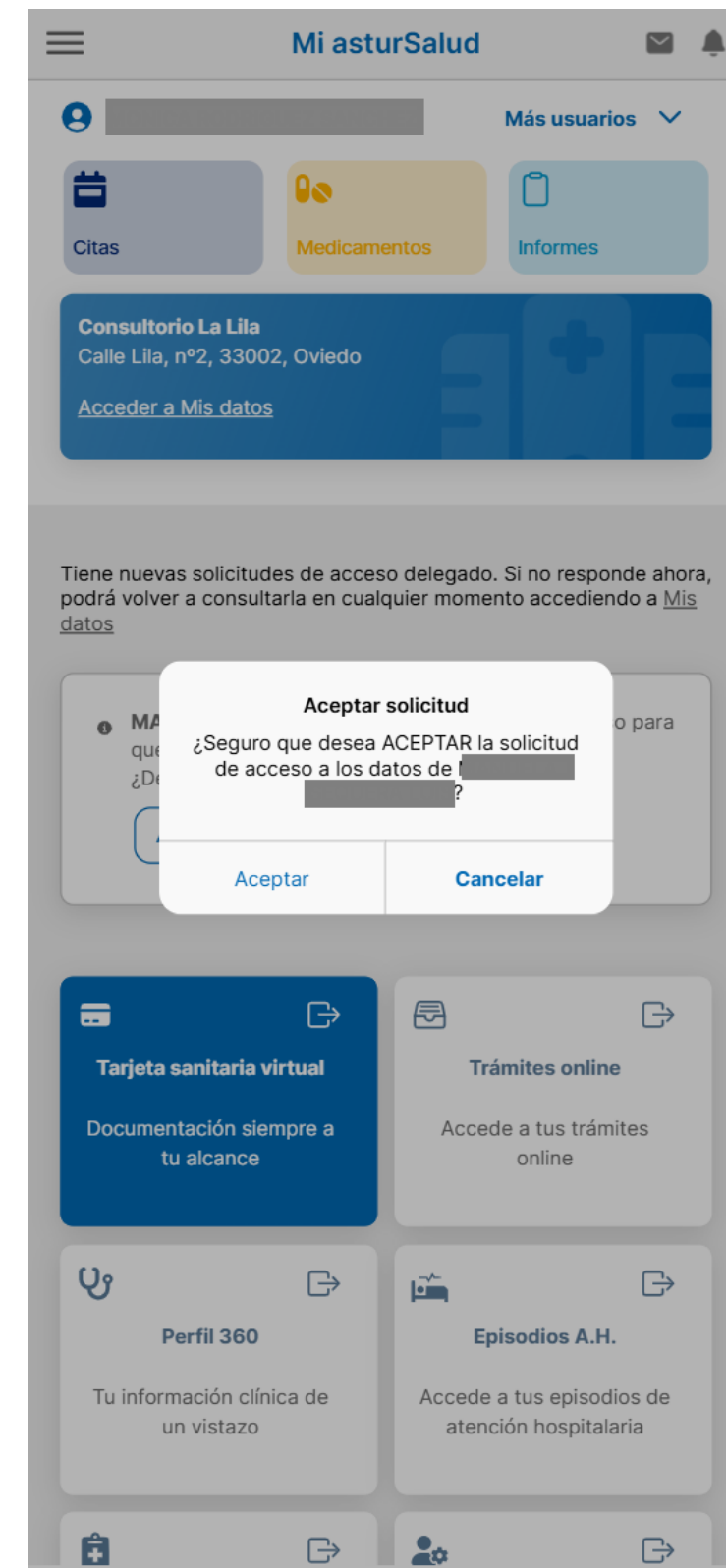
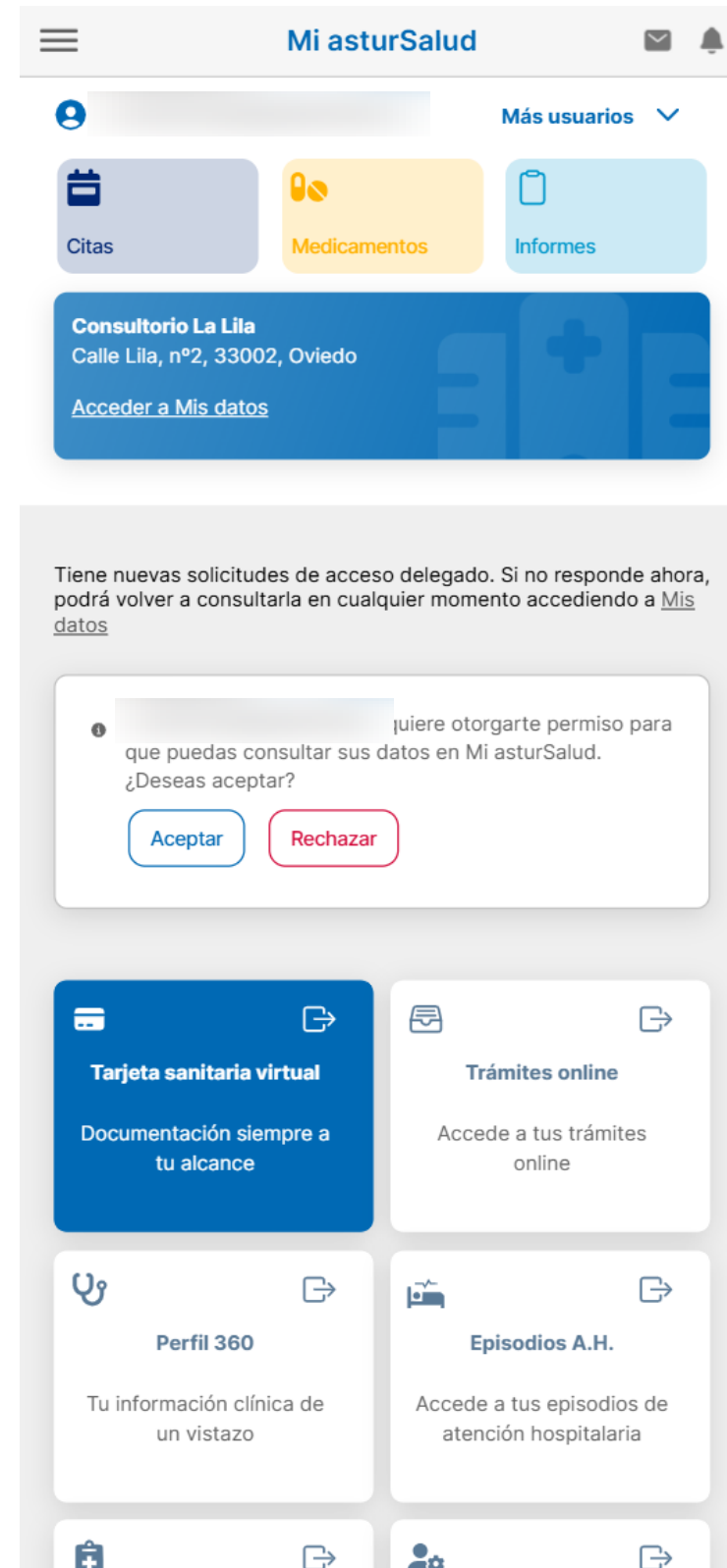


¿Cómo otorgar acceso a datos clínicos de un tercero sin trámites?

4

ACEPTACIÓN DE ACCESO DELEGADO DEL USUARIO SOBRE EL QUE SE SOLICITA

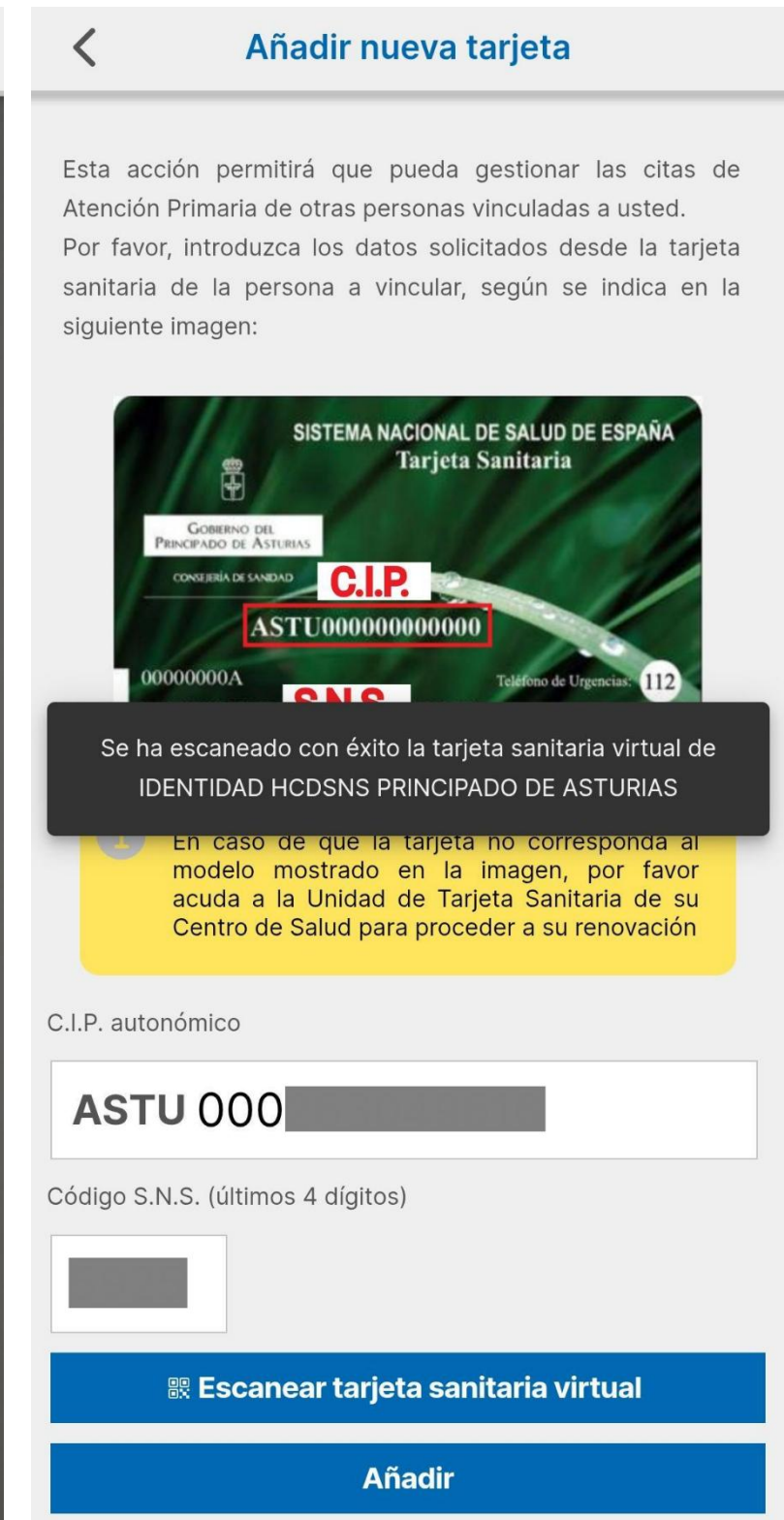
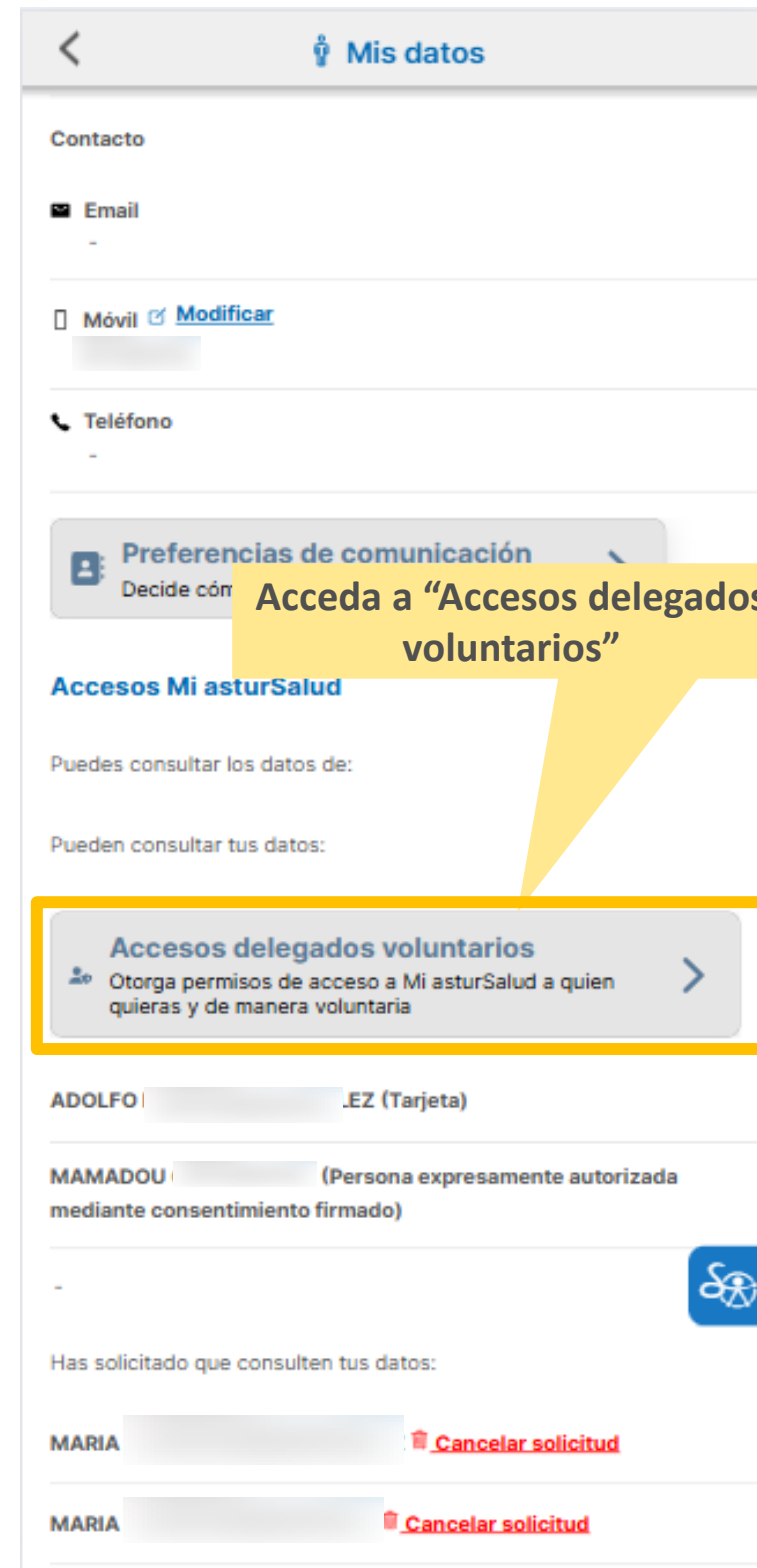
Opción 1: Buscando manualmente la tarjeta sanitaria del usuario delegado



¿Cómo otorgar acceso a datos clínicos de un tercero sin trámites?

- 1 ACCEDER A SECCIÓN “MIS DATOS”
- 2 ACCEDER A SECCIÓN “ACCESOS MI ASTURSALUD”
- 3 ESCANEAR TARJETA SANITARIA VIRTUAL

Opción 2: Escaneo de la tarjeta sanitaria virtual del usuario delegado



¿Cómo otorgar acceso a datos clínicos de un tercero sin trámites?

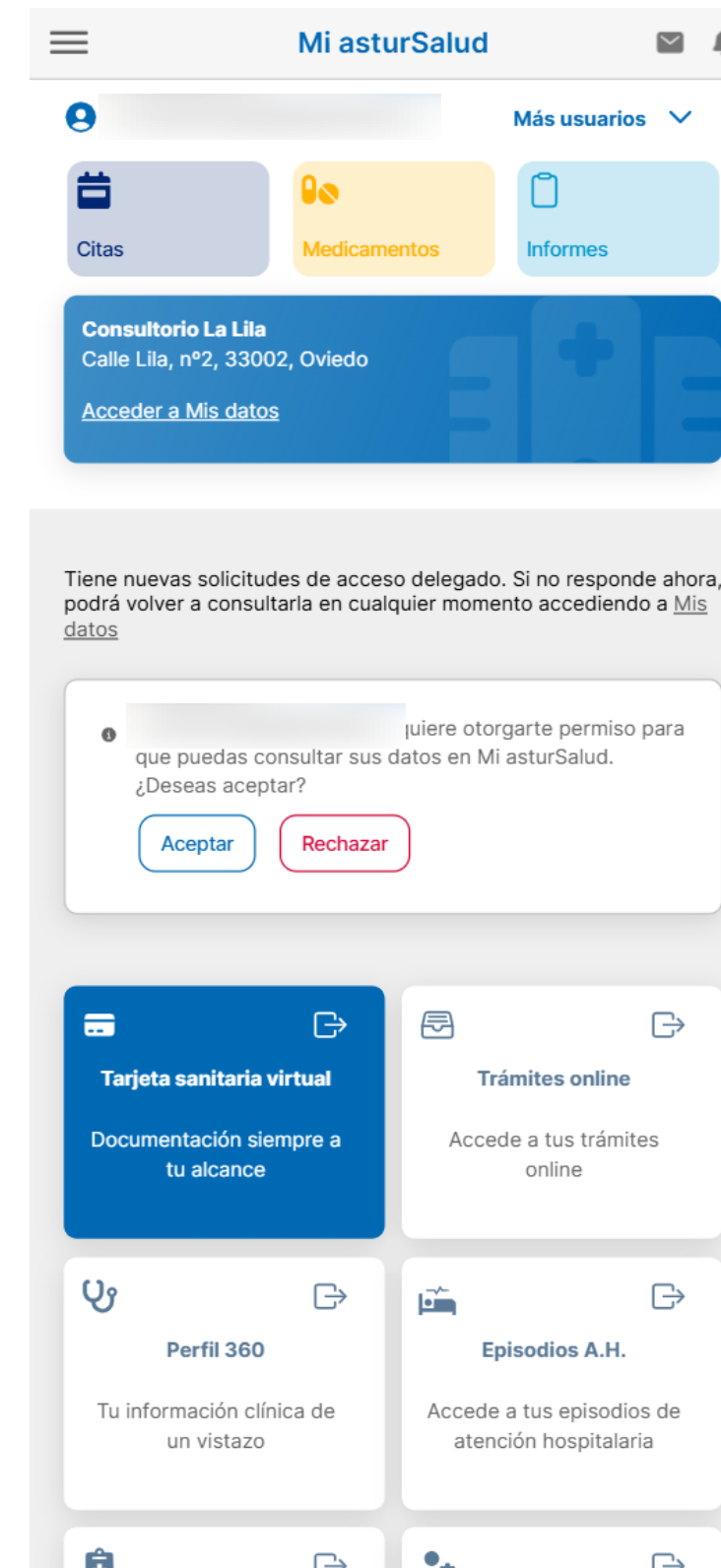
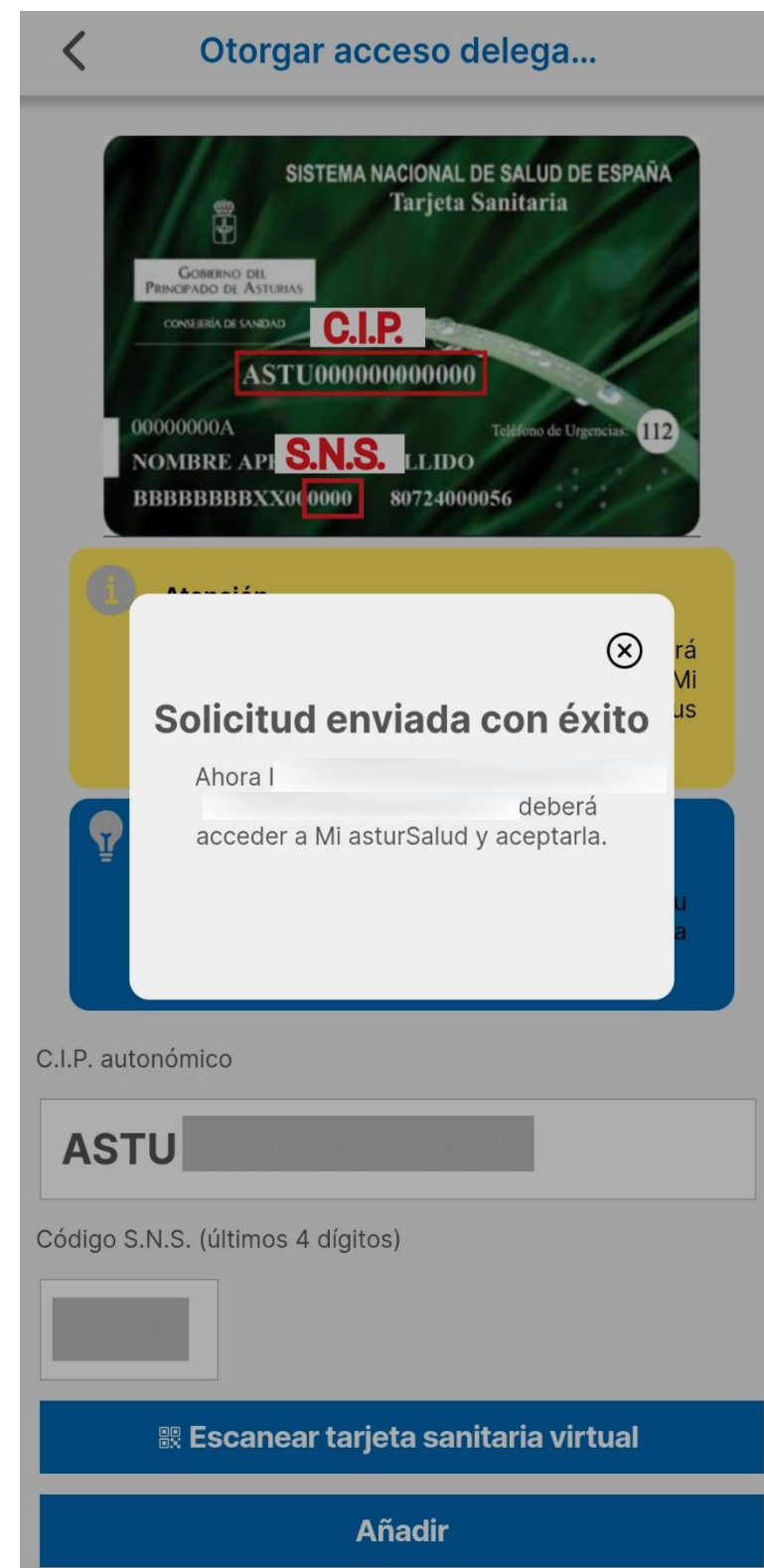
4

AÑADIMOS A LA PERSONA VINCULADA

5

ACEPTACIÓN DE ACCESO DELEGADO DEL USUARIO SOBRE EL QUE SE SOLICITA

Opción 2: Escaneo de la tarjeta sanitaria virtual del usuario delegado



¿Cómo revocar acceso a datos clínicos de un tercero sin trámites?

1

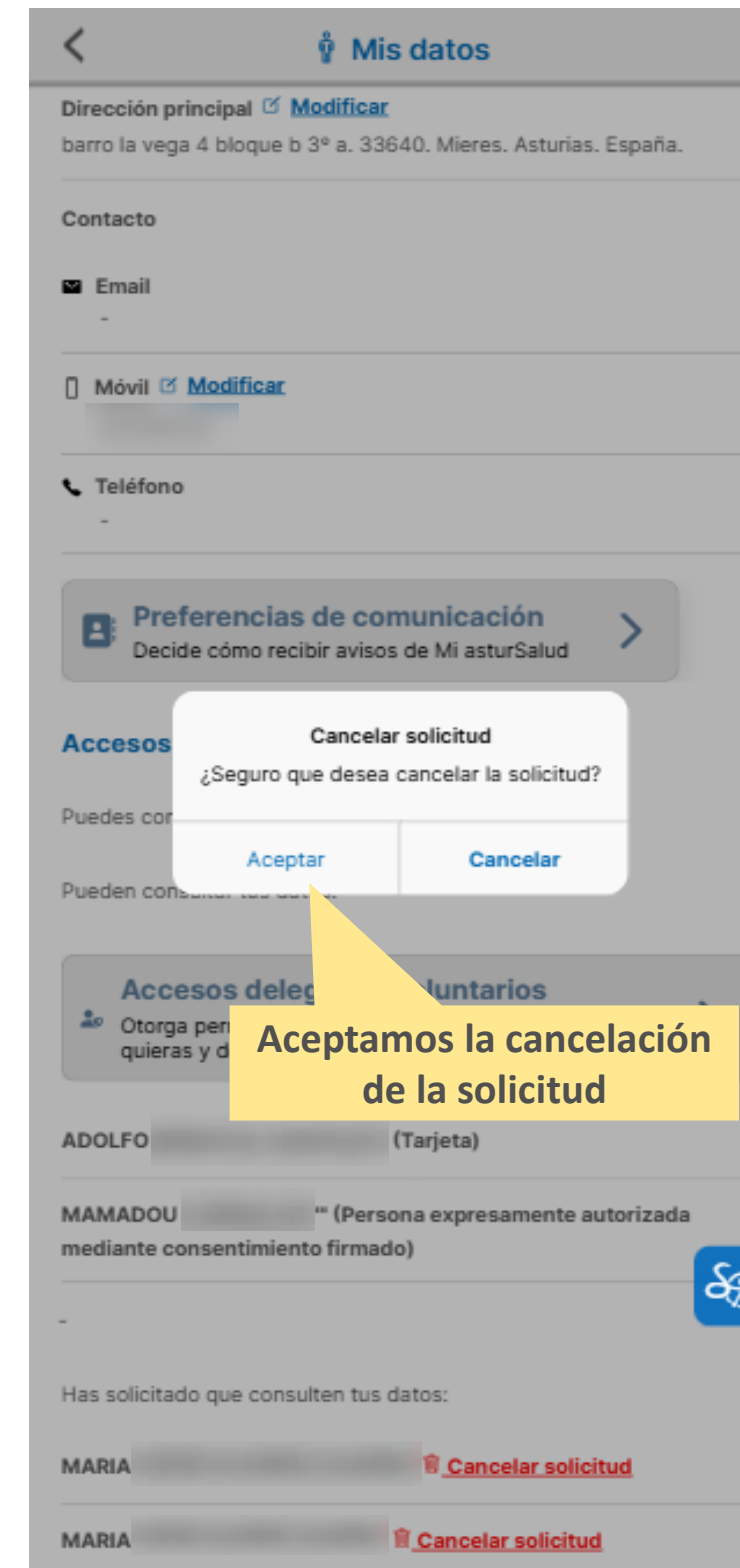
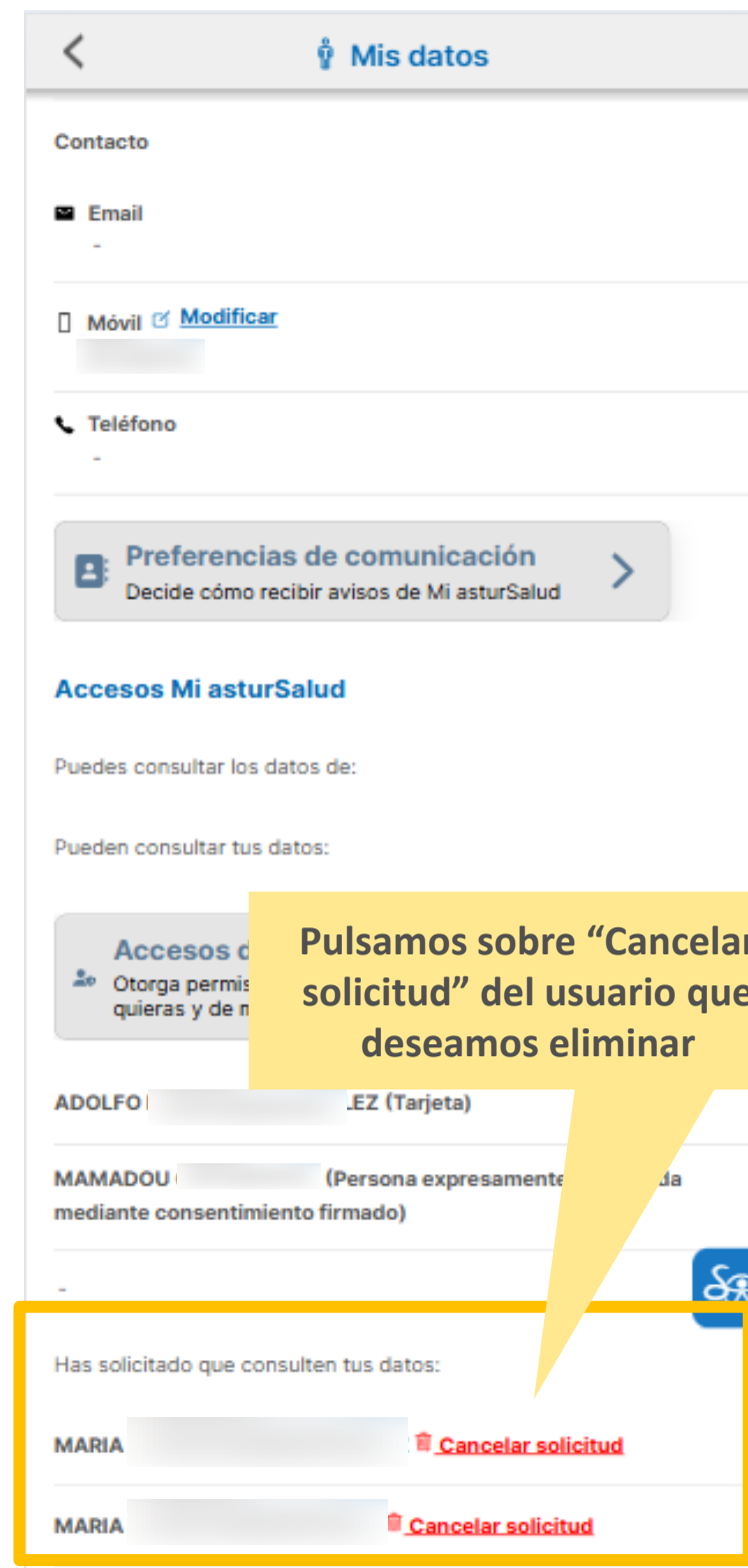
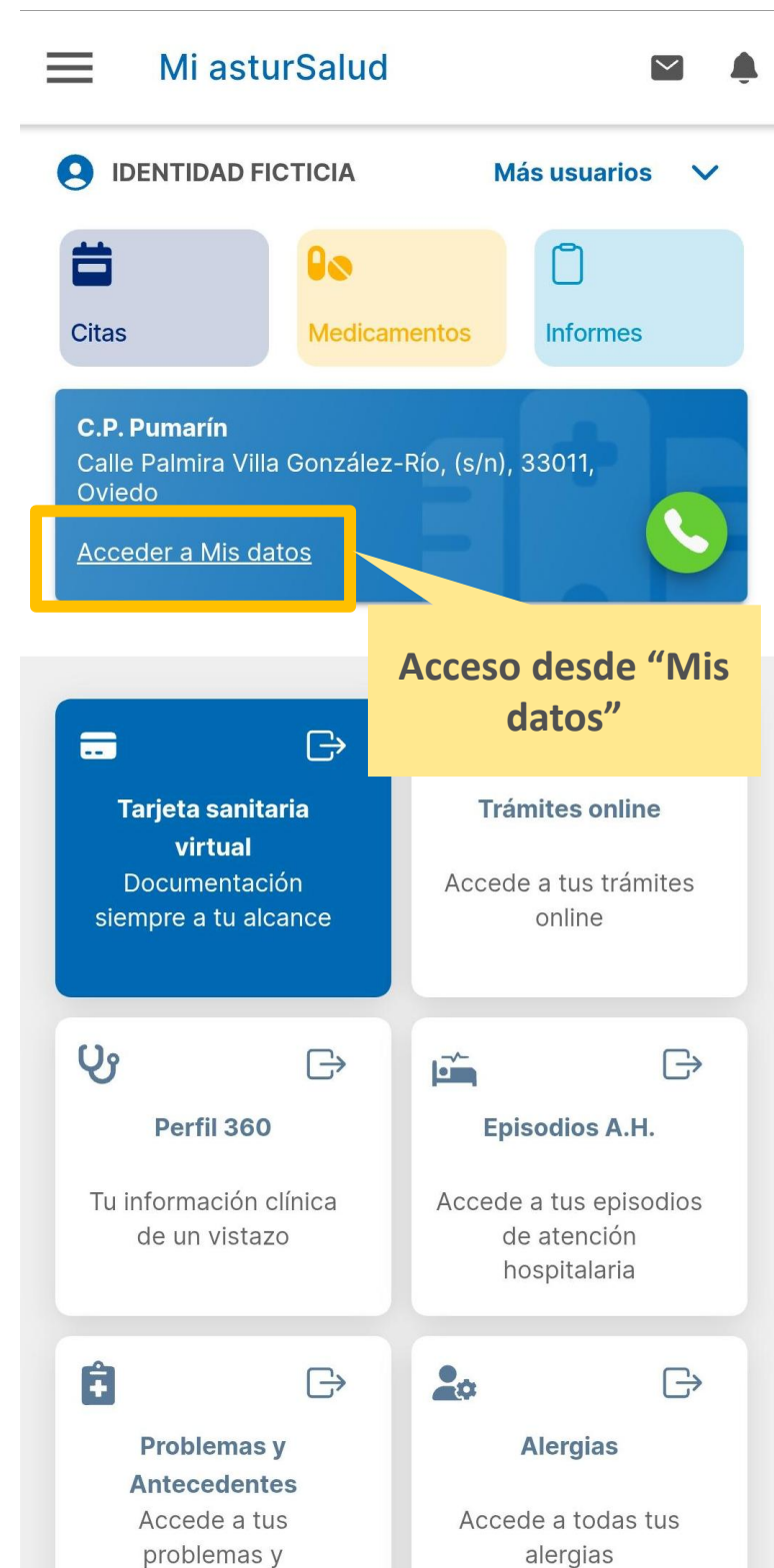
ACCEDER A SECCIÓN “MIS DATOS”

2

PULSAR EN “CANCELAR SOLICITUD”

3

CUMPLIMENTAR DATOS DE TARJETA SANITARIA DE LA PERSONA VINCULADA



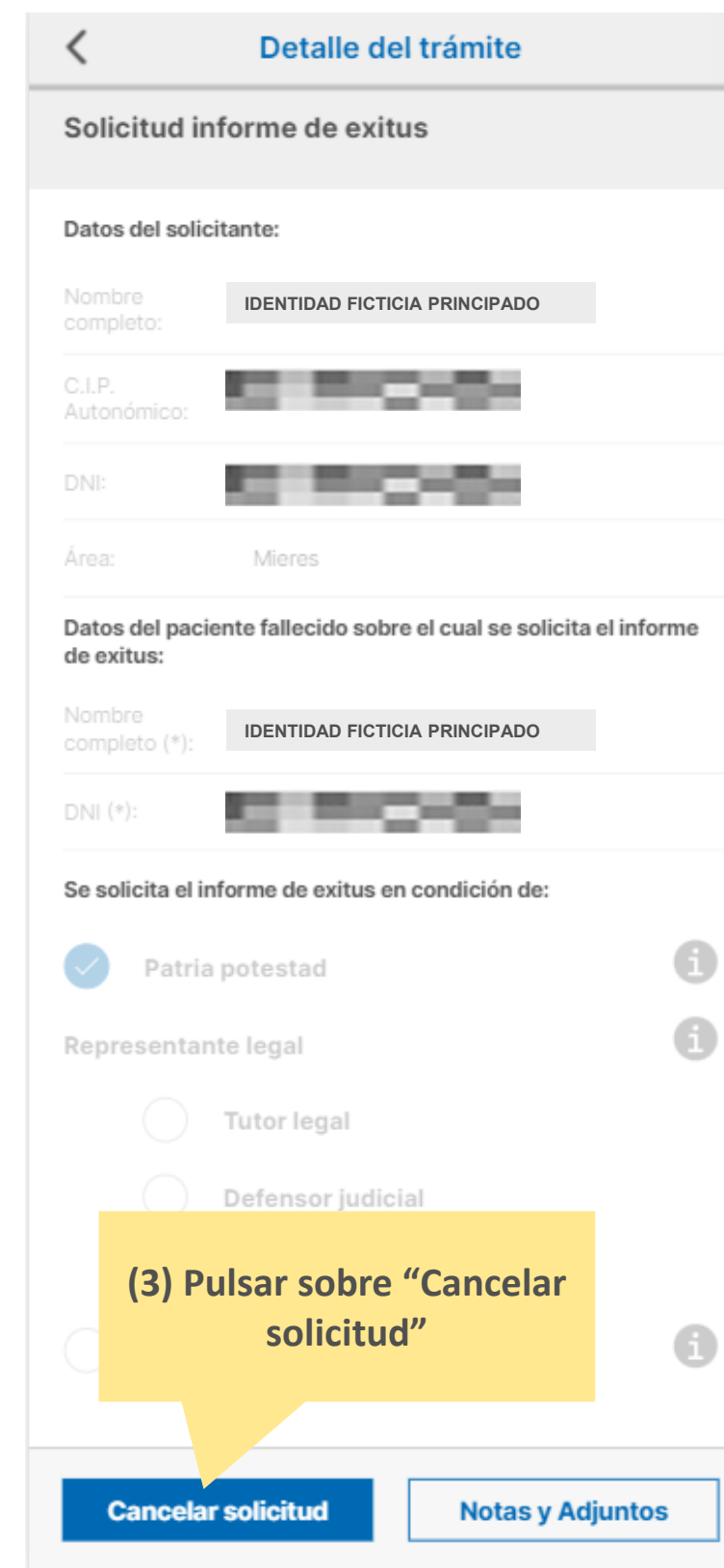
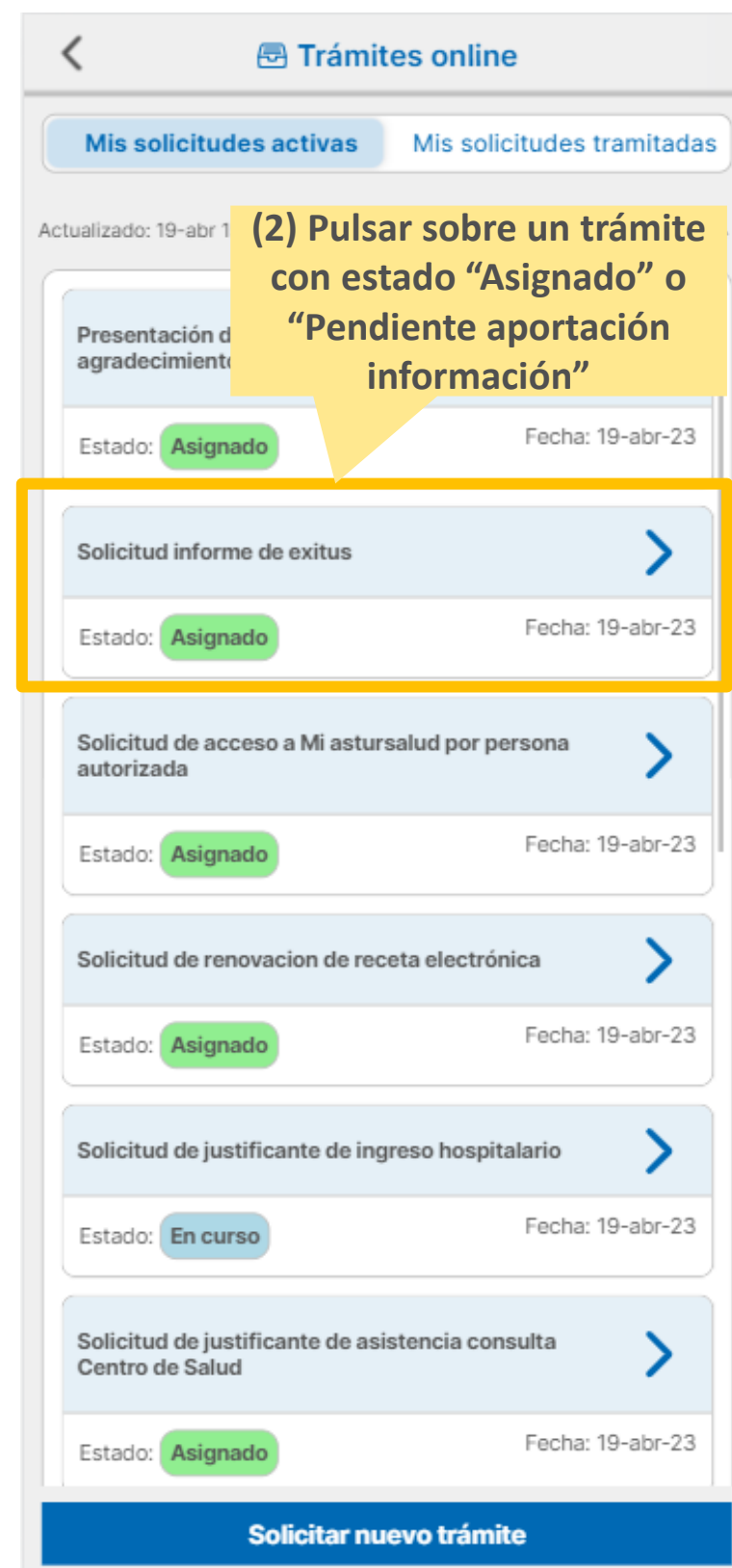
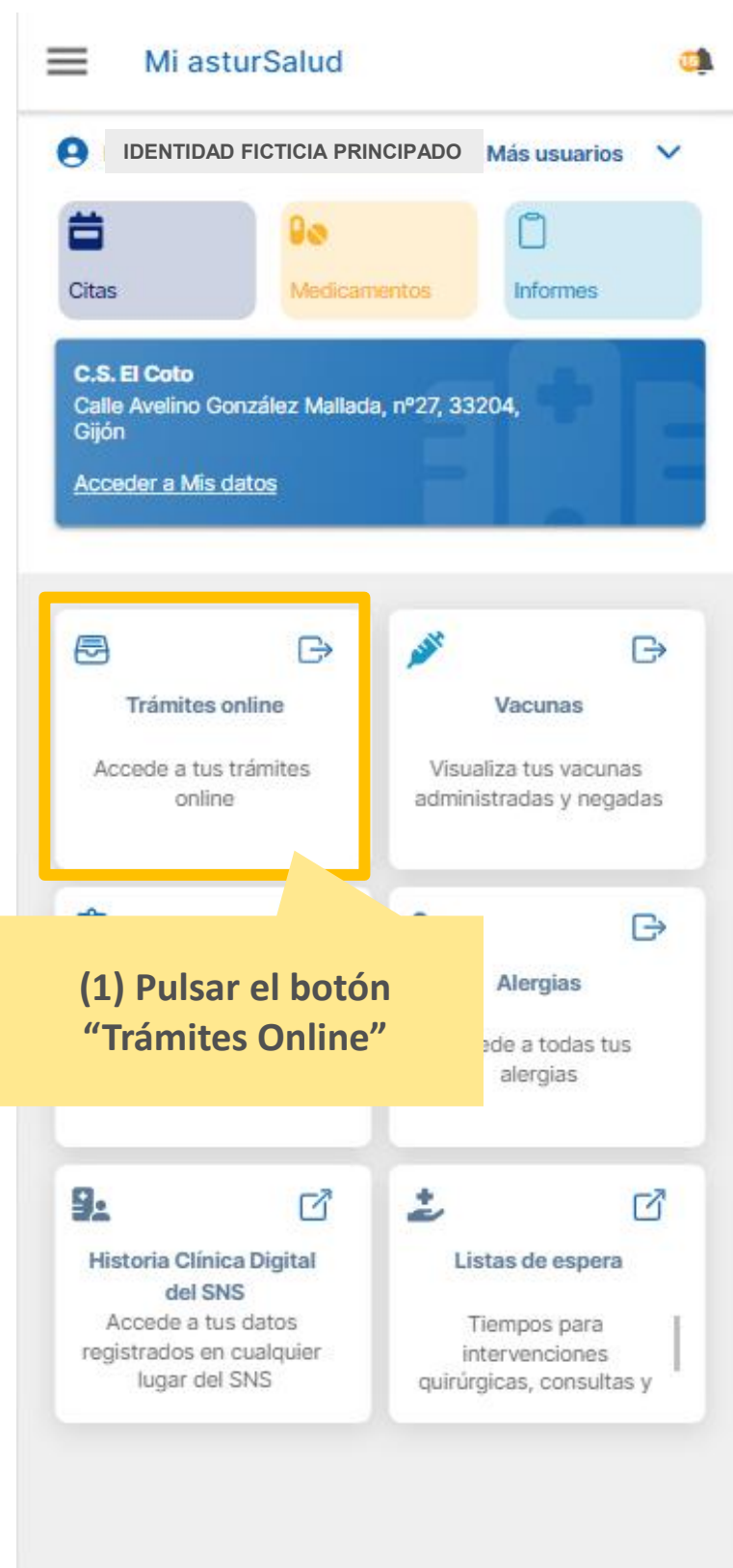
¿Cómo anular un trámite online?

1 ACCEDER A SECCIÓN "TRÁMITES ONLINE"

2 VISUALIZAR LISTADO DE SOLICITUDES DE TRÁMITE ACTIVAS

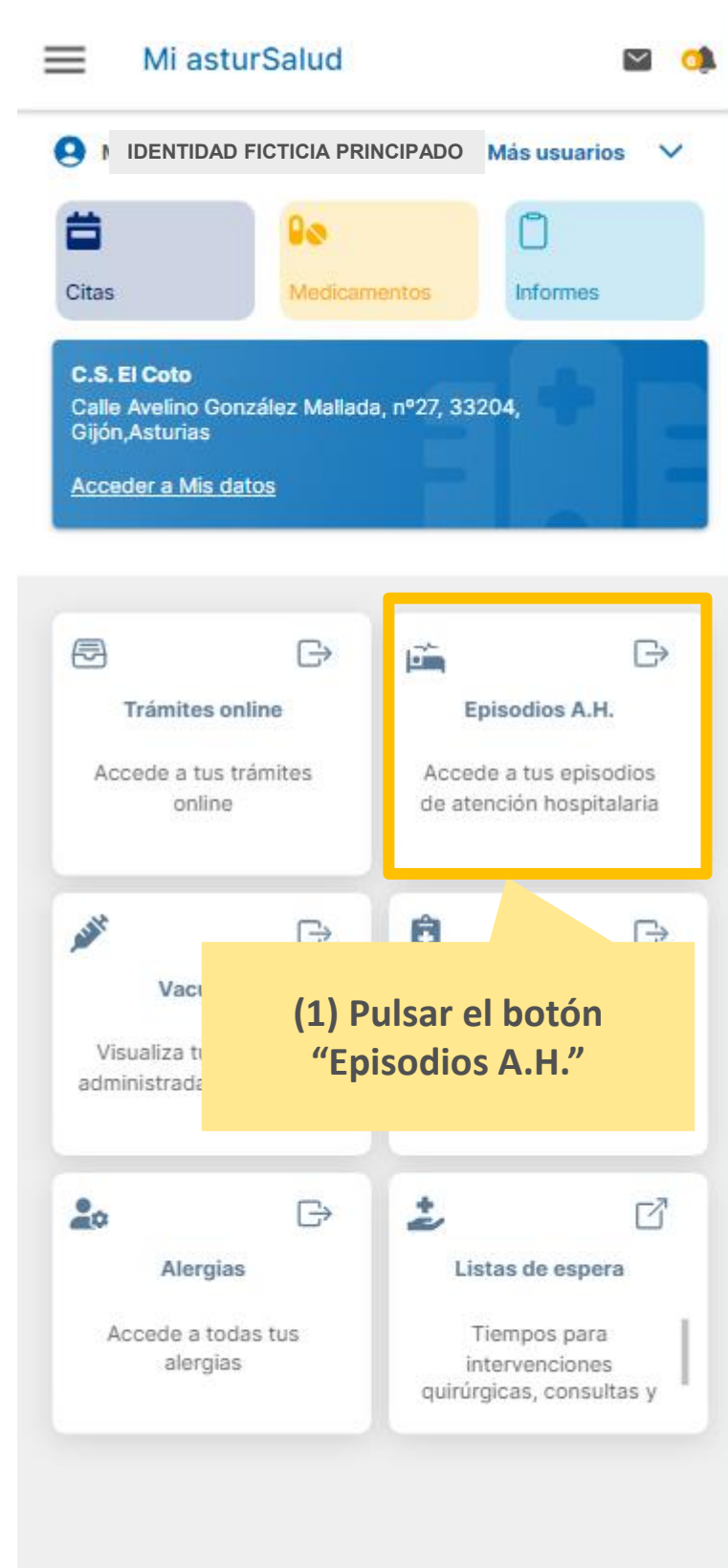
3 VER DETALLE DEL TRÁMITE

4 CONFIRMAR ANULACIÓN DE LA SOLICITUD DEL TRÁMITE

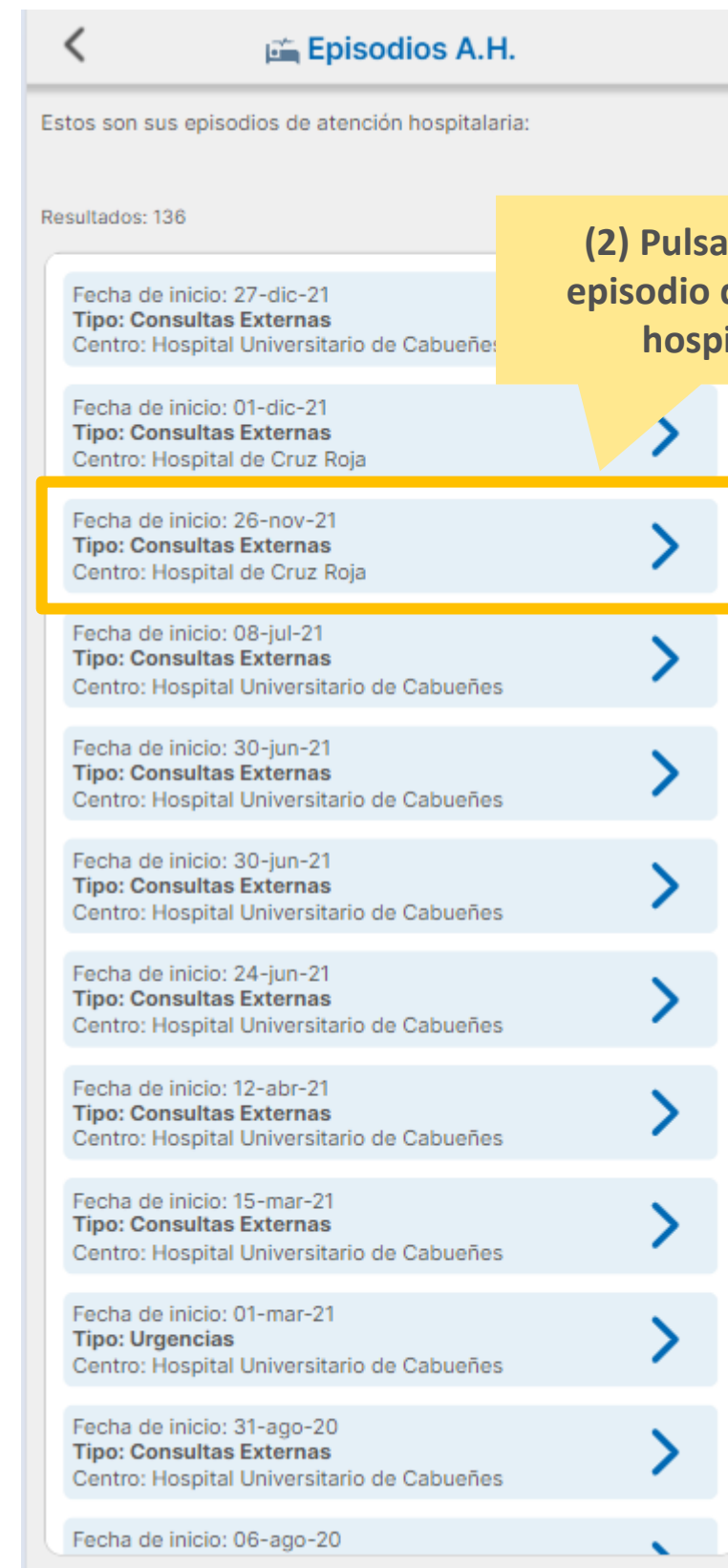


¿Cómo consultar los episodios de atención hospitalaria?

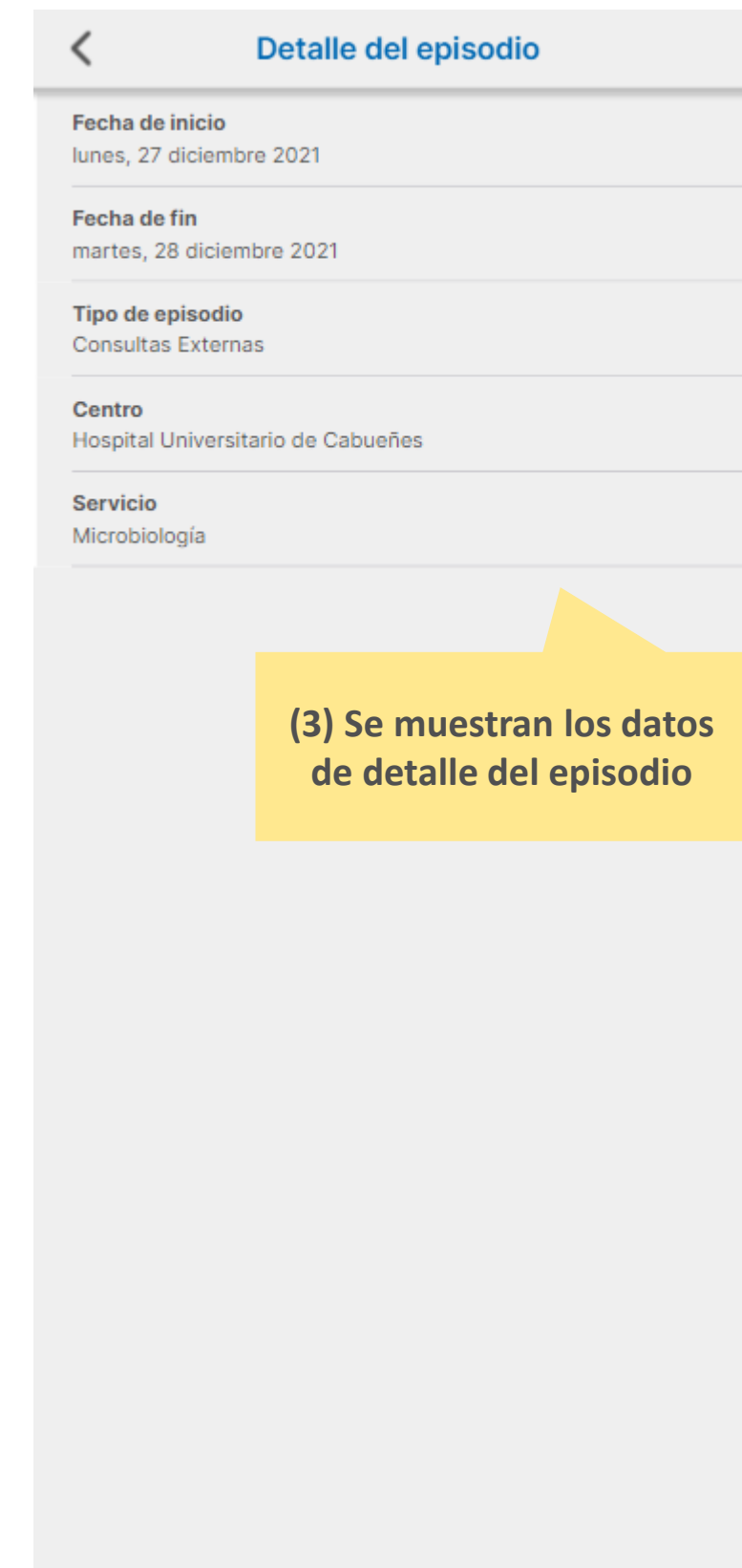
1 ACCEDER A SECCIÓN
"EPISODIOS A.H."



2 VISUALIZAR LISTADO DE
EPISODIOS DE A.H.



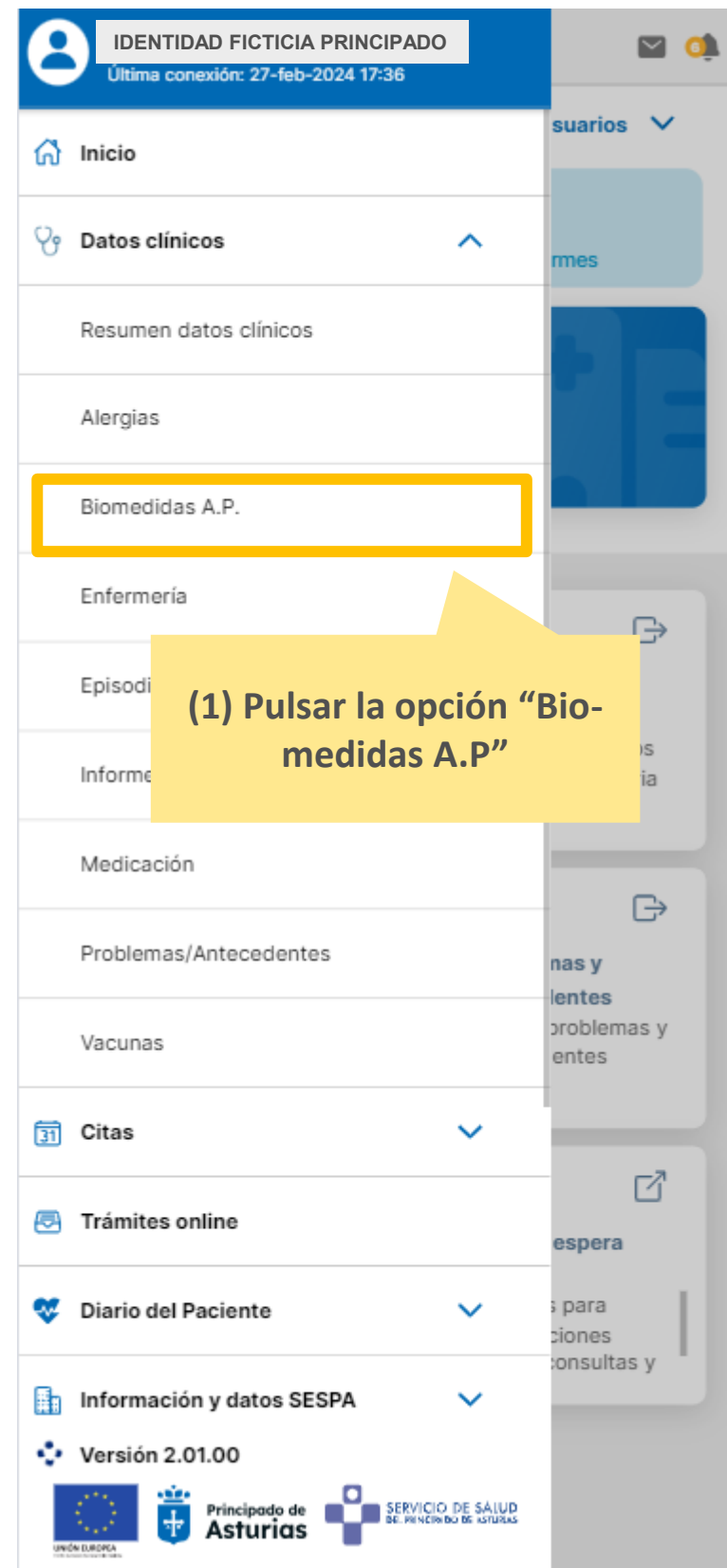
3 VER DETALLE DEL EPISODIO DE
ATENCIÓN HOSPITALARIA



¿Cómo consultar las bio-medidas registradas?

1

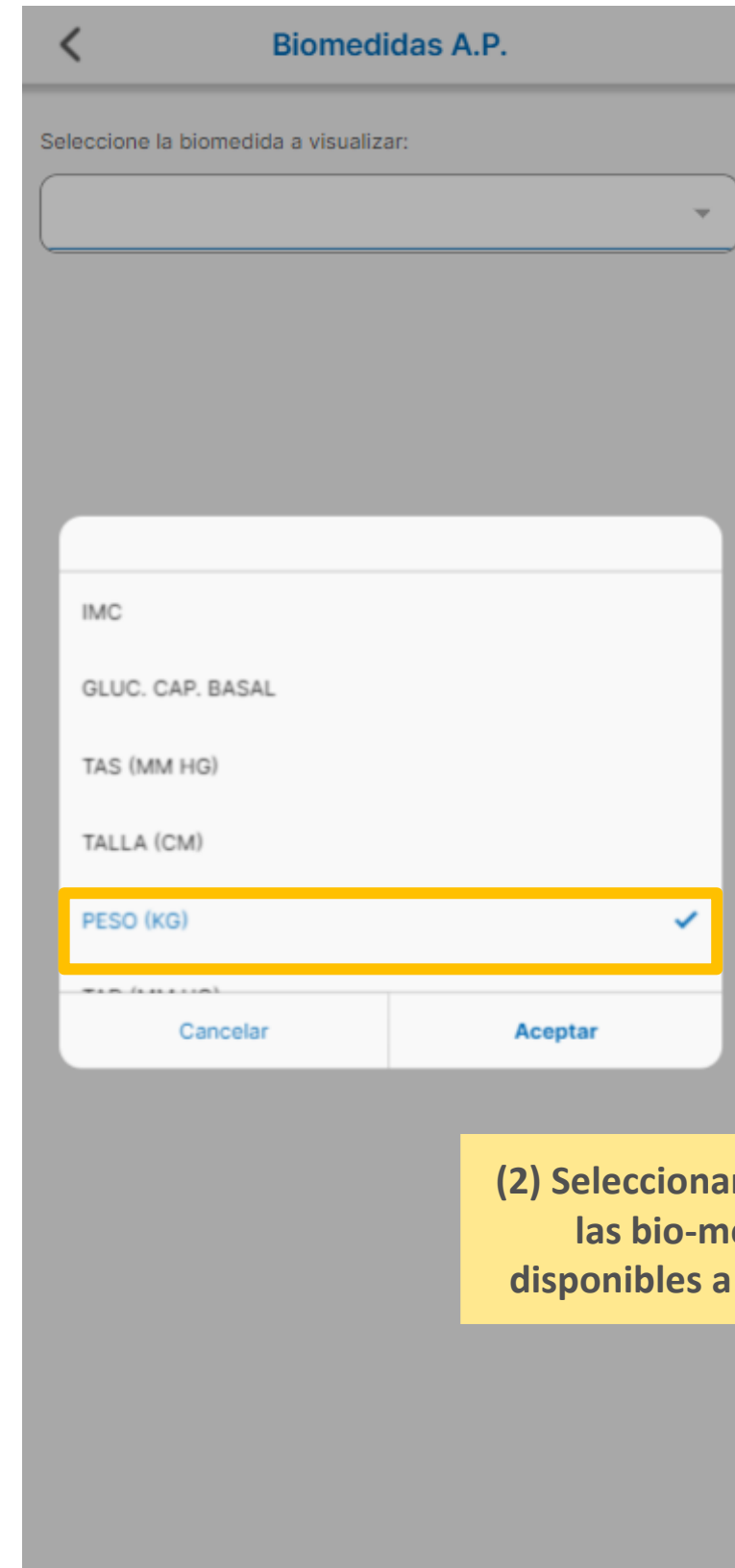
ACCEDER A OPCIÓN DE MENÚ DE DATOS CLÍNICOS “BIO MEDIDAS AP”



(1) Pulsar la opción “Bio-medidas A.P”

2

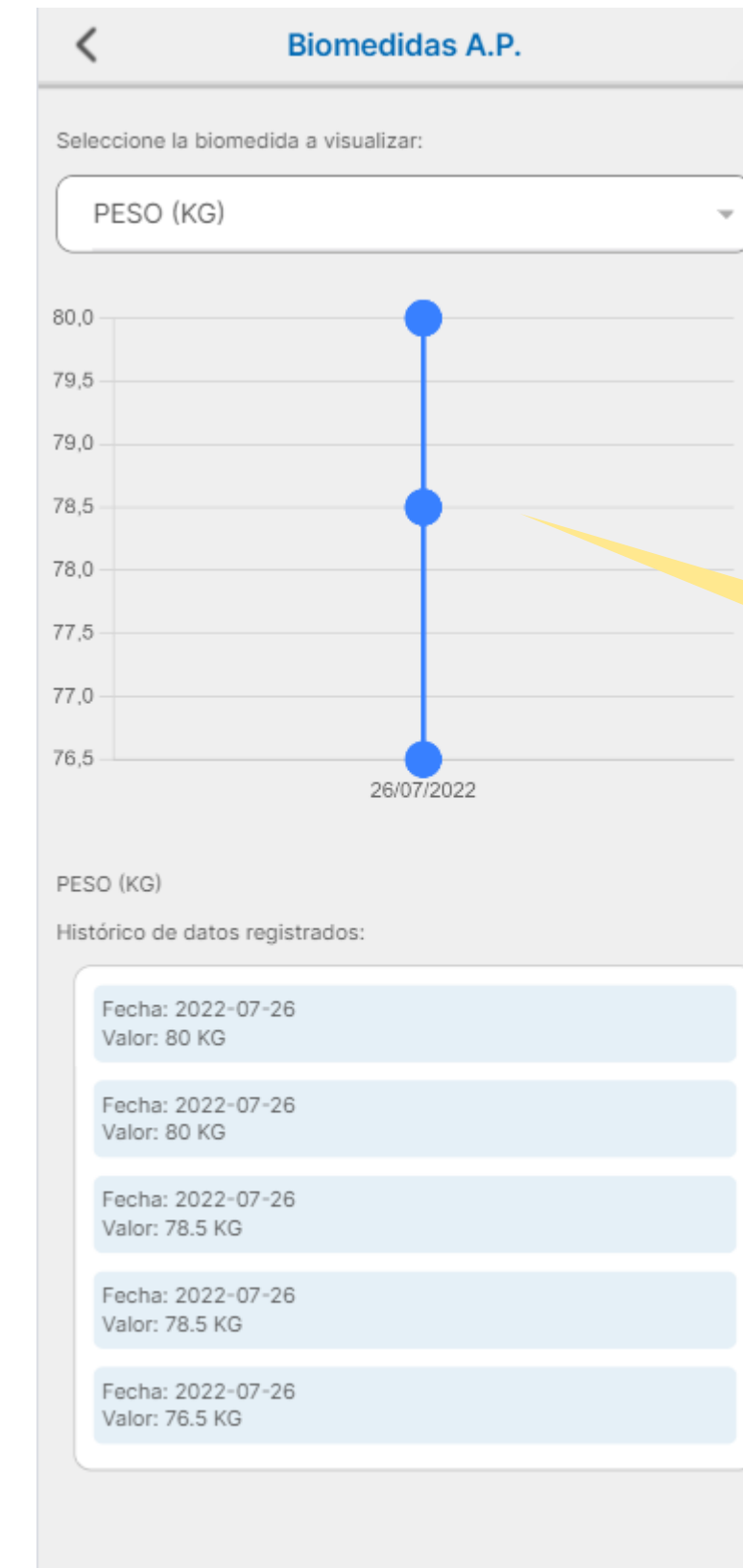
ACCEDER A OPCIÓN DE MENÚ DE DATOS CLÍNICOS “BIO MEDIDAS AP”



(2) Seleccionar alguna de las bio-medidas disponibles a visualizar.

3

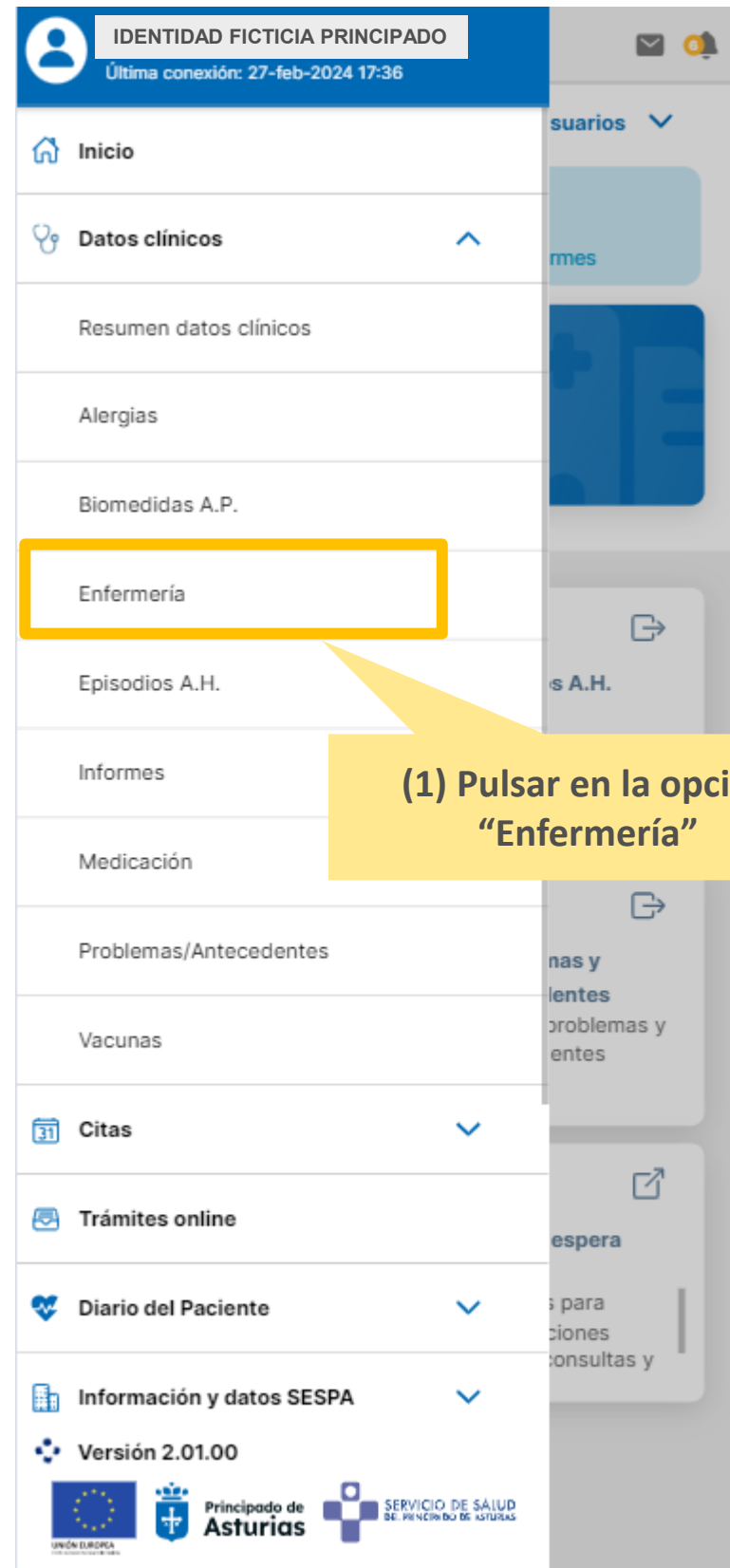
VISUALIZAR LAS BIO-MEDIDAS REGISTRADAS



(3) Se visualizarán la evolución de las las bio-medidas registradas

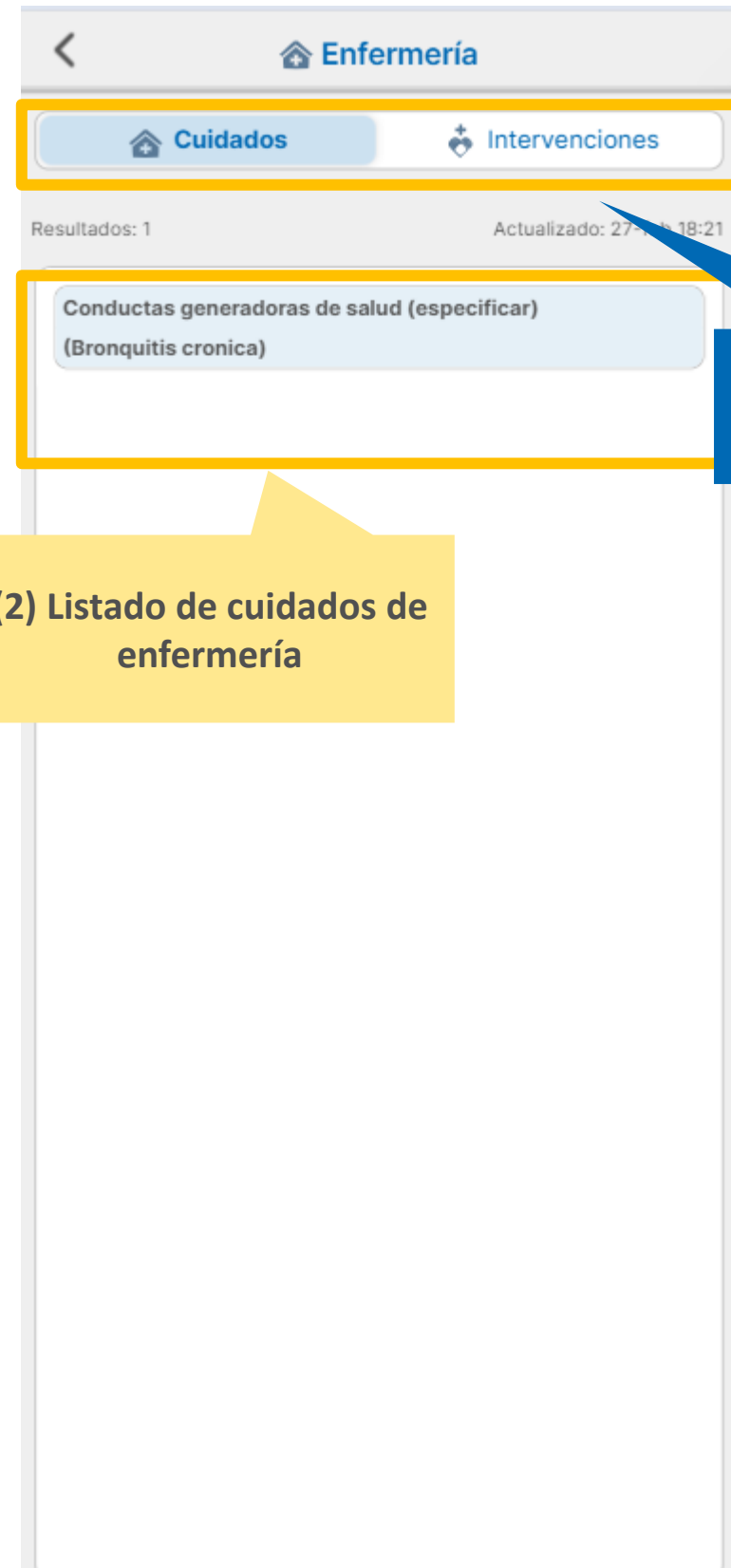
¿Cómo consultar los cuidados e intervenciones de enfermería?

1 ACCEDER A LA SECCIÓN "DE "ENFERMERÍA"



(1) Pulsar en la opción "Enfermería"

2 VISUALIZAR LISTADOS DE CUIDADOS E INTERVENCIONES



(2) Listado de cuidados de enfermería

Se visualizarán dos pestañas, una para cada uno de los listados.

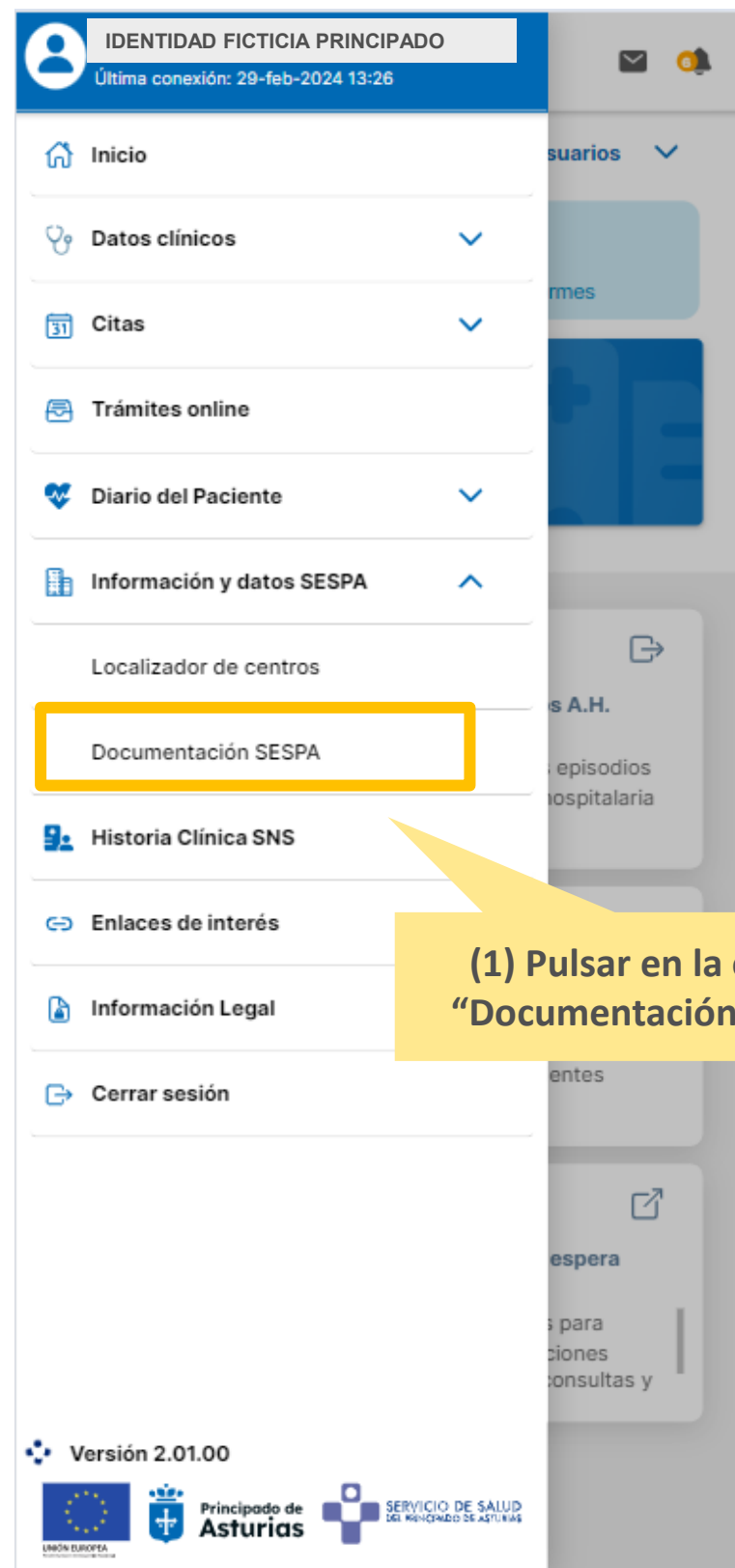
3 VISUALIZAR LISTADOS DE CUIDADOS E INTERVENCIONES



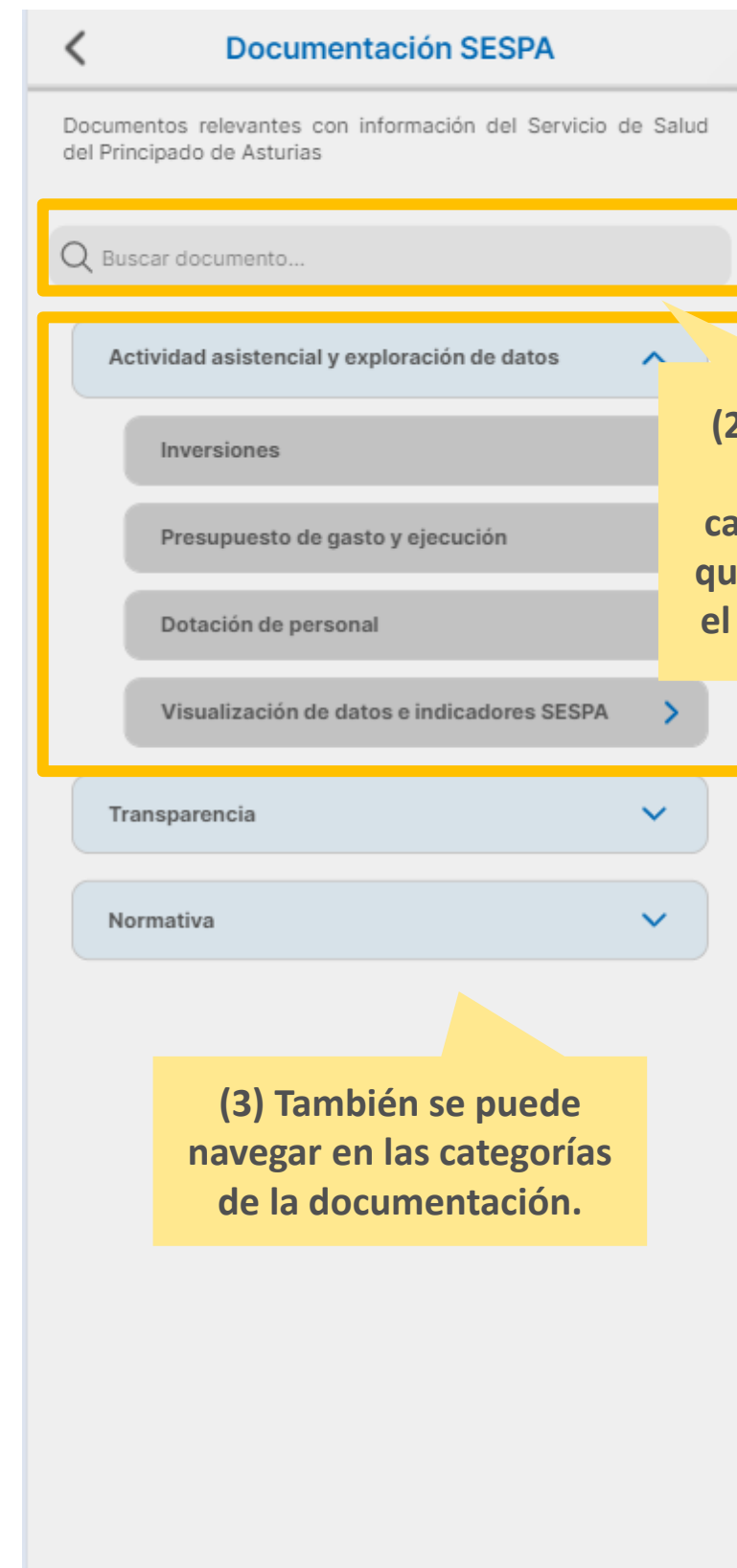
(3) Listado de intervenciones de enfermería

¿Cómo consultar la documentación SESPA?

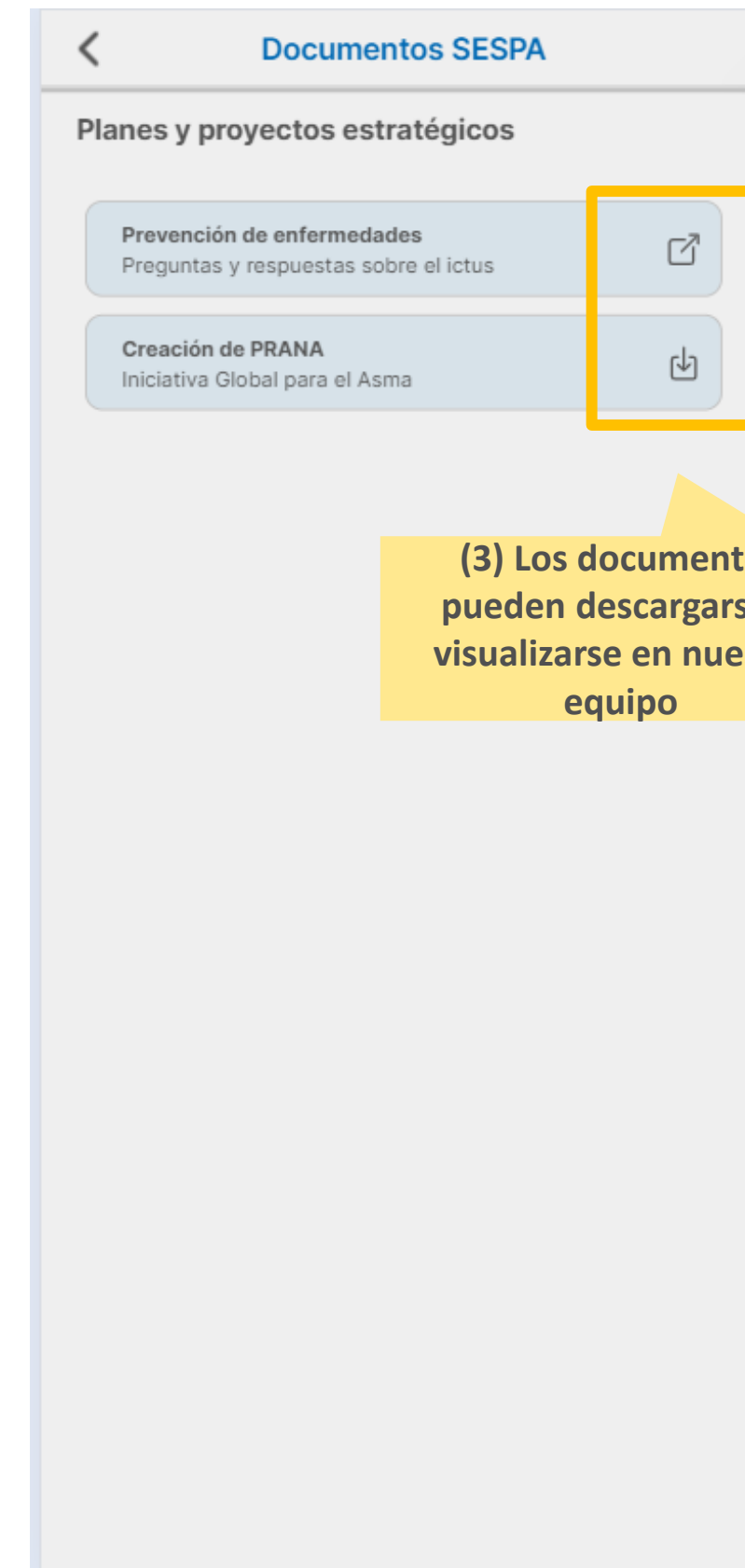
1 ACCEDER A LA OPCIÓN DE MENÚ "DOCUMENTACIÓN SESPA"



2 VISUALIZAR LAS CATEGORÍAS DE LA DOCUMENTACIÓN



3 VISUALIZAR EL DOCUMENTO



¿Cómo consultar las notificaciones y las tareas pendientes?

- 1** ACCEDER A SECCIÓN "NOTIFICACIONES"
- 2** VISUALIZAR LISTADO DE NOTIFICACIONES Y TAREAS PENDIENTES
- 3** SELECCIONAR NOTIFICACIONES
- 4** MARCAR LAS NOTIFICACIONES COMO LEIDAS
- 5** VISUALIZAR NOTIFICACIONES LEIDAS

(1) Pulsar el símbolo de campana

(2) El número en el círculo indicará cuantas notificaciones nuevas existen sin leer.

(3) Se muestra una pestaña para tareas pendientes y otra para notificaciones.

(4) Se pueden seleccionar todas las notificaciones

(5) Se muestran las notificaciones pendientes.

(6) Pulsar el botón "Marcar como leídas"

(7) Pulsar el botón "Aceptar".

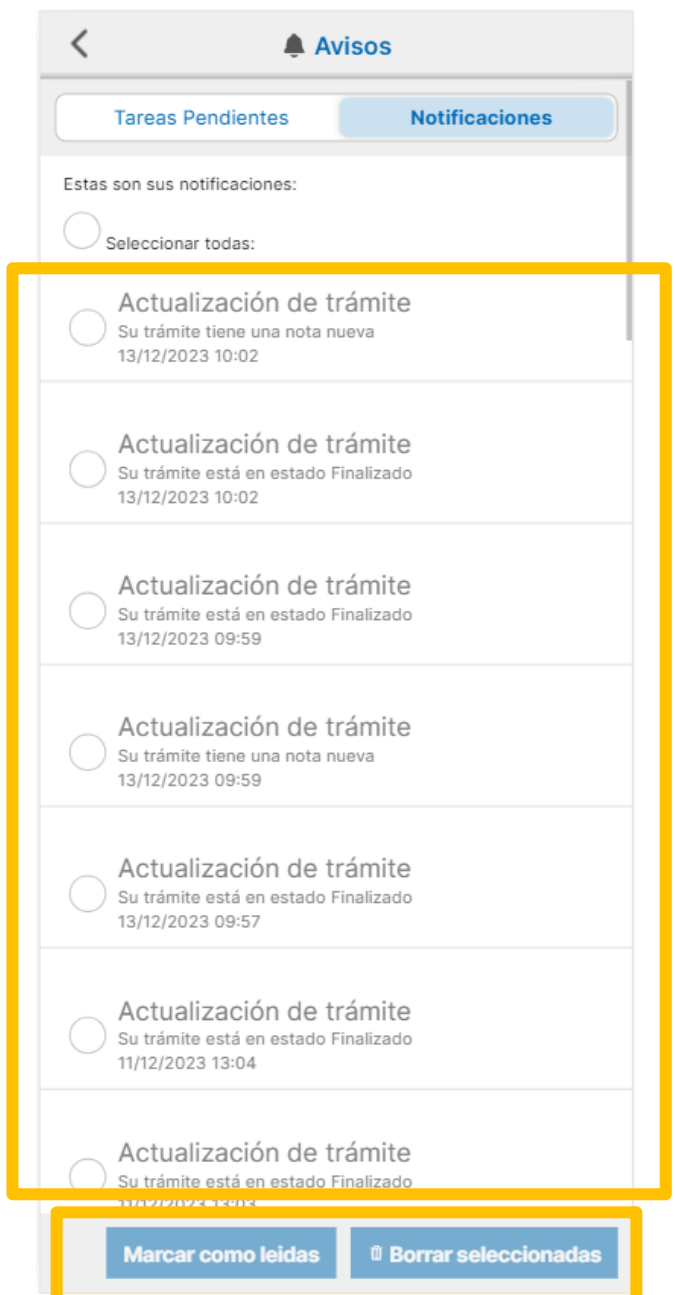
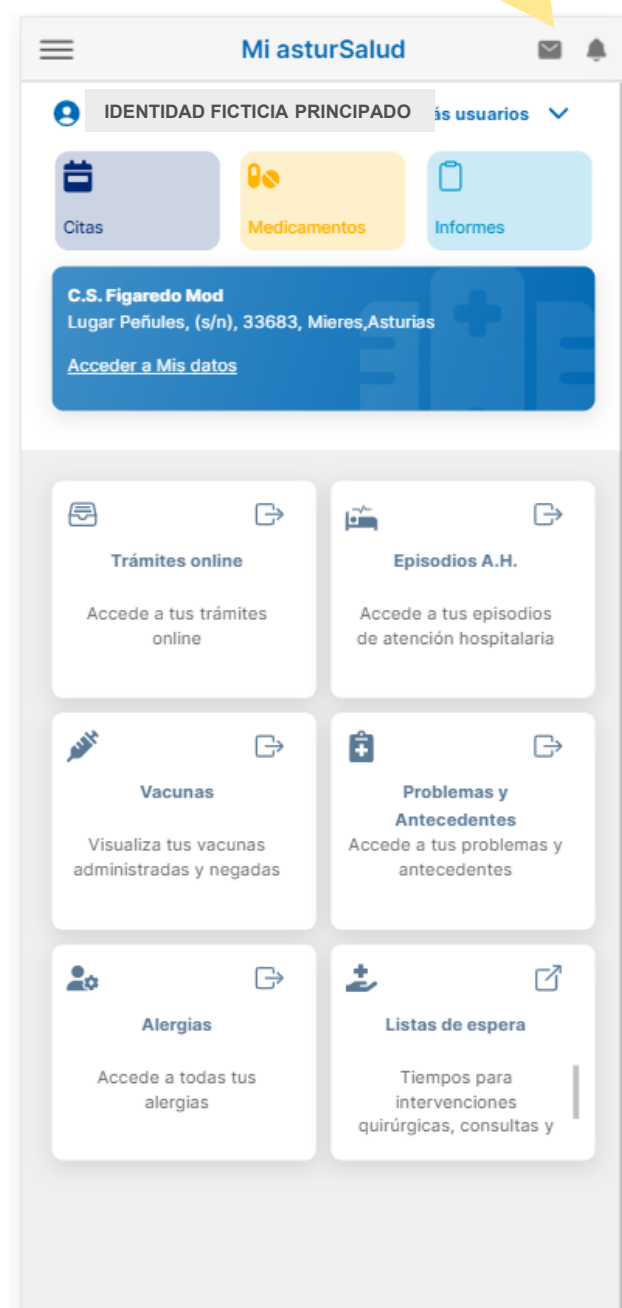
(8) Se muestran las notificaciones leídas.

Manual de usuario Mi asturSalud

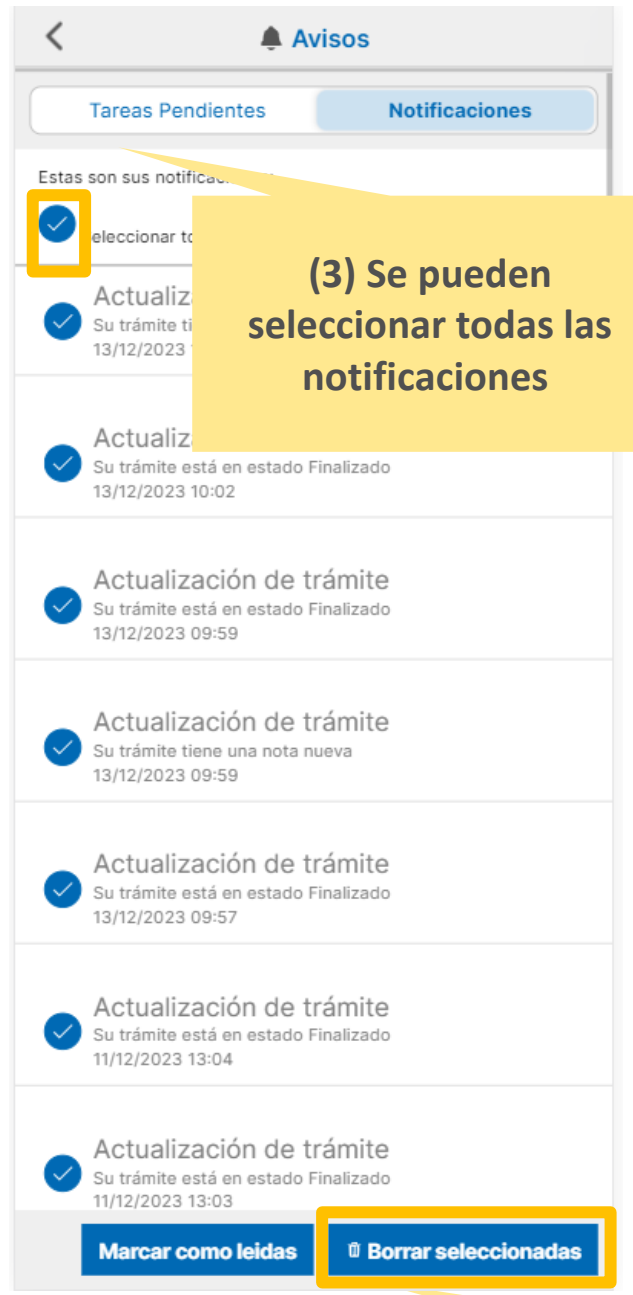
¿Cómo consultar las notificaciones y las tareas pendientes?

- 1** ACCEDER A SECCIÓN "NOTIFICACIONES"
- 2** VISUALIZAR LISTADO DE NOTIFICACIONES Y TAREAS PENDIENTES
- 3** SELECCIONAR NOTIFICACIONES A BORRAR
- 4** BORRAR LAS NOTIFICACIONES
- 5** NOTIFICACIONES BORRADAS

(1) Pulsar el símbolo de campana

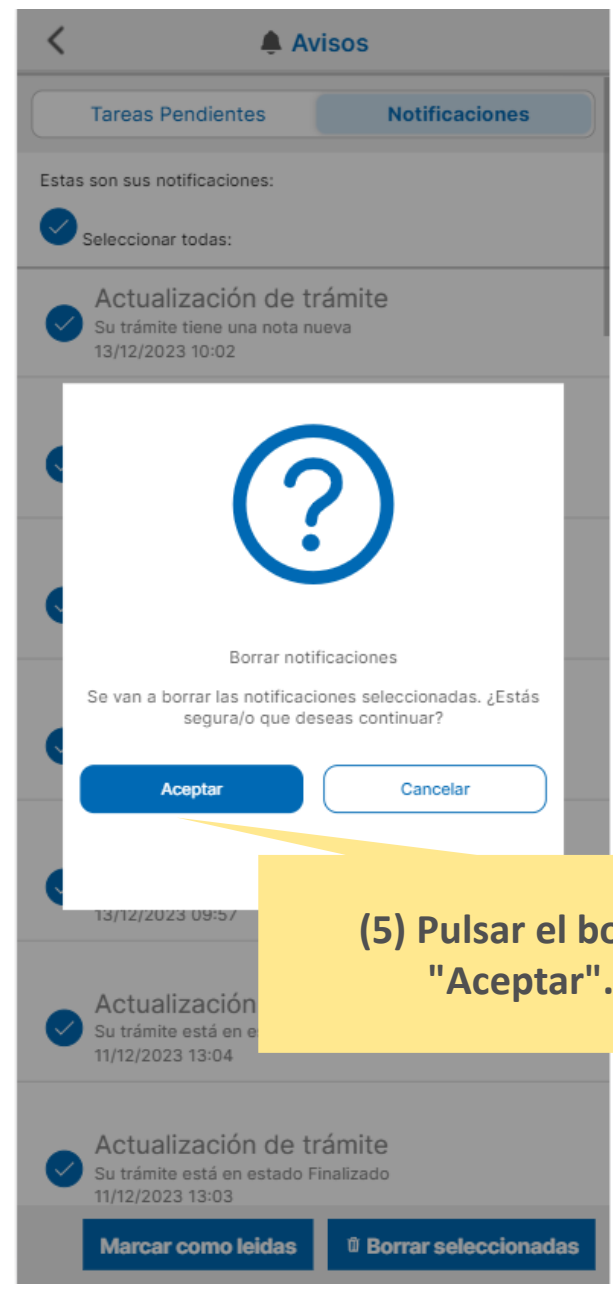


(2) Se muestra las notificaciones.

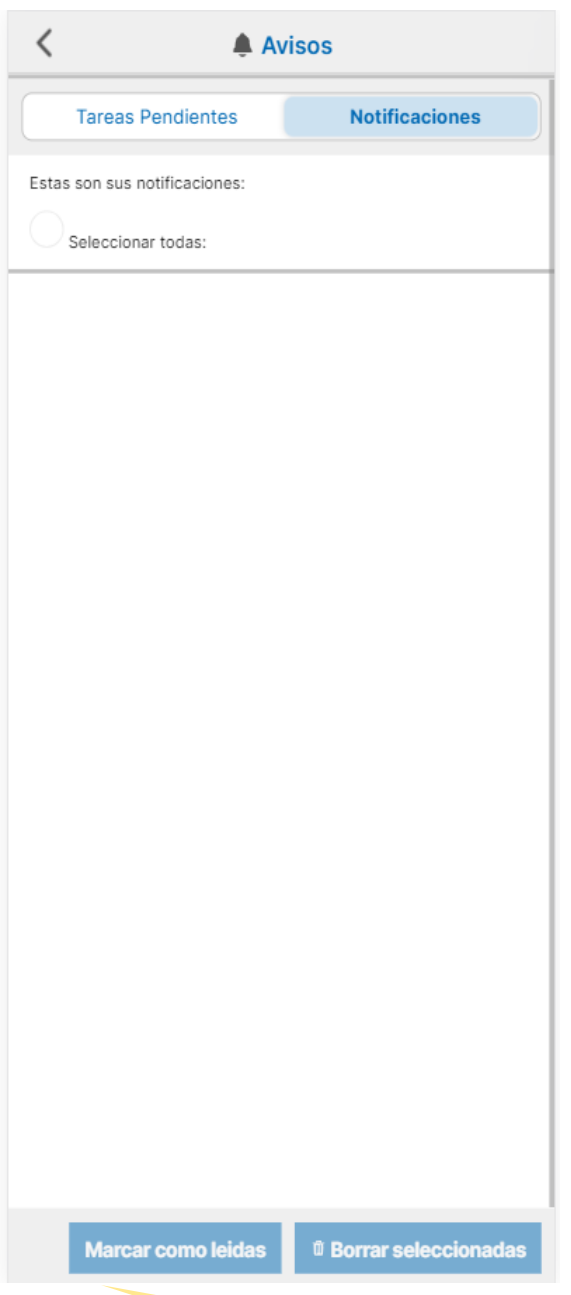


(4) Pulsar el botón "Borrar seleccionadas"

(3) Se pueden seleccionar todas las notificaciones



(5) Pulsar el botón "Aceptar".



(8) La pestaña de notificaciones aparece vacía. Se han borrado todas las notificaciones.

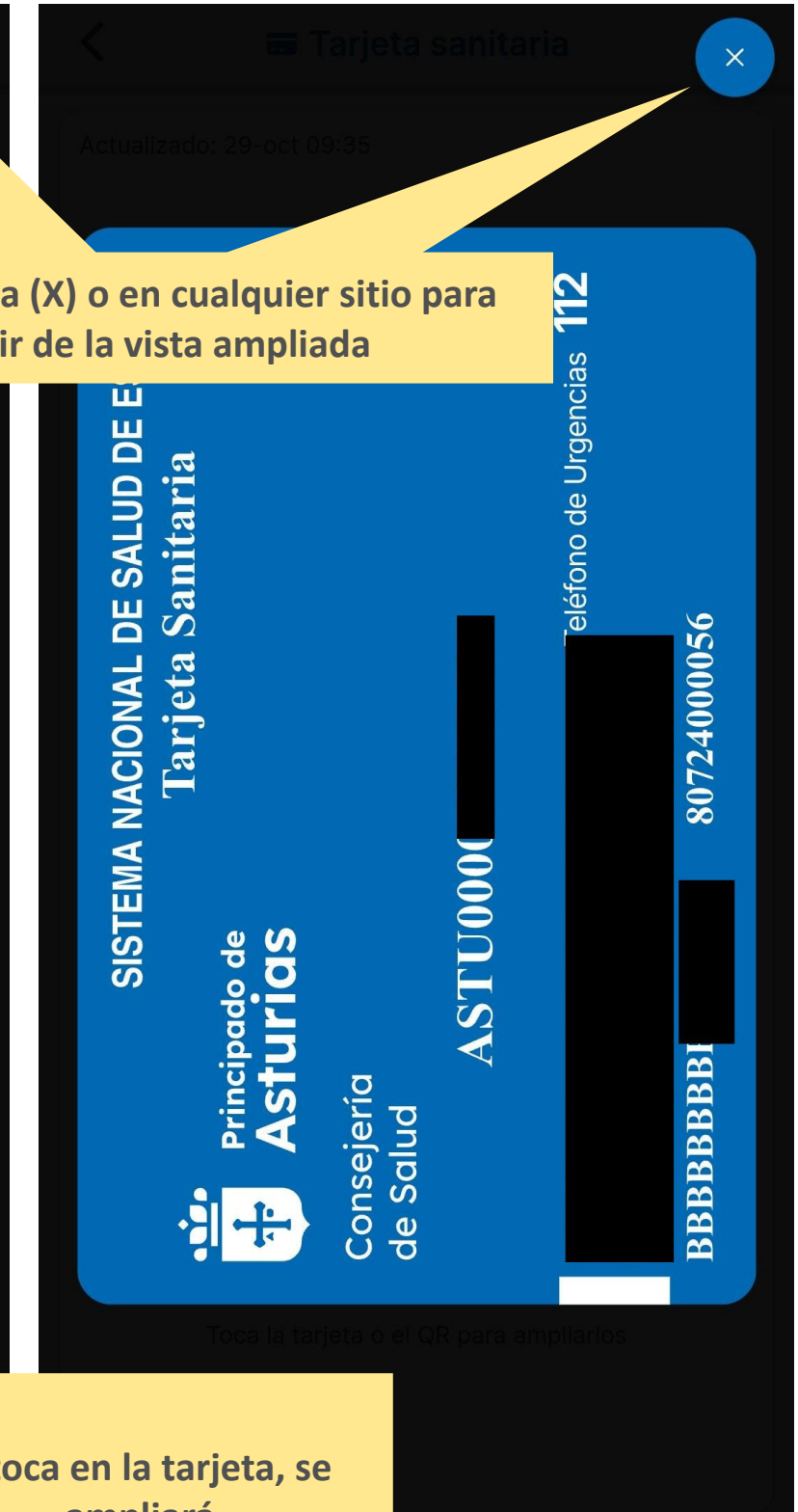
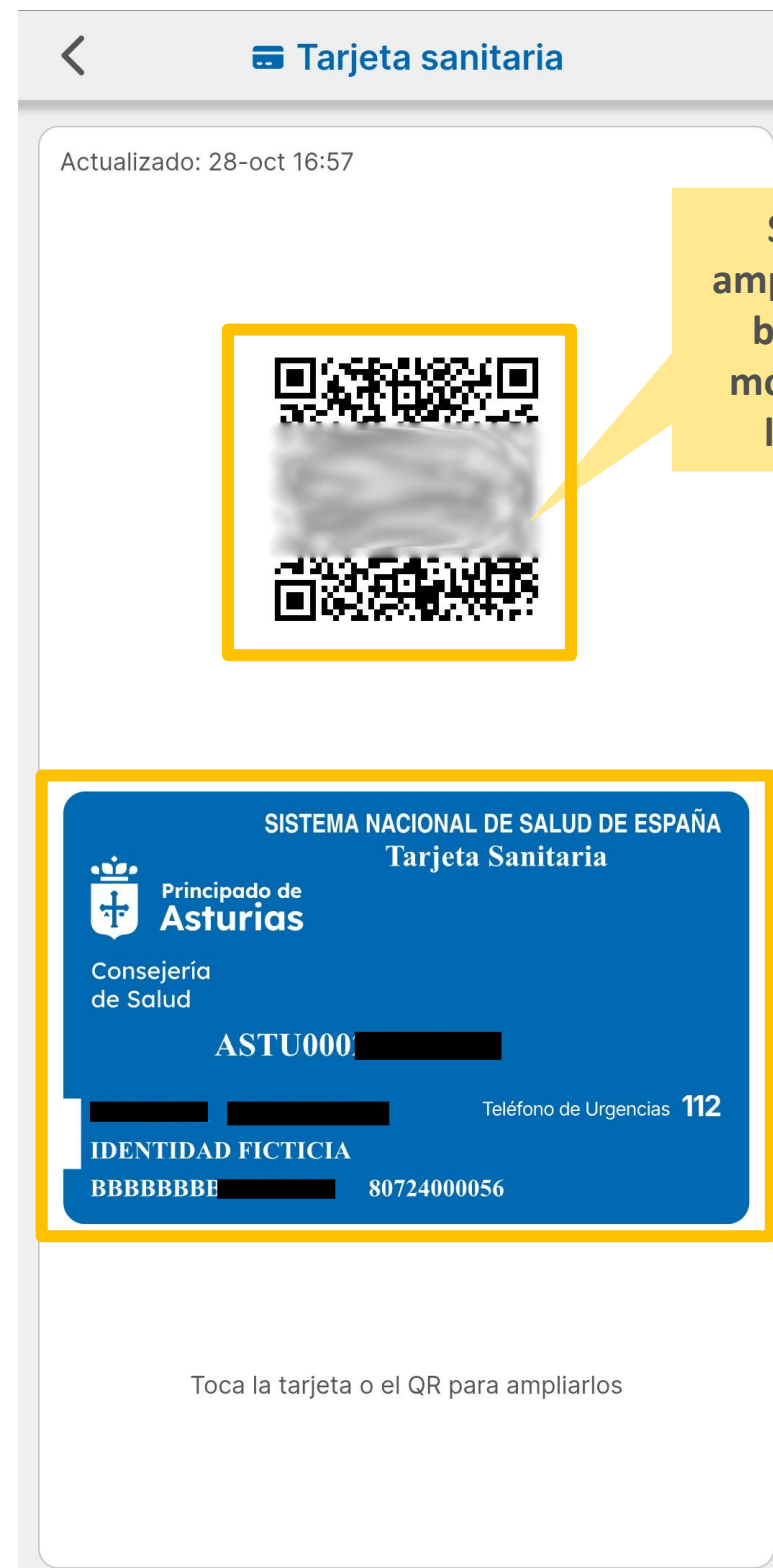
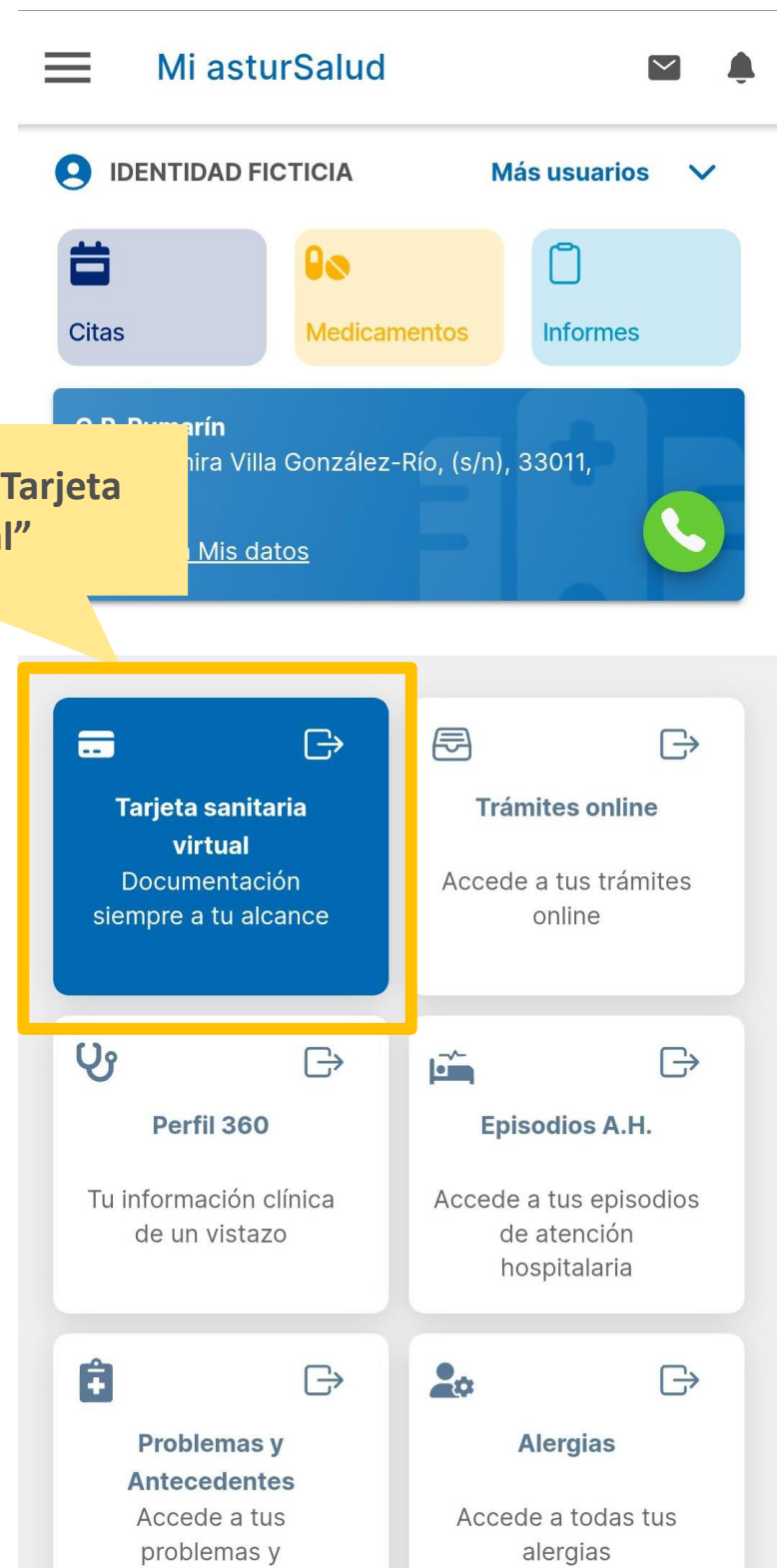
¿Cómo consultar la Tarjeta Sanitaria Virtual?

1

ACCEDER A SECCIÓN "TARJETA SANITARIA VIRTUAL"

2

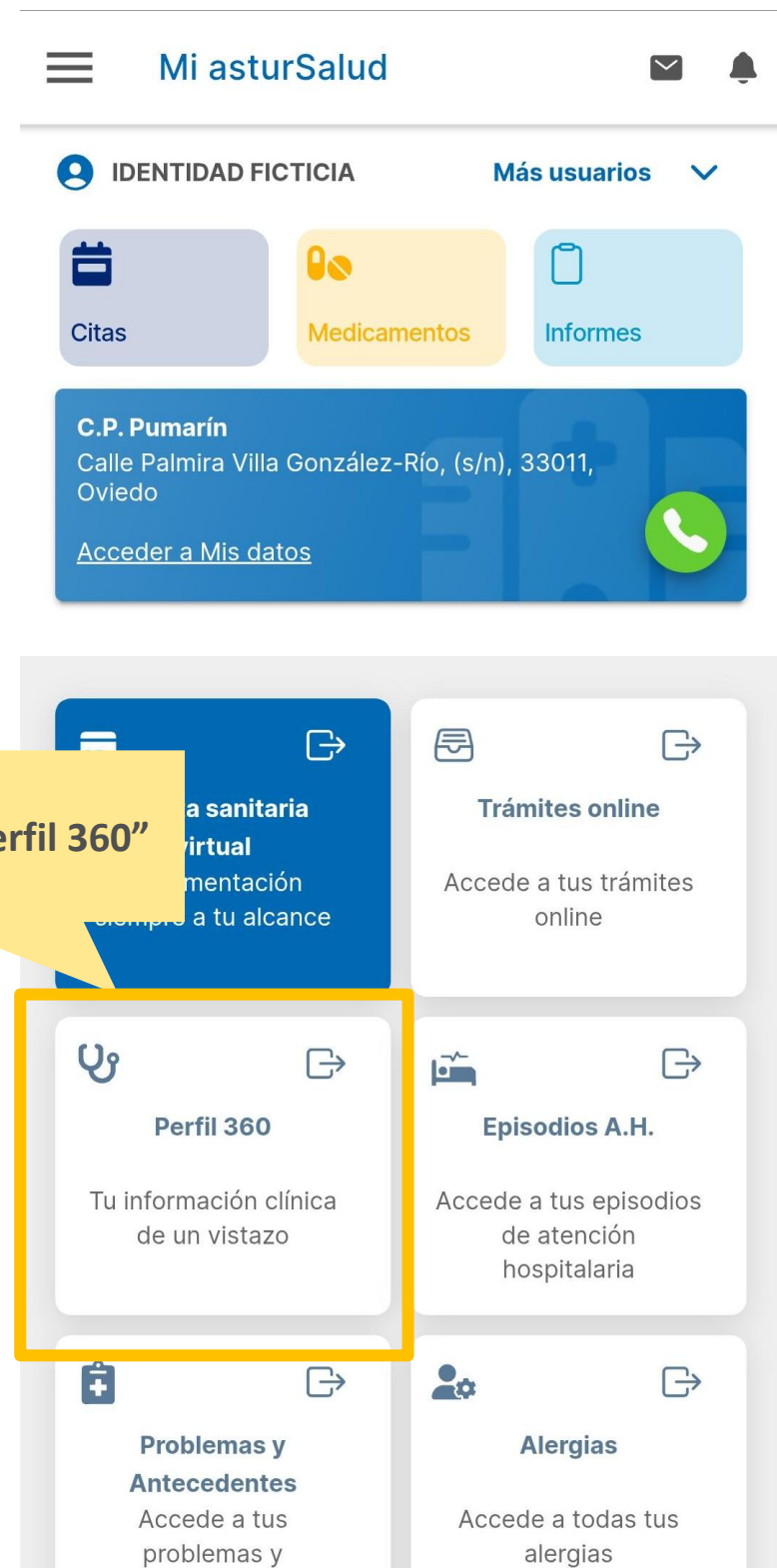
PULSAR SOBRE EL QR / TARJETA PARA AMPLIARLOS



¿Cómo consultar mi Perfil 360?

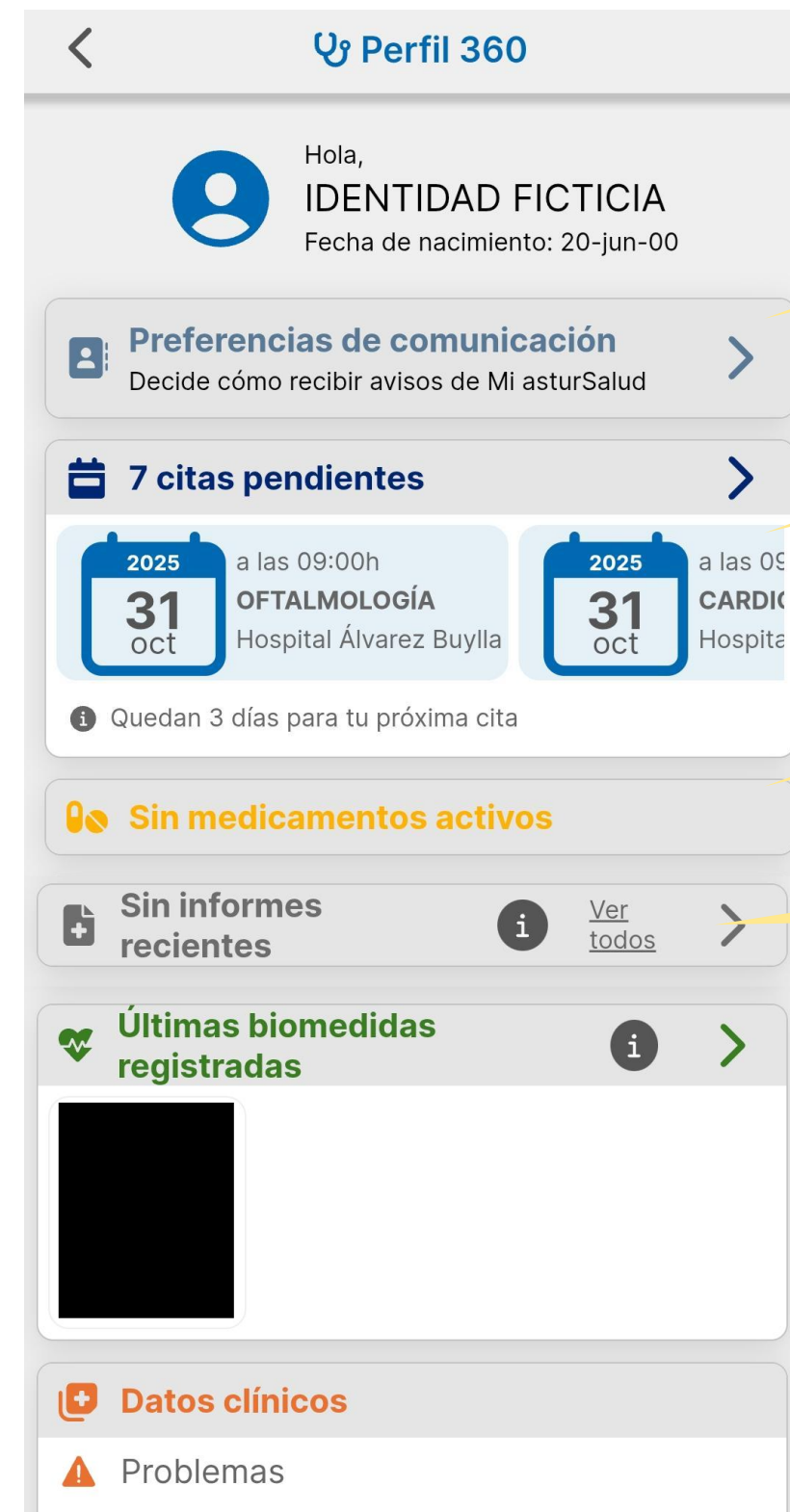
1

ACCEDER A SECCIÓN "PERFIL 360"



2

VISUALIZADO DEL PERFIL 360



Posibilidad de acceso a las Preferencias de comunicación

Visualización de sus citas pendientes, y su fecha. Si no dispone de citas, podrá acceder a Solicitar cita de atención primaria

Medicación activa y fechas de renovación

Informes recientes: Solo se mostrarán Informes de los últimos 3 meses en esta vista. Podrá verlos todos accediendo a Informes (toque la flecha)

Otros campos disponibles: Biomedidas registradas en Mi asturSalud si las tiene, Datos clínicos, Histórico de comunicaciones

¿Cómo consultar mis preferencias de interacción?

1

ACCEDER A SECCIÓN "PERFIL 360" O "MIS DATOS"



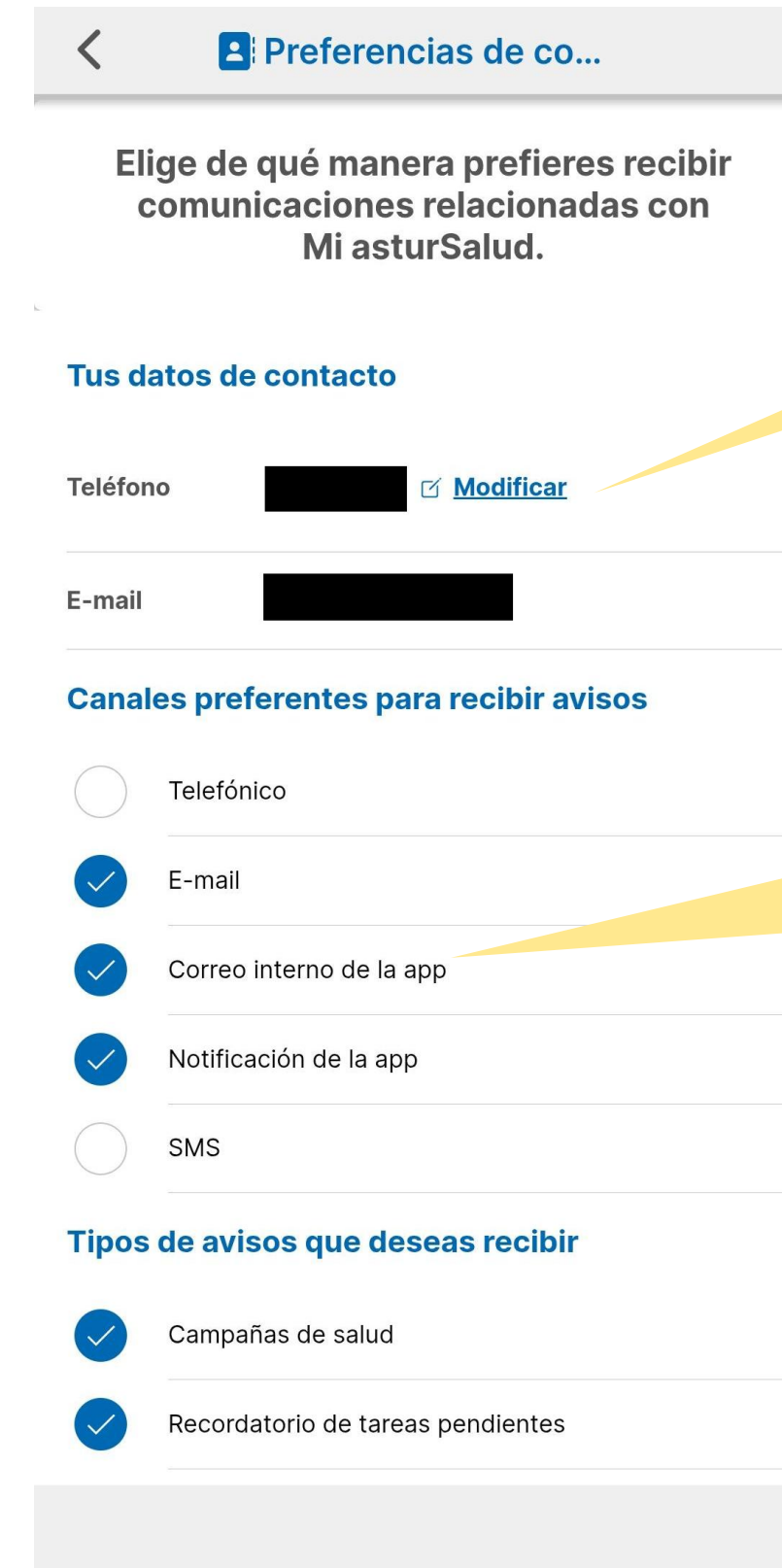
2

ACCEDER A SECCIÓN "PREFERENCIAS DE COMUNICACIÓN"



3

AJUSTAR SUS PREFERENCIAS DE COMUNICACIÓN



Consulte y modifique su teléfono o e-mail registrado

Tocando en cada preferencia podrá activarla o desactivarla.
No podrá activar los canales Telefónico, SMS o E-mail si no están registrados en Mi asturSalud

Las preferencias son orientativas y solo afectan a la recepción de comunicaciones clínicas desde Mi asturSalud, no se aplican a otros ámbitos

Otras funcionalidades

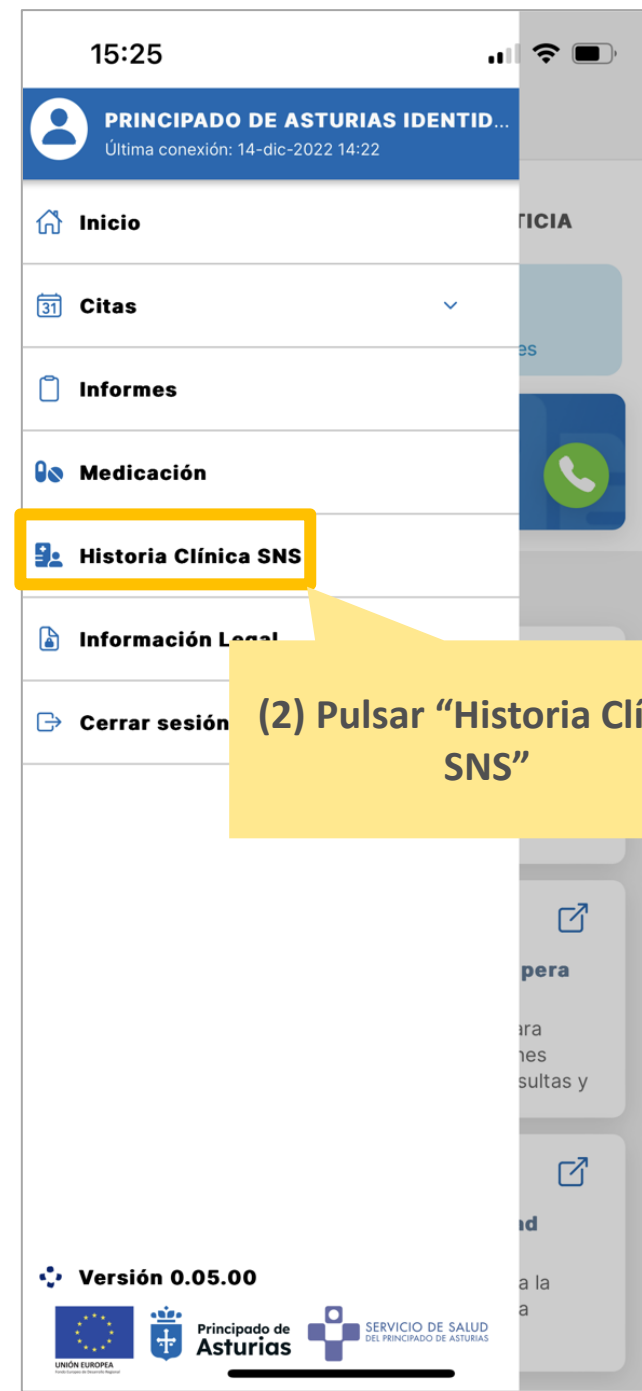
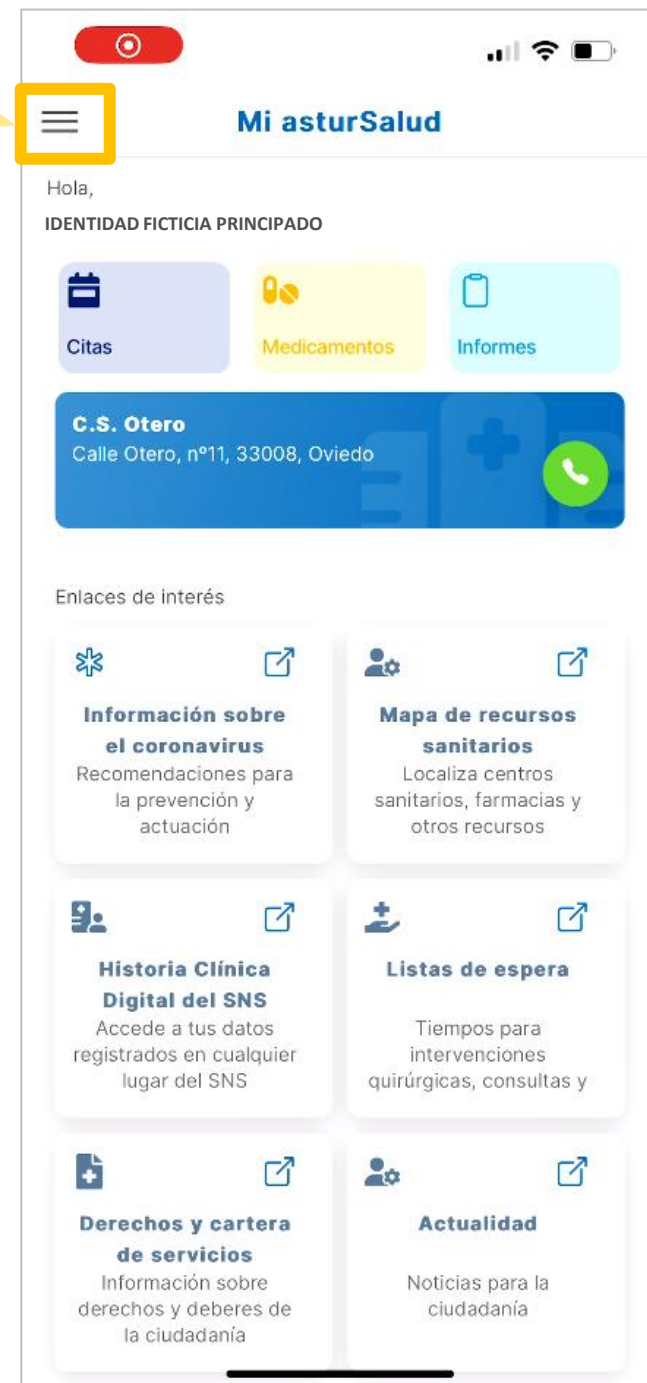
Acceso a Historia Clínica Digital del Sistema Nacional de Salud

1 ACCEDER A MENÚ LATERAL

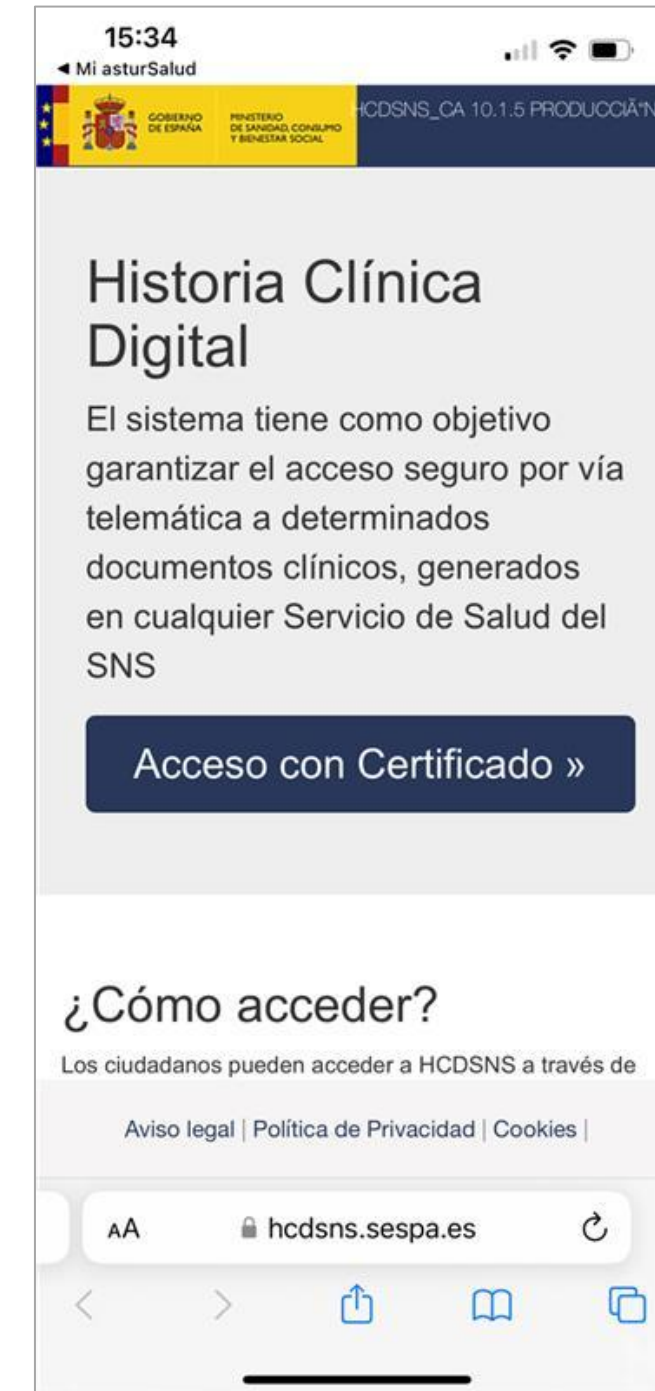
2 SELECCIONAR OPCIÓN "HISTORIA CLÍNICA SNS"

3 ACCEDER A SISTEMA DE HISTORIA CLÍNICA DIGITAL DEL SERVICIO NACIONAL DE SALUD

(1) Abrir menú lateral



(2) Pulsar "Historia Clínica SNS"



El acceso a la Historia Clínica Digital del SNS requiere del uso de certificado electrónico

Otras funcionalidades

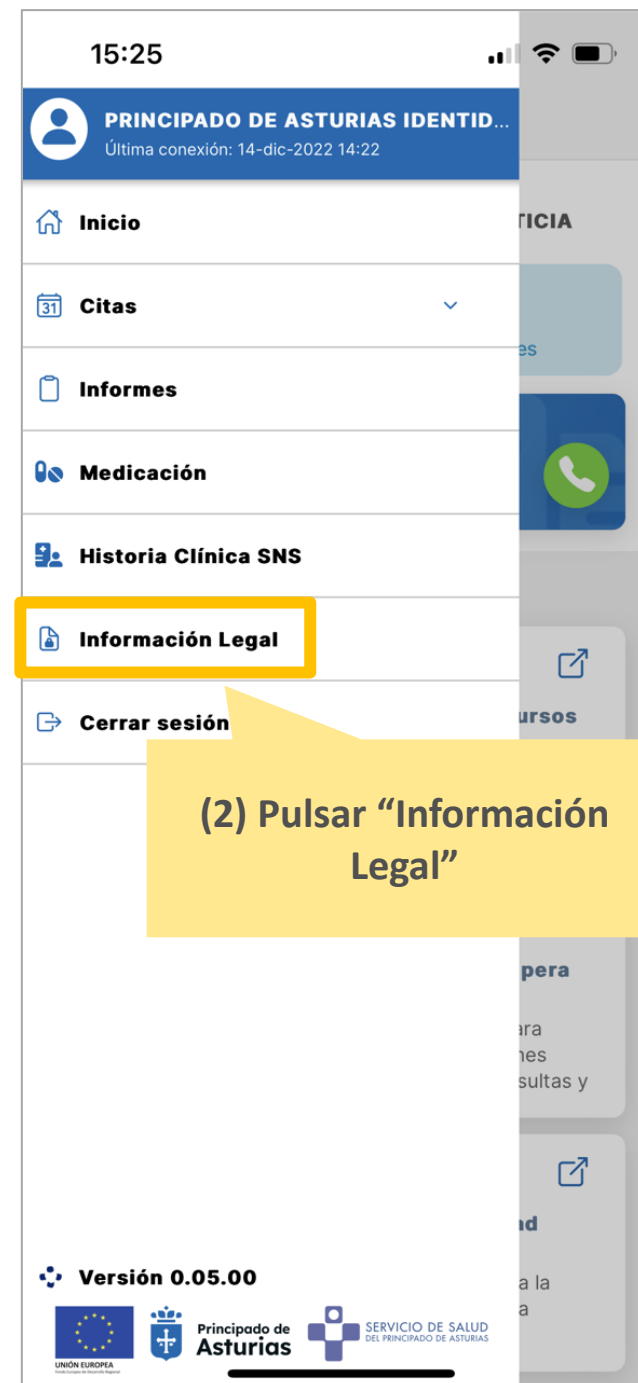
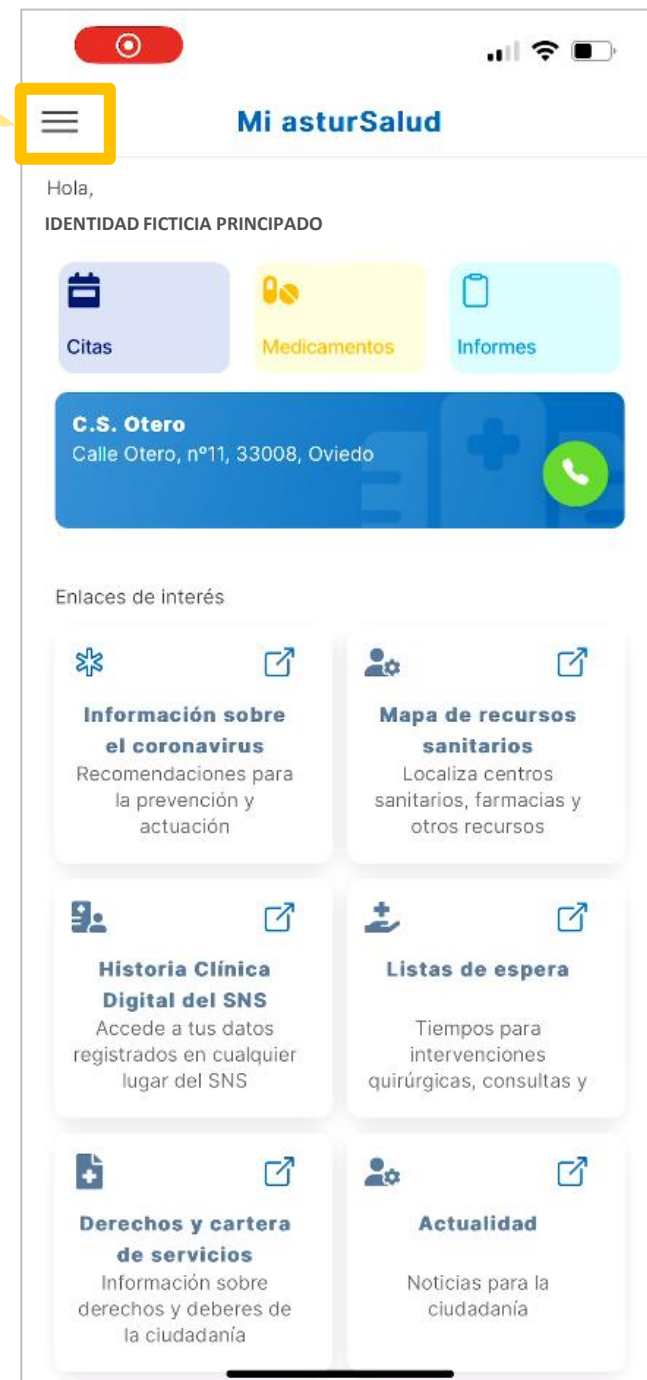
Consultar Política de Privacidad y Términos y Condiciones de Uso

1 ACCEDER A MENÚ LATERAL

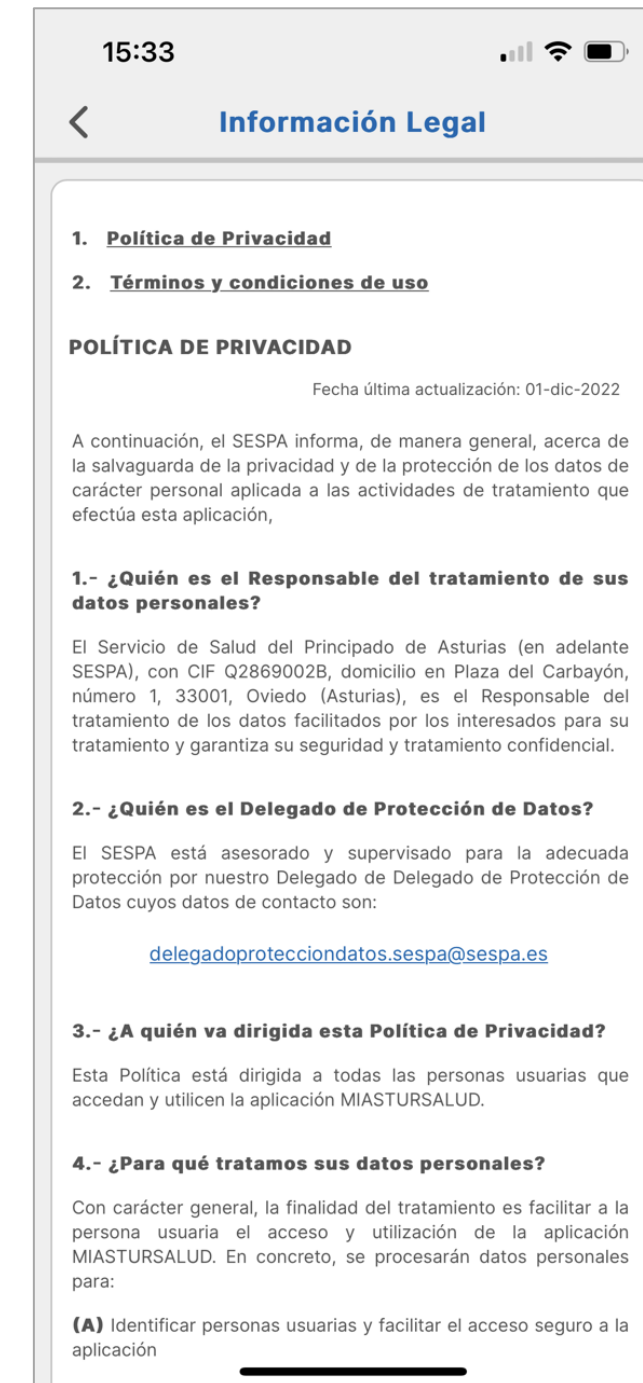
2 SELECCIONAR OPCIÓN "INFORMACIÓN LEGAL"

3 VER POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO

(1) Abrir menú lateral



(2) Pulsar "Información Legal"



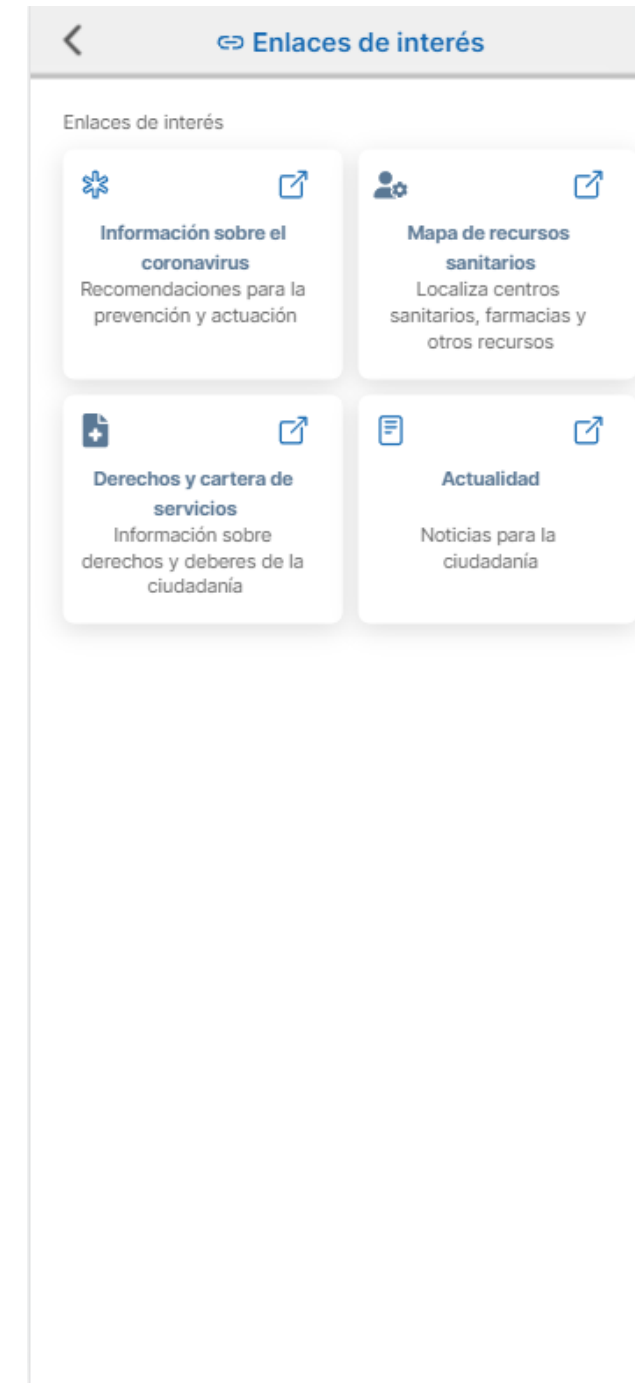
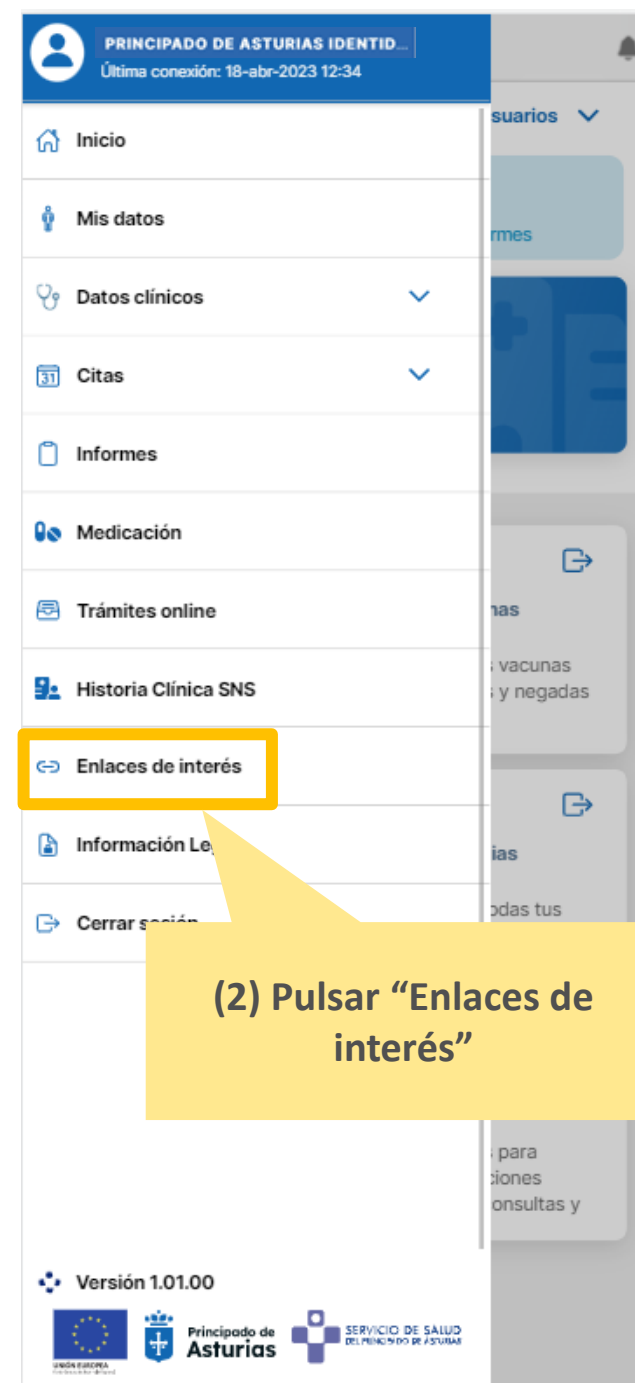
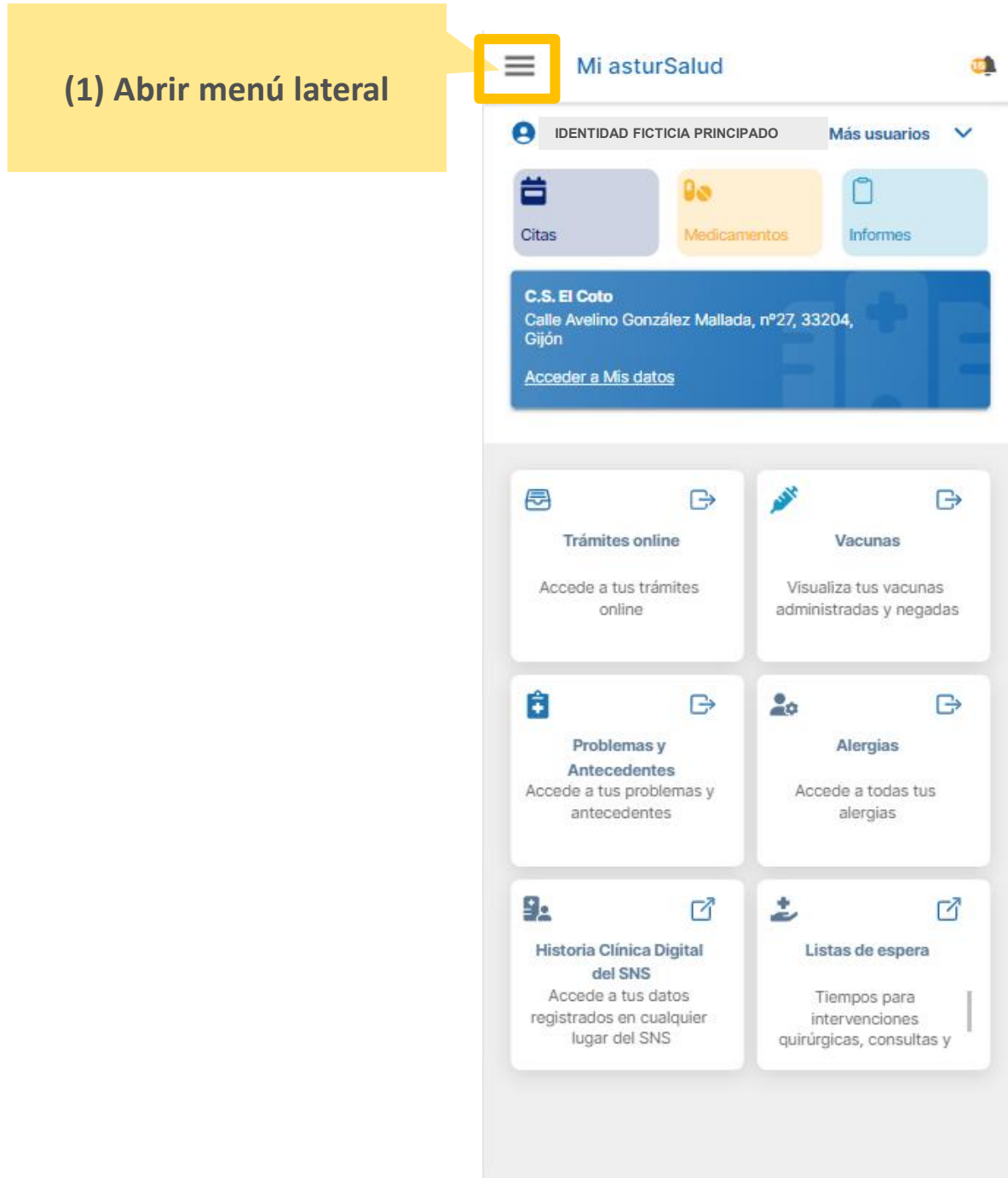
Otras funcionalidades

Acceso a otros enlaces de interés

1 ACCEDER A MENÚ LATERAL

2 SELECCIONAR OPCIÓN “ENLACES DE INTERÉS”

3 VER ENLACES DE INTERÉS





UNIÓN EUROPEA
Fondo Europeo de Desarrollo Regional



Principado de
Asturias



SERVICIO DE SALUD
DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS