



**SERVICIO DE SALUD  
DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS**

Área de Sistemas de Información

**Memoria 2011**



## 1. **FUNCIONES GENERALES.**

### 1.1 Aplicaciones

- Garantizar el mantenimiento correctivo y evolutivo de las aplicaciones y sistemas de información vigentes para adaptarlos a las nuevas necesidades.
- Gestión de contratos de mantenimiento software.
- Tutelar la correcta ejecución de los niveles de servicio establecidos con los proveedores
- Verificar la calidad del software y documentación. Asegurar y verificar el cumplimiento de estándares, codificación y la normativa vigente
- Actualización de versiones de productos.
- Análisis de requisitos para la definición de proyectos: Alcance, metodología, plan de trabajo, calendario de acuerdo a las prioridades de la organización y a la disponibilidad de recursos (materiales, económicos y humanos)
- Diseñar los planes de implantación de nuevos productos o extensión de productos ya implantados
- Gestión de los contratos de implantación.
- Control de calidad de los proyectos
- Decisión del proceso de selección de software: Desarrollo propio vs Adquisición de aplicativos
- Desarrollo de nuevos productos
- Garantizar la interoperabilidad de los sistemas.
- Detectar, valorar, canalizar y ejecutar demandas

### 1.2 Infraestructuras

- Asegurar el soporte de las infraestructuras tecnológicas de todos los centros informatizados dependientes del Servicio de Salud : red de comunicaciones, servidores, bases de datos, puestos de trabajo, periferia asociada, etc.
- Gestión de contratos de mantenimiento hardware
- Tutelar la correcta ejecución de los niveles de servicio establecidos con los proveedores
- Gestión de solicitudes de equipamiento y estudios de necesidades
- Evaluación de productos.
- Adquisición centralizada de equipamiento.
- Control de licencias y actualización de versiones de software de base.
- Elaboración y ejecución de procedimientos de seguridad física, protección de datos, copias de seguridad.

### 1.3 Soporte

- Gestionar el soporte a los usuarios de todas las aplicaciones corporativas que actualmente están en producción en los centros del SESPA
- Garantizar la operatividad/disponibilidad de los sistemas informáticos.
- Asesoramiento a los usuarios de instituciones en cuanto a sistemas de información, comunicaciones, seguridad de datos, ofimática, cableados, etc
- Asesoramiento a usuarios clave de la organización : Dirección del SESPA e instituciones y Consejería de Salud

### 1.4 Otros

- Coordinar la función informática. Asegurar la coordinación entre los distintos niveles operativos dependientes del SESPA de forma que se puedan planificar, dirigir, regular y encauzar los esfuerzos informáticos, planes de seguridad, objetivos estratégicos, etc.
- Participación en el diseño de políticas de sistemas de información. Coordinación de todos los procesos y funciones del Área de Tecnologías de la Información (TI).
- Realización de informes de dirección



## 2. ATENCIÓN ESPECIALIZADA

### 2.1. Implantaciones

- Implantación de la aplicación Ercina en Hospital Cangas Nancea, Hospital Oriente Asturias, Hospital Cabueñes.
- Implantación de la aplicación Selene (Lote I SIAI) en el hospital de Cabueñes
- Implantación de la aplicación Selene (Lote I SIAI) en el hospital de Cangas de Narcea
- Implantación de la aplicación Selene (Lote I SIAI) en el hospital Oriente Asturias
- Implantación de Eos, (RIS y PACS del Lote II de SIAI) en los hospitales Cabueñes, Valle Nalón, Cangas de Nancea y Oriente Asturias

### 2.2. Actualización de versiones:

- Se actualizaron, a la última versión suministrada por el fabricante, las siguientes aplicaciones:
  - Patwin Anatomía Patológica (versión 3.4.1 b95)
  - Selene 5.3 (sp 23 )
  - Ercina 2.4R29

### 2.3. Selene, EOS, Integraziones SIAI

Soporte técnico-funcional a los hospitales implantados en todas las tareas que se pueden realizar desde el Area de Sistemas, dependiendo de las capacidades de acceso, la formación recibida y el conocimiento de la instalación realizada.



### 3. ATENCIÓN PRIMARIA

#### 3.1 Proyecto de informatización de centros de salud y consultorios

A medida que se dispone de infraestructura de comunicaciones se realiza la extensión de la aplicación OMIAP en los centros de Atención Primaria del SESPA.

#### SITUACIÓN DEL PROYECTO DE INFORMATIZACIÓN DE CENTROS DICIEMBRE-2011

Area	Total centros+consultorios	Centros Informatizados	Consultorios informatizados	Total centros informatizados
I-Jarrio	30	11	14	25
II-Cangas	19	5	8	13
III-Avilés	26	10	16	26
IV-Oviedo	58	23	32	55
V-Gijón	20	14	6	20
VI-Arriendas	20	10	10	20
VII-Mieres	27	6	18	24
VIII-Sama	19	7	12	19
<b>Total</b>	<b>220</b>	<b>86</b>	<b>116</b>	<b>202</b>

#### % POBLACION ATENDIDA EN CENTROS INFORMATIZADOS CON OMIAP DICIEMBRE 2011

#### % DE POBLACION ATENDIDA EN CENTROS INFORMATIZADOS CON OMIAP POR AREAS

Diciembre 2011

Area	Poblacion Contrato Programa 2011	Poblacion en centros informatizados	% poblacion en centros informatizados
0501 Jarrio	48.096	46.891	97%
0502 Cangas	28.808	26.419	92%
0503 Avilés	153.917	153.917	100%
0504 Oviedo	340.957	339.411	100%
0505 Gijón	302.145	302.145	100%
0506 Arriendas	50.772	50.772	100%
0507 Mieres	67.704	66.590	98%
0508 Sama	79.085	79.085	100%
<b>TOTAL Asturias</b>	<b>1.071.484</b>	<b>1.065.230</b>	<b>99,42%</b>



### 3.2 OMI-AP en Residencias Geriátricas ERA

Continuación de la instalación de OMI-AP en residencias del ERA con objeto de facilitar el acceso a la historia clínica de los pacientes por parte de los profesionales de los Equipos de Atención Primaria que se desplazan a las consultas de las residencias.

DENOMINACIÓN DEL CENTRO	Area	CENTRO DEPENDIENTE
RESIDENCIA EL MIRADOR	Area II	C.S TINEO
C.P.R. TENDERINA	Area IV	C.S. VENTANIELLES
C.P.R. SIERO	Area IV	C.S. POLA DE SIERO

### 3.3 Distribuciones periódicas

Distribución centralizada de información a todos los centros informatizados con OMI-AP de tablas definidas y revisadas por los SSCC del SESPA: Plantillas, Protocolos, etc

### 3.4 Extracciones de información

Extracciones periódicas de información de los centros de salud. Ejemplos: Seguimiento píldora poscoital, Cobertura vacunal trimestral, Cobertura vacunal anual, etc.

Extracciones específicas de información para proyectos de investigación o seguimientos específicos de procesos. Ejemplos: Observatorio de salud de la Consejería, Episodios de violencia de género, seguimiento de la detección precoz del cáncer de cérvix, etc.

### 3.5 Actualización de versión

Pruebas e instalación en fase de pilotaje de la versión OMI 6.9/00-E15 SP 76 y OMI 6.9/00-E15 SP 84.

Centros piloto:

- C.S. Boal
- C.S. Tapia
- C.S. La Caridad
- C.S. Tineo
- C.S. Corvera
- C.S. Lugones
- C.S. La Fresneda
- C.S. El Llano
- C.S. Arriendas
- C.S. Blimea
- 

Está previsto desplegar la versión 6.9 al resto de centros a partir del Febrero-2012.

### 3.6 Aplicación del RDL 9/2011

Con motivo de la entrada en vigor del RDL 9/2011 el 1 de noviembre de 2011, se realizaron actualizaciones automáticas y modificaciones en el contenido del nomenclator:

- El nomenclator de especialidades que se pueden prescribir pasa a componerse de:
  - Especialidades que no están asociadas a ninguna agrupación DOE
  - Principios activos (DOE).
  - Especialidades que pertenecen a agrupaciones integradas exclusivamente por un medicamento.



- Especialidades que cumplan con el requisito de ser las de menor precio dentro de su agrupación
  - Modificación de prescripciones de forma masiva: se han convertido a su correspondiente código DOE las prescripciones abiertas de especialidades que no cumplen los criterios anteriores.
- Ambos procesos han pasado a ser procesos mensuales asociados a la carga de nomenclator en los centros de Atención Primaria.

### **3.7 Planes Personales del SESPA**

Colaboración en la elaboración de planes y protocolos estandarizados a nivel de Servicio de Salud con objeto de normalizar los métodos de trabajo de los EAP y el registro de la información en OMI-AP.

Lista de planes distribuidos:

- Accidente cerebrovascular
- Actividades preventivas
- Atención al cuidador
- Cardiometabólico
- Cuidados paliativos
- Embarazo
- Exitus
- Patología Respiratoria
- Prog. Actividades preventivas 0-23 meses

### **3.8 Integración Atención Primaria – Atención Especializada**

#### **Laboratorios**

Trabajos previos de revisión y adaptación a Atención Primaria del catálogo de Microbiología del Hospital San Agustín.

Puesta en marcha de un centro piloto en Enero-2012.

### **3.9 Sistema de Información de Atención Primaria**

Adaptación del SIAP para el seguimiento del contrato programa diseñado para 2011. Inclusión de información de SAGITARIO y de polimedicados.

Seguimiento de los acuerdos de gestión específicos de cada Unidad de Gestión Clínica.

Inclusión de información de las Unidades de Salud Bucodental como apartado específico.

Inclusión de

Mantenimiento del SIAP implantado centralizadamente para toda la organización.

### **3.10 Indicador Sintético de Información Sanitaria (ISIS)**

Instalación de la infraestructura de servidores y de almacenamiento para la puesta en marcha de la aplicación ISIS Manager.

Integración con el LDAP corporativo.

Instalación de ISIS Manager en todos los puestos de médicos que cumplen los requisitos de la aplicación en cuanto a sistema operativo.

### **3.11 Stocks de vacunas**

Seguimiento de la aplicación. Carga de nuevos laboratorios, códigos de vacunas, etc.

### **3.12 MIRAME**

Seguimiento de incidencias, carga de nomenclator, etc.

### **3.13 Cita previa vía web**

Seguimiento de incidencias.



#### **4. SERVICIOS CENTRALES**

##### **4.1 Inspecciones Médicas – Gestión de IT**

Actualizaciones de versión:

- Febrero 2010: versión 4.30.8
- Noviembre 2010: versión 7.1.0.

##### **4.2 Inspecciones Médicas – Seguimiento IT Centros Propios**

Con objeto de facilitar a las Áreas de Inspección el seguimiento de los procesos de IT de los trabajadores Administración del Principado, durante 2010 se elaboró un procedimiento que, cruzando los datos de los sistemas de gestión de Nóminas y la base de datos de Sagitario, identifica los procesos de IT objeto de análisis.

El desarrollo y puesta en marcha se abordó en tres fases, ejecutándose la tercera en 2011:

- 1- Identificación de procesos de IT de trabajadores de Instituciones Sanitarias
- 2- Identificación de procesos de IT de trabajadores de los SSCC del SESPA
- 3- Identificación de procesos de IT de trabajadores del resto de la Administración.

##### **4.3 Inspecciones Médicas – Visados**

Instalación de las versiones 4.0 y 6.0.

A partir de la versión 6.0 se produce un cambio importante respecto a la especialidad que se visa ya que se han cargado las agrupaciones DOE y el sistema ya no permite el visado de especialidades que tengan agrupación sino que actualiza de forma automática el código nacional de la especialidad al código DOE equivalente.

Junto con la actualización de la versión se realizó una recodificación masiva de los códigos nacionales de marca comercial a su agrupación DOE.

##### **4.4 Asesoría Jurídica**

Seguimiento de incidencias

##### **4.5 Gasto farmacéutico**

Generación de informes mensuales para seguimiento del gasto farmacéutico.

##### **4.6 Bolsa de Empleo de Personal Estatutario (BEPE)**

Resolución en el mes de marzo del proceso de actualización de méritos convocado en marzo de 2010.

Aplicación de los cambios de área anuales.

##### **4.6 ASTER – Registro del SAMU**

Actualización de versión con mejoras, nuevas funcionalidades y modificaciones en los registros de los avisos así como actividades e indicaciones realizadas a los pacientes.

##### **4.7 Violencia de género**

Seguimiento de incidencias y Explotación de datos

##### **4.8 DoQmenta**

Seguimiento, soporte y mantenimiento de la aplicación Web del gestor documental para la subdirección de gestión clínica y de calidad.



#### 4.9 Sistema de Información de Fondo de Cohesión (SIFCO)

Extracciones de datos para localizar pacientes procedentes de otros CC.AA. a los que se prestó atención.

#### 4.17 IT-PROPIA

Diseño y puesta en marcha de un proceso periódico de comprobación de datos según las distintas fuentes de información disponibles.

### 5. PROYECTOS COMUNES AP/AE/SSCC

#### 5.1. Tarjeta Sanitaria (SIPRES)

- Generación de datos periódica y a demanda para importar en otros sistemas:
  - SagITario
  - eVisado
  - OMI-AP, etc
- Cruces de datos periódicos para identificar duplicidades y mejorar los datos identificativos de pacientes en las bases de datos de Hospitales, Centros de Salud, Inspecciones.
- Cruces de datos a demanda con otras Bases de Datos
- Puesta en marcha de la integración con la aplicación OMI-AP en el Area VI

#### 5.2. Comunicaciones WAN

Seguimiento y control del proyecto Servicio Avanzado de Telecomunicaciones.

#### 5.3. Desarrollo Profesional

Gestión de la nueva convocatoria 2011

#### 5.4. Servicios de Atención al Usuario y de Información al Ciudadano (SAU-SAIC)

Finalización del análisis y diseño de S.I. para la gestión, de forma centralizada, de los Servicios de Atención al Usuario de los centros de AE y de los Servicios de Atención e Información al Ciudadano de los centros de AP.

#### 5.5. Telemedicina – Proyecto RESATER

Colaboración y participación en el seminario del proyecto RESATER organizado en Asturias, junto con la FACC (Federación Asturiana de Concejos) y la Consejería de Salud

Soporte y mantenimiento del proyecto de teleoftalmología en el Hospital de Jario y Fundación hospital de Jove.

Despliegue en el Area I de las fases 2 y 3 dirigidas a las zonas especiales de Salud: configuración de accesos, parametrización de buzones, peticiones, asesoramiento y formación en remoto a personal del hospital y de los centros de atención primaria.

En el Hospital de Jove, configuración de accesos, parametrización de buzones, peticiones, asesoramiento y formación en remoto.

#### 5.6. Concurso de Comunicaciones

Seguimiento y control del proyecto Servicio Avanzado de Telecomunicaciones (SAT) voz y datos.

Lote 1 y 2. Telefonía Fija y datos:

- Control de incidencias
- Gestión y coordinación de traslados de líneas y centralitas de Centros Sanitarios.



Lote 3. Telefonía Móvil.

- Seguimiento de los procesos de portabilidad al nuevo operador.
- Control de incidencias.

Lote 4. Acceso a Internet.

Recopilación de datos, elaboración de informes y control de la ejecución de las acciones encaminadas a la reducción del gasto telefónico

### **5.7. Adquisición equipamiento puesto de trabajo (PC, impresora)**

Se han realizado las acciones necesarias para asegurar el correcto funcionamiento de las aplicaciones corporativas. Incluyendo la compra de material para nueva implantación, reposición de material obsoleto y resolución de averías.

### **5.8. Servidores**

Se han realizado labores de mantenimiento de los servidores y bases de datos como: revisión y ampliación de dbspaces de los gestores de bases de datos, configuración y seguimiento de los sistemas de backup, gestión de “huellas” en los servidores de Atención Primaria.

Implantación de Directorios Activos en los hospitales objeto del proyecto SIAI.

### **5.9. Correo**

Desde el 6 de febrero de 2004, se dispone de una plataforma de correo corporativo basada en Lotus Notes de IBM, actualmente contamos con más de 6.000 cuentas de correo (nominales y genéricas).

Las mejoras aportadas a los usuarios son:

- Cuota de 60 MB
- Accesible desde internet.
- Posibilidad de firmar los mensajes
- Posibilidad de cifrar los mensajes.
- Agilidad en la petición de cuentas.

### **5.10. Internet**

Se hizo coincidir el nuevo acceso a Internet, con la implantación del correo corporativo. Las mejoras aportadas a los usuarios son:

- Mayor ancho de banda.
- Se controla el acceso por IP.
- Mayor control, se puede gestionar (por petición) el acceso por franjas horarias.
- Se independiza el acceso a internet del acceso a páginas corporativas (intranet).
- Se puede limitar el caudal dedicado a internet, para asegurar el correcto funcionamiento del resto de aplicaciones.

Actualmente disponemos de más de 6000 accesos habilitados.

### **5.11. Cableados**

Como paso previo a la implantación de cualquier proyecto informático en un centro se verifica si el cableado existe y cumple las especificaciones mínimas requeridas, tanto en categoría del cableado, como la existencia y características de los armarios y la electrónica de red.



Se ha renovado y certificado el cableado en parte del Hospital de Cabueñes, en el Hospital Valle del Nalón y en el Hospital Carmen y Severo Ochoa. Además de renovar la electrónica de la red y para la configuración en anillo de la misma, con la finalidad de mejorar la disponibilidad global de la redes de área local de los hospitales.

Se han realizado cableados varios en dispositivos de salud mental del área II, área VI y área VIII.

#### **5.12. Instalación de redes wifi en los hospitales**

Se han instalado redes inalámbricas de acceso seguro a la red corporativa en el Hospital Valle del Nalón y Hospital de Cangas del Narcea y se ha asesorado al Hospital de Arriondas y al Sanatorio Adaro en sus implantaciones.

#### **5.13. Gestor de Identidad (GID).**

Se ha puesto en marcha un proyecto de Identidad Digital que persigue los siguientes objetivos:

- Unificar los nombres de usuario en todas las aplicaciones.
- Unificar la contraseña de cada usuario para todas las aplicaciones de forma que solamente tenga que recordar una sola contraseña.

Gracias a este proyecto se ha logrado implantar la consulta de nomina a través de la intranet, así como gestionar de forma automatizada los usuarios de las siguientes aplicaciones:

- Selene y Eos en el Valle del Nalón.
- Selene y Eos en el Hospital de Cangas del Narcea
- Selene en el Hospital de Cabueñes.
- Selene y Eos en el Hospital del Oriente de Asturias
- SIAP
- SIPRES en especializada.
- ISIS Manager

Además se ha definido un modelo único de autenticación y autorización de usuarios para todas las nuevas implantaciones.